Azienda Speciale Multiservizi
Costruire Insieme
Piazza Vittorio Veneto 1 – Alessandria
Tel. 0131234266 – Fax 0131253200
e-mail info@asmcostruireinsieme.it - P.IVA 02376190068

Città di Alessandria

ESTRATTO DAL REGISTRO DEI VERBALI

Riunione del Consiglio di Amministrazione del **02/02/2021** verbale n. **1**
Deliberazione n. **3** del **02/02/2021** - Oggetto **: Nomina Responsabile e struttura Gestione Protocollo.**

L'anno duemilaventuno addì due del mese di Febbraio alle ore 16.30, in collegamento in call conference attraverso la piattaforma Gotomeeting, garantendo così l'osservanza di tutte le direttive previste dalla normativa vigente per l'emergenza Covid 19, si è riunito nelle prescritte forme di legge e di Statuto, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Multiservizi COSTRUIRE INSIEME nelle persone dei Signori:

ANTONI CRISTINA - PRESIDENTE
LUIGI SFIENTI - VICE PRESIDENTE
GIUSEPPE FERRIGNI - CONSIGLIERE

Assente il Revisore Contabile Dott. Andrea Giuseppe Capra.

Presente il Direttore Orietta Bocchio, che funge da Segretario.

Gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Contratto di servizio 2021-2023;
3. Nomina Responsabile e struttura del Piano Triennale Anticorruzione per il triennio 2021-2022-2023.
4. Nomina Responsabile e struttura Gestione Protocollo
5. Nomina Rls aziendale
6. Varie ed eventuali.

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare.
.

…omissis …

4. Nomina Responsabile e struttura Gestione Protocollo.

Il Direttore ricorda al Consiglio di Amministrazione che l'Azienda deve adempiere circa l'adozione del protocollo informatico e l'obbligo dell'archiviazione e conservazione degli atti. L'Azienda, che ormai utilizza da anni il software del protocollo informatico, e a seguito del cambio di Direzione, deve aggiornare la nomina dei responsabili e la relativa struttura.

Dopo ampio dibattito, sentito quanto espresso dal Direttore, il Consiglio di Amministrazione a voti unanimi e in forma palese:

- Di conferire l'incarico di Responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, nonché della conservazione del registro giornaliero di protocollo il Direttore Dr.ssa Orietta Bocchio.
- Di confermare la Rag. Stefania Todino come coordinatore amministrativo per la conservazione e il controllo tecnico del protocollo informatico.
- Di nominare la Sig.ra Ilaria Tonon come soggetto tecnico operante sul protocollo informatico.

…omissis …

Il Presidente, null'altro essendovi da deliberare e nessuno avendo chiesto la parola, dichiara sciolta la seduta alle ore 18.00. Del presente verbale si farà trascrizione sul registro del libro delle adunanze del Consiglio di Amministrazione, dopo l'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione in una successiva seduta.

Firmato in originale

Il Presidente	Il Segretario
Cristina Antoni	Orietta Bocchio