Azienda Speciale Multiservizi
Costruire Insieme
Piazza Vittorio Veneto 1 – Alessandria
Tel. 0131234266 – Fax 0131253200
e-mail info@asmcostruireinsieme.it - P.IVA 02376190068

Città di Alessandria

ESTRATTO DAL REGISTRO DEI VERBALI

Riunione del Consiglio di Amministrazione del **23/02/2021** verbale n. **2**
Deliberazione n. **6** del **23/02/2021** - Oggetto **: Discussione ed approvazione bilancio d'esercizio 2020.**

L'anno duemilaventuno addì ventitre del mese di Febbraio alle ore 16.30, presso le Sale Verdi della Biblioteca Civica di Alessandria "F. Calvo", si è riunito nelle prescritte forme di legge e di Statuto, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Multiservizi COSTRUIRE INSIEME nelle persone dei Signori:

ANTONI CRISTINA - PRESIDENTE
LUIGI SFIENTI - VICE PRESIDENTE
GIUSEPPE FERRIGNI - CONSIGLIERE

Assente il Revisore Contabile Dott. Andrea Giuseppe Capra (impossibilitato alla partecipazione per problemi di connessione di rete)

Presente il Direttore Orietta Bocchio, che funge da Segretario.

Gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Approvazione verbali sedute precedenti;
2. Discussione ed approvazione bilancio d'esercizio 2020;
3. Approvazione programma primaverile del Bianconiglio;
4. Approvazione nuova convenzione con Istituto Parodi di Acqui Terme e il Servizio Informagiovani;
5. Discussione ed approvazione Nuovo Piano Programma 2021-2023;
6. Discussione ed approvazione Nuovo Bilancio Preventivo 2021;
7. Varie ed eventuali.

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare.
.

…omissis …

2. Discussione ed approvazione bilancio d'esercizio 2020.

Il Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione per la necessaria approvazione del Consiglio Comunale il bilancio di esercizio alla data del 31.12.2020 composto da:

- Relazione del Presidente
- Relazione del Direttore
- Stato Patrimoniale
- Conto Economico
- Nota Integrativa
- Bilancio Analitico per centri di costo

Relazione del Presidente

L'esercizio 2020 è stato pesantemente influenzato dalle limitazioni di attività dovute alla emergenza sanitaria per la pandemia da COVID 19.

Occorre al riguardo premettere che l'Azienda ha posto in essere tutte le misure consentite per la tutela dei dipendenti e collaboratori, pur nello sforzo di mantenere la possibile operatività

In particolare ha adottato la modalità di lavoro agile mettendo a disposizione un sistema di connessione remota per l'utilizzo della rete aziendale per garantire a distanza il servizio agli utenti.

Sono stati forniti ai dipendenti che ne erano sprovvisti portatili o dispositivi di connessione internet aziendali, ampliando i contratti di fornitura internet aziendale per mantenere sempre coperta la connessione.

E' stato organizzato un piano ferie che permettesse di fruire di tutte le ferie residue dell'anno 2019.

Con la collaborazione del RSPP sono stati stilati dei protocolli per il contrasto e il contenimento della diffusione COVID 19 sia per i dipendenti che per gli utenti quando i servizi sono stati riaperti.

L'Azienda ha acquistato dispositivi di protezione individuale come mascherine, guanti, visiere, gel igienizzanti, termometri e dotato le sedi aziendali di barriere parafiato attivando servizi di pulizia e sanificazione.

Inoltre l'azienda è riuscita a ottenere, rendicontando le spese sostenute relativamente all'acquisto di dpi aziendali, all'Agenzia delle Entrate un credito d'imposta pari a € 2.376.

L'allegata relazione del Direttore descrive analiticamente le attività svolte.

Voglio ricordarne alcune più significative di questo esercizio, pur senza elencarle tutte, in quanto espressione delle linee strategiche di azione nel settore delle attività culturali:

- Esposizione di opere d'arte di proprietà comunale normalmente non visibili al pubblico quali i dipinti dedicati all'artista alessandrino Angelo Morbelli alle Sale d'Arte, che è continuata pur in difficoltà di aperture fino ad aprile.
- Attività in biblioteca con reading nelle sale storiche, presentazione di libri, mostre, conferenze d'arte, concerti e documentari dedicati ad eventi storici come il Giorno del Ricordo.
- Promozione dei musei cittadini attraverso la realizzazione di brochure ad essi dedicati e con evento di presentazione delle Sale d'Arte.
- Promozione delle attività in biblioteca con evento realizzato insieme all'Assessorato Pari Opportunità e Consulta pari opportunità dedicato alla lettura con bookcrossing (scambio di libri sanificati).

In molte occasioni, come si può rilevare, l'Azienda ha operato in collaborazione con altri enti, associazioni, istituzioni scolastiche ed intende proseguire in questo sforzo di collegamento sinergico.
Il bilancio, grazie alla costante attenzione all'equilibrio economico ed alla ricerca di contributi e sponsorizzazioni alle manifestazioni ed agli eventi, chiude, anche quest'anno, con un utile destinato a rafforzare il patrimonio dell'Azienda.

Voglio in particolare segnalare che la contrazione dei ricavi è stata contenuta (€ 1.259.722 nell'esercizio 2020 a fronte di € 1.405.608 nell'esercizio 2019) e che vi è stata sensibile riduzione dei costi, in particolare per il personale e per i servizi di terzi (€ 1.123.771 a fronte di costi complessivi di € 1.379.032 nell'esercizio 2019).

Il bilancio della Azienda chiude quindi con un utile di € 88.695 dopo la contabilizzazione delle imposte.

Ricordo infine che in questo esercizio vengono a scadenza gli organi sociali.

Dopo la chiusura dell'esercizio è proseguita la gestione con i criteri prudenziali dovuti alla emergenza sanitaria, che ha quindi ridotto le possibili attività dell'Azienda. Tra le iniziative più significative, tuttavia si ricordano quelle legate alla organizzazione della mostra dedicata al pittore Pietro Sassi, di prossima apertura.

Un ringraziamento particolare va a tutto il personale, per la motivata collaborazione che ha consentito di proseguire nelle attività della Azienda nonostante le difficoltà dell'emergenza sanitaria.

Confido che l'anno 2021 sia per tutti, e così per la nostra Azienda, un anno di ripresa e di rilancio.

Alessandria li, 23.02.2021

Il Presidente

Cristina Antoni

Relazione della Direzione

L'esercizio 2020 si è chiuso con un **attivo pari a € 135.951 ante imposte.** La contabilizzazione dell'imposte pari a € 8.067 per IRAP, € 38.032 per IRES e € 1.157 per imposte anni precedenti, rileva **un utile 2020 pari a € 88.695.**

Il 2020 è stato caratterizzato dall'emergenza sanitaria da Covid–19 che ha colpito significativamente l'Azienda, imponendo la chiusura al pubblico di musei, biblioteca, mediazione culturale, centro gioco Il Bianconiglio e Informagiovani dai primi giorni di Marzo 2020.

La normativa nazionale e regionale relativa alle misure di contenimento del contagio da COVID 19 (dal Dpcm 11 marzo 2020 al dpcm del 26 aprile 2020) ha prescritto l'adozione della modalità di lavoro agile sia nelle imprese private che nelle pubbliche amministrazioni.
Per questo motivo l'Azienda ha adottato a partire dal 23 marzo u.s. la modalità di lavoro agile per i dipendenti dell'Azienda. Quanti avevano i requisiti di legge hanno fruito sia del congedo parentale che dell'estensione del permesso ex L. 104.
Il lavoro agile è stato programmato con i dipendenti ed è stato oggetto di relazioni periodiche, garantendo così agli utenti l'erogazione dei servizi da remoto.
E' stato inoltre organizzato un piano ferie per i dipendenti che non hanno fruito delle ferie del 2019, al fine di contenere i costi del bilancio.
Con la collaborazione dell'RSPP dell'Azienda sono stati stilarti i protocolli delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID 19 a tutela dei visitatori e del personale, per tutti i servizi gestiti.

L'Azienda ha contributo ad affrontare l'emergenza sanitaria collaborando strettamente con il Comune di Alessandria:
- supporto da parte dell'Azienda nelle attività, organizzate dall'Amministrazione Comunale, connesse alle misure di sostegno alimentare (distribuzione e rendicontazione buoni spesa);
- supporto da parte dell'Azienda per la realizzazione e l'organizzazione dei Centri Estivi 2020;
- supporto tecnico nei giorni 21/22/23/24 Agosto e 18/19/20/21 del mese di settembre per il referendum istituzionale

Fondamentale ricordare che, il Consiglio Comunale con deliberazione n. 103 del 26/11/2020 ad oggetto: "Art. 193 e 147 ter, c2 del D.lg 267/2000 e s.m.i. – Salvaguardia degli equilibri di bilancio e stato di attuazione dei programmi del bilancio di previsione 2020-2022" ha ridotto il contributo spettante a Costruire Insieme. Più precisamente:

-Con la delibera di Giunta n. 267 del 30/11/2020 di variazione al bilancio 2020/22 ai sensi dell'art. 175, c.4 – Variazioni al Bilancio di previsione 2020/2022 – n. 6/2020 si è ridotto il contributo di copertura dei costi sociali di € 50.000;

-Con la determina 1909 del 30/11/2020 ad oggetto: Trasferimento dei costi sociali – rettifica impegno di spesa n.1246/2020 si è ridotto il contributo di copertura dei costi sociali di € 15.972,22.

Complessivamente si rileva, rispetto a quanto preventivato (1.250.000), una riduzione del Contributo a favore dell'Azienda di € 65.972,22 portando così il trasferimento per l'anno 2020 a € 1.184.027,78

Occorre inoltre ricordare alcune significanti modifiche avvenute nel corso del 2020 e più precisamente:

- Il 03/01/2020 il Consigliere Nicola Abbinante ha rassegnato le proprie dimissioni;

- Con in Decreto Sindacale n. 07 del 03/03/2020 il Comune di Alessandria ha nominato quale Consigliere il Dott. Giuseppe Ferrigni;

- Il 15/05/2020 è terminato il distacco dei dipendenti da Aspal srl in liquidazione;

- Con il Decreto 34 del 15/09/2020 il Comune di Alessandria ha assegnato alla Dott.ssa Orietta Bocchio la Direzione Aziendale in sostituzione della Dott.ssa Patrizia Bigi;

- Il 29/09/2020 modifica della Sede dell'Informagiovani da Palazzo Comunale (ex Pisu) al piano terra della Biblioteca Civica;

- Il 29/09/2020 revoca del servizio di Informazione Turistica.

Complessivamente la gestione dei servizi è stata attenta e rivolta al pareggio di bilancio e di seguito sono riportati i dati e le rendicontazioni dei servizi gestiti e la descrizione in breve delle loro attività.

Infine, si ritiene doveroso ricordare la collaborazione dei volontari del Servizio Civile e più precisamente:

- Presso il Bianconiglio: a febbraio 2020 si è chiuso il progetto di Servizio Civile "Centri di cultura ludica per il diritto al gioco" che ha visto la conclusione della collaborazione delle 3 volontarie. A giugno con l'avvio del progetto "Una comunità educante" hanno preso servizio 4 nuove volontarie
- Presso l'Informagiovani: nel progetto di Servizio Civile "Creattivi" - classificatosi 1° nella graduatoria di tutta la Regione Piemonte - 2 volontarie hanno lavorano in formula mista presenza/distanza alla mediazione e alla ricerca attiva del lavoro. Le due operatrici sono inserite nell'elenco esperti del servizio civile del Comune di Alessandria
- Presso i Musei: nel progetto "Libero accesso" con le "Storie sociali" terminato a febbraio 2020 con la

collaborazione di 4 ragazzi del Servizio Civile Nazionale, e nel progetto "Libero Accesso" terminato a dicembre 2020 con la collaborazione di 4 ragazzi che hanno sviluppato il percorso per rendere i musei non solo accessibili fisicamente (eliminando le barriere architettoniche) ma anche in modo percettivo e sensoriale coinvolgendo tutte le tipologie di disabilità compresa quella intellettiva.

INFORMAGIOVANI

L'Informagiovani è un servizio informativo su temi di interesse per la popolazione prevalentemente giovanile (scuola superiore, università, formazione professionale, percorsi professionali, lavoro, arte e creatività, associazioni e volontariato, cultura e spettacolo, sport e benessere) e più in generale collabora con le politiche giovanili locali. Il servizio ha sviluppato uno specifico *know how* relativo al supporto alla ricerca attiva del lavoro. Dal 2008 gestisce veri e propri laboratori di Ricerca Attiva del Lavoro, improntati sull'attivazione delle risorse del partecipante. Inoltre vanta una consolidata rete (virtuale e reale) di servizi, scuole, associazioni, agenzie formative, associazioni sindacali e di categoria, professionisti, ordini professionali, aziende e gruppi informali. Il personale che vi opera ha un percorso professionale fortemente mirato e a tutt'oggi continua il proprio percorso di formazione di tecnici di ricerca attiva del lavoro e orientatori. Entrambe le operatrici sono *trainer* certificate Job Club.

Da marzo 2020 a fronte dell'emergenza Covid, l'attività del servizio si struttura su 21 ore di apertura al pubblico attraverso lo sportello a distanza e 15 ore di *back-office.*

Tra agosto e settembre 2020 il servizio ha traslocato presso la biblioteca civica (Sala Bobbio) e, nel novembre 2020 è stata inaugurata la nuova sede dove sono state collocate le opere dell'artista eco-pop Lady B.

Le attività svolte nel 2020 si possono riassumere come segue:

Attività ordinaria

- Servizio di redazione e revisione del Curriculum
- Servizio di redazione del Curriculum in lingua Italiana per utenti che parlano francese e inglese
- Servizio di redazione del Curriculum Funzionale
- Servizio di simulazione di colloquio individuale
- Servizio redazione profilo *Linkedin*
- Servizio di orientamento scolastico e professionale rivolto ai giovani, percorso di orientamento in due incontri individuali
- Ricerca informazioni e redazione schede sui temi di interesse giovanile e in particolare lavoro, mobilità e formazione
- Rassegna di offerte di lavoro e rassegna stampa lavoro, mobilità e formazione

Comunicazione

Il servizio "Informagiovani" è presente anche attraverso il profilo *Facebook* molto seguito e in costante aumento di gradimento, ad oggi, conta 5625 "*like*" 5857 followers.

E' proseguita la gestione quotidiana del sito www.informagiovani.al.it con offerte di lavoro, news e concorsi e in media vengono pubblicati 11 concorsi, 50 di offerte di lavoro e 10 articoli originali a settimana. Si è sviluppata la creazione grafica e documentale della newsletter settimanale contenente, in media, 15 news, e si è evoluta la progettazione e la realizzazione grafica di dépliant, locandine e materiale pubblicitario per le iniziative in formato digitale.

Laboratori e incontri

Tra marzo e giugno 2020 il servizio ha erogato due percorsi TRAL a distanza curando anche gli aspetti relativi alla comunicazione e promozione che hanno visto la partecipazione di 16 giovani.

Inoltre il servizio ha gestito a distanza un progetto di tutoraggio PTCO per 8 studentesse dell'Istituto Parodi di Acqui Terme (AL). Il progetto ha previsto l'accompagnamento alla realizzazione di 4 siti tematici a partire dalla progettazione, ricerca documentale e informativa, etica della citazione, scrittura contenuti grafica e parco immagini. Dato il buon esito dell'iniziativa, a breve proseguirà la collaborazione con il suddetto Istituto per diversi percorsi di ricerca attiva del lavoro che coinvolgeranno 525 studenti.

Progetti e collaborazioni

- Collaborazione dal 2012 con il progetto Giovani e Informati che ha permesso l'apertura e la gestione di sportelli Informagiovani in diversi piccoli Comuni della Provincia di Alessandria (Cassine, Castellazzo B.da, Castelletto M.to, Castelnuovo Scrivia, Fubine M.to, Quargnento e Solero).

- Collaborazione alla stesura del progetto *"4 i Generation" Formazione, servizi e opportunità per i giovani della provincia di Alessandria"* vincitore del bando UPI Azione ProvinceGiovani del 2019. Il partenariato vede la Provincia di Alessandria Capofila. Nell'ambito del suddetto progetto il servizio ha:

  a) curato la promozione, la raccolta iscrizioni e la formazione per il corso junior con 16 giovani iscritti;
  b) individuato il formatore, curato la promozione, la raccolta iscrizioni e per il corso Senior. Si tratta di una formazione di secondo livello per CAREER COACH, addetti alle politiche attive e consulenti di orientamento rivolta a operatori con una figura di rilievo Nazionale quale lo psicologo e orientatore Leonardo Evangelista. Il corso ha 20 partecipanti ie 31 richieste di iscrizione;
  c) coordinato l'avvio a distanza degli sportelli Giovani e informati e i 7 giovani operatori coinvolti

- Collaborazione alla stesura del Bando Regione 2020 "Partecipazione dei giovani alla vita sociale e politica dei territori – Coordinamento e sostegno delle attività a favore dei giovani" – L.R. 16/1995

- Collaborazione alla stesura del Bando Regione 2020 "Sostegno di attività volte dai centri di aggregazione giovanili per il progetto di prevenzione delle nuove dipendenze" – L.R. 16/1995
- Collaborazione con la cooperativa Semi di Senape all'interno del Bando "Ricomincio da zero" attraverso la gestione della comunicazione del progetto.

- Partecipazione a "Io Lavoro Digital Edition" con un webinair sul tema del colloquio di lavoro "Mi parli un po' di lei."

- Partecipazione alla tavola rotonda a distanza del progetto con APS Cambalache "Never alone tutori sociali"

- Partecipazione al progetto di comunicazione rivolto ai giovani "Bella Storia", in collaborazione con Radio Gold

MEDIAZIONE CULTURALE

Il servizio di Mediazione Culturale è gestito da 3 mediatrici culturali rispettivamente di madrelingua araba, albanese e spagnola, con competenze linguistiche delle lingue francese e inglese.

Nel corso del 2020, nonostante la chiusura al pubblico degli uffici, si è continuato ad erogare il servizio in presenza solo su appuntamento e garantendo comunque in modalità agile tutte le pratiche da espletare. E' proseguita la collaborazione con il CISSACA per le mansioni di mediazione interculturale, interpretariato, affiancamento degli assistiti dall'ente e traduzioni scritte.

Si ricorda che il servizio offre informazione e orientamento ad ampio raggio per i cittadini stranieri, comunitari ed italiani relativamente a: diritto di ingresso e soggiorno in Italia, ricongiungimenti familiari, cittadinanza, lavoro, centro per l'impiego, studio, salute, casa, apprendimento della lingua italiana, rappresentanze diplomatiche (Ambasciate e Consolati), Pubbliche Amministrazioni e servizi territoriali, legislazione e relativi effetti sul cittadino straniero e sul cittadino italiano.

E' proseguita la collaborazione e l'assistenza agli uffici con interventi di mediazione culturale e linguistica con:

- Comune di Alessandria (Servizio Demografico, Servizio elettorale, Servizio Integrazione e Solidarietà Sociale, Ufficio Casa, Servizio Pubblica Istruzione, Servizio Igiene e Sanità Pubblica, Polizia Municipale, Assessorati, Ufficio commercio)
- Prefettura di Alessandria - Sportello Unico per l'Immigrazione –
- Questura

IAT

Il servizio fornisce informazioni prettamente turistiche circa l'accoglienza in relazione a strutture ricettive e punti di ristoro, consigliando gli utenti, divulgando materiale informativo, pianificando visite guidate e accoglienza gruppi di visitatori. Il servizio ha proseguito la collaborazione con l'Associazione Torino Musei fino a Luglio 2020, data che ha visto la chiusura del servizio e della relativa unità locale in quanto la gestione è stata affidata dal Comune di Alessandria ad ALEXALA.

SERVIZIO MUSEI ED ORGANIZZAZIONE EVENTI

Il servizio musei nel 2020, durante il periodo di apertura concesso dalle normative per combattere la pandemia, ha collaborato alla realizzazione di alcuni eventi effettuati nei musei e in biblioteca oltre, alle aperture ordinarie e straordinarie, le visite guidate, e anche i percorsi didattici con le scuole.
Il servizio ha cercato di riempire il vuoto culturale dato dal lock down e dalla chiusura delle sedi museali e della biblioteca civica, offrendo ai fruitori, video di laboratori realizzati nei musei e postati sui social, mantenendo così i contatti con i visitatori virtuali. Per il periodo Natalizio si è organizzato sul sito aziendale una mostra digitale su Giovanni Migliara con 40 opere tratte dai 19 album del Fondo Museo Civico di Alessandria a favore di tutto il pubblico ma soprattutto per le scolaresche che nel periodo pandemico non hanno potuto usufruire di laboratori o effettuare visite guidate. La mostra ha visto anche la collaborazione con il Conservatorio Vivaldi di Alessandria i cui allievi hanno suonato i pezzi di accompagnamento alla mostra e al video trailer.

Importante ricordare la sottoscrizione di un protocollo d'intesa con le Souvenir Napoleonien avvenuto nel mese di Gennaio, che nonostante la battuta di arresto dovuta alla chiusura dei musei, prevede una stretta collaborazione con la riapertura del Marengo Museum.

E' iniziata la collaborazione con l'Associazione Passo dopo Passo per la realizzazione di video documentari sui musei, principalmente il Teatro delle Scienze, da poter pubblicare in rete e sul sito aziendale.

E' stata rinnovata la convenzione con la Cassa di Risparmio di Asti, che consentirà ai soci l'ingresso nelle sedi museali ad un importo ridotto ed informarli puntualmente su tutti gli eventi nei musei alessandrini attraverso periodiche newsletter.

Eventi organizzati nei musei e nella biblioteca

- **16.01 – Istituto Vinci - L'ARTE IN TAVOLA** – Conferenza all'Istituto Vinci con degustazione di vino e formaggi – Comune, Provincia, Alegas, Cultura viva, Amici del Vinci, Convegni di Cultura Maria Cristina di Savoia - ingresso gratuito
- **24.01 - Sale Storiche Biblioteca - GUGLIELMO E ORSOLA MADDALENA CACCIA IN VALLE BORMIDA** – conferenza sui due artisti con esposizione del quadro "La vergine intenta a leggere" con intervento dello storico prof. Sergio Arditi in collaborazione con Convegni di Cultura Maria Cristina di Savoia, Associazione Culturale "Guglielmo Caccia detto Il Moncalvo e Orsola Caccia" di Moncalvo, e Club per l'Unesco di Alessandria – ingresso gratuito - partecipazione circa 80 persone;
- **26.01 Sale storiche Biblioteca – LE PAROLE DELLA MEMORIA** – letture in biblioteca per la giornata della Memoria e Mostra libraria sul tema della Shoah, in collaborazione con Provincia – Isral – ANPI – Associazione memoria della Benedicta – ingresso gratuito - partecipazione circa 120 persone;
- **29.01 Marengo Museum e Palazzo Cuttica** – **giornata incontro con Direttore Forte di Bard e le Souvenir Napoleonien e Sindaco Alessandria** con la sottoscrizione di una specifica convenzione per accordi su reciproci prestiti e collaborazioni;
- **09 febbraio – Biblioteca - IO RICORDO** – Inaugurazione mostra con la realizzazione di visite guidate a cura del Centro studi e ricerche storiche Piemontestoria – concerto di pianoforte– proiezione video – rinfresco (con ausilio dei ragazzi di Enaip) – incontri su video con scolaresche a cura dell'Associazione Martiri della Benedicta - ingresso gratuito - partecipanti circa 80 persone.
  L'esposizione fotografica e documentaria sulla tragedia delle foibe, l'esodo degli Istriani e Dalmati, le visite guidate e il video con passaggio in loop nella Sala Bobbio sono proseguite fino al 28.02.
- **19 febbraio – PALAZZO CUTTICA E SALE D'ARTE – ACCOGLIENZA DELEGAZIONE RUSSA EKATERINBURG** – Visite guidate a due percorsi museali;
- **22 febbraio – Biblioteca sale storiche** – **IL CODICE MINIATO: finestra aperta sul Medioevo, luce nei "secoli bui"** – A quarant'anni dall'uscita de "Il nome della rosa" di Umberto Eco un viaggio nel contesto e all'interno dei codici miniati con la presentazione di facsimili autentici medievali e rinascimentali in collaborazione con la Priuli & Verlucca; conferenza ad opera del dott. Giorgio Coniglio – ingresso gratuito - partecipanti circa 100 persone;
- **25 giugno – piazzale Biblioteca – Le ragazze che leggono. Bookcrossing e fashion style per il piacere di leggere** evento in esterna ispirato all'opera "Ragazza alla finestra" di Andrea Musso, acquistata e donata alla Biblioteca durante l'emergenza sanitaria, con riapertura delle attività culturali in particolare nell'ambito della promozione della lettura. Un momento di moda e uno scambio di libri - partecipanti circa 130 persone;
- **16 luglio – piazzale Biblioteca - "Notte AL Museo"** presentazione brochure dedicata ai musei alessandrini, proiezione docufilm "Re Artù o Lancillotto?". Apertura gratuita Sale d'Arte fino al termine della manifestazione con intervento musicale per arpa e flauto – partecipanti circa 80 persone;
- **19 settembre – Sale d'Arte – visite guidate per delegazione Zonta Club** con organizzazione buffet nel cortile della biblioteca;
- **26 e 27settembre** - **Giornate Europee del Patrimonio (GEP 2020)** apertura straordinaria diurna e serale dalle 15 alle ore 23 in orario continuato con ingresso e visite guidate curate dai ragazzi del servizio civile nazionale;
- **11 ottobre** – **piramide Marengo Museum** - **Concerto di pianoforte di Caterina Arzani** – evento inaugurale per la riapertura del Marengo Museum;

- **13 ottobre** – **Biblioteca** – **Riapertura sale rosse** con conferenza stampa e presentazione dell'iniziativa "Chi trova una storia trova un tesoro!". Il ciclo composto da tre letture animate e tre laboratori legati al mondo dei libri e della narrazione non ha avuto luogo causa chiusura delle Sale. Partecipanti circa 40 persone.
- **20 ottobre – Biblioteca - Riapertura al pubblico Sale blu** nel rispetto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID 19
- **22 ottobre** – **Biblioteca** - **Inaugurazione nuova sede Informagiovani** con esposizione mosaici Lady Be dedicati ai Beatles
- **27 novembre** – esposizione opera "La Barbie tumefatta" di Lady Be in occasione della giornata contro la violenza sulle donne presso i locali ex Informagiovani

Di seguito si elencano i laboratori e le attività didattiche organizzate nei singoli musei:

TEATRO DELLE SCIENZE

Visita guidata "Fuoco, Terra, Acqua, Aria"
Visita guidata + laboratorio "Viaggio al Centro della Terra"
Visita guidata + laboratorio "Sulle tracce dei fossili"
Visita guidata + laboratorio "Piccolo grande bruco Maisazio"
Visita guidata + laboratorio "Le costellazioni che lasciano il segno"
Durante ogni domenica di apertura il Teatro delle Scienze offre la possibilità di visita al planetario, in collaborazione con l'Associazione Astrofili Galileo e merenda per i bambini (momentaneamente il planetario non è utilizzabile per problemi tecnici)

SALE D'ARTE
Visita guidata + Laboratorio "Artù e Lancillotto"
Visita guidata + Laboratorio "Giovanni Migliara e l'occhio ingannato"
Visita guidata + Laboratorio "Nel paese di Tutti-Re"

PALAZZO CUTTICA
Visita guidata "I percorsi del Museo Civico"
Visita guidata + Laboratorio "Dove come quando e perché … I reperti romani dell'antica Derthona"
Visita guidata + Laboratorio "I corali miniati di San Pio V"

MARENGO MUSEUM
Visita Guidata "Re di Marengo e Imperatore delle Alpi"
Laboratorio "Storie di spie ai tempi di Napoleone"
Laboratorio "Il mio Nemico"

Alcuni dati relativi al servizio Musei:

Di seguito riportiamo la tabella delle presenze e degli incassi relativi al 2020:

Riepilogo Ingressi 2020	INTERI	RIDOTTI	GRATUITI	ABBONAMENTI	SCUOLE ED EVENTI	VARIE	INGRESSI TOTALI	INCASSI TOTALI
SALE D'ARTE	112	84	126	45	31	175,00	398	678,00
PALAZZO CUTTICA	19	6	67	23	19	45,00	134	114,00
MARENGO MUSEUM	46	26	59	17	8	91,00	156	399,00
TEATRO DELLE SCIENZE	8	0	8	3	358	326,00	377	652,00
TOTALI COMPLESSIVI	**185**	**116**	**260**	**88**	**416**	**€ 637,00**	**1.065**	**€ 1.843,00**

Di seguito riportiamo la comparazione della gestione musei anni 2019/2020:

Riepilogo Ingressi 2020	INCASSI TOTALI	INGRESSI 2019	INCASSI 2019	DELTA INGRESSI	DELTA INCASSI
SALE D'ARTE	678,00	3406	6.739,00	-3008	-€ 6.061,00
PALAZZO CUTTICA	114,00	2495	3.110,55	-2361	-€ 2.996,55
MARENGO MUSEUM	399,00	2277	7.054,58	-2121	-€ 6.655,58
TEATRO DELLE SCIENZE	652,00	1548	2.560,00	-1171	-€ 1.908,00
TOTALI COMPLESSIVI	**€ 1.843,00**	**9.726**	**€ 19.464,13**	**-8661**	**-€ 17.621,13**

PROMOZIONE ALLA LETTURA – BIBLIOTECA

Il servizio di promozione alla lettura è composto da 4 unità (di cui 2 part-time) e svolge le sue attività, sia di front-office, che di back-office presso la Biblioteca Civica di Alessandria "Francesca Calvo". Quotidianamente vengono svolte le seguenti attività:

- prima accoglienza degli utenti e orientamento mediante rilascio di informazioni concernenti la struttura della biblioteca, il suo regolamento e le modalità di fruizione;
- orientamento dell'utenza rispetto all'ubicazione dei testi fruibili liberamente ("scaffale aperto");
- prestito e ritiro di testi, in precedenza concessi al prestito, (monografie, periodici, opere di consultazione, tesi, ecc.) e documenti multimediali (DVD, CD e audiolibri) con registrazione telematica del prestito e della restituzione, prenotazione di testi non disponibili e reperimento di testi presenti in altre biblioteche
- tesseramento nuovi utenti della biblioteca attraverso strumenti telematici (SBN Web), e rilascio della relativa tessera (eventuale ristampa);
- svolgimento di ricerche bibliografiche accurate per storici, studenti, studiosi e ricercatori mediante strumenti informatici telematici (Librinlinea, SBN Web, OPAC nazionale, MetaOPAC, WinISIS);
- reperimento, consegna all'utenza e ricollocazione di testi custoditi presso i magazzini del piano terra lato via Machiavelli e lato via Tripoli e presso le sale storiche I e II.
- soddisfacimento di richieste suscettibili di essere evase telefonicamente (verifica disponibilità di testi, materiale audio/video, proroga del prestito, altro);
- riordino giornaliero di testi e altri documenti presso lo "scaffale aperto" a libera consultazione sia delle sale di lettura che dei depositi nonché sala studi fondo locale
- eventuale servizio di centralino (smistamento delle telefonate in ingresso) e quotidiano soddisfacimento di richieste suscettibili di essere evase telefonicamente.
- sorveglianza, controllo sale, apertura e chiusura stabile Biblioteca Civica.
- realizzazione di esposizioni temporanee di libri a "tema" relativi a particolari eventi/ricorrenze/celebrazioni concernenti il mondo letterario e culturale, laboratori didattici sul libro e la lettura, visite guidate della Biblioteca.
- progettazione e realizzazione di oggetti grafici utilizzati nella promozione delle attività della Biblioteca (depliant, locandine, manifesti, flyer, opuscoli, ecc.); gestione comunicazioni a mezzo stampa, mailing-list e social network.
- gestione della pagina Facebook di AsmCostruireInsieme e della Biblioteca;
- catalogazione di testi e documenti progetto nazionale "Nati per leggere".
- gestione "Nuove sale Multimediali", assistenza all'utenza per utilizzo postazioni Pc, Stampanti laser, Navigazione internet, visione dvd, utilizzo di software specifici per fotoritocco e montaggio video, utilizzo e iscrizione alla piattaforma MLOL (medialibraryonline), gestione tablet dedicati all'utenza e laboratorio informatico ecc.

Attività svolte nel 2020

Nel corso dell'anno 2020, a partire dal 29 febbraio, l'attività della biblioteca civica ha subito un'interruzione dovuta alla chiusura per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus Covid-19 sul territorio nazionale.

A causa di questa grave emergenza sanitaria, il 2020 è stato caratterizzato da svariate e repentine modifiche degli orari di apertura:

- Dal 2 marzo al 29 giugno la Biblioteca è stata chiusa completamente al pubblico;
- Il 30 giugno la Biblioteca ha riaperto per il prestito su appuntamento in sede;
- L'08 settembre è stato riattivato il servizio di consultazione in Sala Studi Locali;
- Dal 20 ottobre la biblioteca ha messo a disposizione degli utenti la Sala Blu come aula studio;
- Il 6 novembre la biblioteca ha chiuso nuovamente al pubblico. Il prestito e il ritiro di libri su prenotazione continua ancora attualmente con le stesse modalità;
- Dal 01 dicembre è stato attivato il servizio di consegna dei libri a domicilio ad opera del Servizio Civile Nazionale.

Al fine di rendere fruibile all'utenza il patrimonio librario e, per quanto possibile, dare continuità ai servizi, gli addetti alla biblioteca, in tutto questo periodo, hanno lavorato alternando modalità agile a presenza in sede assicurando sempre la copertura di tutte le attività.

Le richieste pervenute tramite telefono, mail e social media sono state prontamente soddisfatte. Sono state fornite informazioni, erogati prestiti, svolte ricerche bibliografiche, eseguite ed inviate scansioni digitali di materiale cartaceo e tesserato nuovi utenti. Le mail ricevute ed inviate nell'arco dell'anno sono state circa **2500** con particolare incremento a partire dal mese di marzo, mentre le nuove iscrizioni sono state **104**.

Sono inoltre stati catalogati i nuovi arrivi, aggiornati puntualmente i siti istituzionali dell'azienda e della biblioteca, riordinati gli scaffali, svolto il servizio di sorveglianza e ricevimento all'ingresso, istituito il servizio di *take-away* in accoglienza al piano terra della biblioteca, predisposte le sale blu ed accolto il pubblico nel periodo permesso e, da dicembre, attivata la consegna dei libri a domicilio ad opera del Servizio Civile Nazionale.

Ad aprile, è stato attivato il servizio on line "***Teniamoci in contatto con la lettura digitale***", iniziativa che consiste nella presentazione settimanale di alcuni e-book sulle pagine facebook di Costruire Insieme e della Biblioteca, per far conoscere ai lettori la possibilità di **iscriversi gratuitamente alla piattaforma MLOL** (Media Library on Line). Al 31 dicembre 2020, sono stati presentati **65** volumi per adulti e **12** per i giovani lettori, con una media di **210** persone raggiunte per un totale di **10.731** condivisioni**.**

Il servizio MediaLibraryonLine (*MLOL)* permette agli iscritti, con un semplice "login" da un qualsiasi dispositivo, di avere a disposizione testi, riviste, banche dati, quotidiani, musica e molto altro, con la possibilità di prendere in prestito il materiale digitale. La piattaforma conta ad oggi **220** iscritti. Nell'anno 2020 i periodici consultati con questa modalità sono **18.383**.

Nel corso dell'anno 2020 da Gennaio a Febbraio sono stati registrati circa **760** accessi ai servizi multimediali, compresa la consultazione dei quotidiani (come es. La Stampa) mezzo piattaforma MLOL direttamente accessibile da PC dedicati, ubicati presso le sale multimediali. Dal mese di marzo le Sale sono chiuse al pubblico.

A luglio 2020 è stata effettuata, presso il laboratorio informatico, una lezione di circa 3 ore ad oggetto "*I servizi di prestito digitale in collaborazione con altre biblioteche: la Media Library online*" in ambito alla formazione dei volontari del servizio civile nazionale. All' incontro sono stati trattati argomenti inerenti le regole per l'accesso e modalità di fruizione dei servizi di prestito digitale e ha visto una partecipazione di circa 60 volontari del servizio civile.

Nel 2020 il servizio Biblioteca, oltra alla collaborazione con il servizio musei ed eventi ha realizzato i seguenti incontri:

- 28 gennaio - 7 febbraio: "*Cura, Ambiente, Cultura*" mostra libraria dal Fondo Antico dell'Azienda Ospedaliera di Alessandria nelle Sale Storiche. Partecipazione circa 50 persone e 35 visitatori nel periodo;

- 15 febbraio: *Book Concert* di Angel Luis Galzerano con presentazione del suo libro "I naufraghi" nella Sala Bobbio. Partecipanti circa 20 persone.

CENTRO GIOCO "IL BIANCONIGLIO", LUDOBUS "L'ARCOIN CIELO" E SPAZIO FAMIGLIE MAGICASCINA

Il Centro Gioco "Il Bianconiglio" - Ludobus "L'Arcoincielo", servizio nel quale operano 4 animatori, è stato, nel 2020, fortemente segnato dalla pandemia e dalla conseguente emergenza sanitaria che ha imposto numerosi limiti, dal punto di vista normativo, alle attività del servizio, con vincoli volti a prevenire la diffusione del virus Sars Covid-19.Tali limitazioni

non hanno però originato un blocco dell'attività del Centro Gioco. Nonostante il periodo di prolungata chiusura al pubblico (circa 4 mesi su 12), in modo flessibile e resiliente, "Il Bianconiglio "ha saputo riorganizzarsi continuando ad erogare i propri servizi in forme, spazi, tempi e modalità nuove, privilegiando i canali on-line e a distanza laddove non fosse possibile lavorare in presenza.

Attività ordinaria:

L'attività ordinaria in presenza si è interrotta il 24 febbraio ed è stata convertita in modalità a distanza. Da marzo a maggio, Il Bianconiglio si è riorganizzato con nuove modalità operative, producendo contenuti digitali con cadenza settimanale, diffusi sulle proprie pagine social: tre volte a settimana e a rotazione sono stati pubblicati tutorial di giochi, laboratori creativi, letture animate e recensioni di app. Si sono mantenute relazioni con l'utenza (fascia d'età 5/11) attraverso video collegamenti a mezzo piattaforma in cui venivano proposte attività di gioco a distanza.

Durante l'attività lavorativa prestata in smart working, il servizio ha dedicato molto tempo al lavoro organizzativo e progettuale: è stato redatto un nuovo progetto di servizio civile, si sono organizzati i centri estivi, si è potata avanti la rendicontazione e il monitoraggio di alcuni progetti.

Nell'ambito della formazione, gli operatori hanno partecipato ad alcuni corsi a distanza del Piano Formativo Integrato del Comune di Alessandria e hanno programmato i moduli di formazione per i volontari del servizio civile, poi realizzati in presenza tra agosto e ottobre.

Dal 14 settembre fino al 21 ottobre il Centro Gioco ha riaperto i propri spazi in presenza in versione outdoor proponendo attività ricreative all'aperto per la fascia d'età 5/11 anni, nel proprio giardino con piccoli gruppi su prenotazione.

Con la seconda chiusura del servizio al pubblico dal 22/10 al 9/12, Il Bianconiglio ha continuato a lavorare a distanza con la propria utenza in collegamento a distanza e sfruttando le piattaforme social e il nuovo canale You Tube fino alla riapertura in presenza.

Programmi stagionali:

I programmi stagionali Primavera 2020 e Autunno 2020 sono stati sospesi al momento del loro avvio a causa della chiusura al pubblico. Alcune proposte ludiche e laboratoriali previste al loro interno, compatibilmente con la loro natura, si sono svolte online;

Il programma Natale 2020 è stato regolarmente svolto in presenza con un'offerta di attività più ampia e tempi di riapertura al pubblico più lunghi rispetto a quelli degli scorsi anni, a compensazione della riduzione del servizio nei periodi di chiusura.

Attività con le scuole:

Anche le proposte ludico-didattiche rivolte alle scuole si sono interrotte conseguentemente all'emergenza Covid-19. Prima della chiusura del servizio, relativamente all'anno scolastico 2019/2020, il Centro Gioco ha realizzato 18 incontri nel bimestre gennaio/febbraio 2020.

Centri estivi:

Il centro estivo si è svolto dal 22 giugno 2020 al il 31 luglio 2020 per una durata di 6 settimane presso il campo di atletica del Comune di Alessandria negli spazi esterni adiacenti alla palestra.

Viste le grandi limitazioni delle normative vigenti in relazione all'emergenza sanitaria, rispetto all'anno precedente, il numero massimo di bambini accolti si è ridotto a 24, così come si sono ridotte la durata (da 8 a 6 settimane) e il tempo di apertura del servizio (dalle ore 7.30 alle ore 13.30). La partecipazione è stata comunque più che buona con una media settimanale di 23 bambini iscritti.

Progetti:

Di seguito si evidenziano i progetti realizzati nel 2020, nonostante le restrizioni imposte dalla normativa anti covid, che ha ridotto la possibilità di svolgimento di attività extrascolastiche all'interno del servizio e, soprattutto, impedito la realizzazione di attività da svolgersi all'interno dei locali scolastici:

- "Ti ascolto" - finanziato da Fondazione SociAL si è concluso a febbraio 2020

- "Explora" - finanziato da Impresa Sociale Con I Bambini che ha permesso la realizzazione dei centri estivi
- "Bring Me Up" - finanziato da Compagnia di San Paolo

SERVIZIO ICT

Nel 2020 è proseguita la stretta collaborazione con la Direzione del Servizio Autonomo Sistemi Informativi ed e-government del Comune di Alessandria attraverso lo sviluppo di varie attività informatiche quali:

- ampliamento e integrazione del sito web del Comune,

- ampliamento del portale dei servizi per il cittadino,

- ampliamento del wi-fi pubblico,

- sviluppo sistemi informatici,

- assistenza e gestione dei canali social per la comunicazione del Comune al cittadino,

- stesura parte del progetto POR-FERS relativa alla piattaforma multimediale integrata in realtà aumentata per tour virtuali,

- manutenzione gestione dell'applicativo gestionale "Hypersic" e relativa assistenza all'utenza.

Nel 2020 il personale informatico ha collaborato attivamente all'assistenza informatica durante il periodo elettorale per il referendum costituzionale e, preme sottolineare la collaborazione attiva continuativa nel periodo emergenziale da pandemia che ha permesso l'implementazione di un sistema informatico che ha consentito ai dipendenti comunali lo svolgimento del lavoro in modalità agile.

Il servizio è stato gestito da 4 unità di personale oltre a n. 3 unità di personale in distacco da Aspal srl in liquidazione (fino al 15.05.2020) e si occupa quotidianamente della gestione ICT aziendale.

Durante il periodo emergenziale i dipendenti hanno garantito la presenza e l'assistenza informatica a rotazione.

AMMINISTRAZIONE E SERVIZI GENERALI

Nel ricordare che l'Azienda Speciale Costruire Insieme è annoverata nell'elenco delle Pubbliche Amministrazioni e quindi sottoposta alle medesime condizioni legislative della P.A., gli uffici, oltre alla regolare gestione contabile aziendale, si occupano di tutti gli adempimenti per gli Enti Pubblici, dei quali si evidenziano i più significativi in attuazione:

- Aggiornamento Piano anticorruzione e antiriciclaggio
- Aggiornamento Amministrazione trasparente
- Archiviazione sostitutiva
- Adeguamento regolamento europeo privacy (GDPR)
- Comunicazioni Mef, Anac e Istat
- Gestione Protocollo informatico
- Gestione Tesoreria e pago PA
- Verifiche regolarità contributiva (DURC) e inadempienze dei fornitori per pagamenti superiori a € 5.000

Inoltre gli uffici si occupano di:
- Gestione amministrativa e contabile aziendale
- Gestione giuridica ed economica del personale
- Sicurezza sui luoghi di lavoro e sorveglianza sanitaria del personale dipendente.

Nel corso del 2020 gli uffici amministrativi, non hanno mai sospeso, nonostante la possibilità legislativa, il pagamento dei vari contributi, dell'iva ecc.. ed hanno inoltre svolto:

- attività gestione amministrativa/contabile per ASPAL SRL in liquidazione garantendo all'azienda un ricavo di € 6.600
- richiesta di contributi vari (crediti per investimenti pubblicitari e sanificazioni) garantendo all'azienda un ricavo di € 9.450

- attivato il Pago Pa, il Pos ed installato i Registratori di cassa nelle 7 sedi secondarie aziendali con comunicazione all'Agenzia delle Entrate del corrispettivo giornaliero telematico;
- collaborato con il Responsabile Prevenzione e Protezione per l'attuazione delle misure Anticovid.

INDICI ECONOMICI E FINANZIARI

A completamento della nota integrativa si forniscono i seguenti indici economici e finanziari:

INDICATORI ECONOMICI		2020	2019	Delta
ROE	Risultato netto dell'esercizio	21,77%	5,39%	304%
Return on Equity	Patrimonio netto medio del periodo			
ROI	Risultato operativo	11,00%	-4,70%	-334%
Return on Investment	Totale investimenti operativi medi del periodo			
ROS	Risultato operativo	11,24%	2,00%	461%
Return on Sales	Fatturato			
EBIT	Somma dell'utile d'eserc., del risultato della gestione	135.951	26.576	412%
Earnings before interest and tax	finanziaria, di quella straordinaria e delle imposte			
EBITDA	Somma dell'utile d'esercizio, degli ammortamenti,	197.916	54.699	262%
Earnings before interest, tax, depreciation and ammortization	del risultato delle gestioni finanziaria, straordinaria e tributaria			

INDICATORI PATROMONIALI				
INDICE DI AUTONOMIA	Patrimonio Netto			
PATRIMONIALE	(Patrimonio Netto + Passività Correnti +	0,482	0,438	10%
	Passività non Correnti)			
	(Passività Correnti + Passività Consolidate)			
INDICE DI INDIPENDENZA	(Patrimonio Netto + Passività Correnti +	0,518	0,562	-8%
	Passività Consolidate)			
RAPPORTO DI	(Passività Correnti + Passività Consolidate)	1,073	1,282	-16%
INDEBITAMENTO	Patrimonio Netto			
INDICE DI COPERTURA	(Patrimonio Netto + Passività Consolidate)	22,520	17,838	26%
DELLE IMMOBILIZZAZIONI	Attività Immobilizzate			
INDICE DI	Immobilizzazioni	0,024	0,027	-9%
IMMOBILIZZO	Attivo Totale			
INDICE DI COPERTURA	Mezzi Propri	19,859	16,417	21%
DEL CAPITALE FISSO	Attivo Fisso Netto			

INDICATORI DI LIQUIDITA' E DI PRODUTTIVITA'				
CAPITALE CIRCOLANTE NETTO	(Liquidità immediate + Liquidità differite +	441.452	326.874	35%
(MARGINE DI DISPONIBILITA')	Magazzino - Passività Correnti)			
MARGINE DI TESORERIA	(Liquidità immediate + Liquidità differite	436.369	324.587	34%
(MARGINE DI LIQUIDITA')	- Passività Correnti)			
INDICE DI LIQUIDITA'	Liquidità immediate	0,804	0,695	16%
PRIMARIA	Passività correnti			
INDICE DI LIQUIDITA'	(Liquidità immediate + liquidità differite)	2,141	1,852	16%
SECANDARIA	Passività Correnti			
INDICE DI	(Liquidità immediate + liquidità differite + magazzino)	2,154	1,858	16%
DISPONIBILITA'	Passività Correnti			
INDICE DI	Debiti a lungo	0,14	0,07	97%
CONSOLIDAMENTO	Debiti a breve			
LEVA FINANZIARIA	Impieghi totali netti	2,07	2,28	-9%
(LEVERAGE)	Mezzi Propri			
INDICE DI	Mezzi Propri	0,932	0,780	19%
INDEBITAMENTO	Mezzi di Terzi			
ROTAZIONE DEL	Costo del Venduto	234,862	568,459	-59%
MAGAZZINO	Giacenze medie di Magazzino			
PRODUTTIVITA'	Valore aggiunto + Altri ricavi	36.410	36.782	-1%
PER ADDETTO	Numero addetti			
INCIDENZA DEL COSTO DEL LAVORO	Costo del Lavoro	0,861	1,006	-14%
SUL VALORE AGGIUNTO	Valore Aggiunto			

INVESTIMENTI EFFETTUATI

Per l'anno 2020 si rilevano i seguenti investimenti:

- n. 1 pannello espositivo audio presso il servizio Informagiovani
- allestimento e riammodernamento Sale d'Arte

INFORMAZIONI RELATIVE ALLE RELAZIONI CON L'AMBIENTE

L'azienda non ha un impatto ambientale significativo che potrebbe causare conseguenze di tipo patrimoniale e reddituale per la stessa. La Società svolge la propria attività nel rispetto delle disposizioni in materia di tutela dell'ambiente.

2.

3. INFORMAZIONI SUI PRINCIPALI RISCHI ED INCERTEZZE

Di seguito vengono separatamente analizzati i principali rischi ed incertezze, trattando prima quelli finanziari e poi quelli non finanziari.

Rischi finanziari

Si ritiene doveroso precisare che l'Azienda non ha richiesto affidamenti bancari.

Rischi non finanziari

Nel ricordare che i rischi non finanziari si possono suddividere in Rischi di fonte interna e rischi di fonte esterna, di seguito si riportano le principali informazioni per l'anno 2020.

Per tutte le attività lavorative (unità produttive) l'azienda ha provveduto, con la collaborazione del responsabile del servizio prevenzione e protezione, ad adempiere agli obblighi dettati dalla normativa ai sensi del T.U. D.Lgs 81 del 09 aprile 2008.

Il 2020 è caratterizzato dalla pandemia da SARS-COV-2 e l'Azienda coerentemente con le disposizioni normative emanate dal Ministero della Salute e dell'Istituto Superiore di Sanità ha provveduto ad attuare misure di prevenzione e protezione dal rischio da agenti biologici durante l'attività lavorativa. Il Primo protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro è stato approvato e posto agli atti nel mese di Maggio. Il protocollo ha subito alcuni aggiornamenti dettati dalle modifiche normative e dal recepimento delle linee guida per l'apertura delle attività economiche e produttive della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome del 16.05.2020. L'ultimo aggiornamento è stato elaborato ad Ottobre 2020.

E stata effettuata una riunione (verbale del 28.12.2020 posto agli atti), in applicazione all'art. 35 del D.lgs. 81/2008, alla presenza del Datore di lavoro aziendale, del medico competente Dott. Faragli Giancarlo e del Responsabile servizio di prevenzione e protezione. Oggetto di tale riunione:

- aggiornamento del documento di valutazione dei rischi ai sensi del d.lgs 81/09.04.2008 e s.m.i. effettuati e da programmare per il 2020/2021

- formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi della deliberazione del 21/12/2011 della Conferenza Stato Regioni

-criteri di scelta e caratteristiche tecniche ed efficacia dei dispositivi di protezione individuale

-andamento degli infortuni e delle malattie professionali e della sorveglianza sanitaria nell'anno 2020.

Tutte le attività produttive aziendali sono state inserite nel protocollo sottoscritto, un protocollo specifico è stato redatto per la realizzazione del Centri Estivi 2020, conformemente a quanto indicato nelle Linee guida della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome del 11.06.2020 e delle Linee guida per i Centri Estivi della Regione Piemonte.

Alcune unità produttive sono temporaneamente chiuse ai sensi del DPCM 03.12.2020, in ragione dell'andamento della curva epidemiologica.

Si ricorda che essendo i luoghi di lavoro aziendali di proprietà del Comune di Alessandria, la valutazione dei rischi deve essere regolamentata secondo le disposizioni dell'art. 26 del d.lgs 81/2008, in forza del contratto di servizio tra il Comune di Alessandria e l'Azienda.

Nel corso del 2020, a seguito di sopralluoghi, si sono evidenziate delle non conformità che sono state segnalate all'ente proprietario dei siti (Comune di Alessandria)

L'unità produttiva del Marengo Museum evidenzia la necessità per il 2020 e per il 2021 di richiesta agli uffici competenti (Provincia) la redazione dell'aggiornamento del DUVRI, in ragione dei diversi rischi presenti nel sito ed evidenziati più volte dall'Azienda.

Il Medico competente per il 2020 ha esposto in forma anonima e collettiva i risultati della sorveglianza sanitaria che si possono riassumere come segue:

-visita medica condotta tramite raccolta dati anamnestici e l'effettuazione dell'esame obiettivo mirato;

i risultati degli accertamenti sono stati comunicati ai lavoratori ed eventuali patologie extra lavorative sono state segnalate agli interessati con l'invito a rivolgersi al medico curante per gli approfondimenti del caso;

è stata redatta per ciascun lavoratore una cartella sanitaria e di rischio;

è stata rilevata, anche a norma del D.lgs 81/08 e s.m.i. ed ai colloqui con referenti dei servizi e la consultazione del DVR, l'articolazione delle principali mansioni determinando il profilo di rischio dei singoli lavoratori.

DIPENDENTI

In relazione al personale dipendente si forniscono i dati dei dipendenti in forza al 31.12.2020:

COSTRUIRE INSIEME Azienda Speciale Multiservizi						
Dipendenti in forza al 31/12/2020						
1		direttore generale	incarico di direttore dell'ASM Costruire Insieme conferito con di Decreto Sindacale n. 34 del 15/9/2020 per la durata di tre anni			
CCNL PER I DIPENDENTI DA AZIENDE DEL TERZIARIO DELLA DISTRIBUZIONE E DEI SERVIZI						
1		responsabile servizio amministrazione e contabilità	livello	2	full-time	
1		referente servizio musei/eventi	livello	2	full-time	
1		addetto ufficio contabilità	livello	3	full-time	
3	(a)	addetti servizio promozione alla lettura	livello	4	full-time	
1		referente servizio mediazione culturale	livello	5	full-time	
2		addetti servizio mediazione culturale	livello	5	full-time	
1		addetto centro gioco "Bianconiglio"	livello	4	full-time	
1	(b)	addetto servizio musei/eventi	livello	3	part-time 75% (30 ore settimanali)	
1		addetto servizio musei/eventi	livello	3	part-time 52,50% (21 ore settimanali)	
3	(c)	addetto servizio musei/eventi	livello	5	part-time 50% (20 ore settimanali)	
1		addetto servizio promozione alla lettura	livello	5	part-time 50% (20 ore settimanali)	
16						
	(a)	n.1 dipendente in aspettativa art. 31 Legge 300/1970				
	(b)	dipendente in aspettativa non retribuita per motivi personali				
	(c)	n. 1 dipendente in in congedo straordinario per assistere il familiare con disabilità grave (art. 42 c. 5 D.Lgs. 151/2001)				
CCNL PER IL PERSONALE DEL COMPARTO REGIONI E AUTONOMIE LOCALI						
1		addetto promozione alla lettera/ufficio stampa	categ.	C2	full time	
1		referente centro gioco "Bianconiglio"	categ.	C2	part-time 50%	
2		addetto centro gioco "Bianconiglio"	categ.	C1	full time	
1		referente servizio Informagiovanni	categ.	C2	full time	
1		addetto servizio Informagiovanni	categ.	C2	full time	
1		referente addetto promozione alla lettura	categ.	C2	full-time	
1		addetto servizio promozione alla lettura	categ.	C2	part-time 70%	
1		addetto servizio musei/eventi	categ.	C1	part-time 70%	
1		addetto servizio musei/eventi	categ.	C1	part-time 50%	
3		addetti servizi informatici	categ.	B4	full-time	
1		addetto servizi informatici	categ.	B3	full-time	
1		addetto centralino/usciere	categ.	B3	full-time	
15						
31		**totale organico (escluso il direttore)**				
1		dipendente cessato nel 2015 (CCNL Terziario)	livello	3		
1		dipendente cessato nel 2017 (CCNL Terziario)	livello	5		
1		dipendente cessato nel 2019 (CCNL Funzione Locali)	categ.	C1		
1		dipendente cessato il 2020 (CCNL Funzioni Locali)	categ.	C1		
1		dipendente cessato nel 2020 (CCNL FunzioneTerziario)	categ.	1		
5						
36		**DOTAZIONE ORGANICA AL 31/12/2020**				

RICOGNIZIONE DEL PERSONALE

Nel corso del 2020 il personale in organico ha subito le seguenti modifiche contrattuali, rispetto all'anno precedente:

- n. 1 unità di personale impiegata presso il Servizio Musei/Eventi ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie a decorrere dal 15/03/2020;
- n. 1 unità di personale impiegata presso l'Ufficio Risorse Umane e gestione del personale è andata in quiescenza a far data dal 30/11/2020;
- n. 1 unità di personale impiegata part-time presso il Servizio Musei/Eventi collocata in aspettativa dal 15/09/2019 ha proseguito per tutto il 2020 l'aspettativa non retribuita;
- n. 1 unità di personale impiegata presso il Centro Gioco Il Bianconiglio dal 14/09/2020 ha trasformato il rapporto di lavoro da full-time a part time 50%;

- n. 1 unità di personale impiegata part time presso il Servizio Musei/Eventi dal 20/07/2020 usufruisce del congedo straordinario per assistenza familiari con disabilità grave (art. 42 comma 5 D. lgs 151/2001);
- n. 1 unità di personale impiegata presso il Servizio Mediazione culturale in aspettativa per sei mesi nel 2019 ha ripreso servizio in full time a far data dal 01/01/2020.

Per l'anno 2020 il personale è stato totalmente impiegato e non si sono registrati esuberi.

Si fa presente che il 15/05/2020 l'Azienda ha concluso il rapporto siglato con ASPAL SRL in liquidazione di distacco temporaneo di 3 unità lavorative, specializzate in informatica.

Si fa presente che nel 2020 l'Azienda ha fatto ricorso ai seguenti contratti di somministrazione lavoro:

Numero dei contratti di somministrazione stipulati	Durata dei contratti (mesi o giorni)	Numero dei lavoratori somministrati utilizzati	Qualifica dei lavoratori somministrati utilizzati
1	40	1	Assistente animatore socio educativo

INQUADRAMENTO DEL PERSONALE

Lo Statuto Aziendale prevede all'articolo 23: "La disciplina generale dello stato giuridico e del trattamento economico del personale dipendente è quello che risulta dalle leggi vigenti nonché dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto regioni Enti locali, dei contratti collettivi integrativi di settore e aziendali, dai contratti individuali."

Si ricorda che alla data del 31.12.2020 coesistono in Azienda 2 contratti di lavoro: Funzioni Locali e Terziario, Distribuzione e Servizi.

Al fine di definire il processo di unificazione dei contratti, nel corso dei passati anni, sono stati incaricati diversi consulenti del lavoro per la definizione di possibili percorsi che consentano il re-inquadramento del personale in un unico contratto collettivo che tuteli i diritti acquisiti dai lavoratori. Un percorso prospettato è l'applicazione a tutti i dipendenti del Ccnl Federculture, contratto specifico per i lavoratori che operano in ambito culturale e del tempo libero, orientato alle esigenze di flessibilità per le imprese operanti nella filiera produttiva di servizi dell'indotto culturale.

Il processo di unificazione dei contratti, operazione complessa e costosa, già nel corso del 2019 ha subito una interruzione dovuta al piano di riequilibrio finanziario dell'Amministrazione Comunale e, il 2020 non ha consentito all'azienda di concludere il re-inquadramento del personale in un unico contratto.

Si evidenzia che nel corso del 2020 per i dipendenti ai quali è applicato il Ccnl Funzioni Locali, in virtù di relativo accordo sindacale e della contrattazione di secondo livello, sono state assegnate:

- n. 5 Progressioni Economiche Orizzontali (da C1 a C2) con decorrenza 01/10/2020;

- n. 3 Progressioni Economiche Orizzontali (da B3 a B4) con decorrenza 01/10/2020;

- n. 11 Specifiche Responsabilità per tutto il 2020.

REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679: NOMINA RDP

Il nuovo regolamento privacy europeo 679/2016 prevede **l'obbligo della formazione per le pubbliche amministrazioni** ed imprese in materia di protezione dei dati personali per tutte le figure presenti nell'organizzazione (sia dipendenti che collaboratori). L'Azienda ha ottemperato all'obbligo normativo nel 2019 organizzando corsi di formazione con l'Avv. Ramello (DPO dell'azienda).

Al fine di garantire la migliore e più puntuale attuazione del principio di accountability, è stato aggiornato il piano di protezione e il modello organizzativo contente le disposizioni a carattere organizzativo.

CAPITALE SOCIALE

Il capitale sociale è pari ad euro 20.000,00.

FONDI DI RISERVA

I Fondi di riserva dell'Azienda sono i seguenti:

Fondi di riserva legale:

€ 5.450,05 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 67/124/205/1430m del 06/06/2013;

€ 82,44 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 104/218/315 del 05/08/2014;

€ 3.835,65 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 42/100/1430m del 23/04/2015;

€ 265,01 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 123/369/517 del 29/12/2016;

€ 25.589,79 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 45/79/125/16060 del 13/04/2017;

€ 98.949,74 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 42/79/183/18060 del 26/04/2018;

€ 74.468,10 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 60/81/163/18060 del 14/05/2019;

€ 17.178,79 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 26 del 04/06/2020.

€ 225.819,57 Totale fondo riserva legale

Fondi di riserva statutaria:

€ 72.877,53 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 42/100/1430m del 23/04/2015.

€ 72.877,53 Totale fondo riserva statutaria

ELENCO SOCI

COMUNE DI ALESSANDRIA – Socio unico della società proprietario dell'intero capitale sociale.

La Società non detiene quote o azioni di Società controllanti né ha acquistato o alienato nell'esercizio azioni o quote di Società controllanti.

Specifichiamo inoltre che nel bilancio in commento:

- non esistono azioni o quote di società controllanti della Società anche per il tramite di società fiduciarie o di terzi;

- non esistono proventi da partecipazione;

- che nel corso dell'esercizio non sono state acquistate o alienate azioni o quote di società controllanti anche per il tramite di società fiduciarie o di terzi.

4.

5. FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

Non si rilevano i fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

6. ***ELENCO DEI LUOGHI IN CUI LA SOCIETA' OPERA***

Di seguito si riportano le sedi secondarie della società:

- *MEDIATORI CULTURALI – Piazza della Libertà 1 (c/o Palazzo Comunale) Alessandria*
- *LUDOTECA IL BIANCONIGLIO - Via Gambalera, Spinetta Marengo (AL)*
- *BIBLIOTECA - Piazza Vittorio Veneto, 1 Alessandria*
- *INFORMAGIOVANI– Piazza Vittorio Veneto, 1 Alessandria*
- *TEATRO DELLE SCIENZE – Via 1821, 11 Alessandria*
- *PALAZZO CUTTICA – Via Parma 1 Alessandria*
- *SALE D'ARTE – Via Macchiavelli 13 Alessandria*
- *MARENGO MUSEUM – Via G.Delavo/Via Barbotta snc – 15122 Spinetta Marengo*
- *MAGICASCINA – Via Gramsci snc – Cascinagrossa*
- *I.C.T. – Piazza della Libertà 1 (c/o Palazzo Comunale) Alessandria*

7. ***DESTINAZIONE DEL RISULTATO D'ESERCIZIO***

Nel rispetto dell'articolo 29 dello Statuto, si ricorda la destinazione dell'utile:
- prioritariamente alla copertura di eventuali perdite portate al nuovo esercizio;
- nel caso di eventuale ulteriore eccedenza questi saranno destinati dal Consiglio Comunale al fondo riserva.

Alessandria li, 23 febbraio 2021

Il Direttore
Orietta Bocchio

Stato patrimoniale

	31-12-2020	31-12-2019
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	661	926
Totale immobilizzazioni immateriali	661	926
II - Immobilizzazioni materiali		
2) impianti e macchinario	817	1.518
3) attrezzature industriali e commerciali	10.462	4.045
4) altri beni	8.574	12.924

	31-12-2020	31-12-2019
Totale immobilizzazioni materiali	19.853	18.487
Totale immobilizzazioni (B)	20.514	19.413
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	5.083	2.287
Totale rimanenze	5.083	2.287
II - Crediti		
1) verso clienti		
esigibili entro l'esercizio successivo	10.511	14.488
esigibili oltre l'esercizio successivo	16.494	7.699
Totale crediti verso clienti	27.005	22.187
5-bis) crediti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	101.154	85.313
Totale crediti tributari	101.154	85.313
5-quater) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	383.334	333.211
Totale crediti verso altri	383.334	333.211
Totale crediti	511.493	440.711
IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	291.266	252.948
3) danaro e valori in cassa	1.974	2.497
Totale disponibilità liquide	293.240	255.445

	31-12-2020	31-12-2019
Totale attivo circolante (C)	809.816	698.443
D) Ratei e risconti	14.198	9.449
Totale attivo	844.528	727.305
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	20.000	20.000
IV - Riserva legale	225.820	208.641
V - Riserve statutarie	72.878	72.878
VI - Altre riserve, distintamente indicate		
Varie altre riserve	-	(1)
Totale altre riserve	-	(1)
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	88.695	17.179
Totale patrimonio netto	407.393	318.697
B) Fondi per rischi e oneri		
4) altri	54.500	27.420
Totale fondi per rischi ed oneri	54.500	27.420
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	73	170
D) Debiti		
7) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo	45.367	73.212
Totale debiti verso fornitori	45.367	73.212
12) debiti tributari		

	31-12-2020	31-12-2019
esigibili entro l'esercizio successivo	64.857	31.517
Totale debiti tributari	64.857	31.517
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
esigibili entro l'esercizio successivo	38.772	38.850
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	38.772	38.850
14) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	165.779	162.209
Totale altri debiti	165.779	162.209
Totale debiti	314.775	305.788
E) Ratei e risconti	67.787	75.230
Totale passivo	844.528	727.305

Conto economico

	31-12-2020	31-12-2019
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.209.656	1.325.704
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	39.566	57.233
altri	10.500	22.671
Totale altri ricavi e proventi	50.066	79.904
Totale valore della produzione	1.259.722	1.405.608
B) Costi della produzione		

	31-12-2020	31-12-2019
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	13.056	25.935
7) per servizi	81.222	188.371
8) per godimento di beni di terzi	3.131	13.972
9) per il personale		
a) salari e stipendi	706.016	829.739
b) oneri sociali	207.178	223.163
c) trattamento di fine rapporto	46.945	50.306
Totale costi per il personale	960.139	1.103.208
10) ammortamenti e svalutazioni		
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	265	865
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	7.064	7.258
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	136	-
Totale ammortamenti e svalutazioni	7.465	8.123
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	(2.796)	297
13) altri accantonamenti	54.500	20.000
14) oneri diversi di gestione	7.054	19.126
Totale costi della produzione	1.123.771	1.379.032
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	135.951	26.576
C) Proventi e oneri finanziari		
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	-	19
Totale interessi e altri oneri finanziari	-	19

	31-12-2020	31-12-2019
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	-	(19)
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	135.951	26.557
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	46.099	9.378
imposte relative a esercizi precedenti	1.157	-
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	47.256	9.378
21) Utile (perdita) dell'esercizio	88.695	17.179

Rendiconto finanziario, metodo indiretto

	31-12-2020	31-12-2019
Rendiconto finanziario, metodo indiretto		
A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)		
Utile (perdita) dell'esercizio	88.695	17.179
Imposte sul reddito	47.256	9.378
Interessi passivi/(attivi)	-	19
1) Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione	135.951	26.576
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
Accantonamenti ai fondi	101.445	70.306
Ammortamenti delle immobilizzazioni	7.329	8.123
Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto	108.774	78.429
2) Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto	244.725	108.005

	31-12-2020	31-12-2019
Variazioni del capitale circolante netto		
Decremento/(Incremento) delle rimanenze	(2.796)	297
Decremento/(Incremento) dei crediti verso clienti	(4.818)	7.358
Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori	(27.845)	20.037
Decremento/(Incremento) dei ratei e risconti attivi	(4.749)	5.885
Incremento/(Decremento) dei ratei e risconti passivi	(7.443)	5.951
Altri decrementi/(Altri Incrementi) del capitale circolante netto	(62.476)	(211.761)
Totale variazioni del capitale circolante netto	(110.127)	(172.233)
3) Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto	134.598	(67.228)
Altre rettifiche		
Interessi incassati/(pagati)	-	(19)
(Imposte sul reddito pagate)	(47.256)	(9.378)
(Utilizzo dei fondi)	(41.116)	(11.707)
Totale altre rettifiche	(88.372)	(21.104)
Flusso finanziario dell'attività operativa (A)	46.226	(88.332)
B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
Immobilizzazioni materiali		
(Investimenti)	(8.431)	(6.089)
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	(8.431)	(6.089)
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	37.795	94.421
Disponibilità liquide a inizio esercizio		
Depositi bancari e postali	252.948	347.335

	31-12-2020	31-12-2019
Danaro e valori in cassa	2.497	2.531
Totale disponibilità liquide a inizio esercizio	255.445	349.866
Disponibilità liquide a fine esercizio		
Depositi bancari e postali	291.266	252.948
Danaro e valori in cassa	1.974	2.497
Totale disponibilità liquide a fine esercizio	293.240	255.445

Nota integrativa, parte iniziale

Introduzione

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2020, di cui la presente Nota integrativa costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 2423, c.1, C.C., è stato predisposto in ipotesi di funzionamento e di continuità aziendale e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute. E' redatto nel rispetto del principio della chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico dell'esercizio.

Qualora gli effetti derivanti dagli obblighi di rilevazione, valutazione, presentazione e informativa siano irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta non verranno adottati ed il loro mancato rispetto verrà evidenziato nel prosieguo della presente nota integrativa.

La citazione delle norme fiscali è riferita alle disposizioni del Testo unico delle imposte sui redditi (TUIR) DPR 917/1986 e successive modificazioni e integrazioni.

Per effetto degli arrotondamenti degli importi all'unità di euro, può accadere che in taluni prospetti, contenenti dati di dettaglio, la somma dei dettagli differisca dall'importo esposto nella riga di totale.

La presente Nota integrativa è redatta nel rispetto dei vincoli posti dalla tassonomia XBRL attualmente in vigore.

Principi di redazione

Principi generali di redazione del bilancio

Ai sensi dell'art. 2423, c. 2, C.C. il presente bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico dell'esercizio.
Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati osservati i seguenti postulati generali:

- la valutazione delle voci è stata fatta:
    - secondo **prudenza**. A tal fine sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio, mentre i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati rilevati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;

    - e nella prospettiva della **continuazione dell'attività**, quindi tenendo conto del fatto che l'azienda costituisce un complesso economico funzionante destinato, almeno per un prevedibile arco temporale futuro, alla produzione di reddito;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della **sostanza** dell'operazione o del contratto; in altri termini si è accertata la correttezza dell'iscrizione o della cancellazione di elementi patrimoniali ed economici sulla base del confronto tra i principi contabili ed i diritti e le obbligazioni desunte dai termini contrattuali delle transazioni;
- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di **competenza** dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento. Si evidenzia come i costi siano correlati ai ricavi dell'esercizio;
- la valutazione delle componenti del bilancio è stata effettuata nel rispetto del principio della "**costanza nei criteri di valutazione**", vale a dire che i criteri di valutazione utilizzati non sono stati modificati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente, salvo le eventuali deroghe necessarie alla rappresentazione veritiera e corretta dei dati aziendali;
- la **rilevanza** dei singoli elementi che compongono le voci di bilancio è stata giudicata nel contesto complessivo del bilancio tenendo conto degli elementi sia qualitativi che quantitativi;
- si è tenuto conto della **comparabilità** nel tempo delle voci di bilancio; pertanto, per ogni voce dello Stato patrimoniale e del Conto economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente, salvo i casi eccezionali di incomparabilità o inadattabilità di una o più voci;
- il processo di formazione del bilancio è stato condotto nel rispetto della **neutralità** del redattore.

La struttura dello Stato patrimoniale e del Conto economico è la seguente:

- lo Stato patrimoniale ed il Conto economico riflettono le disposizioni degli articoli 2423-ter, 2424 e 2425 del Codice Civile;
- l'iscrizione delle voci di Stato patrimoniale e Conto economico è stata fatta secondo i principi degli artt. 2424-bis e 2425-bis del Codice Civile.

Il Rendiconto finanziario è stato redatto in conformità all'art. 2425-ter del Codice Civile e nel rispetto di quanto disciplinato nel principio contabile OIC 10 "Rendiconto finanziario".

La Nota integrativa, redatta in conformità agli artt. 2427 e 2427-bis del Codice Civile e alle altre norme del Codice Civile diverse dalle precedenti, nonché in conformità a specifiche norme di legge diverse dalle suddette, contiene, inoltre, tutte le informazioni complementari ritenute necessarie per fornire la rappresentazione veritiera e corretta della situazione economica, finanziaria e patrimoniale, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Si dà atto che nel presente bilancio non si sono verificati casi eccezionali che comportino il ricorso alla deroga di cui al quinto comma dell'art. 2423.

Cambiamenti di principi contabili

Disciplina transitoria

Con riferimento alle modifiche al Codice Civile introdotte dal D. lgs. n. 139/2015 che hanno comportato il cambiamento dei criteri di valutazione di talune poste e in relazione alla conseguente disciplina transitoria, si precisa che le voci che non hanno ancora esaurito i loro effetti in bilancio saranno commentate nelle sezioni ad esse dedicate della presente Nota integrativa, dando evidenza dei rispettivi criteri di valutazione adottati.

Correzione di errori rilevanti

Si dà evidenza che nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio non sono stati riscontrati errori rilevanti.

Criteri di valutazione applicati

I criteri di valutazione adottati sono quelli previsti specificamente nell'art. 2426 e nelle altre norme del C.C..

Per la valutazione di casi specifici non espressamente regolati dalle norme sopra richiamate si è fatto ricorso ai principi contabili nazionali predisposti dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

Nonostante l'Azienda speciale non abbia superato per due esercizi consecutivi i limiti previsti dall'art. 2435 bis C.C. il bilancio è stato redatto in forma ordinaria.

Nota integrativa, attivo

Nella presente sezione della Nota integrativa si fornisce, secondo l'articolazione dettata della tassonomia XBRL e nel rispetto delle disposizioni dell'articolo 2427 C.C., il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2020, compongono l'Attivo di Stato patrimoniale.

Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti

Tale voce risulta azzerata sia nell'esercizio corrente che in quello precedente.

Immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Le immobilizzazioni immateriali rappresentano esclusivamente licenze software e risultano iscritte al costo di acquisto comprensivo dei relativi oneri accessori. Tali immobilizzazioni sono esposte in bilancio alla voce B.I. dell'attivo dello Stato patrimoniale e ammontano, al netto dei fondi, ad euro 661.

Ammortamento

L'ammortamento delle immobilizzazioni immateriali è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione economica futura di ogni singolo bene o costo. Il costo delle immobilizzazioni in oggetto, infatti, è stato ammortizzato sulla base di un "piano" che si ritiene assicuri una corretta ripartizione dello stesso nel periodo di vita economica utile del bene cui si riferisce, periodo che, per i costi pluriennali, non è superiore a cinque anni. Il piano di ammortamento verrà eventualmente riadeguato solo qualora venisse accertata una vita economica utile residua diversa da quella originariamente stimata.

Il piano di ammortamento applicato, "a quote costanti", non si discosta da quello utilizzato per gli esercizi precedenti.

Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

B I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Saldo al 31/12/2020	661
Saldo al 31/12/2019	926
Variazioni	264

Nel prospetto che segue sono evidenziate le movimentazioni delle immobilizzazioni immateriali iscritte nella voce B.I dell'attivo.

	Conce., licenze, marchi e diritti simili	Totale imm. Imm.
Valore di inizio esercizio		
Costo	7.323	7.323
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	6.397	6.397
Valore di bilancio	926	926
Variazioni nell'esercizio		
Ammortamento dell'esercizio	264	264
Totale variazioni	264	264

Valore di fine esercizio		
Costo	7.323	7.323
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	6.661	6.661
Valore di bilancio	661	661

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione dei beni di proprietà della società.

Fra le immobilizzazioni immateriali non si rilevano costi di impianto, ampliamento e sviluppo.

Immobilizzazioni materiali

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte nell'attivo dello Stato patrimoniale alla sotto-classe B.II al costo di acquisto o di produzione maggiorato dei relativi oneri accessori direttamente imputabili, per complessivi euro 19.853, rispecchiando la seguente classificazione:

2) impianti e macchinario;

3) attrezzature industriali e commerciali;

4) altri beni;

L'ammortamento è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione di ogni singolo bene.

Il metodo di ammortamento applicato per l'esercizio chiuso al 31/12/2020 non si discosta da quello utilizzato per gli ammortamenti degli esercizi precedenti.

I coefficienti di ammortamento non hanno subito modifiche rispetto all'esercizio precedente.

Per le immobilizzazioni materiali acquisite nel corso dell'esercizio si è ritenuto opportuno e adeguato ridurre alla metà i coefficienti di ammortamento.

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

B II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Saldo al 31/12/2020	19.853

Saldo al 31/12/2019	18.487
Variazioni	1.367

Nel prospetto che segue sono evidenziate le movimentazioni delle immobilizzazioni materiali iscritte nella voce B.II dell'attivo.

	Impianti e macchinario	Attrezzature industriali e commerciali	Altre immobilizzazioni materiali	Totale Immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio				
Costo	4.670	10.317	51.868	74.178
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	3.152	6.272	38.944	54.765
Valore di bilancio	1.518	4.045	12.924	18.487
Variazioni nell'esercizio				
Incrementi per acquisizioni	-	8.431	-	8.431
Ammortamento dell'esercizio	701	2.013	4.350	7.064
Totale variazioni	(701)	6.418	(4.350)	1.367
Valore di fine esercizio				
Costo	4.670	18.748	51.868	75.286
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	3.853	8.286	43.294	55.433
Valore di bilancio	817	10.462	8.574	19.853

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione dei beni di proprietà della società.

Operazioni di locazione finanziaria

L' azienda speciale non ha in essere, alla data di chiusura dell'esercizio in commento, alcuna operazione di

locazione finanziaria.

Immobilizzazioni finanziarie

Nel bilancio relativo all’esercizio chiuso al 31/12/2020 **non sono presenti** strumenti finanziari derivati attivi, né sono stati scorporati dai contratti aziendali strumenti finanziari aventi i requisiti di derivati.

L'azienda speciale non detiene partecipazioni in imprese controllate, collegate ed altre imprese.

L'azienda speciale non ha crediti immobilizzati e non esistono operazioni che prevedono l'obbligo per l'acquirente di retrocessione a termine.

Attivo circolante

Voce C – Variazioni dell'Attivo Circolante

L'Attivo circolante raggruppa, sotto la lettera "C", le seguenti sottoclassi della sezione "Attivo" dello Stato patrimoniale:

- Sottoclasse I - Rimanenze;
- Sottoclasse Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita;
- Sottoclasse II - Crediti;
- Sottoclasse III - Attività Finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni;
- Sottoclasse IV - Disponibilità Liquide

L'ammontare dell'Attivo circolante al 31/12/2020 è pari a euro 809.816. Rispetto al passato esercizio, ha subito una variazione in aumento pari a euro 111.373.

Di seguito sono forniti, secondo lo schema dettato dalla tassonomia XBRL, i dettagli (criteri di valutazione, movimentazione, ecc.) relativi a ciascuna di dette sottoclassi e delle voci che le compongono.

Rimanenze

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Rimanenze di magazzino

Le rimanenze di magazzino sono costituite da materie prime sussidiarie e di consumo e sono iscritte al costo specifico di acquisto e rappresentano rimanenze di materiale di pulizia e cancelleria.

Le rimanenze di magazzino sono iscritte nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla sottoclasse "C.I" per un importo complessivo di 5.083.

Il prospetto che segue espone il dettaglio delle variazioni intervenute nell'esercizio chiuso al 31/12/2020 nelle voci che compongono la sottoclasse Rimanenze.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Materie prime, sussidiarie e di consumo	2.287	2.796	5.083
Totale rimanenze	2.287	2.796	5.083

Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita

Non esistono in bilancio immobilizzazioni materiali destinate alla vendita.

Crediti iscritti nell'attivo circolante

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2020, la sottoclasse dell'Attivo C.II Crediti accoglie le seguenti voci:

- 1) verso clienti
- 5-bis) crediti tributari
- 5-quater) verso altri

La classificazione dei crediti nell'Attivo circolante è effettuata secondo il criterio di destinazione degli stessi rispetto all'attività ordinaria di gestione.

L'art. 2426 c. 1 n. 8) C.C. dispone che i crediti siano rilevati in bilancio con il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale e del valore di presumibile realizzo.

Il costo ammortizzato è il valore a cui l'attività è stata valutata al momento della rilevazione iniziale al netto dei rimborsi di capitale, aumentato o diminuito dall'ammortamento cumulato utilizzando il criterio dell'interesse effettivo su qualsiasi differenza tra il valore iniziale e quello a scadenza e dedotta qualsiasi riduzione di valore o di irrecuperabilità.

Inoltre, per tener conto del fattore temporale, occorre "attualizzare" i crediti che, al momento della rilevazione iniziale, non sono produttivi di interessi (o producono interessi secondo un tasso significativamente inferiore a quello di mercato).

Crediti commerciali

Si precisa che la società non ha proceduto alla valutazione dei crediti commerciali scadenti oltre 12 mesi al costo ammortizzato, in quanto i costi di transazione, le commissioni e ogni altra differenza tra valore iniziale e valore a scadenza sono di scarso rilievo.

Inoltre, non si è effettuata alcuna attualizzazione in quanto il tasso di interesse effettivo non è risultato significativamente diverso dal tasso di interesse di mercato.

Pertanto i crediti commerciali, di cui alla voce C.II.1), sono stati iscritti in bilancio al valore presumibile di realizzazione, che corrisponde alla differenza tra il valore nominale e il fondo svalutazione crediti costituito nel corso degli esercizi precedenti, del tutto adeguato ad ipotetiche insolvenze ed incrementato della quota accantonata nell'esercizio.

Al fine di tenere conto di eventuali perdite, al momento non attribuibili ai singoli crediti, ma fondatamente prevedibili, è stato accantonato al fondo svalutazione crediti un importo pari a 772,

Crediti v/altri

I "Crediti verso altri" iscritti in bilancio sono esposti al valore nominale, che coincide con il presumibile valore di realizzazione.

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

Voce CII - Variazioni dei Crediti

L'importo totale dei Crediti è collocato nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla sottoclasse "C.II" per un importo complessivo di euro 511.493.

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle singole voci che compongono i crediti iscritti nell'attivo circolante.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	22.187	4.818	27.005	10.511	16.494
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	85.313	15.841	101.154	101.154	-
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	333.211	50.123	383.334	383.334	-
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	440.711	70.782	511.493	494.999	16.494

Non esistono crediti iscritti nell'Attivo Circolante aventi durata residua superiore a cinque anni.

Natura e composizione Crediti v/altri

Sulla base delle indicazioni fornite dall'OIC 15, di seguito si riporta la natura dei debitori e la composizione della voce C.II.5-quater) "*crediti verso altri*", iscritta nell'attivo di Stato patrimoniale per complessivi euro 383.334.

Importi esigibili entro 12 mesi

Descrizione	31.12.2020	31.12.2019
Credito v/Enti Pubblici di riferimento (Comune di Alessandria) per contratto di servizi	383.334	328.411
Credito v/Fondazione CRAL	0	4.800

Suddivisione dei crediti iscritti nell'attivo circolante per area geografica

In relazione a quanto disposto dall'ultima parte del n. 6 dell'art. 2427 C.C., in riferimento all'indicazione della ripartizione per aree geografiche dei crediti, si precisa che tutti i crediti dell'attivo circolante presenti in bilancio sono riferibili a soggetti residenti in Italia.

Crediti iscritti nell'attivo circolante relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine

Operazioni di compravendita con obbligo di retrocessione (art. 2427 n. 6-ter C. C.)

Non esistono, alla data di chiusura dell'esercizio, operazioni che prevedono l'obbligo per l'acquirente di retrocessione a termine.

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Variazioni delle attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Alla data di chiusura dell'esercizio, l'azienda speciale non detiene alcuna tipologia di attività finanziarie non immobilizzate.

Nel bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2020 **non sono presenti** strumenti finanziari derivati attivi, né sono stati scorporati dai contratti aziendali strumenti finanziari aventi i requisiti di derivati.

Disponibilità liquide

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Le disponibilità liquide, esposte nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla sottoclasse "C.IV per euro 293.240, corrispondono alle giacenze sul conto Tesoreria e alle liquidità esistenti nelle casse sociali alla chiusura dell'esercizio e sono state valutate al valore nominale.

Il prospetto che segue espone il dettaglio dei movimenti delle singole voci che compongono le Disponibilità liquide.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	252.948	38.318	291.266
Denaro e altri valori in cassa	2.497	(523)	1.974
Totale disponibilità liquide	255.445	37.795	293.240

Ratei e risconti attivi

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Nella classe D. "Ratei e risconti", esposta nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale sono iscritti proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi. In particolare sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità delle quali varia in ragione del tempo.

I ratei ed i risconti attivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2020 ammontano a euro 14.198. Rispetto al passato esercizio si riscontrano le variazioni esposte nel seguente prospetto.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei attivi	1.373	3.222	4.595
Risconti attivi	8.076	1.527	9.603
Totale ratei e risconti attivi	9.449	4.749	14.198

Le variazioni intervenute sono relative a normali fatti di gestione.

Oneri finanziari capitalizzati

Oneri finanziari capitalizzati

Nel corso dell'esercizio non sono stati imputati oneri finanziari a valori iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale.

Nota integrativa, passivo e patrimonio netto

Nella presente sezione della Nota integrativa si fornisce, secondo l'articolazione dettata dalla tassonomia XBRL e nel rispetto delle disposizioni dell'articolo 2427 C.C., il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2020, compongono il Patrimonio netto e il Passivo di Stato patrimoniale.

Patrimonio netto

Il **patrimonio netto** è la differenza tra le attività e le passività di bilancio. Le voci del patrimonio netto sono iscritte nel passivo dello Stato patrimoniale alla classe A "Patrimonio netto" con la seguente classificazione:

I – Capitale

II – Riserva da soprapprezzo delle azioni

III – Riserve di rivalutazione

IV – Riserva legale

V – Riserve statutarie

VI – Altre riserve, distintamente indicate

VII – Riserva per operazioni di copertura di flussi finanziari attesi

VIII – Utili (perdite) portati a nuovo

IX – Utile (perdita) dell'esercizio

Perdita ripianata

X – Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

Voce A – Variazioni del Patrimonio Netto

Il patrimonio netto ammonta a euro 407.393 ed evidenzia una variazione in aumento di euro 88.696.

Di seguito si evidenziano le variazioni intervenute nella consistenza delle voci del patrimonio netto, come richiesto dall'art. 2427 c.1 n. 4 C.C.

	Valore di inizio esercizio	Destinazione del risultato dell'esercizio precedente	Altre variazioni	Risultato di esercizio	Valore di fine esercizio
		Altre destinazioni	Incrementi		
Capitale	20.000	-	-		20.000
Riserva legale	208.641	17.179	-		225.820
Riserve statutarie	72.878	-	-		72.878
Altre riserve					
Varie altre riserve	(1)	-	1		-
Totale altre riserve	(1)	-	1		-
Utile (perdita) dell'esercizio	17.179	(17.179)	-	88.695	88.695
Totale patrimonio netto	318.697	-	1	88.695	407.393

Disponibilità e utilizzo del patrimonio netto

Le riserve del patrimonio netto possono essere utilizzate per diverse operazioni a seconda dei loro vincoli e della loro natura. La nozione di distribuibilità della riserva può non coincidere con quella di disponibilità. La disponibilità riguarda la possibilità di utilizzazione della riserva (ad esempio per aumenti gratuiti di capitale), la distribuibilità riguarda invece la possibilità di erogazione ai soci (ad esempio sotto forma di dividendo) di somme prelevabili in tutto o in parte dalla relativa riserva. Pertanto, disponibilità e distribuibilità possono coesistere o meno.

L'origine, la possibilità di utilizzazione e la distribuibilità, nonché l'avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi, relativamente a ciascuna posta del patrimonio netto contabile, risultano evidenziate nei/l prospetto seguente.

	Importo	Origine / natura	Possibilità di utilizzazione	Quota disponibile
Capitale	20.000	capitale		-
Riserva legale	225.820	riserva di utili	B	225.820
Riserve statutarie	72.878	riserva di utili	A,B,C	72.878
Totale	-			298.698
Quota non distribuibile				661
Residua quota distribuibile				298.037

Legenda: A: per aumento di capitale B: per copertura perdite C: per distribuzione ai soci D: per altri vincoli statutari E: altro

Variazioni della riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi

Riserva per operazioni di copertura di flussi finanziari attesi

Non sono in corso operazioni aventi ad oggetto strumenti derivati con finalità di copertura di flussi finanziari, pertanto non è presente nel patrimonio aziendale alcuna Riserva per operazioni di copertura di flussi finanziari attesi.

Fondi per rischi e oneri

Fondi per rischi ed oneri

I "Fondi per rischi e oneri", esposti nella classe B della sezione "Passivo" dello Stato patrimoniale, accolgono, nel rispetto dei principi della competenza economica e della prudenza, gli accantonamenti effettuati allo scopo di coprire perdite o debiti di natura determinata e di esistenza certa o probabile, il cui ammontare o la cui data di sopravvenienza sono tuttavia indeterminati.

L'entità dell'accantonamento è misurata con riguardo alla stima dei costi alla data del bilancio, ivi incluse le spese legali, determinate in modo non aleatorio ed arbitrario, necessarie per fronteggiare la sottostante passività certa o probabile.

Nella valutazione dei rischi e degli oneri il cui effettivo concretizzarsi è subordinato al verificarsi di eventi futuri, si sono tenute in considerazione anche le informazioni divenute disponibili dopo la chiusura dell'esercizio e fino alla data di redazione del presente bilancio.

Nel rispetto del criterio di classificazione dei costi "per natura", gli accantonamenti per rischi ed oneri relativi all'**attività caratteristica e accessoria** sono iscritti fra le voci della classe B del Conto economico diverse dalle voci B.12 e B.13.

Nel bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2020 non sono presenti strumenti finanziari derivati passivi, né sono stati scorporati dai contratti aziendali strumenti finanziari aventi i requisiti di derivati passivi.

Nel prospetto che segue è fornito il dettaglio dei movimenti intervenuti nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle poste della voce Fondi per rischi e oneri.

	Altri fondi	Totale fondi per rischi e oneri
Valore di inizio esercizio	27.420	27.420
Variazioni nell'esercizio		
Accantonamento nell'esercizio	54.500	54.500
Utilizzo nell'esercizio	27.420	27.420
Totale variazioni	27.080	27.080

Valore di fine esercizio	54.500	54.500

Il fondo per rischi e oneri è interamente costituito dal premio di risultato del Direttore.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Trattamento fine rapporto

Il trattamento di fine rapporto rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge e al contratto di lavoro vigente, ai sensi dell'art. 2120 C.C..

Costituisce onere retributivo certo iscritto in ciascun esercizio con il criterio della competenza economica.

Ai sensi della L. 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2007):

- le quote di TFR maturate fino al 31 dicembre 2006 sono rimaste in azienda;
- le quote di TFR maturate a partire dal 1° gennaio 2007, a scelta del dipendente, sono state destinate a forme di previdenza complementare o sono state mantenute in azienda, la quale provvede periodicamente a trasferire le quote di TFR al Fondo di Tesoreria, gestito dall'INPS.

Nella voce C del passivo del bilancio è indicato l'ammontare del TFR dovuto ai dipendenti al netto degli importi versati al fondo tesoreria dell'INPS.

Nel prospetto che segue è fornito il dettaglio dei movimenti intervenuti nel Trattamento di fine rapporto nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio.

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	170
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio	46.945
Utilizzo nell'esercizio	47.042
Totale variazioni	(97)
Valore di fine esercizio	73

Debiti

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

L'art. 2426 c. 1 n. 8 C.C., prescrive che i debiti siano rilevati in bilancio con il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale.

Il criterio del costo ammortizzato allinea, in una logica finanziaria, il valore iniziale della passività al suo valore di pagamento a scadenza.

Ciò vuol dire che, in sede di rilevazione iniziale, vengono rilevate insieme al debito anche le altre componenti riferibili alla transazione (onorari, commissioni, tasse, ecc.).

Debiti commerciali

La valutazione dei debiti commerciali, iscritti nel Passivo alla voce D.7 per euro 45.367, è stata effettuata al valore nominale.

Si precisa che la società non ha proceduto alla valutazione dei debiti commerciali al costo ammortizzato né all'attualizzazione degli stessi, in quanto tutti i debiti commerciali rilevati hanno scadenza inferiore a 12 mesi.

Debiti tributari

I debiti tributari per imposte correnti sono iscritti in base a una realistica stima del reddito imponibile (IRES) e del valore della produzione netta (IRAP) in conformità alle disposizioni in vigore, tenendo conto delle eventuali agevolazioni vigenti e degli eventuali crediti d'imposta in quanto spettanti.

Variazioni e scadenza dei debiti

L'importo totale dei debiti è collocato nella sezione "passivo" dello Stato patrimoniale alla classe "D" per un importo complessivo di euro 314.775.

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle singole voci che compongono la classe Debiti.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Debiti verso fornitori	73.212	(27.845)	45.367	45.367
Debiti tributari	31.517	33.340	64.857	64.857
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	38.850	(78)	38.772	38.772
Altri debiti	162.209	3.570	165.779	165.779
Totale debiti	305.788	8.987	314.775	314.775

In ossequio al disposto dell'art. 2427 c. 1 n. 6 C.C., si evidenzia che non esistono debiti di durata residua

superiore a cinque anni.

Suddivisione dei debiti per area geografica

In relazione a quanto disposto dall'ultima parte del n. 6 c. 1 dell'art. 2427 C.C., in riferimento all'indicazione della ripartizione per aree geografiche dei debiti, si precisa che tutti i debiti presenti in bilancio sono riferibili a soggetti residenti in Italia.

Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

In relazione a quanto disposto dall'ultima parte del c. 1 n. 6 dell'art. 2427 C.C., si segnala che non esistono debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

Debiti relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine

Non esistono, alla data di chiusura dell'esercizio, operazioni che prevedono l'obbligo per l'acquirente di retrocessione a termine.

Finanziamenti effettuati da soci della società

Finanziamenti effettuati dai soci alla società (Art. 2427 c. 1 n. 19-bis C.C.)

L' azienda speciale non ha raccolto alcun tipo di finanziamento presso i propri soci.

Ratei e risconti passivi

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Nella classe E."Ratei e risconti" sono iscritti costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

In particolare sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità delle quali varia in ragione del tempo.

I ratei ed i risconti passivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2020 ammontano a euro 67.787.

Rispetto al passato esercizio si riscontrano le variazioni esposte nel prospetto che segue.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei passivi	74.855	(15.015)	59.840
Risconti passivi	375	7.572	7.947
Totale ratei e risconti passivi	75.230	(7.443)	67.787

La variazione intervenuta è relativa a normali fatti di gestione.

Nota integrativa, conto economico

Introduzione

Nella presente sezione della Nota integrativa si fornisce, secondo l'articolazione dettata dalla tassonomia XBRL e nel rispetto delle disposizioni dell'articolo 2427 C.C., il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2020 ,compongono il Conto economico.

In linea con l'OIC 12, si è mantenuta la distinzione tra attività caratteristica ed accessoria, non espressamente prevista dal Codice Civile, per permettere, esclusivamente dal lato dei ricavi, di distinguere i componenti che devono essere classificati nella voce A.1) "Ricavi derivanti dalla vendita di beni e prestazioni di servizi" da quelli della voce A.5) "Altri ricavi e proventi".

In particolare, nella voce A.1) sono iscritti i ricavi derivanti dall'attività caratteristica o tipica, mentre nella voce A.5) sono iscritti quei ricavi che, non rientrando nell'attività caratteristica o finanziaria, sono stati considerati come aventi natura accessoria.

Diversamente, dal lato dei costi tale distinzione non può essere attuata in quanto il criterio classificatorio del Conto economico normativamente previsto è quello per natura.

Valore della produzione

Ricavi delle vendite e delle prestazioni

I ricavi di vendita dei prodotti e delle merci o di prestazione dei servizi relativi alla gestione caratteristica sono stati indicati al netto dei resi, degli sconti di natura commerciale, di abbuoni e premi, nonché delle imposte direttamente connesse con la vendita dei prodotti e la prestazione dei servizi e ammontano a euro 1.209.656.

I ricavi non finanziari, riguardanti l'attività accessoria sono stati iscritti alla voce A.5) ed ammontano ad euro 10.500.

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per categoria di attività

Come richiesto dall'art. 2427 c. 1 n. 10 C.C., la ripartizione dei ricavi per categorie di attività è evidenziata nel seguente prospetto.

Categoria di attività	Valore esercizio corrente
Contratto di servizio Comune di Alessandria	1.184.028
Ludoteca e musei	10.311
Altri servizi e vendite	15.317
Totale	1.209.656

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per area geografica

Con riguardo alla ripartizione per aree geografiche dei ricavi delle vendite e delle prestazioni, di cui all'art.

2427 c. 1 n. 10 C.C., si precisa che tutti i ricavi rilevati nella classe A del Conto economico sono riferibili a soggetti residenti in Italia.

Il dettaglio degli "altri ricavi e proventi" è il seguente:

Descrizione	31.12.2020	31.12.2019
altri servizi	145	2.134
sopravvenienze attive	10.355	20.535
contributo Fondazione CRAL		5.000
contributi Comune Alessandria	16.500	40.474
contributi progetto Explora	4.095	3.285
altri contributi	9.521	8.474
credito imposta sanificazione	2.376	
credito imposta investimenti pubblicitari	7.074	
totale	50.066	79.904

Costi della produzione

I costi e gli oneri della classe B del Conto economico, classificati per natura, sono stati indicati al netto di resi, sconti di natura commerciale, abbuoni e premi, mentre gli sconti di natura finanziaria sono stati rilevati nella voce C.16, costituendo proventi finanziari.

I costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci includono anche i costi accessori di acquisto (trasporti, assicurazioni, carico e scarico, ecc.) qualora il fornitore li abbia inclusi nel prezzo di acquisto delle materie e merci. In caso contrario, sono stati iscritti tra i costi per servizi (voce B.7).

Si precisa che l'IVA non recuperabile è stata incorporata nel costo d'acquisto dei beni. Sono stati imputati alle voci B.6, B.7 e B.8 non solo i costi di importo certo risultanti da fatture ricevute dai fornitori, ma anche quelli di importo stimato non ancora documentato, per i quali sono stati effettuati appositi accertamenti.

Si precisa che, dovendo prevalere il criterio della classificazione dei costi "per natura", gli accantonamenti ai fondi rischi e oneri sono stati iscritti fra le voci dell'attività gestionale a cui si riferisce l'operazione, diverse dalle voci B.12 e B.13.

Nel complesso, i costi della produzione di competenza dell'esercizio chiuso al 31/12/2020, al netto dei resi, degli sconti di natura commerciale e degli abbuoni, ammontano a euro 1.123.771.

Proventi e oneri finanziari

Nella classe C del conto economico sono stati rilevati in base alla competenza economica - temporale tutti i componenti positivi e negativi del risultato economico dell'esercizio connessi con l'attività finanziaria,

caratterizzata dalle operazioni che generano proventi, oneri, plusvalenze e minusvalenze da cessione, relativi a titoli, partecipazioni, conti bancari, crediti iscritti nelle immobilizzazioni e finanziamenti di qualsiasi natura attivi e passivi nonchè utili e perdite su cambi.

Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie

L'azienda speciale non ha proceduto ad alcuna svalutazione o rivalutazione o ripristino di valore di attività e passività finanziarie.

Importo e natura dei singoli elementi di ricavo/costo di entità o incidenza eccezionali

Non si rilevano singoli elementi di costo e ricavo di entità o incidenza eccezionali.

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

In questa voce si rilevano i tributi diretti di competenza dell'esercizio in commento o di esercizi precedenti. La voce comprende anche la differenza positiva (o negativa) tra l'ammontare dovuto a seguito della definizione di un contenzioso (o di un accertamento) rispetto al valore del fondo accantonato in anni precedenti.

Imposte dirette

Le imposte sono rilevate secondo il principio di competenza; rappresentano pertanto:

- le imposte correnti da liquidare per l'esercizio determinate secondo le aliquote e le norme vigenti, comprese le sanzioni e gli interessi maturati relativi all'esercizio in commento;
- le imposte relative ad esercizi precedenti;
- l'ammontare delle imposte differite in relazione a differenze temporanee sorte o annullate nell'esercizio o in esercizi precedenti.

Differenze temporanee e rilevazione delle imposte differite attive e passive

Non si è proceduto nell'esercizio corrente ed in quelli precedenti al conteggio delle imposte anticipate e differite non ricorrendone i presupposti per l'iscrizione in bilancio.

Determinazione delle imposte a carico dell'esercizio

I debiti per IRES e IRAP dell'esercizio, iscritti alla voce D12 del passivo dello Stato patrimoniale, sono indicati in misura corrispondente ai rispettivi ammontari rilevati alla voce E20 del Conto economico, relativamente all'esercizio chiuso al 31/12/2020, tenuto conto della dichiarazione dei redditi e della dichiarazione IRAP che l'azienda speciale dovrà presentare entro il termine stabilito dalle norme vigenti. L'Ires di competenza dell'esercizio ammonta ad euro 38.032 mentre l'Irap ad euro 8.067.

Nota integrativa, rendiconto finanziario

Il rendiconto permette di valutare:

a. le disponibilità liquide prodotte/assorbite dall'attività operativa e le modalità di impiego/copertura;
b. la capacità della società di affrontare gli impegni finanziari a breve termine;
c. la capacità della società di autofinanziarsi.

I flussi finanziari presentati nel rendiconto finanziario derivano dall'attività operativa, dall'attività di investimento e dall'attività di finanziamento. La somma algebrica dei suddetti flussi finanziari rappresenta l'incremento o il decremento delle disponibilità liquide avvenuto nel corso dell'esercizio.

Nota integrativa, altre informazioni

Con riferimento all'esercizio chiuso al 31/12/2020, nella presente sezione della Nota integrativa si forniscono, secondo l'articolazione dettata della tassonomia XBRL e nel rispetto delle disposizioni dell'art. 2427 C.C. nonché di altre disposizioni di legge, le seguenti informazioni:

- Dati sull'occupazione

- Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

- Compensi revisore legale o società di revisione

- Categorie di azioni emesse dalla società

- Titoli emessi dalla società

- Informazioni sugli altri strumenti finanziari emessi dalla società

- Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo Stato patrimoniale

- Informazioni sui patrimoni e finanziamenti destinati ad uno specifico affare

- Informazioni sulle operazioni con parti correlate

- Informazioni sugli accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale

- Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

- Informazioni relative agli strumenti derivati ex art. 2427-bis C.C.

- Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

- Proposta di destinazione degli utili o copertura delle perdite

Dati sull'occupazione

Numero medio dei dipendenti ripartito per categorie (art. 2427 c. 1 n. 15 C.C.)

Il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria, è evidenziato nel seguente prospetto:

	Numero medio
Impiegati	31
Operai	1
Totale Dipendenti	32

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

	Amministratori
Compensi	2.205

Compensi al revisore legale o società di revisione

	Valore
Revisione legale dei conti annuali	6.318

Categorie di azioni emesse dalla società

L'azienda speciale non ha emesso alcun tipo di strumento finanziario.

Titoli emessi dalla società

Azioni di godimento, obbligazioni convertibili in azioni, titoli o valori simili emessi dalla società (art. 2427 c. 1 n. 18 C.C.)

L'azienda speciale non ha emesso azioni di godimento, obbligazioni convertibili, titoli o altri valori similari.

Dettagli sugli altri strumenti finanziari emessi dalla società

Numero e caratteristiche degli altri strumenti finanziari emessi dalla società (art. 2427 c. 1 n. 19 C.C.)

L'azienda speciale non ha emesso alcun tipo di strumento finanziario.

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Impegni

Non esistono impegni, garanzie e passività non risultanti dallo stato patrimoniale.

Informazioni sui patrimoni e i finanziamenti destinati ad uno specifico affare

Patrimoni destinati a uno specifico affare (art. 2427 c. 1 n. 20 C.C.)

L'azienda speciale non ha costituito patrimoni destinati a uno specifico affare.

Finanziamenti destinati a uno specifico affare (art. 2427 c. 1 n. 21 C.C.)

L'azienda speciale non ha in essere, alla data di chiusura dell'esercizio in commento, contratti di finanziamento destinati a uno specifico affare.

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Operazioni realizzate con parti correlate (art. 2427 c. 1 n. 22-bis C.C.)

Ai fini di quanto previsto dalle vigenti disposizioni, si segnala che nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2020 non sono state effettuate operazioni atipiche e/o inusuali che per significatività e/o rilevanza possano dare luogo a dubbi in ordine alla salvaguardia del patrimonio aziendale né con parti correlate né con soggetti diversi dalle parti correlate.

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

Natura e obiettivo economico di accordi non risultanti dallo stato patrimoniale (art. 2427 c. 1 n. 22-ter C.C.)

Non sussistono accordi non risultanti dallo Stato patrimoniale dotati dei requisiti di cui al n. 22-ter dell'art.

2427 C.C.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio (art. 2427 c. 1 n. 22-quater C.C.)

Successivamente alla chiusura dell'esercizio non si sono rilevati fatti di rilievo tali da essere oggetto di illustrazione nella presente nota integrativa.

Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile

Informazioni relative al valore equo "fair value" degli strumenti finanziari derivati (art.2427-bis c.1 n.1 C.C.)

Alla data di chiusura dell'esercizio non risultano utilizzati strumenti finanziari derivati, né sono stati scorporati dai contratti aziendali strumenti finanziari aventi i requisiti di derivati.

Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

Comma 125- Contributi, sovvenzioni, vantaggi economici ricevuti

Si dà atto che, nel corso dell'esercizio in commento, l'Azienda speciale ha ricevuto sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque vantaggi economici quantificabili da pubbliche amministrazioni e da soggetti di cui al primo periodo del comma 125, dell'art. 1 della L. 124/2017.

I ricavi delle vendite e delle prestazioni dell'azienda speciale sono strettamente collegate al Comune di Alessandria in quanto, in virtù del contratto di servizio, che con le coperture dei costi sociali permette all'azienda di imputare un ricavo di euro 1.184.027, tutti gli altri ricavi, che si tratti di iscrizioni normate dal Consiglio Comunale che detta le tariffe che l'Azienda deve applicare, sia che si tratti di servizi vari, sono strettamente collegate alle attività che l'Azienda svolge in ottemperanza all'oggetto sociale stabilito dal Comune di Alessandria.

Si può quindi dedurre che tutti i ricavi sono relativi all'Ente Pubblico,

Nel corso dell'esercizio in commento l'Azienda speciale ha chiesto e ricevuto dall'Agenzia delle Entrate il credito sanificazione e dpi (art. 125 DL 34/2020) per euro 2.376 e dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento editoria il credito d'imposta investimenti pubblicitari art 57 bis, 1 comma DL 50/2017 per euro 7.074 relativo agli investimenti effettuati nel 2019.

Si precisa inoltre che trattandosi di azienda speciale, non ha benificiato nel corso del 2020 delle agevolazioni in materia di saldo e primo acconto Irap concesse a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid 19

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Proposta di destinazione dell'utile di esercizio

Invitiamo l'Ente proprietario a voler deliberare in merito all'utile di esercizio, ammontante a complessivi euro

88.695, rimettendo alla sua determinazione l'intero ammontare non dovendo destinare parte dell'utile alla riserva per utili su cambi non realizzati ed avendo la riserva legale già ampliamente superato il quinto del fondo di dotazione.

BILANCIO ANALITICO PER CENTRI DI COSTO

	LUDOTECA+MAGICASCINA 31/12/2020	MUSEI 31/12/2020	MEDIATORI 31/12/2020	INFORMAGIOVANI 31/12/2020	BIBLIOTECA 31/12/2020	INFORMATICI 31/12/2020	CONSOLIDATO 31/12/2020	CONSOLIDATO 31/12/2019
VALORE DELLA PRODUZIONE								
1. Ricavi	**7.750**	**7.489**	**3.380**	**841**	**1.973**	**4.340**	**25.773**	**77.838**
a) Dalle vendite e prestazioni	7.750	7.489	3.380	841	1.973	4.340	25.773	77.838
Contratti di servizio Comune di Alessandria	-	-	-	-	-	-	-	-
Tasse di iscrizione giovani e ingressi musei	*6.377*	*1.663*	*2.074*	*197*	-	-	*10.311*	*46.588*
Ricavi da servizi	*1.373*	*5.826*	*1.306*	*644*	*1.973*	*4.340*	*15.462*	*31.250*
Ricavi per prestazioni a terzi	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Variazioni delle rimanenze	**-**	-	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
3. Variazioni dei lavori in corso	**-**	-	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
4. Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	**-**	-	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
5. Altri ricavi e proventi	**217.681**	**299.264**	**145.809**	**119.036**	**235.609**	**206.196**	**1.223.594**	**1.307.233**
a) Contributi in conto esercizio	207.967	277.548	144.654	115.551	233.743	204.563	1.184.028	1.250.000
Contributi in conto esercizio	*207.967*	*277.548*	*144.654*	*115.551*	*233.743*	*204.563*	*1.184.028*	*1.250.000*
b) Altri ricavi e proventi	9.713	21.715	1.155	3.485	1.866	1.633	39.566	57.233
Altri proventi	*9.713*	*21.715*	*1.155*	*3.485*	*1.866*	*1.633*	*39.566*	*57.233*
c) Rimborsi diversi	-	-	-	-	-	-	-	-
Altri rimborsi	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE	**225.430**	**306.753**	**149.189**	**119.878**	**237.581**	**210.536**	**1.249.367**	**1.385.071**

COSTI DELLA PRODUZIONE	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-	-
6. per Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	**2.974**	**2.990**	**2.038**	**1.747**	**1.763**	**1.543**	**13.056**	**25.935**
Materiali di consumo	2.200	1.971	1.214	817	1.615	1.414	9.231	5.056
Materiale elettrico	*7*	*19*	*7*	*6*	*2*	*1*	*42*	*388*
Carburanti e lubrificanti	*63*	*30*	*16*	*12*	*25*	*22*	*168*	*426*
Cancelleria e stampati	*160*	*224*	*112*	*90*	*175*	*153*	*914*	*2.206*
Materiali per affissioni	-	-	-	-	-	-	-	-
Materiale consumo e pulizia	*1.970*	*1.699*	*1.080*	*708*	*1.414*	*1.237*	*8.108*	*2.036*
Materie sussidiarie	270	986	823	929	147	128	3.282	4.920
Libri, quotidiani e riviste,dischi, video...	*7*	*28*	*5*	*41*	*8*	*7*	*96*	*3.942*
Abbigliamento da lavoro	-	-	-	-	-	-	-	-
Imballaggi	-	-	-	-	-	-	-	-
Piccole attrezzature	*262*	*958*	*818*	*888*	*139*	*121*	*3.186*	*977*
Merci/materie prime e servizi per ctr	504	34	1	1	2	1	543	15.960
7. per Servizi	**17.503**	**35.921**	**5.829**	**4.578**	**8.632**	**34.331**	**106.793**	**284.335**
Manutenzioni e riparazioni	2.516	7.957	963	823	1.314	1.150	14.724	7.444
Manutenzione edifici	-	-	-	-	-	-	-	-
Man. Impianti (elettr.-idrici-tel-risc.-antin.)	*9*	*12*	*6*	*5*	*10*	*9*	*50*	*50*
Manutenzione automezzi	*21*	*28*	*15*	*12*	*24*	*21*	*120*	*267*
Manutenzioni varie e contratti annuali	*2.486*	*7.917*	*943*	*807*	*1.281*	*1.121*	*14.554*	*7.126*
Utenze	310	585	215	172	348	305	1.935	1.614
Riscaldamento e spese condominiali	-	-	-	-	-	-	-	-
Energia elettrica	-	-	-	-	-	-	-	-
Utenze telefoniche	*209*	*279*	*146*	*116*	*235*	*206*	*1.192*	*1.199*
Telefonia mobile	*100*	*306*	*70*	*56*	*113*	*99*	*743*	*415*
Consumo idrico e gas	-	-	-	-	-	-	-	-
Compensi consulenti e collaboratori	8.000	5.655	1.887	1.491	3.065	28.210	48.307	160.616
Consulenti tecnici	*2.249*	*3.001*	*1.564*	*1.250*	*2.528*	*2.212*	*12.804*	*17.462*
Consulenti fiscali	-	-	-	-	-	-	-	-
Consulenti legali	-	-	-	-	-	-	-	-
Consulenti software	*88*	*117*	*61*	*49*	*99*	*86*	*500*	-
Associazioni di categoria	-	-	-	-	-	-	-	-
Aggiornamento professionale	*100*	*134*	*70*	*56*	*113*	*99*	*572*	*611*
Spese mediche aziendali	*263*	*377*	*191*	*137*	*325*	*241*	*1.535*	*3.014*
Altri compensi (compreso cachet compagnie+voucher)	*5.300*	*2.025*	-	-	-	*25.571*	*32.896*	*139.530*
Pubblicità e promozione	-	11.430	-	-	-	-	11.430	44.874
Assicurazioni	2.028	1.618	843	674	1.363	1.193	7.718	9.628
Compensi organi aziendali	1.559	2.081	1.084	866	1.752	1.533	8.876	8.377
Consiglio di amministrazione	*387*	*517*	*269*	*215*	*435*	*381*	*2.205*	*1.880*
Collegio revisori dei conti	*1.110*	*1.481*	*772*	*617*	*1.247*	*1.092*	*6.318*	*6.318*
Varie - compensi organi aziendali	*62*	*83*	*43*	*34*	*70*	*61*	*353*	*180*
Altri costi per servizi	3.090	6.595	836	552	791	1.940	13.803	51.781
Pulizia locali	*1.655*	*1.572*	-	-	-	-	*3.227*	*1.005*
Postali e valori bollati e spese bancarie	*79*	*172*	*90*	*34*	*68*	*60*	*503*	*419*
Trasporti e vigilanza	-	-	-	-	-	-	-	*2.759*
Smaltimento rifiuti	-	-	-	-	-	-	-	*169*
Buoni pasto dipendenti	*1.184*	*1.475*	*625*	*455*	*608*	*1.780*	*6.126*	*13.516*
Rappresentanza e ospitalità	-	*526*	-	-	-	-	*526*	*5.997*
Spese viaggio dipendenti	-	-	-	-	-	-	-	*402*
Spese viaggio amministratori e collaboratori	-	-	-	-	-	-	-	*31*
Altre spese per servizi	*171*	*2.850*	*121*	*63*	*115*	*101*	*3.421*	*27.481*

8.	**per Godimento di beni di terzi**	**201**	**1.229**	**140**	**1.138**	**226**	**198**	**3.131**	**13.972**
	Noleggi	201	928	140	1.083	226	198	2.776	13.226
	Noleggio attrezzature	*201*	*268*	*140*	*1.083*	*226*	*198*	*2.116*	*6.057*
	Altri noleggi	-	*660*	-	-	-	-	*660*	*7.169*
	Affitti	-	-	-	-	-	-	-	-
	Diritti	-	301	-	54	-	-	355	746
	Diritti d'autore e diritti amministrativi	-	*301*	-	*54*	-	-	*355*	*746*
9.	**per il Personale**	**164.151**	**219.072**	**114.178**	**91.206**	**184.496**	**161.464**	**934.568**	**1.015.621**
	a) salari e stipendi	110.293	146.381	71.638	58.482	120.590	107.561	614.943	666.028
	Retribuzione operai	-	*10.970*	-	-	-	-	*10.970*	*11.886*
	Retribuzione impiegati e dirigenti	*110.293*	*135.411*	*71.638*	*58.482*	*120.590*	*107.561*	*603.974*	*654.141*
	b) oneri sociali	37.118	48.525	25.318	19.385	41.006	35.826	207.178	223.163
	Contributi operai	-	*3.652*	-	-	-	-	*3.652*	*3.906*
	Contributi impiegati/dirigenti	*36.667*	*44.199*	*25.758*	*19.146*	*40.529*	*35.233*	*201.532*	*216.294*
	INAIL operai	-	*90*	-	-	-	-	*90*	*106*
	INAIL impiegati/dirigenti	*451*	*584*	*440*	*240*	*477*	*593*	*1.905*	*2.857*
	c) ratei su retribuzioni	- 4.446	- 3.776	2.082	- 108	- 2.436	- 2.154	- 10.838	4.166
	d) trattamento di fine rapporto	8.277	11.041	6.111	4.314	9.227	7.974	46.945	50.306
	e) altri costi personale produttività e specifiche responsabilità	12.910	16.902	9.028	9.133	16.109	12.257	76.339	71.959
10.	**Ammortamenti e svalutazioni**	**2.755**	**2.841**	**482**	**340**	**486**	**425**	**7.329**	**8.122**
	a) ammortamento immobilizzazioni immateriali	46	62	32	26	52	46	265	865
	Licenze software	*46*	*62*	*32*	*26*	*52*	*46*	*265*	*865*
	Spese da amm./Manut. su beni di terzi	-	-	-	-	-	-	-	-
	Altre spese pluriennali	-	-	-	-	-	-	-	-
	Diritto di superficie fabbricato	-	-	-	-	-	-	-	-
	b) ammortamento immobilizzazioni materiali	2.709	2.779	450	314	434	379	7.064	7.258
	Fabbricato	-	-	-	-	-	-	-	-
	Impianto elettrico	-	-	-	-	-	-	-	-
	Impianto di climatizzazione	*701*	-	-	-	-	-	*701*	*701*
	Impianto antincendio	-	-	-	-	-	-	-	-
	Impianto ascensori	-	-	-	-	-	-	-	-
	Automezzi	-	-	-	-	-	-	-	-
	Impianti di sicurezza	-	-	-	-	-	-	-	-
	Attrezzature vere e proprie	*752*	-	-	*42*	-	-	*794*	*918*
	Impianto telecamere	-	*1.220*	-	-	-	-	*1.220*	*629*
	Mobili e macchine d'ufficio	*1.011*	*264*	*261*	*110*	*223*	*195*	*2.064*	*2.064*
	Macchine elaboraz. dati	*246*	*594*	*189*	*162*	*211*	*185*	*1.586*	*2.246*
	Vari	-	*700*	-	-	-	-	*700*	*700*
	c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	-	-	-	-	-	-	-
	d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante	-	-	-	-	-	-	-	-
11.	**Variazioni delle rimanenze**	**- 491**	**- 655**	**- 342**	**- 273**	**- 552**	**- 483**	**- 2.796**	**297**
	Rimanenze iniziali (-)	402	536	279	223	451	395	2.287	2.584
	Rimanenze finali (+)	893	1.191	621	496	1.003	878	5.083	2.287
12.	**Accantonamenti per rischi**	**9.596**	12.807	**6.675**	**5.332**	**10.786**	**9.439**	**54.636**	**20.000**
13.	**Altri accantonamenti**	**-**	-	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
14.	**Oneri diversi di gestione**	**965**	**1.215**	**633**	**506**	**1.023**	**895**	**5.237**	**6.783**
	Imposte e tasse detraibili	236	242	126	101	204	178	1.086	1.254
	Imposte di registro	-	-	-	-	-	-	-	-
	Tassa smaltimento rifiuti	-	-	-	-	-	-	-	-
	Concessioni governative e regionali	*54*	*73*	*38*	*30*	*61*	*54*	*310*	*310*
	Bolli auto	*69*	*19*	*10*	*8*	*16*	*14*	*136*	*136*
	ICP - COSAP	-	-	-	-	-	-	-	-
	Diritti camerali e amministrativi	*112*	*150*	*78*	*62*	*126*	*111*	*640*	*608*
	Tasse per registraz. contratto di servizio	-	-	-	-	-	-	-	-
	Ritenute di acconto	-	-	-	-	-	-	-	*200*
	Imposte e tasse indetraibili	729	973	507	405	820	717	4.152	5.529
	IMU	*729*	*973*	*507*	*405*	*820*	*717*	*4.152*	*5.529*
		-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	**197.654**	**275.420**	**129.633**	**104.574**	**206.861**	**207.812**	**1.121.954**	**1.375.066**
		-	-	-	-	-	-	-	-
	DIFFERENZA VALORE E COSTI PRODUZIONE	**27.776**	**31.333**	**19.556**	**15.304**	**30.720**	**2.723**	**127.413**	**10.006**
		-	-	-	-	-	-	-	-

PROVENTI E ONERI FINANZIARI				-	-	-	-	-	-	-	-
				-	-	-	-	-	-	-	-
15.	**Proventi da partecipazioni**			-	-	-	-	-	-	-	-
	a)	in Imprese controllate		-	-	-	-	-	-	-	-
	b)	in Imprese collegate		-	-	-	-	-	-	-	-
	c)	in altre Imprese		-	-	-	-	-	-	-	-
16.	**Altri proventi finanziari**			-	-	-	-	-	-	-	-
	a)	da crediti iscritti nelle immobilizzazioni		-	-	-	-	-	-	-	-
		1.	Imprese controllate	-	-	-	-	-	-	-	-
		2.	Imprese collegate	-	-	-	-	-	-	-	-
		3.	Enti pubblici	-	-	-	-	-	-	-	-
		4.	altri	-	-	-	-	-	-	-	-
	b)	da Titoli iscritti nelle immobilizzazioni		-	-	-	-	-	-	-	-
	c)	da Titoli iscritti nell'attivo circolante		-	-	-	-	-	-	-	-
	d)	proventi diversi dai precedenti		-	-	-	-	-	-	-	-
		1.	Imprese controllate	-	-	-	-	-	-	-	-
		2.	Imprese collegate	-	-	-	-	-	-	-	-
		3.	Enti pubblici	-	-	-	-	-	-	-	-
		4.	altri	-	-	-	-	-	-	-	-
			Interessi bancari	-	-	-	-	-	-	-	-
			Altri proventi finanziari	-	-	-	-	-	-	-	-
17.	**Interessi e altri oneri finanziari**			-	-	-	-	-	-	-	**19**
	a)	verso Imprese controllate		-	-	-	-	-	-	-	-
	b)	verso Imprese collegate		-	-	-	-	-	-	-	-
	c)	Comune di AL per int. su cap. di dotazione		-	-	-	-	-	-	-	-
	d)	verso altri		-	-	-	-	-	-	-	19
				-	-	-	-	-	-	-	-
		TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI		-	-	-	-	-	-	-	- **19**
				-	-	-	-	-	-	-	-
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				-	-	-	-	-	-	-	-
				-	-	-	-	-	-	-	-
18.	**Rivalutazioni**			-	-	-	-	-	-	-	-
	a)	di Partecipazioni		-	-	-	-	-	-	-	-
	b)	di Immob. Fin.che non costituiscono partec.		-	-	-	-	-	-	-	-
	c)	di Titoli iscritti all'att. Circol. che non costituiscono part.		-	-	-	-	-	-	-	-
	d)	altre		-	-	-	-	-	-	-	-
19.	**Svalutazioni**			-	-	-	-	-	-	-	-
	a)	di Partecipazioni		-	-	-	-	-	-	-	-
	b)	di Immob. Fin.che non costituiscono partec.		-	-	-	-	-	-	-	-
	c)	di Titoli iscritti all'att. Circol. che non costituiscono part.		-	-	-	-	-	-	-	-
	d)	altre		-	-	-	-	-	-	-	-
				-	-	-	-	-	-	-	-
		TOTALE DELLE RETTIFICHE		-	-	-	-	-	-	-	-
				-	-	-	-	-	-	-	-
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI				-	-	-	-	-	-	-	-
				-	-	-	-	-	-	-	-
20.	**Proventi straordinari**			**1.819**	**2.427**	**1.265**	**1.011**	**2.044**	**1.789**	**10.355**	**20.535**
	a)	Plusvalenze da alienazioni di Immobilizzazioni		-	-	-	-	-	-	-	-
	b)	Sopravvenienze attive/Insussistenze passive		1.819	2.427	1.265	1.011	2.044	1.789	10.355	20.535
	c)	Quota annua di contributi in conto capitale		-	-	-	-	-	-	-	-
	d)	Altri proventi straordinari		-	-	-	-	-	-	-	-
21.	**Oneri straordinari**			**491**	835	**341**	**273**	**552**	**483**	**2.974**	**3.965**
	a)	Minusvalenze da alienazioni di Immobilizzazioni		-	-	-	-	-	-	-	-
	b)	Sopravvenienze passive/Insussistenze attive		315	601	219	175	354	310	1.974	1.710
	c)	Altri oneri straordinari/Sanzioni/Erogazini liberali		176	234	122	98	197	173	1.000	2.255
				-	-	-	-	-	-	-	-
		TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI		**1.328**	**1.592**	**924**	**738**	**1.493**	**1.306**	**7.381**	**16.570**
				-	-	-	-	-	-	-	-
		RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE		**29.104**	**32.926**	**20.479**	**16.042**	**32.213**	**4.030**	**134.794**	**26.557**
				-	-	-	-	-	-	-	-
22.	**IMPOSTE SUL REDDITO D'ESERCIZIO**			**8.097**	**10.806**	**5.632**	**4.499**	**9.101**	**7.964**	**46.099**	**9.378**
	IMPOSTE ANT/DIFFERITE			-	-	-	-	-	-	-	-
	IRAP/IRES			8.097	10.806	5.632	4.499	9.101	7.964	46.099	9.378
				-	-	-	-	-	-	-	-
23.	**RISULTATO DELL'ESERCIZIO**			**21.007**	**22.120**	**14.848**	**11.543**	**23.112**	- **3.935**	**88.695**	**17.179**
				-	-	-	-	-	-	-	-
24.	**RETTIFICHE PER NORME TRIBUTARIE**			-	-	-	-	-	-	-	-
				-	-	-	-	-	-	-	-
25.	**ACCANTONAMENTI PER NORME TRIBUTARIE**			-	-	-	-	-	-	-	-
				-	-	-	-	-	-	-	-
26.	**UTILE (PERDITA) D'ESERCIZIO**			**21.007**	**22.120**	**14.848**	**11.543**	**23.112**	- **3.935**	**88.695**	**17.179**
				-	-	-	-	-	-	-	-

Il Presidente informa il Consiglio di Amministrazione che non si ravvisa la possibilità di realizzare plusvalenze al termine della vita utile dei beni strumentali e pertanto ritiene corretto proseguire nel processo di ammortamento già in essere.

Il Consiglio di Amministrazione vista la relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione, la relazione sulla gestione presentata dal Direttore e la nota integrativa, a voti unanimi espressi in forma palese delibera:

- DI SOTTOPORRE al Consiglio Comunale il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2020 composto dai seguenti documenti, che ne costituiscono parte integrante:
    - Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione
    - Relazione sulla gestione del Direttore
    - Stato Patrimoniale
    - Conto Economico
    - Nota integrativa
    - Bilancio analitico per centri di costo
- DI PROPORRE al Consiglio Comunale di destinare l'utile netto di esercizio a fondo di riserva secondo quanto previsto dall'art. 29 c. 2 lettera a) dello Statuto;
- DI TRASMETTERE il presente atto al Revisore Unico per la relazione di sua competenza, e di trasmetterlo successivamente all'Amministrazione Comunale per le determinazioni conseguenti.

…omissis …

Il Presidente, null'altro essendovi da deliberare e nessuno avendo chiesto la parola, dichiara sciolta la seduta alle ore 18.00. Del presente verbale si farà trascrizione sul registro del libro delle adunanze del Consiglio di Amministrazione, dopo l'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione in una successiva seduta.

Firmato in originale

Il Presidente	Il Segretario
Cristina Antoni	Orietta Bocchio