VERBALE RIUNIONE DEL REVISORE CONTABILE
DEL 17LUGLIO 2026

L'anno duemilaventisei il giorno diciassette del mese di luglio alle ore 09.00 presso la sede legale dell'Asm Costruire Insieme – Piazza Vittorio Veneto 1, il sottoscritto revisore contabile nella persona del Dott. Verde Biagio, nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 143 del 17.12.2024, ha effettuato, con la collaborazione del Responsabile Amministrativo Rag. Todino Stefania, le operazioni di verifica contabile disposte dallo Statuto societario dell'Asm Costruire Insieme e dalle norme di legge in materia.

Parte prima: controllo di legge / amministrativo

- Come primo punto viene effettuata la verifica, a campione, della conformità delle deliberazioni degli organi societari e degli altri atti compiuti, alle norme di legge ed alle disposizioni dello statuto;
- Il Revisore, ai sensi dell'articolo 2403-bis, secondo comma, del Codice civile, ha chiesto agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali e sugli specifici affari posti in essere nel trimestre dalla società, riscontrando che sono state attuate nel rispetto dell'oggetto sociale e delle norme di legge vigenti.
- Sono stato informato sui fatti di rilievo che avranno un effetto significativo sulla situazione contabile:
  - Espletamento n. 2 selezioni pubbliche e relativa assunzione di n. 5 addetti museali;
  - Partecipazione al Consiglio di Amministrazione n. 7 del 22.05.2026 nel quale si è discusso e approvata la sottoscrizione della convezione con il Comune di Alessandria e RCS Giro d'Italia, relativamente alla 109° tappa Alessandria-Verbania. In tale occasione il sottoscritto ha espresso quanto segue: Una lettura in senso estensivo delle norme statutarie (vedasi art. 5) può consentire di far rientrare l'iniziativa in quelle oggetto dell'attività aziendale. Ciò in virtù del punto 1 lettera a) di cui allo Statuto (**promozione culturale, storica, turistica e sociale** del Comune di Alessandria) e della considerazione che l'elencazione di cui al citato punto non riveste carattere tassativo. In argomento merita tenere presente anche la lettera c) del detto articolo ove si parla di casi complementari **ed affini a quelli statutari.**
  - Aggiornamento complesso di San Francesco: in data 29.05.2026 si è provveduto a effettuare l'apertura inaugurale, con visite guidate, del Complesso. Il Revisore prende visione della determina di impegno di spesa e relativo atto di liquidazione del Comune di Alessandria che trasferisce all'Azienda l'importo di € 65.000. Successivamente il Comune, con deliberazione della Giunta Comunale n. 193 del 18.06.2026, autorizza l'Azienda ad aprire l'unità locale del complesso museale a far data dal 01.07.2026 e dispone l'applicazione delle tariffe per biglietto intero e biglietto ridotto uniformandole ai musei già in gestione. Copia della visura camerale con attestante l'effettuazione dell'apertura dell'unità locale, a far data dal 01/07/2026, del Complesso S, Francesco viene inclusa al presente verbale.

Ho rilevato che comunque non sono stati posti in essere atti e deliberazioni palesemente pregiudizievoli per l'azienda;

Parte seconda: controllo contabile.

In attuazione di quanto previsto dall'articolo 2409-ter, primo comma, lettera a), del Codice civile presso la società ho eseguito, a campione, le verifiche di mia competenza inerenti alla regolare tenuta della contabilità sociale ed alla corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili.

Valutazione del sistema di controllo interno

Dai colloqui intercorsi con la responsabile del controllo di gestione, è emerso che nell'ultimo periodo non sono stati introdotti significativi cambiamenti procedurali del sistema di controllo interno che possono avere effetto sulla regolare tenuta della contabilità.

Pertanto il mio giudizio di sostanziale affidabilità del sistema di controllo interno, determinato in base all'esame delle procedure, è positivo.

Sulla base dei controlli effettuati do atto di quanto segue:

Verifica della cassa, titoli e valori

Il Revisore chiede di procedere al controllo del numerario la cui entità alla data del 15/07/2026 è pari a euro 598,25 e trova corrispondenza con la scheda "piccola cassa" del 15/07/2026 **:**

	CASSA		**Alla data del 15/07/2026**	
	Quantità	**Descrizione**	**Taglio / Cambio**	**IMPORTO**
N.	0	da €	500,00	0,00
N.	0	da €	200,00	0,00
N.	0	da €	100,00	00,00
N.	1	da €	50,00	50,00
N.	7	da €	20,00	140,00
N.	3	da €	10,00	30,00
N.	5	da €	5,00	25,00
N.	VARIE	monete metalliche		53,25
		assegni		
		fondi cassa		250,00
		sospesi di cassa		50,00
Saldo della scheda contabile e saldo numerario di cassa				**598,25**

Il saldo della prima nota cassa corrisponde alla consistenza effettiva.

Copia della scheda contabile "piccola cassa" viene siglato come **allegato 1** al presente verbale **.**

Rapporti con istituti di credito

La società mantiene rapporti bancari con il seguente istituto:

- BANCO BPM – c/c 000000007361

Alla data odierna la situazione dei rapporti, desunta dall' estratto conto on line alla data del 15/07/2026 riconciliato con la contabilità sociale risulta essere la seguente:

- BANCO BPM c/c n. 7361, saldo a credito della società per l'importo di Euro 337.876,37
- Contabilità sociale, saldo a credito della società per l'importo di Euro 337.876,37

Copia della documentazione esaminata viene posta agli atti come **allegato 2.**

Fidejussioni a favore di terzi

Si rileva che non sono state concesse fidejussioni.

Verifica dei versamenti delle ritenute

I versamenti delle ritenute fiscali ed Erario, relativi a Aprile, Maggio e Giugno 2026, sono stati effettuati tempestivamente come segue:

Codice	Periodo di riferimento	Versamento	Data	Banca
3848	04/2025	16,81	18/05/2026	Banco BPM Spa
3847	04/2026	8,92	18/05/2026	Banco BPM Spa
3848	04/2025	7,57	18/05/2026	Banco BPM Spa
3847	04/2026	4,10	18/05/2026	Banco BPM Spa
3847	04/2026	6,55	18/05/2026	Banco BPM Spa
3848	04/2025	5,89	18/05/2026	Banco BPM Spa
3847	04/2026	4,85	18/05/2026	Banco BPM Spa
3847	04/2026	3,17	18/05/2026	Banco BPM Spa
3848	04/2025	12,97	18/05/2026	Banco BPM Spa
3848	04/2025	8,94	18/05/2026	Banco BPM Spa
3847	04/2026	6,67	18/05/2026	Banco BPM Spa
3847	04/2026	5,50	18/05/2026	Banco BPM Spa
3848	04/2025	11,87	18/05/2026	Banco BPM Spa
3848	04/2025	9,21	18/05/2026	Banco BPM Spa
1001	04/2026	4.254,60	18/05/2026	Banco BPM Spa
6040	04/2026	1.750,48	18/05/2026	Banco BPM Spa
1053	04/2026	430,25	18/05/2026	Banco BPM Spa
1701	04/2026	- 98,63	18/05/2026	Banco BPM Spa
1704	04/2026	- 242,59	18/05/2026	Banco BPM Spa
3802	04/2025	928,07	18/05/2026	Banco BPM Spa
3848	04/2025	170,83	18/05/2026	Banco BPM Spa
3847	04/2026	88,14	18/05/2026	Banco BPM Spa
3848	04/2025	20,85	18/05/2026	Banco BPM Spa
3847	04/2026	10,81	18/05/2026	Banco BPM Spa
1001	05/2026	3.560,49	16/06/2026	Banco BPM Spa
6040	05/2026	665.17	16/06/2026	Banco BPM Spa

1701	05/2026	- 101,92	16/06/2026	Banco BPM Spa
1704	05/2026	- 246,09	16/06/2026	Banco BPM Spa
3802	05/2025	898,14	16/06/2026	Banco BPM Spa
3848	05/2025	157.62	16/06/2026	Banco BPM Spa
3847	05/2026	85,00	16/06/2026	Banco BPM Spa
3848	05/2025	20,85	16/06/2026	Banco BPM Spa
3847	05/2026	10,80	16/06/2026	Banco BPM Spa
3848	05/2025	16,81	16/06/2026	Banco BPM Spa
3847	05/2026	8,92	16/06/2026	Banco BPM Spa
3848	05/2025	7,57	16/06/2026	Banco BPM Spa
3847	05/2026	4,10	16/06/2026	Banco BPM Spa
3847	05/2026	6,55	16/06/2026	Banco BPM Spa
3848	05/2025	5,89	16/06/2026	Banco BPM Spa
3847	05/2026	4,86	16/06/2026	Banco BPM Spa
3847	05/2026	3,17	16/06/2026	Banco BPM Spa
3848	05/2025	12,96	16/06/2026	Banco BPM Spa
3848	05/2025	8,94	16/06/2026	Banco BPM Spa
3847	05/2026	6,67	16/06/2026	Banco BPM Spa
3847	05/2026	5,50	16/06/2026	Banco BPM Spa
3848	05/2025	11,88	16/06/2026	Banco BPM Spa
3848	05/2025	9,21	16/06/2026	Banco BPM Spa
1001	06/2026	8.343,85	16/07/2026	Banco BPM Spa
1075	06/2026	183,13	16/07/2026	Banco BPM Spa
1002	06/2026	50,32	16/07/2026	Banco BPM Spa
1631	2025	- 7.325,00	16/07/2026	Banco BPM Spa
1701	06/2026	-98,63	16/07/2026	Banco BPM Spa
1704	06/2026	-169,67	16/07/2026	Banco BPM Spa
3796	2025	-677,00	16/07/2026	Banco BPM Spa
3797	2025	-307,00	16/07/2026	Banco BPM Spa
3848	06/2025	16,80	16/07/2026	Banco BPM Spa
3847	06/2026	8,92	16/07/2026	Banco BPM Spa
3848	06/2025	7,56	16/07/2026	Banco BPM Spa
3847	06/2026	4,10	16/07/2026	Banco BPM Spa
3848	06/2025	11,87	16/07/2026	Banco BPM Spa
3848	06/2025	9,20	16/07/2026	Banco BPM Spa
3847	06/2026	6,55	16/07/2026	Banco BPM Spa
3848	06/2025	5,90	16/07/2026	Banco BPM Spa
3847	06/2026	4,85	16/07/2026	Banco BPM Spa
3847	06/2026	3,17	16/07/2026	Banco BPM Spa
3848	06/2025	12,97	16/07/2026	Banco BPM Spa

3848	06/2025	8,95	16/07/2026	Banco BPM Spa
3847	06/2026	6,66	16/07/2026	Banco BPM Spa
3847	06/2026	5,50	16/07/2026	Banco BPM Spa
6040	06/2026	34.097,90	16/07/2026	Banco BPM Spa
1704	06/2026	-119,69	16/07/2026	Banco BPM Spa
3802	06/2025	898,10	16/07/2026	Banco BPM Spa
3848	06/2025	157,67	16/07/2026	Banco BPM Spa
3847	06/2026	84,94	16/07/2026	Banco BPM Spa
3848	06/2025	20,85	16/07/2026	Banco BPM Spa
3847	06/2026	10,81	16/07/2026	Banco BPM Spa

Il Revisore evidenzia che gli importi con segno negativo corrispondono ad un credito.

Verifica dei versamenti dei contributi obbligatori

I versamenti dei contributi obbligatori agli Enti Previdenziali, avvenuti ad Aprile, Maggio e Giugno 2026, sono stati effettuati tempestivamente come segue:

Ente	periodo di riferimento	Data	Versamento	Banca
DM10-0200	04/2026	18/05/2026	10.003,00	Banco BPM Spa
C10-0200	04/2026	18/05/2026	451,00	Banco BPM Spa
P201-0003	04/2026	18/05/2026	28.951,27	Banco BPM Spa
P909-0003	04/2026	18/05/2026	310,39	Banco BPM Spa
DM-10-0200	05/2026	16/06/2026	5.827,00	Banco BPM Spa
P201-0003	05/2026	16/06/2026	13.407,33	Banco BPM Spa
P909-0003	05/2026	16/06/2026	143,73	Banco BPM Spa
DM-10-0200	06/2026	16/07/2026	10.457,00	Banco BPM Spa
P201-0003	06/2026	16/07/2026	22.880,35	Banco BPM Spa
CXX-0200	06/2026	16/07/2026	420,00	Banco BPM Spa
P909-0003	06/2026	16/07/2026	245,28	Banco BPM Spa

L'Azienda ha provveduto all'invio telematico dei relativi dati contributivi all'Inps (DM10 e EMENS).

Il Revisore si accerta che l'Azienda provvede, a seguito di controllo del Durc di alcuni fornitori risultati IRREGOLARI, a pagare INPS e INAIL come da normativa.

Gli adempimenti relativi al sostituto d'imposta per lavoratori autonomi ed intermediari di Aprile, Maggio e Giugno 2026, sono stati effettuati tempestivamente come segue:

Codice	Periodo di riferimento	Data	Versamento	Banca
1040	05/2026	16/06/2026	612,50	Banco BPM Spa

Versamenti telematici

Si dà atto che tutti i versamenti sono effettuati direttamente dall'azienda con modalità telematica attraverso canale home banking, addebito su Banca Popolare di Milano, andati a buon fine.

Copia degli stessi viene siglata come **allegato 3** al presente verbale.

Verifica della contabilità

Per quanto ai **registri Iva** contabili si rilevano i riscontri a seguire.

I **registri I.V.A. acquisti** sono stampati in definitivo sino al 30.06.2026 e fanno riferimento alle attività attualmente svolte dalla società ma riunite in un unico sezionale denominato "Pubblica Amministrazione":

° Pubblica amministrazione: ultima pagina stampata 12/2026 con l'annotazione della nota di credito n. 26NVRW004310 del 30/06/2026 – RANDSTAD ITALIA – prot. 137 - imponibile - € 79,26 iva - € 8,38 e con riepilogo imposta detraibile del periodo per € 2.771,69.

I **Registri I.V.A. vendite** sono stampati in definitivo a tutto il 30.06.2026 e fanno riferimento alle attività attualmente svolte dalla società ed evidenziate nei seguenti sezionali:

° settore generali: ultima pagina stampata n. 06/2026 con l'annotazione dell'ultima fattura emessa 36/G del 30/06/2026 a HAMDAOUI KHADUA - imponibile € 12,30 iva € 2,71 e un'imposta relativa a Giugno 2026 pari a € 122,52.

° Pubblica amministrazione: ultima pagina stampata n. 06/2026 con l'annotazione dell'ultima fattura emessa 5/PA del 30/06/2026 a CISSACA - imponibile € 793,16 iva € 174,50 e un'imposta relativa a Giugno 2026 pari a € 1.990,60.

I **Registri dei corrispettivi** sono stampati in definitivo a tutto il 30.06.2026 e fanno riferimento alle attività attualmente svolte dalla società e specificatamente:

° Mediatori: ultima pagina stampata n. 06/2026 con l'annotazione dell'incasso del 24.06.2026 di imponibile pari a € 24,59 iva € 5,41 e un totale d'imposta del mese di Giugno 2026 pari a € 55,91;

° Marengo Museo: ultima pagina stampata n. 08/2026 con nessuna annotazione nel mese di Giugno per chiusura attività;

° Teatro delle scienze: ultima pagina stampata n. 06/2026 con l'annotazione dell'incasso del 14.06.2026 di imponibile pari a € 6,00, iva € 0 e un totale d'imposta del mese di Giugno 2026 pari a € 0;

° Cascina Carnavala: ultima pagina stampata n. 06/2026 con l'annotazione dell'incasso del 12.06.2026 di imponibile pari a € 12,30 iva € 2,70 e un totale d'imposta del mese di Giugno 2026 pari a € 14,96;

° Sale d'Arte: ultima pagina stampata n. 11/2026 con l'annotazione dell'incasso del 28.06.2026 di imponibile pari a € 20,00, iva € 0 e un totale d'imposta del mese di Giugno 2026 pari a € 12,62;

° Palazzo Cuttica: ultima pagina stampata n. 06/2026 con l'annotazione dell'incasso del 28.06.2026 di imponibile pari a € 24,00 iva € 0 e un totale d'imposta del mese di Giugno 2026 pari a € 0,00;

Il **Registro I.V.A. riepilogativo** è stampato in definitivo alla pagina n. 18/2026 con l'annotazione della liquidazione I.V.A. del mese di Giugno che evidenzia un'eccedenza d'imposta del periodo corrente pari a € 1.554,56 ed un'eccedenza di imposta a nuovo pari a € 230.806,99.

Per quanto riguarda i registri ai fini **delle imposte dirette,** il Revisore prende atto che essi risultano invariati rispetto alla precedente verifica, e più precisamente:

- il Libro Giornale è scritturato su supporto cartaceo al 31.12.2025, pagina n. 306/2025, con la trascrizione dei dati contabili relativi all'esercizio 2025. Lo stesso, firmato digitalmente è stato inserito in archiviazione sostitutiva;

- il Libro degli Inventari risulta aggiornato fino a pag. 053/2025 con la trascrizione del bilancio relativo al 2025 e dell'inventario. Lo stesso, firmato digitalmente è stato inserito in archiviazione sostitutiva;
- il Libro cespiti risulta aggiornato fino a pag. 22/2025 con l'elenco dei beni ammortizzabili al 31.12.2025. Lo stesso, firmato digitalmente è stato inserito in archiviazione sostitutiva;

Copia dei registri iva vengono inclusi al presente verbale come **allegato 4.**

Adempimenti degli obblighi civilistici e fiscali

Vengono presi ad esame i seguenti Libri Sociali e si accerta che:

° il Libro dei Verbali Consiglio di Amministrazione è bollato e numerato dalla pagina 100 alla pagina 200 in data 17.03.2025 dalla Camera di Commercio di Alessandria, è aggiornato a pagina 1961/2025 con la stampa del verbale di riunione del 13/07/2026. L'Azienda ha già provveduto, in data 25.03.2026, a far vidimare dalla Camera di Commercio di Alessandria, n. 200 nuove pagine.

° il Libro Verbali Revisore Unico è stato bollato e numerato dalla pagina 001 alla pagina 100 dalla Camera di Commercio di Alessandria in data 28.09.2023 lo stesso è scritturato fino alla pagina 093/2023 con trascrizione del verbale di riunione del 22aprile 2026. L'Azienda ha già provveduto, in data 27.01.2026, a far vidimare dalla Camera di Commercio di Alessandria, n. 100 nuove pagine.

I libri ed i registri esaminati sono regolari in ordine alla loro vidimazione secondo le norme vigenti e per quanto alla stampa di atti, deliberazioni, provvedimenti è stato rispettato l'ordine cronologico di stesura.

Copia della documentazione sopra analizzata viene inclusa al presente verbale come **allegato 5**.

Controllo a campione fatture di acquisto, di vendita e corrispettivi.

Il Revisore esamina a campione n. 2 fatture emesse e n. 2 fatture ricevute e n. 2 corrispettivi nel periodo oggetto di controllo:

Fatture emesse:

- Fattura n. 33G/2026 del 29.06.2026 – a Mocerino Annalisa di € 8,20 – Iva 22% – totale fatture € 10,00. L'emissione della fattura è avvenuta relativamente all'iscrizione del figlio ai Centri Estivi 2026. L'importo della fatturazione è stato stabilito dal Consiglio di Amministrazione e pubblicato come regolamento dei Centri Estivi del Bianconiglio. Il Revisore attesta che il relativo ricavo in contabilità (50.01.000002 – Tasse di iscrizione) è stato correttamente imputato. La fattura è stata regolarmente pagata tramite Pago pa del 23.06.26, così come si evince da scheda contabile del conto corrente bancario societario e dalla ricevuta telematica di pagamento allegata alla fattura.
- Fattura n. 4PA/2026 del 17/06/2026 – al COMUNE DI ALESSANDRIA di € 8.255,00 – Iva 22% - € 10.071,10 relativa alla realizzazione delle attività de "il centro gioco Il Bianconiglio" per il progetto Marengo Hub da periferia a comunità. Il Revisore attesta che il relativo ricavo in contabilità (50.01.000099 – Altri ricavi e vendite) è stato correttamente imputato e la fattura evidenzia l'iva split in quanto emessa per Pubblica Amministrazione.
  Si allega determina dirigenziale n. 848/07.05.26 e relazione del Bianconiglio di fine servizio.
  La stessa alla data odierna non risulta ancora saldata.

Fatture ricevute:

- Fattura n. 2026-203 del 30.04.2026 – LITOGRAFIA VISCARDI di € 120,00 – Iva 22% = € 26,40 Totale € 146,40 relativa alla stampa di n. 2 manifesti per la mostra di Mario Annone, consegnati con ddt 451/21.04.26. La stessa è correlata dalla conferma d'ordine del 16.04.2026 (Prot. 614), dal provvedimento del Direttore n. 47/15.04.2026. Il Revisore accerta che:
  - il cig è stato regolarmente acquisito dall'Azienda prima del conferimento dell'incarico
  - il costo 71.05.01 – Realizzazione materiali pubbligrafici è stato correttamente imputato con commessa "Mesei ed eventi" nell'anno 2026;
  - a seguito del controllo del Durc e della sottoscrizione dell'atto di liquidazione, da parte del Referente del Servizio, l'Azienda ha provveduto al pagamento della fattura tramite bonifico bancario in data 11.06.2026 – BONIFICO 159.
- Fattura n. 6 del 11.05.2026 – ELENA DISPENSA di € 1.730,77 - iva non soggetta – cassa inps 4% per € 69,23 e un totale complessivo di € 1.800,00 relativa al corso antincendio per n. 20 addetti dipendenti aziendali. La stessa è correlata dal preventivo del 07.04.2026 (Prot. 553) dalla conferma d'ordine effettuata in data 23.04.2026 (Prot. 665), dal provvedimento del Direttore n. 52/23.04.26. Il Revisore accerta che:
  - il cig è stato regolarmente acquisito dall'Azienda prima del conferimento dell'incarico
  - il costo 71.04.08-71.20.2–Aggiornamento professionale dipendenti è stato correttamente imputato suddividendo il costo nelle varie commesse
  - a seguito del controllo del Durc e della sottoscrizione dell'atto di liquidazione, da parte del Referente del Servizio, l'Azienda ha provveduto al pagamento della fattura tramite bonifico bancario in data 11/06/2026 – BONIFICO 154

Corrispettivi:

- incasso del 06.06.2026 de "Sportello Stranieri-Mediatori" di € 110,00 composto da imponibile € 90,16, iva 22% = € 19,84, come si evince da registro iva corrispettivi mese di Giugnoe dal cassetto fiscale. Il Revisore recepisce inoltre gli scontrini fiscali giornalieri che evidenziano l'incasso effettuato in contanti per € 30 e gli incassi avvenuti tramite pos per € 80,00
- incasso del 16.05.2026 de "Sale d'Arte" di € 78,50 composto da:
  imponibile € 78,50, iva non soggetta (Art. 74)
  come si evince da registro iva corrispettivi mese diMaggio e dal cassetto fiscale. Il Revisore recepisce inoltre gli scontrini fiscali giornalieri che evidenziano l'incasso effettuato in contanti per € 28,50 e gli incassi avvenuti tramite pos per € 50,00

Il Revisore non ha rilievi da effettuare.
Copia della documentazione sopra analizzata viene inclusa al presente verbale come **allegato 6**.

Situazione economica al 30.06.2026 con proiezione al 31.12.2026.

Il Revisore prende in esame il conto economico aggiornato alla data del 30.06.2026 con la proiezione al 31.12.2026 elaborata dalla Società, come si evince dall'**allegato 7**al presente verbale. Il Revisore rileva che, dalla proiezione, si stima una presunta chiusura del 2026 con un utile di € 45.000 circa. Il Revisore

chiede di essere costantemente aggiornato sull'andamento economico aziendale e invita l'Azienda ad essere sempre prudente circa i futuri costi da sostenere.

Corretta amministrazione

Il Revisore verifica, il mantenimento del rispetto dei principi di corretta amministrazione dell'Azienda e l'adeguatezza dell'assetto amministrativo e contabile, nonché il suo corretto funzionamento.

Il controllo della corretta amministrazione è stato effettuato, con riferimento al periodo oggetto di verifica, valutando se le decisioni sono assunte dall'organo amministrativo nell'interesse sociale, ma tenendo conto della complessità amministrativa e della responsabilità nonché del compito prioritario spettante sempre e comunque all'organo amministrativo nell'adottare i provvedimenti.

Ciò posto il Revisore esprime un giudizio positivo sul quadro generale amministrativo.

La seduta viene chiusa alle ore 11.00 previa stesura, lettura ed approvazione del presente verbale.

Del presente verbale si effettua trascrizione nel Libro delle adunanze e delle deliberazioni del Revisore dei conti.

Il Revisore Unico
Dott. Biagio Verde

_____