Azienda Speciale Multiservizi
Costruire Insieme
Piazza Vittorio Veneto 1 – Alessandria
Tel. 0131234266 – Fax 0131253200
e-mail info@asmcostruireinsieme.it - P.IVA 02376190068

Città di Alessandria

ESTRATTO DAL REGISTRO DEI VERBALI

Riunione del Consiglio di Amministrazione del **24.02.2022** verbale n. **3**
Deliberazione n. **11** del **24.02.2022** – Oggetto:**Discussione ed approvazione bilancio d'esercizio 2021**

L'anno duemilaventidue addì ventiquattro del mese di Febbraio alle ore 16.00, presso la sede legale dell'Azienda in Piazza Vittorio Veneto 1 ad Alessandria, si è riunito nelle prescritte forme di legge e di Statuto, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Multiservizi COSTRUIRE INSIEME nelle persone dei Signori:

ANTONI CRISTINA	- PRESIDENTE
MAZZARELLO ROSA	- VICE PRESIDENTE
FERRETTI MATTEO	- CONSIGLIERE

Assente il Revisore Contabile Dott. Dalmazio Poggio.

Presente il Direttore Dott. Cesare Torre che funge da Segretario.

Il Presidente elenca gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Discussione ed approvazione bilancio d'esercizio 2021;
2. Varie ed eventuali.

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sull'ordine del giorno.

…omissis …

1. Discussione ed approvazione bilancio d'esercizio 2021.

Il Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione per la necessaria approvazione del Consiglio Comunale il bilancio di esercizio alla data del 31.12.2021 composto da:

- Relazione del Presidente
- Relazione del Direttore
- Stato Patrimoniale
- Conto Economico
- Nota Integrativa
- Bilancio Analitico per centri di costo

Esercizio 2021 dell'Azienda Speciale Costruire Insieme

Relazione del Presidente

Anche l'esercizio 2021 è stato significativamente influenzato dalle limitazioni di attività dovute alla emergenza sanitaria per la pandemia da COVID 19.
L'Azienda ha posto in essere tutte le misure opportune per la tutela dei dipendenti e collaboratori, pur nello sforzo di mantenere la possibile operatività.
Nel corso dell'esercizio sono stati rinnovati gli organi sociali.
Il CdA è attualmente composto da Cristina Antoni quale Presidente, Rosa Mazzarello, Vice Presidente, Matteo Ferretti consigliere. E' stato nominato Sindaco, con attribuzione anche dell'incarico di revisore legale, Dalmazio Poggio. Nel Marzo 2021 il Dr. Cesare Torre ha assunto l'incarico di Direttore dell'azienda.
L'Azienda, pur con le ricordate difficoltà, ha proseguito nel percorso di rafforzamento della azione culturale in città, valorizzando i suoi Musei e le istituzioni culturali, con apertura a collaborazioni esterne, per contribuire ad inserirla in circuiti non solo locali, con efficace azione di marketing territoriale.
Ha rafforzato, anche per affrontare i bisogni delle famiglie che l'emergenza sanitaria ha fatto emergere, i centri estivi e mantenuto la operatività, riorganizzando il servizio in ragione dell'andamento della pandemia, del centro gioco Bianconiglio; ha supportato eventi ed iniziative della Amministrazione comunale con la propria struttura ed il proprio personale; ha incrementato i servizi e – nei periodi in cui ciò è stato è possibile – le iniziative in presenza per promuovere la lettura e valorizzare la biblioteca; ha mantenuto operativo il servizio di mediazione culturale.
L'allegata relazione del Direttore descrive analiticamente le attività svolte e le risorse impiegate.
Voglio ricordarne alcune, tra le più significative di questo esercizio, in quanto espressione delle linee strategiche di azione, in particolare nel settore delle attività culturali:

- La mostra dedicata al pittore Pietro Sassi, inaugurata nel mese di Marzo, per la quale, in conseguenze delle chiusure dei musei determinate dall'emergenza sanitaria, sono state avviate iniziative di tour virtuale, secondo le migliori e più aggiornate tecniche;
- La mostra dedicata alla Ascensione di Francesco Crivelli;
- Gli eventi a Marengo, ottenendo la collaborazione della prestigiosa associazione Souvenir Napoleonienne; è stata inoltre avviata, e si concluderà in questo esercizio 2022, la predisposizione del catalogo del Museo;
- Le iniziative, che hanno ottenuto grande successo di pubblico, di lettura e musica nella piazza della biblioteca

In molte occasioni, come si può rilevare, l'Azienda ha operato in collaborazione con altri enti, associazioni, istituzioni scolastiche ed intende proseguire in questo sforzo di collegamento sinergico.
Il bilancio, grazie alla costante attenzione all'equilibrio economico ed alla ricerca di contributi e sponsorizzazioni alle manifestazioni ed agli eventi, chiude, anche quest'anno, con un utile di € 38.740,21 dopo le imposte, destinato a rafforzare il patrimonio dell'Azienda.
Un ringraziamento particolare del Consiglio di Amministrazione va a tutto il personale, per la motivata collaborazione che ha consentito di proseguire nelle attività della Azienda nonostante le difficoltà dell'emergenza sanitaria.
Confido che l'anno 2022 segni veramente il superamento delle restrizioni dovute alla pandemia da Covid -19 consentendo alla nostra Azienda di contribuire pienamente alla ripresa ed al rilancio delle attività culturali e sociali che sono la sua missione.
Alessandria li, 22.02.2022

Il Presidente

Cristina Antoni

Relazione della Direzione

L'esercizio 2021 si è chiuso con un **attivo pari a € 57.394,21 ante imposte.** La contabilizzazione dell'imposte pari a € 6.261 per IRAP, € 12.393 per IRES, rileva **un utile 2021 pari a € 38.740,21.**
Il 2021 è stato caratterizzato dal perdurare dell'emergenza sanitaria da Covid–19 che ha imposto significanti restrizioni nella gestione dei servizi principalmente nei primi mesi dell'anno.
L'Azienda nell' ottemperare alle varie normative nazionali e regionali relative alle misure di contenimento del contagio da COVID 19 ha proseguito la modalità di lavoro agile per i dipendenti aziendali durante il periodo imposto di chiusura delle

attività, garantendo così agli utenti l'erogazione dei servizi da remoto. Il rientro in presenza è stato affrontato, sempre nel rispetto delle normative nazionali e in collaborazione con l'RSPP dell'Azienda, aggiornando i protocolli delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus a tutela dei visitatori e del personale dipendete.

Per l'analisi del Bilancio 2021 è fondamentale evidenziare gli atti del Comune di Alessandria che stanziano il contributo per copertura di costi sociali all'Azienda Speciale Costruire Insieme e più precisamente:

- Delibera del Consiglio Comunale n. 49 del 29/04/2021 di approvazione bilancio Pluriennale 2021-2023
- Delibera di Giunta Comunale n. 123 del 18/05/2021 di approvazione P.E.G. 2021-2023

ed alcuni atti fondamentali che regolano i rapporti tra l'Azienda e il Comune di Alessandria quali:

- Delibera del Consiglio Comunale n. 44 del 27.04.2021 – Approvazione Contratto di servizio e Piano Programma 2021-2022-2023;
- Delibera del Consiglio Comunale n. 43 del 27.04.2021 – Adeguamento e approvazione nuove tariffe

Importante sottolineare che con l'approvazione del nuovo contratto di servizio che regola i rapporti tra l'Asm Costruire Insieme e il Comune di Alessandria, quest'ultimo tramite l'Art. 2 affida all'Azienda la seguente nuova attività:
- attività di supporto operativo e organizzativo relativamente alle azioni di marketing territoriale e promozione turistica, ivi compresa l'eventuale fase progettuale attuativa delle strategie dell'Ente Comune.
Occorre inoltre ricordare alcune significanti modifiche avvenute nel corso del 2021 e più precisamente:

- Con il Decreto Sindacale n. 17 del 31/03/2021 il Comune di Alessandria ha assegnato al Dott. Cesare Torre la Direzione Aziendale in sostituzione della Dott.ssa Orietta Bocchio;
- Con Decreto Sindacale n. 32 del 30/06/2021 il Comune di Alessandria ha nominato il nuovo Consiglio di Amministrazione costituito da:
  Presidente: Cristina Antoni
  Vice Presidente: Rosa Mazzarello
  Consigliere: Matteo Ferretti
- Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 122 del 30/11/2021 il Comune di Alessandria ha nominato il nuovo Revisore Unico: Dott. Dalmazio Poggio

Complessivamente la gestione dei servizi è stata attenta e rivolta al pareggio di bilancio e di seguito sono riportati i dati e le rendicontazioni dei servizi gestiti e la descrizione in breve delle loro attività.

INFORMAGIOVANI

L'Informagiovani è un servizio informativo per la popolazione prevalentemente giovanile (scuola superiore, università, formazione professionale, percorsi professionali, lavoro, arte e creatività, associazioni e volontariato, cultura e spettacolo, sport e benessere). In generale, il servizio, collabora con le politiche giovanili locali. Ha sviluppato nel corso del tempo uno specifico *know how* relativo al supporto alla ricerca attiva del lavoro e dal 2008 gestisce veri e propri laboratori improntati sull'attivazione delle risorse del partecipante. Inoltre vanta una consolidata rete (virtuale e reale) di servizi, scuole, associazioni, agenzie formative, associazioni sindacali e di categoria, professionisti, ordini professionali, aziende e gruppi informali. Infine il personale che vi opera ha un percorso professionale fortemente mirato e, tutt'oggi, continua il proprio percorso di formazione di tecnici di ricerca attiva del lavoro e orientatori.

Anche nel 2021, nonostante la pandemia, il servizio è rimasto operativo attraverso la modalità di sportello a distanza, continuando a offrire servizi e attività agli utenti. L'attività in presenza ha riaperto a luglio 2021 a causa del protrarsi dei lavori di adeguamento dei locali della biblioteca civica. L'attività del servizio si struttura su 20 ore di apertura al pubblico, operando su diversi fronti delle politiche giovanili.

Di seguito si riportano le principali attività svolte nel 2021.

Front Office

- Servizio di redazione e revisione del Curriculum anche per utenti che parlano francese e inglese
- Servizio di simulazione di colloquio individuale
- Servizio redazione profilo *Linkedin*
- Servizio di orientamento scolastico e professionale rivolto ai giovani, percorso di orientamento in due incontri individuali.

Back Office

- Ricerca informazioni e redazione schede sui temi di interesse giovanile e in particolare lavoro, mobilità e formazione
- Rassegna di offerte di lavoro e rassegna stampa lavoro, mobilità e formazione
- Attività di ricerca bandi e scrittura progetti (nel 2021 il servizio si è concentrato su Effe – azioni di sostegno all'autonomia delle donne in condizioni di fragilità, Bando Equilibri della Compagnia di S. Paolo e i Progetti di sviluppo ufficio stampa e marketing territoriale.

Comunicazione

- Gestione quotidiana del sito www.informagiovani.al.it con offerte di lavoro, news e concorsi. In media sono stati pubblicati 11 concorsi, 50 di offerte di lavoro e 10 articoli originali a settimana
- Creazione grafica e documentale della *newsletter* settimanale
- Progettazione e realizzazione grafica di *dépliant*, e locandine e materiale pubblicitario per le iniziative in formato digitale
- Redazione comunicati stampa
- Aggiornamenti e pubblicazioni sul profilo Facebook (n. 6071 *followers)*

Laboratori, incontri e attività formative

- Il servizio tra febbraio e marzo 2021 ha erogato un percorso a pagamento sulle tecniche di ricerca attiva del lavoro a distanza con l'istituto Parodi di Acqui Terme (AL), coinvolgendo 380 studenti.
- Il Servizio attraverso le operatrici debitamente formate e, quali esperte del Servizio Civile, ha progettato e gestito 50 ore della formazione specifica, e 48 ore di formazione generale sui temi della mediazione e della ricerca attiva del lavoro per 40 volontari del Comune di Alessandria.

Progetti

- *"4 i Generation" Formazione, servizi e opportunità per i giovani della provincia di Alessandria"* vincitore del **bando UPI Azione ProvinceGiovani** del 2019. Nell'ambito del suddetto progetto, per l'anno 2021, il servizio ha curato la promozione, la raccolta iscrizioni e la formazione per il corso Senior. Il corso ha visto 20 partecipanti e 31 richieste di iscrizione. Fino ad aprile il servizio ha coordinato i 7 giovani operatori coinvolti nell'apertura degli sportelli nei piccoli centri e si è occupata della rendicontazione finale.
- Partecipazione alla tavola rotonda a distanza del progetto con APS Cambalache **"*Never alone* tutori sociali"**
- **Servizio Civile Universale - "Informati e Uguali"** collaborando alla stesura del progetto in collaborazione con il Comune di Alessandria.
- **Servizio Civile Universale – "Informattivi"** attraverso l'accoglienza di 2 volontari tutt'oggi operativi
- **Servizio Civile – "Creattivi "**attraverso l'accoglienza di 2 volontari fino a giugno 2021
- Bando Regione anno 2020/2021 **"Partecipazione dei giovani alla vita sociale e politica dei territori"** collaborando alla redazione dei progetti, alla stesura della relazione finale e svolgendo le seguenti iniziative che hanno coinvolto in **totale 303 partecipanti**:

  Ciclo di incontri gratuiti "Questione di stili" attraverso la realizzazione di una campagna di sensibilizzazione agli stili di vita sostenibili, affrontando il tema "sostenibilità" da vari punti di vista, da quello squisitamente ambientale per passare alla sostenibilità nelle relazioni e nello studio nonché nel rapporto con il cibo.
  Gli incontri sono stati organizzati secondo il seguente calendario:
  - ✓ 22 aprile: incontro gratuito on line sul tema della sostenibilità ambientale ospite il conduttore del programma Caterpillar a.m. e ideatore del progetto **"M'Illumino di meno", Filippo Solibello**
  - ✓ 27 e 29 aprile: incontro gratuito on line sul tema delle tecniche di studio con l'**esperta dei processi formativi e metodo di studio Marina Galli**
  - ✓ 4 e 6 maggio incontri gratuiti on line sul tema della **PsicoNutrizione** volti a sensibilizzare i partecipanti sulla correlazione tra alimentazione e psiche con professioniste del territorio
  - ✓ 11 e 18 maggio incontri gratuiti on line sul tema affettività, relazioni tra pari e di tutela della propria salute con professioniste del territorio.

  Percorso formativo di democrazia deliberativa e progettazione partecipata, rivolta ai giovani amministratori under 35, amministratori di prima nomina, operatori sociali, insegnanti, *youth leader*, studenti e a quanti sono interessati ai temi della partecipazione e dei processi di deliberazione e a cura della Società Cooperativa Pares, 21 ore sviluppate su 3 giornate in presenza.

  Incontro on line sulla figura del facilitatore (*community manager*) nei processi di cittadinanza attiva, risorsa professionale chiave dei processi deliberativi. Sempre a cura di Pares.

  Incontro informativo relativo alla lettura delle etichette nell'ambito alimentare e cosmetico realizzato in collaborazione con i ricercatori dell'Università del Piemonte Orientale.

  Incontro informativo e di sensibilizzazione relativo ai disturbi alimentari "Malattie del comportamento alimentare, a cura dell'Associazione Mi Nutro di Vita.

  3 incontri informativi relativi all'utilizzo dei social network e problematiche correlate: **sexting, cyberbullismo e utilizzo virtuoso dei social network.** Formatrice psicoterapeuta Sara Bosatra.

Iniziative varie

Partecipazione a IoLavoro Digital 2021 attraverso la realizzazione dei seguenti *webinar*

- "Quante storie" intervista a Massimo Benedetti Story e Content Designer, founder Studio Miller

- "Chiedilo ai progettisti!" intervista doppia a Luca Zanon, architetto esperto in rigenerazione urbana e Stefano Bianco educatore professionale socio-pedagogico ed esperto in progettazione

Incontro informativo online per illustrare i servizi e i benefici offerti da **EDISU Piemonte** relativi al diritto allo studio.

MEDIAZIONE CULTURALE

Nel 2021 l'ufficio di Mediazione Culturale, composto da 3 mediatrici culturali di madrelingua araba, albanese e spagnola, ha continuato ad operare ridimensionando i servizi offerti, dando priorità ai servizi contemplati dal patto di servizio e le convenzioni in essere, transitando i servizi possibili in modalità smart. Per raggiungere questo scopo ha utilizzato oltre alle e-mail, alcune piattaforme per gli appuntamenti a distanza quali zoom e google meet, utilizzando servizi di messaggistica quali sms e WhatsApp. Per riorganizzare il flusso d'utenza si sono fissati gli appuntamenti in presenza nel rispetto delle normative vigenti sul contenimento della diffusione della pandemia.

I servizi offerti per la cittadinanza in generale sono di livello informativo e/o di orientamento relativamente a: diritto di ingresso e soggiorno in Italia, ricongiungimenti familiari, cittadinanza, studio, salute, casa, apprendimento della lingua italiana, rappresentanze diplomatiche (Ambasciate e Consolati), Pubbliche Amministrazioni e servizi territoriali, legislazione e relativi effetti sul cittadino straniero e sul cittadino italiano.

Per gli **Uffici Comunali** lo sportello svolge assistenza alla compilazione, prenotazione per accedere ai servizi, interventi di mediazione culturale e linguistica. Tra i principali collaboriamo attivamente con: Servizio Demografico Anagrafe e Stato Civile, Servizio Elettorale, Servizio Integrazione e Solidarietà Sociale, Ufficio Casa, Servizio Igiene e Sanità Pubblica, Polizia Municipale.

Nel dettaglio gli interventi e numero di pratiche divisi per ufficio:

Polizia municipale **n.4 interventi** di mediazione e/o interpretariato in modalità presenziale della durata di 4-5 ora ciascun intervento;
Anagrafe: Informazioni generali e assistenza alla compilazione delle richieste e modulistica in generale, relative a: procedimento di iscrizione e cancellazione anagrafica, variazione di dimora abituale, rientri AIRE (Anagrafe Italiani Residenti all'estero), dichiarazioni di ospitalità, e dichiarazioni sostitutive di atto notorio, prenotazione per l'accesso agli uffici preposti. Nello specifico:

- N. **154 assistenza alla compilazione** di richiesta di iscrizione e cancellazione anagrafica, cambiamento di dimora abituale allegato 1, compilazione di "dichiarazione di ospitalità" (Ingressi senza visto prevalentemente per cittadini albanesi e ex Jugoslavia), e dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà e/o dichiarazioni generiche;
- N. **67 prenotazioni** per l'accesso ai servizi anagrafici.

Stato Civile: Informazioni generali riguardanti trascrizioni di atti di stato civile dall'estero, correzioni e rettificazioni atti di stato civile, pubblicazioni di matrimonio, matrimonio civile con e senza interprete, separazione e divorzio, decessi, cittadinanza per beneficio di legge, cittadinanza per decreto del Prefetto e del Presidente della Repubblica, prenotazione accesso agli uffici preposti. Nello dettaglio:

- N. **51 prenotazioni per il giuramento di concessione di cittadinanza italiana**. A partire del mese di giugno l'ufficio mediazione e l'ufficio cittadinanze hanno una agenda condivisa, segnale di fiducia nei nostri confronti.
- N. **10 prenotazioni** della richiesta di trascrizione atti dall'estero;
- N.**5 interventi** di interpretariato presso **l'ufficio matrimoni** dello Stato Civile per pubblicazioni di matrimonio e matrimonio civile con interprete.

Prefettura
In collaborazione con lo *Sportello Unico per l'Immigrazione – Prefettura di Alessandria*, responsabile dei procedimenti, lo sportello svolge le seguenti funzioni:
Informazioni specifiche riguardo la richiesta di concessione di cittadinanza italiana: requisiti richiesti dalla legge, controllo della documentazione necessaria, assistenza alla compilazione telematica della richiesta, controllo dello avanzamento della pratica, integrazioni documentale, lettere, solleciti e/o osservazioni scritte in merito alle comunicazioni ministeriali
Informazioni generali riguardo i requisiti e documentazione necessaria per l'inoltro telematico del ricongiungimento familiare e legalizzazione, apostille, convenzioni tra Italia e paesi terzi;
Il servizio di assistenza nel procedimento di compilazione e inoltro telematico della richiesta di concessione di cittadinanza italiana, concessa per beneficio di legge è un servizio a pagamento e nel 2021 si sono effettuate **63 richieste.**

A partire del mese di febbraio, l'ufficio mediazione si occupa della consegna del decreto di cittadinanza. Questo servizio, prima a solo carico della Prefettura è gratuito e nel 2021 si sono ritirati in SUI **n. 231 decreti** per la sua notifica e n.103 decreti sono stati notificati.

Questura

In collaborazione con la Questura di Alessandria, responsabile dei procedimenti, lo sportello svolge le seguenti funzioni: Informazioni e prenotazioni per il rilascio e/o rinnovo del passaporto italiano, prenotazione e assistenza alla compilazione di dichiarazioni di accompagno per i minori, dei quali:

- **N. 76 Appuntamenti** per il rilascio del **passaporto italiano e dichiarazioni di accompagno per i minori**
- **N. 30 Compilazione** di dichiarazioni di ospitalità generica, dichiarazioni di presenza e ospitalità 48 ore, ai sensi del D.Lgs. 1998 n.286.

Servizi Sociali

Il servizio di mediazione collabora tramite specifica convenzione con CISSACA per le mansioni di mediazione interculturale, interpretariato, affiancamento degli assistiti dall'ente, traduzioni scritte sia per i singoli assistiti sia all'interno del progetto "Affido Multietnico";

In totale ci sono stati n.**37 interventi di mediazione** culturale in lingua albanese presso il **CISSACA** di Alessandria per un complessivo di **45 ore**. Il servizio è stato svolto in modalità smart, tramite video conferenza.

Ambasciate e consolati esteri

In un clima di mutua collaborazione l'ufficio mediazione contribuisce a tenere i rapporti con alcune rappresentanze diplomatico consolari di paesi terzi presenti sul territorio italiano, e per agevolare l'accesso a essi prenotiamo telematicamente l'appuntamento per i servizi consolari e le richieste di rilascio e rinnovo del passaporto, nello specifico per Albania, Colombia, Ecuador, Peru.

- **n. 52 prenotazioni** online per il rilascio/rinnovo passaporto, lascia passare, rilascio certificati presso il consolato albanese;
- **n. 48 prenotazioni** on-line per il rilascio/rinnovo passaporto e accesso ai servizi consolari di Colombia, Ecuador e Peru

Per concludere nel 2021 il servizio di mediazione ha servito un **totale di n. 6502 utenti** di cui solo **n. 1064** appuntamenti in presenza.

SERVIZIO MUSEI ED ORGANIZZAZIONE EVENTI

Da gennaio 2021 i musei hanno osservato un lungo periodo di chiusura per via dell'emergenza sanitaria con alcuni tentativi di riaperture sempre legate alle varie possibilità date dalla normativa in vigore, solo da metà giugno in poi si è potuto procedere con l'apertura ordinaria e anche straordinaria per visite guidate dei tre musei.
Dalla riapertura estiva fino al dicembre sono stati organizzati diversi eventi diurni e serali nelle sedi museali ed esterne, collaborazioni in manifestazioni volute dall'Amministrazione comunale, organizzandole o apportando l'ausilio di personale nelle prenotazioni, accoglienza, assistenza logistica, controlli green pass, anche in sedi diverse dai musei.
Sono stati mantenuti i contatti con i visitatori, implementati i contenuti social sulla pagina aziendale con un consulente di marketing e mantenuta la pagina specifica del servizio curata dai dipendenti, realizzati diversi video con il Sindaco in veste di critico d'arte, e un'ampia promozione sui media, agenzie di viaggio, tv locali e regionali.
Tutti gli eventi organizzati hanno visto la collaborazione anche di varie e importanti Associazioni culturali ed Enti del territorio.
Inoltre per la mostra di Pietro Sassi "Vivere dell'arte coll'arte" già pronta da dicembre 2020, dopo l'inaugurazione virtuale e in attesa che il pubblico potesse visitare in sicurezza l'esposizione, si sono attivati un sito ed una pagina fb dedicati alla mostra con contenuti e video relativi alle pitture murali di Sassi a Palazzo Rosso e il percorso sulla pittura ottocentesca del patrimonio della pinacoteca Civica e contestualmente anche la realizzazione di un percorso virtuale della mostra fruibile, da tutti gli utenti con una particolare convenzione per ingresso reale.
E' stata mantenuta la convenzione con Abbonamento Torino Musei per quanto riguarda l'ingresso gratuito ai tesserati così come con la Cassa di Risparmio di Asti, che offre biglietti omaggio dei musei ai soci.

Eventi organizzati nei musei

- **12 marzo** – **Sale d'Arte - Inaugurazione mostra di Sassi** – Evento virtuale (trasmesso in diretta da Radio Gold Tv) e in presenza con alcune autorità e addetti ai lavori

- **05 maggio – Marengo Museum** – **Evento per bicentenario della morte di Napoleone**
  Nell'ambito delle celebrazioni ad Alessandria del bicentenario per la morte di Napoleone Bonaparte, con visite guidate e rievocatori in costume
- **15 e 16 maggio – Marengo Museum – Giornate FAI –**due giorni di apertura del museo in orario continuato, con spettacolo equestre, recita e rievocatori in costume e visite guidate
- **10 giugno - Marengo Museum – Visita istituzionale a Marengo** - nell'ambito delle celebrazioni per il bicentenario della morte di Napoleone, visita istituzionale al museo con il Prof. Palumbo, al Sindaco di Alessandria, Prefetto di Alessandria e altre cariche istituzionali
- **12 e 13 giugno– Marengo Museum** – **Rievocazione Battaglia di Marengo** – in collaborazione con il Comune due giorni di apertura in orario continuato del museo di Marengo con visite guidate
- **17 giugno – Piazzale Biblioteca/Sale d'Arte – In viaggio con il bandoneon -** in collaborazione con il XII Festival Internazionale "Alessandria Barocca e non solo…", concerto visite alla mostra guidate dalla curatrice Monica Tomiato
- **17 giugno – Musei at night challange** - Una sfida sui social che arrivava dal Belgio – con collaborazione museo paleontologico di Ovada, Wimu museo del Barolo e Castello di Serralunga d'Alba – post condiviso
- **20 giugno – Marengo Museum – Rivivere Marengo –** recita, spettacolo equestre in costumi d'epoca, presentazione libro Prof. Palumbo
- **05 agosto – Marengo Museum – M'illumino di meno -** in collaborazione con il XII Festival Internazionale "Alessandria Barocca e non solo…", pezzi musicali e recitati davanti alla piramide
- **03 settembre – Piazza Vittorio Veneto/Sale d'Arte - Omaggio a Franco Battiato** — concerto e letture con il Trio Stream Of e apertura Sale d'Arte con visite guidate alla mostra di Pietro Sassi
- **24 settembre – Cortile Palazzo Cuttica - Replica recital Franco Battiato -** concerto e letture con il Trio Stream Of e Ombretta Zaglio con apertura museo Palazzo Cuttica
- **25 settembre – Sale d'Arte - Giornate europee del patrimonio** – in occasione della manifestazione si è aderito con l'apertura delle Sale d'Arte e la mostra di Sassi in orario continuato fino alle 22
- **31 ottobre – Sale d'Arte, Palazzo Cuttica e Palazzo Ghilini** - **Fantasmi e misteri dei Palazzi di Alessandria** — un tour itinerante a gruppi, attori in costume e concerti del Trio Stream Of
- **11 novembre – Biblioteca Civica/Sale d'Arte - Presentazione catalogo Pietro Sassi** –con proiezioni a tema, la presenza degli eredi dell'artista, del Prof. Dragone e visita guidata con la curatrice della mostra
- **13 novembre – Museo Civico Palazzo Cuttica** - **Rifiutare il Paradiso. Martire mancato**- con l'Associazione FAWNdi cui Atai Walimohammad, scrittore e attivista è fondatore, per la difesa dei diritti delle donne afgane. Presentazione dei volumi intervista con il Presidente aziendale intervallata da momenti musicali del Trio Stream Of
- **21 novembre – Museo Civico Palazzo Cuttica - Donne all'opera, dialoghi con un tenore –-**nell'ambito degli eventi organizzati dall'Assessorato e dalla Consulta comunale Pari Opportunità in occasione della Giornata Internazionale contro la violenza sulle donne, Enrico Iviglia ha presentato il suo nuovo libro, intervallato anche da pezzi cantati
- **27 novembre – Museo Civico Palazzo Cuttica - Maneggiami con cura, dl femminista al femminile -** organizzato in collaborazione con l'Assessorato e Consulta Comunale Pari Opportunità in occasione della Giornata Internazionale Contro la Violenza sulle Donne, recital con una selezione di brevi letture sceniche e accompagnamento musicale, a cura del Trio Stream Of
- **28 novembre – Museo Civico Palazzo Cuttica** - **Presentazione libro "Una nuova vita con Lloyd"** –In collaborazione con Libreria Ubik presentazione libro e intervista all'autore Simone Tempia
- **8 dicembre** – **Museo Civico Palazzo Cuttica - L'albero degli artisti** – un laboratorio da realizzare alla casetta luminosa ma che a causa del maltempo è stato effettuato al Museo Civico di Palazzo Cuttica
- **16 dicembre –Museo Civico di Palazzo Cuttica**- **L'Ascensione di Francesco Crivelli –** inaugurazione della nuova mostra, voluta dall'amministrazione comunale curata da Olga Piccolo, Lorenzo Mascheretti e Roberto Livraghi e organizzata da Costruire Insieme
- **19 dicembre– Museo Civico di Palazzo Cuttica - Il cappello di lana -** un laboratorio da realizzare alla casetta luminosa, spostato al Museo di Palazzo Cuttica per via del maltempo
- **21 dicembre –** Biblioteca Civica – Cadavere in Via Cavour - Presentazione libro di Roberto Grenna

<u>Eventi organizzati fuori sede</u>

- **25 maggio – Giardino Botanico – Simulazione matrimoni** - simulazione di cerimonia, con sfilata di abiti, e taglio della torta nuziale.
- **03 luglio – Centro cittadino - Vetrine fiorite**- con Confcommercio e Confesercenti, per le vie del centro cittadino, per inaugurare la stagione dei saldi estivi, fra moda, animazione, cultura, musica
- **08 luglio – Giardino Botanico di Alessandria - Premiazione balconi fioriti** collaborazione per evento di premiazione del concorso "Balconi fioriti", con sfilata di moda, e presentazione evento
- **15 luglio – Chiesa di San Baudolino – Beatrice e le altre -** Le figure femminili nella Divina Commedia con letture, commenti musica e sfilata di costumi d'epoca

- **16 luglio - Quartiere Cristo - Dive in not(t)e rosa -** evento con sfilata di moda organizzato con i commercianti del quartiere Cristo
- **21 luglio - Palazzo Ghilini** - **E adesso, Tango -** serata di musica organizzata nell'ambito del "XII Festival Alessandria Barocca e non solo"
- **18 settembre – Cortile Palazzo Ghilini- Presentazione libro di Pino Casamassima –**- incontro con l'autore, letture e musiche con Trio Stream Of
- **26 settembre – Giardino Botanico** – **Fiabe tra gli alberi** - un pomeriggio per bambini con fiabe recitate da Ombretta Zaglio il Teatro del Rimbalzo
- **03 ottobre - Giardino Botanico** – **Poeti verdi –** percorso a gruppi all'interno del Giardino Botanico con parti recitate, intermezzi musicali e concerto finale del Trio Stream Of
- **04 dicembre – Cortile Via Modena, 9 - Concerto Four Seasons**– nell'ambito del progetto "AxCmas" con Ascom Confcommericio concerto Happy Swing Christmas
- **06 dicembre – Giardini pubblici di Alessandria** – **Inaugurazione Casetta luminosa -** con l'esibizione del gruppo "Harley Queen e presentazione di tutti gli eventi previsti nella casetta fino al 6 gennaio
- **11 dicembre - Casetta Luminosa - Stella, stellina, la notte si avvicina… -**fiabe della tradizione raccontate da Ombretta Zaglio attrice/narratrice (Teatro del Rimbalzo)
- **12 dicembre - Casetta luminosa - Il Mago Canticchio -** spettacolo di magia a cura di Renato Rizza in arte Mago Canticchio
- **14 dicembre – Istituto Vinci - Vinci:170anni di storia –** giornata dedicata ai 170 anni dell'Istituto "Leonardo da Vinci" e i 20 anni dell'Associazione "Amici del Vinci", anche con il Circolo I Marchesi del Monferrato e il Circolo Filatelico alessandrino.
- **18 dicembre – Casetta luminosa - Pepolino Capelverde e altre storie** – con Ombretta Zaglio narratrice e Lucia Oselieri burattinaia, uno spettacolo con storie incantate di gnomi e burattini
- **19 dicembre – Cortile Via dei Martiri, 9 – Christmas Presente Juke Box -** evento musicale progetto "AXCmas" Ascom Confcommercio con il Trio STREAM OF musiche e letture sceniche

<u>Supporto Eventi organizzati dall'Amministrazione comunale</u>

- **12 e 13 giugno – Marengo Museum** – **Rievocazione Battaglia di Marengo** –organizzazione prenotazione e accoglienza visitatori alla "petit bataille" e alla conferenza nel parco
- **13/14/15/16 luglio** – **Piazza Duomo – la Milanesiana, Compagni di viaggio, Emozioni e tradizioni sotto le stelle, la Parrucca –** organizzazione prenotazioni con conferme, accoglienza visitatori nelle quattro serate fino al termine spettacoli, assistenza logistica posti e in supporto all'Uff. Cultura
- **26/27/28/29 agosto - Palazzo Cuttica e Piazza Santa Maria di Castello - FESTIVAL DEI TEMPLARI –** collaborazione con assistenza agli organizzatori, ricezione prenotazioni con conferme, accoglienza visitatori nei pomeriggi e nelle quattro serate fino al termine, assistenza logistica posti e in supporto all'uff. Cultura, ausilio per il controllo green pass
- **19 settembre – Cortile Palazzo Cuttica - Botteghe storiche**–collaborazione nell'evento con preparazione documentazione, fornitura service e personale per accoglienza e letture green pass
- **2,7,8,9 ottobre Festival Adelio Ferrero cinema e critica**
  Manifestazione di critica cinematografica, quale evoluzione dello storico Premio Adelio Ferrero – Collaborazione per l'iniziativa con il Comune di Alessandria, Il circolo del Circolo del Cinema Adelio Ferrero, Edizioni Falsopiano, Federazione Italiana Cineforum Associazione Cultura e Sviluppo.
  Premi ai vincitori, elaborazione e realizzazione attestati e presenza a due eventi

<u>Alcuni dati relativi al servizio Musei:</u>

Di seguito riportiamo la tabella delle presenze e degli incassi relativi al 2021:

Riepilogo Ingressi anno 2021	INTERI	RIDOTTI	GRATUITI	ABBONAMENTI	SCUOLE ED EVENTI	VARIE	INGRESSI TOTALI 2021	INCASSI TOTALI 2021
SALE D'ARTE	342	156	137	78	56	57,00	769	3.776,50
PALAZZO CUTTICA	67	24	559	46	0	80,00	696	536,00
MARENGO MUSEUM	411	418	258	54	0	131,00	1141	4.328,50
TEATRO DELLE SCIENZE	0	0	0	0	0	0,00	0	-
TOTALI COMPLESSIVI	**820**	**598**	**954**	**178**	**56**	**€ 268,00**	**2.606**	**€ 8.641,00**

Di seguito riportiamo la comparazione della gestione musei anni 2020/2021:

Riepilogo Ingressi anno 2021	INGRESSI TOTALI 2021	INCASSI TOTALI 2021	INGRESSI ANNO 2020	INCASSI ANNO 2020	DELTA INGRESSI	DELTA INCASSI
SALE D'ARTE	769	3.776,50	398	678,00	371	€ 3.098,50
PALAZZO CUTTICA	696	536,00	134	114,00	562	€ 422,00
MARENGO MUSEUM	1141	4.328,50	156	399,00	985	€ 3.929,50
TEATRO DELLE SCIENZE	0	-	377	652,00	-377	-€ 652,00
TOTALI COMPLESSIVI	**2.606**	**€ 8.641,00**	**1.065**	**€ 1.843,00**	**1541**	**€ 6.798,00**

PROMOZIONE ALLA LETTURA – BIBLIOTECA

Il servizio di promozione alla lettura svolge le sue attività, sia di front-office che di back-office, presso la Biblioteca Civica di Alessandria "Francesca Calvo". Quotidianamente vengono svolte le seguenti attività ordinarie:

- prima accoglienza degli utenti e orientamento mediante rilascio di informazioni concernenti la struttura della biblioteca, il suo regolamento e le modalità di fruizione;
- orientamento dell'utenza rispetto all'ubicazione dei testi fruibili liberamente ("scaffale aperto");
- prestito e ritiro di testi, in precedenza concessi al prestito, (monografie, periodici, opere di consultazione, tesi, ecc.) e documenti multimediali (DVD, CD e audiolibri) con registrazione telematica del prestito e della restituzione, prenotazione di testi non disponibili e reperimento di testi presenti in altre biblioteche;
- tesseramento nuovi utenti della biblioteca attraverso strumenti telematici (SBN Web), e rilascio della relativa tessera (eventuale ristampa);
- svolgimento di ricerche bibliografiche accurate per storici, studenti, studiosi e ricercatori mediante strumenti informatici telematici (Librinlinea, SBN Web, OPAC nazionale, MetaOPAC, WinISIS);
- servizio di Prestito Interbibliotecario;
- document delivery e servizio di fotoriproduzione e digitalizzazione (scansioni);
- reperimento, consegna all'utenza e ricollocazione di testi custoditi presso i magazzini del piano terra lato via Machiavelli e lato via Tripoli e presso le sale storiche I e II;
- soddisfacimento di richieste suscettibili di essere evase telefonicamente (verifica disponibilità di testi, materiale audio/video, proroga del prestito, altro);

- riordino giornaliero di testi e altri documenti presso lo "scaffale aperto" a libera consultazione sia delle sale di lettura che dei depositi nonché sala studi fondo locale;
- eventuale servizio di centralino (smistamento delle telefonate in ingresso) e quotidiano soddisfacimento di richieste suscettibili di essere evase telefonicamente;
- sorveglianza, controllo sale, eventuale apertura e chiusura stabile Biblioteca Civica;
- realizzazione di esposizioni temporanee di libri a "tema" relativi a particolari eventi/ricorrenze/celebrazioni concernenti il mondo letterario e culturale, laboratori didattici sul libro e la lettura, visite guidate della Biblioteca;
- progettazione e realizzazione di oggetti grafici utilizzati nella promozione delle attività della Biblioteca (depliant, locandine, manifesti, flyer, opuscoli, ecc.); gestione comunicazioni a mezzo stampa, mailing-list e social network;
- gestione della pagina Facebook di AsmCostruireInsieme e della Biblioteca;
- catalogazione di testi e documenti progetto nazionale "Nati per leggere";
- iscrizione alla piattaforma MLOL (medialibraryonline) e gestione laboratorio informatico.

Attività svolte nel 2021

Il 2021 è stato un anno ancora segnato dalla grave emergenza sanitaria dovuta al diffondersi del virus Covid-19. Il servizio è stato svolto in presenza garantendo il ritiro e la consegna dei libri solo su appuntamento e inoltre è stato istituito il prestito librario attraverso il servizio di consegna dei libri a domicilio ad opera dei volontari del Servizio Civile Nazionale.

Il 2021 è stato caratterizzato inoltre da un importante intervento di manutenzione agli impianti tecnici dello stabile che non ha permesso l'apertura al pubblico della Biblioteca.

Tale periodo è stato utile per consentire al personale nuove collocazioni di volumi a scaffale e nei depositi consentendo la catalogazione e la messa a disposizione del pubblico. La Biblioteca è ritornata infatti in possesso di oltre 7.000 volumi precedentemente collocati presso il Teatro Comunale di Alessandria relativi al Fondo Giorgio Guazzotti, alle donazioni dell'ex direttore del Teatro Franco Ferrari, al Fondo dei Pochi e al Fondo Adelio Ferrero.

Dal 26 luglio la Biblioteca Civica ha riaperto al pubblico con accessi limitati, e nel rispetto delle normative vigenti. Gli utenti che hanno usufruito delle Sale adibite a Studio, dal 26 luglio al 31 dicembre sono stati **851,** i prestiti librari sono stati **5390** e quelli interbibliotecari **310**.

Dal 5 ottobre la Biblioteca ha ampliato l'apertura al pubblico consentendo gli ingressi anche i pomeriggi del martedì e del giovedì.

Dal mese di Novembre 2021, le Sale per Ragazzi (Sale Rosse) hanno riaperto al pubblico un pomeriggio alla settimana. Con l'occasione sono state organizzate letture animate e laboratori creativi grazie alla collaborazione del Centro Gioco Bianconiglio.

Di seguito il dettaglio:

- **9 novembre**: "*Ladri di colori*" lettura animata e laboratorio creativo per bambini dai 5 ai 7 anni a cura di Nunzia Castiglione. Partecipanti 11 bambini

- **7 dicembre**: "*Storie di Natale*" lettura ad alta voce per bambini dai 4 agli 8 anni a cura di Ilaria Ercole, bibliotecaria della Biblioteca Civica. Partecipanti 13 bambini

- **14 dicembre**: "*Racconti di leccornie natalizie*" lettura animata e laboratorio creativo per bambini dai 5 ai 7 anni a cura di Nunzia Castiglione. Partecipanti 6 bambini

Alcuni dati

- la piattaforma Medialibraryonline (MLOL) che permette agli iscritti, con un semplice "login" da un qualsiasi dispositivo, di avere a disposizione testi, riviste, banche dati, quotidiani, musica e molto altro, con la possibilità di prendere in prestito il materiale digitale, ha visto nel 2021 n. 56 nuove iscrizioni. La piattaforma conta ad oggi **276 iscritti**. Nell'anno 2021 i libri scaricati con questa modalità sono stati **842**.

- servizio on line forniti con una media di **25** post riguardanti libri per ragazzi e **18** per adulti per una media totale di circa **270** visualizzazioni e **145** interazioni:

  - "*Teniamoci in contatto con la lettura digitale*", iniziativa che ha consentito settimanalmente la presentazione di alcuni e-book sulle pagine facebook di Costruire Insieme e della Biblioteca, per far conoscere ai lettori la possibilità di iscriversi gratuitamente alla piattaforma MLOL**.**
  - "Sale Rosse Digitali" con la presentazione di libri per giovani adulti a cura dei volontari del Servizio Civile Nazionale.

Eventi, Mostre e Presentazioni

Di seguito si riportano gli eventi svolti in Biblioteca nel corso del 2021:

- **2 settembre**: nel piazzale antistante la biblioteca, presentazione del libro del docente alessandrino Sandro Marenco "*Dillo al Prof*". Partecipanti 60

- **7 settembre**: nel piazzale antistante la biblioteca, intitolazione di una sala della biblioteca civica e disvelamento di una targa in memoria del poeta dialettale alessandrino Luciano Olivieri. Partecipanti 50

- **23 settembre – 5 novembre**: Mostra Fotografica "*Il saper fare degli alessandrini nel mondo*" in collaborazione con alcune associazioni di volontariato del territorio, in occasione della 25° edizione della StrAlessandria. Partecipanti 34

- **28 settembre**: Presentazione del libro di Liliana Angeleri "*Chi era? La voce del silenzio*". Partecipanti 15

- **30 settembre**: Presentazione del restauro del globo terrestre di Padre Pietro Maria da Vinchio realizzato fra il 1746 e il 1748 ed esposizione nelle Sale Storiche unitamente ad alcuni volumi del Fondo Antico relativi alle scoperte geografiche e alla letteratura di viaggio risalenti al XVIII secolo. Partecipanti 50

- **7 ottobre**: Presentazione del saggio "Gli affreschi arturiani di Frugarolo: un percorso di valorizzazione" ad opera di Giulia Quarantini. Partecipanti 25

- **21 ottobre**: Presentazione del libro di Roberto Beltrami "*Un sole che sorge dall'alto*". Partecipanti 20

- **15 – 21 novembre**: Mostra "*Fantainvenzioni*" con esposizione dei lavori dei bambini che hanno partecipato alle attività estive del Centro Gioco Bianconiglio. Partecipanti 25

- **23 novembre – 28 febbraio**: Mostra "*Ricerca per immagini*", evento espositivo in occasione della Settimana della Ricerca, in collaborazione con l'Azienda ospedaliera di Alessandria ed esposizione di antichi volumi a tema nelle Sale Storiche. Partecipanti 40

- **25 novembre**: in occasione della Giornata Internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne, esposizione temporanea nelle sale di lettura di volumi ed opere dedicate. Partecipanti 25

- **21 dicembre**: Presentazione del libro di Roberto Grenna "*Cadavere in Via Cavour*". Partecipanti 30

CENTRO GIOCO "IL BIANCONIGLIO" E LUDOBUS "L'ARCO IN CIELO"

Anche il Servizio Centro Gioco Il Bianconiglio è stato segnato dalla pandemia e dalla conseguente emergenza sanitaria che, seppur in maniera minore rispetto all'anno precedente, ha imposto dei limiti alle attività del servizio, con vincoli normativi volti a prevenire la diffusione del virus Sars Covid-19.
Tali limitazioni non hanno però originato un blocco dell'attività del Centro Gioco che, forte della riorganizzazione (flessibile e adattabile all'andamento pandemico) di cui si era dotato già lo scorso anno, è riuscito a tornare ad erogare i propri servizi esclusivamente in presenza.
In dettaglio:

Attività ordinaria

L'attività ordinaria del servizio si è svolta interamente in presenza. Sono stati realizzati i consueti tre programmi stagionali (primavera, autunno, Natale), anche attraverso collaborazioni esterne finanziate dai progetti Teen Garage, Bring Me Up, Explora. La sola parte lavorativa prestata in smart working è stata quella di back office, dedicata al lavoro organizzativo e progettuale. E' stato redatto un nuovo progetto di servizio civile, si sono organizzati i centri estivi, si sono scritti nuovi progetti e si è portata avanti la rendicontazione e il monitoraggio di quelli attivi.
Le possibilità di accesso della fascia 0/4 anni sono state ampliate, mentre il numero massimo di bambini accoglibili nei nostri spazi in fascia 5/11 è rimasto lo stesso.
Nell'ambito della formazione, gli operatori hanno partecipato ad alcuni corsi a distanza del Piano Formativo Integrato del Comune di Alessandria e hanno programmato i moduli di formazione per i volontari del servizio civile, poi realizzati tra ottobre e dicembre.
E' stato fatto un investimento importante sulla comunicazione via social (facebook, instagram, youtube) con corsi di formazione appositi, che hanno avuto poi un risvolto pratico applicativo.

Attività con le scuole

Con la ripresa dell'anno scolastico 2020/2021, le possibilità di realizzare attività ludico-didattiche, sia in orario scolastico che in orario extrascolastico, è stata parzialmente preclusa dall'indisponibilità degli istituti scolastici ad accogliere nei loro spazi collaboratori esterni, anche se alcune scuole hanno prenotato alcuni interventi del Ludobus.
Le scuole visitate da gennaio 2021 a maggio 2021 sono state 6 per un totale di 160 bambini raggiunti. Le attività con le scuole hanno poi ripreso ad ottobre 2021 con numeri decisamente incoraggianti sia in termini di numero di scuole coinvolte, sia in termini di bambini raggiunti, soprattutto grazie alla collaborazione con l'Istituto Comprensivo Alessandria-Spinetta Marengo e con i Servizi Educativi del Comune di Alessandria.

Centri estivi

Il centro estivo 2021 si è svolto dal 14 giugno al 31 luglio per una durata di 7 settimane presso il campo di atletica del Comune di Alessandria negli spazi esterni adiacenti alla palestra.
Il numero dei bambini accoglibili (30) è aumentato rispetto all'anno precedente, così come è aumentata la durata (da 6 a 7 settimane).
Il tempo di apertura del servizio (dalle ore 7.30 alle ore 13.30) è rimasto invariato.
Il centro estivo ha contato la partecipazione di 37 bambini, con una media settimanale di 20 bambini iscritti.

Progetti

Dopo la battuta di arresto dovuta al lockdown e alle restrizioni imposte dalla normativa anti-Covid, sono riprese le attività collegate alle azioni dei progetti finanziati di cui l'Azienda è partner (Explora - finanziato da Impresa Sociale Con I Bambini, Teen Garage - finanziato da Fondazione SociAL, Bring Me Up - finanziato da Compagnia di San Paolo).
I fondi derivanti da finanziamento di progetti hanno permesso di finanziare i centri estivi ed alcune proposte ludiche inserite nei programmi stagionali.
I progetti attivi sono stati sottoposti ad opera di monitoraggio, revisione e rimodulazione, permettendo così una proroga di svolgimento di alcune attività che non si sono potute svolgere nel corso del 2021 a causa delle restrizioni imposte dall'epidemia.
Il Bianconiglio ha inoltre rinnovato la sua partnership con L'IC Alessandria -Spinetta M.go sottoscrivendo un patto educativo di comunità e partecipando ad un PON del MIUR.

Servizio Civile
A giugno 2021 si è avviato il progetto "Edu-care" con il quale hanno preso servizio 3 volontari (successivamente diventati 4), attualmente operativi.
Tra marzo e maggio 2021, in collaborazione con il Servizio Civile del Comune dii Alessandria e la Ludoteca "C'è Sole e Luna" è stato redatto il progetto di Servizio Civile Universale "Edu-CARE 2", nel quale è stato inserito il nuovo progetto de Il Bianconiglio.
Il programma è stato approvato e finanziato e permetterà di avere 4 volontari/e nel 2022.

SERVIZIO ICT

Nel 2021 è proseguita la stretta collaborazione con la Direzione del Servizio Autonomo Sistemi Informativi ed e-government del Comune di Alessandria attraverso lo sviluppo di varie attività informatiche quali:
- ampliamento e integrazione del sito web del Comune,
- ampliamento del portale dei servizi per il cittadino,
- ampliamento del wi-fi pubblico,
- sviluppo sistemi informatici,
- assistenza e gestione dei canali social per la comunicazione del Comune al cittadino,
- realizzazione del progetto POR-FERS relativa alla piattaforma multimediale integrata in realtà aumentata per tour virtuali,
- manutenzione gestione dell'applicativo gestionale "Hypersic" e relativa assistenza all'utenza.

Il servizio si occupa quotidianamente anche della gestione ICT aziendale.
Preme sottolineare il contributo attivo e continuativo nel periodo emergenziale da pandemia, che ha permesso l'implementazione di un sistema informatico e che ha consentito (ai dipendenti comunali e aziendali) lo svolgimento del lavoro in modalità agile.

SERVIZIO MARKETING TERRITORIALE

La strategia di marketing che l'Azienda ha attuato nel corso del 2021, è stata sviluppata in stretta collaborazione con l'Amministrazione Comunale con l'obiettivo di offrire una comunicazione integrata di sviluppo e promozione del brand Alessandria.
A tal fine si è indirizzata l'attività, sia nel campo della realizzazione degli eventi che della loro promozione e comunicazione, a quegli aspetti e asset fortemente identitari per la Città, utili ad una narrazione complessiva del territorio delle sue peculiarità storiche ed artistiche, espresse non solo dai siti museali cittadini ma anche da location di pregio quali i Palazzi Storici di Alessandria, insieme ad altri luoghi – ne è un esempio il Giardino Botanico- che sono dei gioielli cittadini ancora poco conosciuti dal pubblico a livello locale, ma rappresentano per i visitatori di Alessandria e del suo territorio, attrattive peculiari altamente ricercate.
Con questo indirizzo si è sviluppata la programmazione degli eventi per la stagione primavera – estate e autunno- inverno nell'ambito della strategia di marketing e comunicazione del territorio, per arricchire le potenzialità di attrattiva turistica di Alessandria attraverso la valorizzazione di quegli elementi che maggiormente la contraddistinguono.
Alessandria e Napoleone, è certamente il più rappresentativo fra questi e in occasione del di bi-centenario della morte del celebre condottiero sono state inserite iniziative teatrali, musicali e di costume, insieme a quelle più prettamente divulgative, in collaborazione con la Souvenir Napoléonien, che grazie al lavoro dell'Ufficio Stampa sono state portate all'attenzione anche di media a carattere nazionale (tv, radio, siti tematici e blog) che hanno dato luce a Marengo e al suo museo, facendo riconoscere ad un pubblico più vasto Alessandria quale Capitale Napoleonica Italiana, che ha consacrato il mito e la leggenda del grande Imperatore.
Altrettanto rilevanti le due mostre identitarie di Alessandria dedicate una a Pietro Sassi e l'altra al ritrovamento dell'Ascensione di Francesco Crivelli, con la raffigurazione dei ritratti dei Marchesi Cuttica di Revigliasco. Di concerto con l'Amministrazione l'Azienda ha sviluppato una strategia di comunicazione e marketing diretta non solo alla promozione degli eventi ma alla singolarità delle due esposizioni fortemente connesse all'identità del territorio sotto il profilo storico culturale, riuscendo così a raggiungere una comunicazione anche a livello nazionale.
I palazzi storici di Alessandria unitamente alla storia e alle leggende ad essi correlati hanno rappresentato un altro tema di attrattività, divenendo protagonisti di alcuni eventi appositamente realizzati per connotarne le peculiarità favorendone la scoperta dal parte di un più vasto pubblico, parimenti ad altre location quali il Giardino Botanico o ai Giardini di V.le della Repubblica sede delle manifestazioni natalizie alle quali l'Azienda ha aderito soprattutto per l'intrattenimento dei più piccoli integrando tali iniziative nel più ampio panorama attrattivo di Alessandria in occasione delle Festività.

L'azione complessiva dello sviluppo del brand Alessandria è stata supportata da una strategia di comunicazione a livello locale ma anche nazionale, che ha permesso, attraverso gli strumenti a disposizione (dalle tv alle radio, dalla carta stampata ai social, nonché i siti dedicati come visitalessandria.it) di evidenziare il ruolo complementare che l'Azienda ha svolto nell'ambito della strategia di sviluppo del marketing territoriale della Città.

AMMINISTRAZIONE E SERVIZI GENERALI

L'Amministrazione dell'Azienda Speciale Costruire Insieme si è occupata principalmente di:

- Gestione amministrativa e contabile aziendale;
- Gestione giuridica ed economica del personale;

- Sicurezza sui luoghi di lavoro e sorveglianza sanitaria del personale dipendente collaborando con il Responsabile Prevenzione e Protezione e il Medico Competente;

- Adeguamento regolamento europeo privacy (GDPR) collaborando con il DPO Aziendale;

- Collaborazione gestione amministrativa/contabile per COMUNE DI ALESSANDRIA – Servizio Ufficio Stampa, cultura e promozione della città;

Si ricordano inoltre i vari adempimenti svolti dall'Amministrazione ai quali l'Azienda Speciale è sottoposta essendo annoverata nell'elenco delle Pubbliche Amministrazioni:

- Aggiornamento Piano anticorruzione e antiriciclaggio

- Aggiornamento Amministrazione trasparente

- Archiviazione sostitutiva

- Comunicazioni Mef, Anac e Istat

- Gestione Protocollo informatico

- Gestione pago PA

- Verifiche regolarità contributiva (DURC) e inadempienze dei fornitori per pagamenti superiori a € 5.000

Infine occorre ricordare che l'amministrazione ha richiesto contributi per investimenti pubblicitari e sanificazione, garantendo un ricavo per l'anno 2021 pari a € 11.745

INDICI ECONOMICI E FINANZIARI

A completamento della nota integrativa si forniscono i seguenti indici economici e finanziari:

INDICATORI ECONOMICI		2021	2020	Delta
ROE	Risultato netto dell'esercizio	10,84%	21,77%	-50%
Return on Equity	Patrimonio netto medio del periodo			
ROI	Risultato operativo	0,23%	11,00%	-98%
Return on Investment	Totale investimenti operativi medi del periodo			
ROS	Risultato operativo	4,47%	11,24%	-60%
Return on Sales	Fatturato			
EBIT	Somma dell'utile d'eserc., del risultato della gestione	57.394	135.951	-58%
Earnings before interest and tax	finanziaria, di quella straordinaria e delle imposte			
EBITDA	Somma dell'utile d'esercizio, degli ammortamenti,	65.977	197.916	-67%
Earnings before interest, tax, depreciation and ammortization	del risultato delle gestioni finanziaria, straordinaria e tributaria			

INDICATORI PATROMONIALI				
INDICE DI AUTONOMIA	Patrimonio Netto			
PATRIMONIALE	(Patrimonio Netto + Passività Correnti +	0,438	0,482	-9%
	Passività non Correnti)			
	(Passività Correnti + Passività Consolidate)			
INDICE DI INDIPENDENZA	(Patrimonio Netto + Passività Correnti +	0,562	0,518	8%
	Passività Consolidate)			
RAPPORTO DI	(Passività Correnti + Passività Consolidate)	1,281	1,073	19%
INDEBITAMENTO	Patrimonio Netto			
INDICE DI COPERTURA	(Patrimonio Netto + Passività Consolidate)	13,614	22,520	-40%
DELLE IMMOBILIZZAZIONI	Attività Immobilizzate			
INDICE DI	Immobilizzazioni	0,037	0,024	54%
IMMOBILIZZO	Attivo Totale			
INDICE DI COPERTURA	Mezzi Propri	11,716	19,859	-41%
DEL CAPITALE FISSO	Attivo Fisso Netto			

INDICATORI DI LIQUIDITA' E DI PRODUTTIVITA'				
CAPITALE CIRCOLANTE NETTO	(Liquidità immediate + Liquidità differite +	384.851	441.452	-13%
(MARGINE DI DISPONIBILITA')	Magazzino - Passività Correnti)			
MARGINE DI TESORERIA	(Liquidità immediate + Liquidità differite	381.480	436.369	-13%
(MARGINE DI LIQUIDITA')	- Passività Correnti)			
INDICE DI LIQUIDITA'	Liquidità immediate	0,975	0,804	21%
PRIMARIA	Passività correnti			
INDICE DI LIQUIDITA'	(Liquidità immediate + liquidità differite)	1,954	2,141	-9%
SECANDARIA	Passività Correnti			
INDICE DI	(Liquidità immediate + liquidità differite + magazzino)	1,962	2,154	-9%
DISPONIBILITA'	Passività Correnti			
INDICE DI	Debiti a lungo	0,14	0,14	2%
CONSOLIDAMENTO	Debiti a breve			
LEVA FINANZIARIA	Impieghi totali netti	2,28	2,07	10%
(LEVERAGE)	Mezzi Propri			
INDICE DI	Mezzi Propri	0,781	0,932	-16%
INDEBITAMENTO	Mezzi di Terzi			
ROTAZIONE DEL	Costo del Venduto	377,289	234,862	61%
MAGAZZINO	Giacenze medie di Magazzino			
PRODUTTIVITA'	Valore aggiunto + Altri ricavi	34.889	36.410	-4%
PER ADDETTO	Numero addetti			
INCIDENZA DEL COSTO DEL LAVORO	Costo del Lavoro	0,989	0,861	15%
SUL VALORE AGGIUNTO	Valore Aggiunto			

INVESTIMENTI EFFETTUATI

Per l'anno 2021 si rilevano i seguenti investimenti:

- n. 1 allestimento mostra Crivelli c/o Palazzo Cuttica
- n. 1 rivestimento materasso da terra della struttura sita presso Il Bianconiglio
- n. 1 prato sintetico per realizzazione eventi
- n. 3 pc aziendali
- n. 1 video sul Marengo Museum
- n. 1 video sulla mostra di Pietro Sassi
- n. 1 video sulla mostra di Pietro Sassi per le scuole
- n. 1 virtual tour sulla mostra di Pietro Sassi

INFORMAZIONI RELATIVE ALLE RELAZIONI CON L'AMBIENTE

L'azienda non ha un impatto ambientale significativo che potrebbe causare conseguenze di tipo patrimoniale e reddituale per la stessa. La Società svolge la propria attività nel rispetto delle disposizioni in materia di tutela dell'ambiente.

INFORMAZIONI SUI PRINCIPALI RISCHI ED INCERTEZZE

Di seguito vengono separatamente analizzati i principali rischi ed incertezze, trattando prima quelli finanziari e poi quelli non finanziari.

Rischi finanziari

Si ritiene doveroso precisare che l'Azienda non ha richiesto affidamenti bancari.

Rischi non finanziari

Nel ricordare che i rischi non finanziari si possono suddividere in rischi di fonte interna e rischi di fonte esterna, di seguito si riportano le principali informazioni per l'anno 2021.

Per tutte le attività lavorative (unità produttive) l'azienda ha provveduto, con la collaborazione del responsabile del servizio prevenzione e protezione Dott. Furio Pruzzo, ad adempiere agli obblighi dettati dalla normativa ai sensi del T.U. D.Lgs 81 del 09 aprile 2008.

Anche il 2021 è stato caratterizzato dalla pandemia da SARS-COV-2 e l'Azienda ha sviluppato il processo di aggiornamento della valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori aziendali. Più precisamente si sono attuate tutte le normative emanate da Ministero della Salute e dell'Istituto Superiore di Sanità, ponendo in essere le misure di prevenzione e protezione del rischio da agenti biologici (Covid-19) durante l'attività lavorativa.

Si è provveduto ad effettuare gli aggiornamenti del protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Codid-19 conformemente al nuovo accordo Governo-Parti Sociali del 06.04.21, alle modifiche normative e al recepimento delle linee guida per la riapertura delle attività economiche e produttive della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome durante il 2021.

E' stata elaborata una procedura per il controllo della certificazione verde "cd. Green pass" sia per i lavoratori sia per gli utenti, con lo scopo di verificare che all'interno delle attività si acceda in sicurezza.

E stata effettuata una riunione (verbale del 14.12.2021 posto agli atti), in applicazione all'art. 35 del D.lgs. 81/2008, alla presenza del Datore di lavoro aziendale, del medico competente Dott. Faragli Giancarlo, del Preposto Aziendale e del Responsabile servizio di prevenzione e protezione. Oggetto di tale riunione:

- aggiornamento del documento di valutazione dei rischi ai sensi del d.lgs 81/09.04.2008 e s.m.i. effettuati e da programmare per il 2021/2022

- formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi della deliberazione del 21/12/2011 della Conferenza Stato Regioni

-criteri di scelta e caratteristiche tecniche ed efficacia dei dispositivi di protezione individuale

-andamento degli infortuni e delle malattie professionali e della sorveglianza sanitaria nell'anno 2021.

Tutte le attività produttive aziendali inserite nel protocollo sottoscritto sono state aggiornate ed è stato aggiornato il protocollo specifico redatto per la realizzazione del Centri Estivi 2021, conformemente a quanto indicato nelle Linee guida per la gestione in sicurezza di attività educative non formali e informali, ricreative volte al benessere dei minori durante l'emergenza Covid – 19 di Maggio 2021 a cura della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche della famiglia.

Alcune unità produttive sono state chiuse ai sensi delle normative, in ragione dell'andamento della curva epidemiologica.

Si ricorda che essendo i luoghi di lavoro aziendali di proprietà del Comune di Alessandria, la valutazione dei rischi deve essere regolamentata secondo le disposizioni dell'art. 26 del d.lgs 81/2008, in forza del contratto di servizio tra il Comune di Alessandria e l'Azienda.

Nel corso del 2021, a seguito di sopralluoghi, si sono evidenziate delle non conformità che sono state segnalate all'ente proprietario dei siti (Comune di Alessandria)

L'unità produttiva del Marengo Museum evidenzia la necessità per il 2021 e per il 2022 di richiesta agli uffici competenti (Provincia) la redazione dell'aggiornamento del DUVRI, in ragione dei diversi rischi presenti nel sito ed evidenziati più volte dall'Azienda.

Il Medico competente per il 2021 ha esposto in forma anonima e collettiva i risultati della sorveglianza sanitaria che si possono riassumere come segue:

-visita medica condotta tramite raccolta dati anamnestici e l'effettuazione dell'esame obiettivo mirato;

i risultati degli accertamenti sono stati comunicati ai lavoratori ed eventuali patologie extra lavorative sono state segnalate agli interessati con l'invito a rivolgersi al medico curante per gli approfondimenti del caso;

è stata aggiornata per ciascun lavoratore una cartella sanitaria e di rischio;

è stata rilevata, anche a norma del D.lgs 81/08 e s.m.i. ed ai colloqui con referenti dei servizi e la consultazione del DVR, l'articolazione delle principali mansioni determinando il profilo di rischio dei singoli lavoratori.

Infine per la formazione aziendale dei lavoratori si rileva che il RSPP e il Medico competente hanno svolto un corso di formazione aziendale tramite la piattaforma GotoMeeting su protocollo aziendale Covid, e i dipendenti hanno svolto i corsi obbligatori di primo soccorso e antincendio.

DIPENDENTI

In relazione al personale dipendente si forniscono i dati dei dipendenti in forza al 31.12.2021:

COSTRUIRE INSIEME Azienda Speciale Multiservizi						
Dipendenti in forza al 31/12/2021						
1		direttore generale con incarico conferito con Decreto Sindacale n. 17 del 31/03/2021 per la durata di tre anni				
CCNL PER I DIPENDENTI DA AZIENDE DEL TERZIARIO DELLA DISTRIBUZIONE E DEI SERVIZI						
1		responsabile servizio amministrazione e contabilità	livello	1	full-time	
1		responsabile servizio musei/eventi	livello	1	full-time	
1		addetto servizio amministrazione/ufficio contabilità	livello	3	full-time	
1		addetto servizio amministrazione/personale	livello	4	full-time	
2	(a)	addetti servizio promozione alla lettura	livello	4	full-time	
1		referente servizio mediazione culturale	livello	5	full-time	
2		addetti servizio mediazione culturale	livello	5	full-time	
1		addetto centro gioco "Bianconiglio"	livello	4	full-time	
1		addetto servizio musei/eventi	livello	3	part-time	52,50%
1		addetti servizio musei/eventi	livello	5	part-time	50,00%
1	(b)	addetti servizio musei/eventi	livello	5	part-time	50,00%
1		addetto servizio promozione alla lettura	livello	5	part-time	75,00%
1		addetto usciere/promozione alla lettura	livello	5	full-time	
15						
	(a)	1 dipendente in aspettativa art. 31 Legge 300/1970				
	(b)	n. 1 dipendente in in congedo straordinario per assistere il familiare con disabilità grave (art. 42 c. 5 D.Lgs. 151/2001)				
CCNL PER IL PERSONALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI						
1		addetto promozione alla lettera, addetto stampa e marketing territori	categ.	C2	full time	
1		referente centro gioco "Bianconiglio"	categ.	C2	full time	
2		addetto centro gioco "Bianconiglio"	categ.	C2	full time	
1		referente servizio Informagiovanni	categ.	C2	full time	
1		addetto servizio Informagiovanni	categ.	C2	full time	
1		referente servizio promozione alla lettura	categ.	C2	full-time	
1		addetto servizio promozione alla lettura	categ.	C2	part-time	83,33%
1		addetto servizio musei/eventi	categ.	C2	part-time	70,00%
1		addetto servizio musei/eventi	categ.	C2	part-time	50,00%
3		addetti servizi informatici e marketing territoriale	categ.	B4	full-time	
1		addetto reception biblioteca/centralino-usciere	categ.	B4	full-time	
14						
29		**TOTALE PERSONALE IN FORZA al 31/12/2021 escluso il direttore**				
1		dipendente cessato nel 2015 (CCNL Terziario)	livello	3		
1		dipendente cessato il 2017 (CCNL Terziario)	livello	5		
1		dipendente cessato nel 2019 (CCNL Funzione Locali)	categ.	C1		
1		dipendente cessato nel 2020 (CCNL Terziario)	livello	1		
1		dipendete cessato nel 2020 (CCNL Funzione Locali)	categ.	C1		
1		dipendente cessato nel 2021 (CCNL Terziario)	livello	3		
1		dipendente cessato nel 2021 (CCNL Funzioni Locali)	categ.	B4		
7		**dipendenti cessati**				
36		**DOTAZIONE ORGANICA AL 31/12/2021**				

RICOGNIZIONE DEL PERSONALE

Nel corso del 2021 il personale in organico ha subito le seguenti modifiche contrattuali, rispetto all'anno precedente:

- n. 1 unità di personale (CCNL Funzioni Locali) impiegata presso il Servizio Informatico ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie a decorrere dal 30/11/2021;
- n. 1 unità di personale (CCNL Terziario) impiegata part-time presso il Servizio Musei/Eventi collocata in aspettativa dal 15/09/2019 ha rassegnato le dimissioni volontarie a decorrere dal 01.03.2021;
- n. 1 unità di personale (CCNL Funzioni Locali) impiegata presso il Centro Gioco Il Bianconiglio dal 01/03/2021 ha trasformato il rapporto di lavoro da part time (18 ore) a full time (36 ore);
- n. 1 unità di personale (CCNL Terziario) impiegata part time presso il Servizio Musei/Eventi che dal 20/07/2020 ha usufruito del congedo straordinario per assistenza familiari con disabilità grave (art. 42 comma 5 D. lgs 151/2001)

ha ripreso servizio in data 01/09/2021 e successivamente ha usufruito del medesimo congedo straordinario dal 01.12.2021 al 31.03.2022;

- n. 1 unità di personale (CCNL Terziario) impiegata presso il servizio Biblioteca ha ampliato l'orario di lavoro settimanale da 20 a 30 ore dal 01.05.2021;
- n. 1 unità di personale (CCNL Funzioni Locali) impiegata presso il servizio Biblioteca ha ampliato l'orario di lavoro settimanale da 25 a 30 ore dal 01.10.2021;
- n. 1 unità di personale (CCNL Terziario) impiegata presso il servizio Biblioteca/usciere ha trasformato il rapporto di lavoro da part time (20 ore) a full time (40 ore) dal 01.01.2021.

Per l'anno 2021 il personale è stato totalmente impiegato e non si sono registrati esuberi.

Nel 2021 il personale, a causa dell'emergenza Covid-19, ha svolto parte del lavoro in smart working, e più precisamente si forniscono i seguenti dati suddivisi per servizio:

BIANCONIGLIO 4 ADDETTI H 1.780 MEDIA DEL SERVIZIO H 445
INFORMAGIOVANI 2 ADDETTI H 725 MEDIA DEL SERVIZIO H 362
MUSEI 6 ADDETTI H 1.078 MEDIA DEL SERVIZIO H 179
MEDIATORI 3 ADDETTI H 3.246 MEDIA DEL SERVIZIO H 1082
ICT 4 ADDETTI H 322 MEDIA DEL SERVIZIO H 80
AMMINISTRAZIONE 5 ADDETTI H 1.342 MEDIA DEL SERVIZIO H 268
BIBLIOTECA 5 ADDETTI H 1.237 MEDIA DEL SERVIZIO H 247
MEDIA COMPLESSIVA AZIEDANLE H 335,51

La modalità di lavoro in presenza per l'intero monte ore settimanale a tutti i dipendenti è stata ripristinata a far data dal 19/07/2021, restando attiva per i lavoratori fragili.
Si fa presente che nel 2021 l'Azienda ha fatto ricorso ai seguenti contratti di somministrazione lavoro:

CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE ANNO 2021

N. dei contratti di somministrazione stipulati	Durata dei contratti in giorni	N. dei lavoratori somministrati utilizzati	Qualifica lavoratori somministrati utilizzati
1	47	1	Assistente animatore socio educativo
1	33	1	Assistente animatore socio educativo
1	47	1	Assistente animatore socio educativo
34	37	1	Addetto museale
35	40	1	Addetto museale
19	19	1	Addetto museale
36	41	1	Addetto museale

INQUADRAMENTO DEL PERSONALE

Lo Statuto Aziendale prevede all'articolo 23: "La disciplina generale dello stato giuridico e del trattamento economico del personale dipendente è quello che risulta dalle leggi vigenti nonché dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto regioni Enti locali, dei contratti collettivi integrativi di settore e aziendali, dai contratti individuali."
Si ricorda che alla data del 31.12.2021 continuano a coesistere in Azienda 2 contratti di lavoro: Funzioni Locali e Terziario, Distribuzione e Servizi.
Nonostante la volontà degli Amministratori di addivenire ad unificare il contratto, incaricando, nel corso degli anni, diversi consulenti del lavoro per la definizione di possibili percorsi, alla data del 31.12.2021 non si concluso l'iter intrapreso.
Si evidenzia che nel corso del 2021:
per i dipendenti ai quali è applicato il Ccnl Funzioni Locali, in virtù di relativo accordo sindacale e della contrattazione di secondo livello, sono state assegnate:
- n. 4 Progressioni Economiche Orizzontali (da C1 a C2) con decorrenza 01/02/2021;
- n. 2 Progressioni Economiche Orizzontali (da B3 a B4) con decorrenza 01/02/2021;
- n. 11 Specifiche Responsabilità per tutto il 2021 (confermate le medesime del 2020);

per i dipendenti ai quali è applicato il Ccnl Terziario, sono stati riconosciuti i seguenti passaggi di livello:
- n. 1 passaggio di livello dal II al I con decorrenza 01.06.2021;
- n. 1 passaggio di livello dal II al I con decorrenza 01.07.2021.

REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679

Il regolamento privacy europeo 679/2016 prevede l'obbligo della formazione per le pubbliche amministrazioni ed imprese in materia di protezione dei dati personali per tutte le figure presenti nell'organizzazione (sia dipendenti che collaboratori). L'Azienda ha ottemperato all'obbligo normativo, organizzando corsi di formazione on line con l'Avv. Ramello (DPO dell'azienda).
Al fine di garantire la migliore e più puntuale attuazione del principio di accountability, viene costantemente monitorato e aggiornato il piano di protezione e il modello organizzativo contente le disposizioni a carattere organizzativo.

CAPITALE SOCIALE
Il capitale sociale è pari ad euro 20.000,00.
FONDI DI RISERVA
I Fondi di riserva dell'Azienda sono i seguenti:
Fondi di riserva legale:
€ 5.450,05 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 67/124/205/1430m del 06/06/2013;
€ 82,44 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 104/218/315 del 05/08/2014;
€ 3.835,65 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 42/100/1430m del 23/04/2015;
€ 265,01 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 123/369/517 del 29/12/2016;
€ 25.589,79 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 45/79/125/16060 del 13/04/2017;
€ 98.949,74 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 42/79/183/18060 del 26/04/2018;
€ 74.468,10 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 60/81/163/18060 del 14/05/2019;
€ 17.178,79 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 26 del 04/06/2020.
€ 225.819,57 Totale fondo riserva legale
Fondi di riserva statutaria:
€ 72.877,53 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 42/100/1430m del 23/04/2015.
€ 72.877,53 Totale fondo riserva statutaria
ELENCO SOCI
COMUNE DI ALESSANDRIA – Socio unico della società proprietario dell'intero capitale sociale.
La Società non detiene quote o azioni di Società controllanti né ha acquistato o alienato nell'esercizio azioni o quote di Società controllanti.
Specifichiamo inoltre che nel bilancio in commento:
- non esistono azioni o quote di società controllanti della Società anche per il tramite di società fiduciarie o di terzi;
- non esistono proventi da partecipazione;
- che nel corso dell'esercizio non sono state acquistate o alienate azioni o quote di società controllanti anche per il tramite di società fiduciarie o di terzi.

FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO
Non si rilevano i fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

ELENCO DEI LUOGHI IN CUI LA SOCIETA' OPERA
Di seguito si riportano le sedi secondarie della società:
- *MEDIATORI CULTURALI – Piazza della Libertà 1 (c/o Palazzo Comunale) Alessandria*
- *LUDOTECA IL BIANCONIGLIO - Via Gambalera, Spinetta Marengo (AL)*
- *BIBLIOTECA - Piazza Vittorio Veneto, 1 Alessandria*
- *INFORMAGIOVANI– Piazza Vittorio Veneto, 1 Alessandria*
- *TEATRO DELLE SCIENZE – Via 1821, 11 Alessandria*
- *PALAZZO CUTTICA – Via Parma 1 Alessandria*
- *SALE D'ARTE – Via Macchiavelli 13 Alessandria*
- *MARENGO MUSEUM – Via G.Delavo/Via Barbotta snc – 15122 Spinetta Marengo*
- *I.C.T. – Piazza della Libertà 1 (c/o Palazzo Comunale) Alessandria*
- *MARKETING TERRITORIALE – Piazza della Libertà 1 (c/o Palazzo Comunale) Alessandria*

DESTINAZIONE DEL RISULTATO D'ESERCIZIO

Nel rispetto dell'articolo 29 dello Statuto, si ricorda la destinazione dell'utile:

- prioritariamente alla copertura di eventuali perdite portate al nuovo esercizio;

- nel caso di eventuale ulteriore eccedenza questi saranno destinati dal Consiglio Comunale al fondo riserva.

Alessandria li, 22 febbraio 2022

Il Direttore
Cesare Torre

Stato patrimoniale

	31-12-2021	31-12-2020
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		

	31-12-2021	31-12-2020
I - Immobilizzazioni immateriali		
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	397	661
Totale immobilizzazioni immateriali	397	661
II - Immobilizzazioni materiali		
2) impianti e macchinario	117	817
3) attrezzature industriali e commerciali	10.502	10.462
4) altri beni	19.493	8.574
Totale immobilizzazioni materiali	30.112	19.853
Totale immobilizzazioni (B)	30.509	20.514
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	3.371	5.083
Totale rimanenze	3.371	5.083
II - Crediti		
1) verso clienti		
esigibili entro l'esercizio successivo	7.671	10.511
esigibili oltre l'esercizio successivo	3.904	16.494
Totale crediti verso clienti	11.575	27.005
5-bis) crediti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	174.210	101.154
Totale crediti tributari	174.210	101.154
5-quater) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	205.713	383.334
Totale crediti verso altri	205.713	383.334
Totale crediti	391.498	511.493
IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	371.300	291.266
3) danaro e valori in cassa	2.003	1.974
Totale disponibilità liquide	373.303	293.240
Totale attivo circolante (C)	768.172	809.816
D) Ratei e risconti	16.576	14.198
Totale attivo	815.257	844.528
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	20.000	20.000
IV - Riserva legale	225.820	225.820

	31-12-2021	31-12-2020
V - Riserve statutarie	72.878	72.878
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	38.740	88.695
Totale patrimonio netto	357.438	407.393
B) Fondi per rischi e oneri		
4) altri	54.500	54.500
Totale fondi per rischi ed oneri	54.500	54.500
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	76	73
D) Debiti		
4) debiti verso banche		
esigibili entro l'esercizio successivo	160	-
Totale debiti verso banche	160	-
7) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo	78.650	45.367
esigibili oltre l'esercizio successivo	3.346	-
Totale debiti verso fornitori	81.996	45.367
12) debiti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	33.910	64.857
Totale debiti tributari	33.910	64.857
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
esigibili entro l'esercizio successivo	41.706	38.772
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	41.706	38.772
14) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	173.472	165.779
Totale altri debiti	173.472	165.779
Totale debiti	331.244	314.775
E) Ratei e risconti	71.999	67.787
Totale passivo	815.257	844.528

Conto economico

	31-12-2021	31-12-2020
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.284.213	1.209.656
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	50.666	39.566
altri	9.600	10.500
Totale altri ricavi e proventi	60.266	50.066

	31-12-2021	31-12-2020
Totale valore della produzione	1.344.479	1.259.722
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	14.083	13.056
7) per servizi	304.589	81.222
8) per godimento di beni di terzi	12.300	3.131
9) per il personale		
a) salari e stipendi	693.091	706.016
b) oneri sociali	205.007	207.178
c) trattamento di fine rapporto	42.950	46.945
Totale costi per il personale	941.048	960.139
10) ammortamenti e svalutazioni		
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	265	265
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	8.318	7.064
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	-	136
Totale ammortamenti e svalutazioni	8.583	7.465
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	1.712	(2.796)
13) altri accantonamenti	-	54.500
14) oneri diversi di gestione	4.770	7.054
Totale costi della produzione	1.287.085	1.123.771
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	57.394	135.951
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	57.394	135.951
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	18.654	46.099
imposte relative a esercizi precedenti	-	1.157
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	18.654	47.256
21) Utile (perdita) dell'esercizio	38.740	88.695

Rendiconto finanziario, metodo indiretto

	31-12-2021	31-12-2020
Rendiconto finanziario, metodo indiretto		
A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)		
Utile (perdita) dell'esercizio	38.740	88.695
Imposte sul reddito	18.654	47.256
1) Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione	57.394	135.951
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		

	31-12-2021	31-12-2020
Accantonamenti ai fondi	42.950	101.445
Ammortamenti delle immobilizzazioni	8.583	7.329
Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto	51.533	108.774
2) Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto	108.927	244.725
Variazioni del capitale circolante netto		
Decremento/(Incremento) delle rimanenze	1.712	(2.796)
Decremento/(Incremento) dei crediti verso clienti	15.430	(4.818)
Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori	36.629	(27.845)
Decremento/(Incremento) dei ratei e risconti attivi	(2.378)	(4.749)
Incremento/(Decremento) dei ratei e risconti passivi	(2.378)	(7.443)
Altri decrementi/(Altri Incrementi) del capitale circolante netto	4.212	(62.476)
Totale variazioni del capitale circolante netto	3.631	(110.127)
3) Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto	59.236	134.598
Altre rettifiche		
(Imposte sul reddito pagate)	(18.654)	(47.256)
(Utilizzo dei fondi)	(50.870)	(41.116)
Totale altre rettifiche	(69.524)	(88.372)
Flusso finanziario dell'attività operativa (A)	98.639	46.226
B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
Immobilizzazioni materiali		
(Investimenti)	(18.576)	(8.431)
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	(18.576)	(8.431)
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	80.063	37.795
Disponibilità liquide a inizio esercizio		
Depositi bancari e postali	291.266	252.948
Danaro e valori in cassa	1.974	2.497
Totale disponibilità liquide a inizio esercizio	293.240	255.445
Disponibilità liquide a fine esercizio		
Depositi bancari e postali	371.300	291.266
Danaro e valori in cassa	2.003	1.974
Totale disponibilità liquide a fine esercizio	373.303	293.240

Nota integrativa, parte iniziale

Introduzione

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2021, di cui la presente Nota integrativa costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 2423, c.1, C.C., è stato predisposto in ipotesi di funzionamento e di continuità aziendale e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute. E' redatto nel rispetto del principio della chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società ed il risultato economico dell'esercizio.

Qualora gli effetti derivanti dagli obblighi di rilevazione, valutazione, presentazione e informativa siano irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta non verranno adottati ed il loro mancato rispetto verrà evidenziato nel prosieguo della presente nota integrativa.

La citazione delle norme fiscali è riferita alle disposizioni del Testo unico delle imposte sui redditi (TUIR) DPR 917/1986 e successive modificazioni e integrazioni.

Per effetto degli arrotondamenti degli importi all'unità di euro, può accadere che in taluni prospetti, contenenti dati di dettaglio, la somma dei dettagli differisca dall'importo esposto nella riga di totale.

La presente Nota integrativa è redatta nel rispetto dei vincoli posti dalla tassonomia XBRL attualmente in vigore.

Principi di redazione

Principi generali di redazione del bilancio

Ai sensi dell'art. 2423, c. 2, C.C. il presente bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società e il risultato economico dell'esercizio.
Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati osservati i seguenti postulati generali:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo **prudenza**. A tal fine sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio, mentre i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati rilevati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della **sostanza** dell'operazione o del contratto; in altri termini si è accertata la correttezza dell'iscrizione o della cancellazione di elementi patrimoniali ed economici sulla base del confronto tra i principi contabili ed i diritti e le obbligazioni desunte dai termini contrattuali delle transazioni;
- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di **competenza** dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento. Si evidenzia come i costi siano correlati ai ricavi dell'esercizio;
- la valutazione delle componenti del bilancio è stata effettuata nel rispetto del principio della "**costanza nei criteri di valutazione**", vale a dire che i criteri di valutazione utilizzati non sono stati modificati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente, salvo le eventuali deroghe necessarie alla rappresentazione veritiera e corretta dei dati aziendali;
- la **rilevanza** dei singoli elementi che compongono le voci di bilancio è stata giudicata nel contesto complessivo del bilancio tenendo conto degli elementi sia qualitativi che quantitativi;
- si è tenuto conto della **comparabilità** nel tempo delle voci di bilancio; pertanto, per ogni voce dello Stato patrimoniale e del Conto economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente, salvo i casi eccezionali di incomparabilità o inadattabilità di una o più voci;
- il processo di formazione del bilancio è stato condotto nel rispetto della **neutralità** del redattore.

La struttura dello Stato patrimoniale e del Conto economico è la seguente:

- lo Stato patrimoniale ed il Conto economico riflettono le disposizioni degli articoli 2423-ter, 2424 e 2425 del Codice Civile;
- l'iscrizione delle voci di Stato patrimoniale e Conto economico è stata fatta secondo i principi degli artt. 2424-bis e 2425-bis del Codice Civile.

Il Rendiconto finanziario è stato redatto in conformità all'art. 2425-ter del Codice Civile e nel rispetto di quanto disciplinato nel principio contabile OIC 10 "Rendiconto finanziario".

La Nota integrativa, redatta in conformità agli artt. 2427 e 2427-bis del Codice Civile e alle altre norme del Codice Civile diverse dalle precedenti, nonché in conformità a specifiche norme di legge diverse dalle suddette, contiene, inoltre, tutte le informazioni complementari ritenute necessarie per fornire la rappresentazione veritiera e corretta della situazione economica, finanziaria e patrimoniale, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge.

- Ai sensi dell'art. 2423-bis, c.1, n.1, C.C., la valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata nella prospettiva della continuazione dell'attività, tenuto conto della valutazione degli effetti che la pandemia da Covid-19 ha comportato sull'economia nazionale e mondiale. Ciò nonostante, non si sono verificati impatti negativi, considerando la tenuta dei ricavi dell'esercizio che non hanno subito alcuna contrazione

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Si dà atto che nel presente bilancio non si sono verificati casi eccezionali che comportino il ricorso alla deroga di cui al quinto comma dell'art. 2423.

Cambiamenti di principi contabili

Disciplina transitoria

Con riferimento alle modifiche al Codice Civile introdotte dal D. lgs. n. 139/2015 che hanno comportato il cambiamento dei criteri di valutazione di talune poste e in relazione alla conseguente disciplina transitoria, si precisa che le voci che non hanno ancora esaurito i loro effetti in bilancio saranno commentate nelle sezioni ad esse dedicate della presente Nota integrativa, dando evidenza dei rispettivi criteri di valutazione adottati.

Correzione di errori rilevanti

Si dà evidenza che nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio non sono stati riscontrati errori rilevanti.

Problematiche di comparabilità e di adattamento

Nessuna problematica di comparabilità e di adattamento.

Criteri di valutazione applicati

I criteri di valutazione adottati sono quelli previsti specificamente nell'art. 2426 e nelle altre norme del C.C..

Per la valutazione di casi specifici non espressamente regolati dalle norme sopra richiamate si è fatto ricorso ai principi contabili nazionali predisposti dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

Nonostante l'Azienda speciale non abbia superato per due esercizi consecutivi i limiti previsti dall'art. 2435 bis C.C. il bilancio è stato redatto in forma ordinaria.

Nota integrativa, attivo

Nella presente sezione della Nota integrativa si fornisce, secondo l'articolazione dettata della tassonomia XBRL e nel rispetto delle disposizioni dell'articolo 2427 C.C., il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021, compongono l'Attivo di Stato patrimoniale.

Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti

Tale voce risulta azzerata sia nell'esercizio corrente che in quello precedente.

Immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali

- CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Le immobilizzazioni immateriali rappresentano esclusivamente licenze software e risultano iscritte al costo di acquisto comprensivo dei relativi oneri accessori.

Tali immobilizzazioni sono esposte in bilancio alla voce B.I. dell'attivo dello Stato patrimoniale e ammontano, al netto dei fondi, a euro 397.

Ammortamento

L'ammortamento delle immobilizzazioni immateriali è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione economica futura di ogni singolo bene o costo. Il costo delle immobilizzazioni in oggetto, infatti, è stato ammortizzato sulla base di un "piano" che si ritiene assicuri una corretta ripartizione dello stesso nel periodo di vita economica utile del bene cui si riferisce, periodo che, per i costi pluriennali, non è superiore a cinque anni. Il piano di ammortamento verrà eventualmente riadeguato solo qualora venisse accertata una vita economica utile residua diversa da quella originariamente stimata.

Il piano di ammortamento applicato, "a quote costanti", non si discosta da quello utilizzato per gli esercizi precedenti.

Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

B I - IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Saldo al 31/12/2021	397
Saldo al 31/12/2020	661
Variazioni	265

Nel prospetto che segue sono evidenziate le movimentazioni delle immobilizzazioni immateriali iscritte nella voce B.I dell'attivo.

	Conce., licenze, marchi e diritti simili	Totale imm. Imm.
Valore di inizio esercizio		
Costo	7.323	7.323
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	6.661	6.661
Valore di bilancio	661	661
Variazioni nell'esercizio		
Ammortamento dell'esercizio	265	265
Totale variazioni	265	265

Valore di fine esercizio		
Costo	7.323	7.323
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	6.926	6.926
Valore di bilancio	397	397

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione dei beni di proprietà dell'azienda speciale.

Immobilizzazioni materiali

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte nell'attivo dello Stato patrimoniale alla sotto-classe B.II al costo di acquisto o di produzione maggiorato dei relativi oneri accessori direttamente imputabili, per complessivi euro 30.112, rispecchiando la seguente classificazione:

2) impianti e macchinario;

3) attrezzature industriali e commerciali;

4) altri beni;

Processo di ammortamento delle immobilizzazioni materiali

L'ammortamento è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione di ogni singolo bene.

Il metodo di ammortamento applicato per l'esercizio chiuso al 31/12/2021 non si discosta da quello utilizzato per gli ammortamenti degli esercizi precedenti.

Il piano di ammortamento verrebbe eventualmente riadeguato solo qualora venisse accertata una vita economica utile residua diversa da quella originariamente stimata. In particolare, oltre alle considerazioni sulla durata fisica dei beni, si è tenuto e si terrà conto anche di tutti gli altri fattori che influiscono sulla durata di utilizzo "economico" quali, per esempio, l'obsolescenza tecnica, l'intensità d'uso, la politica delle manutenzioni, ecc..

I coefficienti di ammortamento non hanno subito modifiche rispetto all'esercizio precedente.

Per le immobilizzazioni materiali acquisite nel corso dell'esercizio si è ritenuto opportuno e adeguato ridurre alla metà i coefficienti di ammortamento.

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

B II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Saldo al 31/12/2021	30.112
Saldo al 31/12/2020	19.853
Variazioni	10.259

Nel prospetto che segue sono evidenziate le movimentazioni delle immobilizzazioni materiali iscritte nella voce B.II dell'attivo.

	Impianti e macchinario	Attrezzature industriali e commerciali	Altre immobilizzazioni materiali	Totale Immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio				
Costo	4.670	18.748	51.868	75.286
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	3.853	8.286	43.294	55.433
Valore di bilancio	817	10.462	8.574	19.853
Variazioni nell'esercizio				
Incrementi per acquisizioni	-	2.135	16.442	18.577
Ammortamento dell'esercizio	701	2.095	5.522	8.318
Totale variazioni	701	40	10.920	10.259
Valore di fine esercizio				
Costo	4.670	20.883	68.310	93.863
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	4.553	10.381	48.817	63.751
Valore di bilancio	117	10.502	19.493	30.112

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione dei beni di proprietà della società.

Operazioni di locazione finanziaria

L'azienda speciale non ha in essere, alla data di chiusura dell’esercizio in commento, alcuna operazione di locazione finanziaria.

Immobilizzazioni finanziarie

Nel bilancio relativo all’esercizio chiuso al 31/12/2021 **non sono presenti** strumenti finanziari derivati attivi, né sono stati scorporati dai contratti aziendali strumenti finanziari aventi i requisiti di derivati.

L'azienda speciale non detiene partecipazioni in imprese controllate, collegate ed altre imprese.

L'azienda speciale non ha crediti immobilizzati e non esistono operazioni che prevedono l'obbligo per l'acquirente di retrocessione a termine.

Attivo circolante

Voce C – Variazioni dell'Attivo Circolante

L'Attivo circolante raggruppa, sotto la lettera "C", le seguenti sottoclassi della sezione "Attivo" dello Stato patrimoniale:

- Sottoclasse I - Rimanenze;
- Sottoclasse Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita;
- Sottoclasse II - Crediti;
- Sottoclasse III - Attività Finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni;
- Sottoclasse IV - Disponibilità Liquide

L'ammontare dell'Attivo circolante al 31/12/2021 è pari a euro 768.172. Rispetto al passato esercizio, ha subito una variazione in diminuzione pari a euro -41.644.

Di seguito sono forniti, secondo lo schema dettato dalla tassonomia XBRL, i dettagli (criteri di valutazione, movimentazione, ecc.) relativi a ciascuna di dette sottoclassi e delle voci che le compongono.

Rimanenze

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Rimanenze di magazzino

Le rimanenze di magazzino sono costituite da materie prime sussidiarie e di consumo e sono iscritte al costo specifico di acquisto e rappresentano rimanenze di materiale di pulizia e cancelleria.

Voce CI - Variazioni delle Rimanenze

Le rimanenze di magazzino sono iscritte nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla sottoclasse "C.I" per un importo complessivo di 3.371.

Il prospetto che segue espone il dettaglio delle variazioni intervenute nell'esercizio chiuso al 31/12/2021 nelle voci che compongono la sottoclasse Rimanenze.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Materie prime, sussidiarie e di consumo	5.083	(1.712)	3.371
Totale rimanenze	5.083	(1.712)	3.371

Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita

Non esistono in bilancio immobilizzazioni materiali destinate alla vendita.

Crediti iscritti nell'attivo circolante

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021, la sottoclasse dell'Attivo C.II Crediti accoglie le seguenti voci:

- 1) verso clienti

- 5-bis) crediti tributari
- 5-quater) verso altri

La classificazione dei crediti nell'Attivo circolante è effettuata secondo il criterio di destinazione degli stessi rispetto all'attività ordinaria di gestione.

L'art. 2426 c. 1 n. 8) C.C. dispone che i crediti siano rilevati in bilancio con il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale e del valore di presumibile realizzo.

Il costo ammortizzato è il valore a cui l'attività è stata valutata al momento della rilevazione iniziale al netto dei rimborsi di capitale, aumentato o diminuito dall'ammortamento cumulato utilizzando il criterio dell'interesse effettivo su qualsiasi differenza tra il valore iniziale e quello a scadenza e dedotta qualsiasi riduzione di valore o di irrecuperabilità.

Inoltre, per tener conto del fattore temporale, occorre "attualizzare" i crediti che, al momento della rilevazione iniziale, non sono produttivi di interessi (o producono interessi secondo un tasso significativamente inferiore a quello di mercato).

- Crediti commerciali

Si precisa che la società non ha proceduto alla valutazione dei crediti commerciali scadenti oltre i 12 mesi al costo ammortizzato, in quanto i costi di transazione, le commissioni e ogni altra differenza tra valore iniziale e valore a scadenza sono di scarso rilievo.

Inoltre, non si è effettuata alcuna attualizzazione in quanto il tasso di interesse effettivo non è risultato significativamente diverso dal tasso di interesse di mercato.

Di conseguenza, i crediti commerciali, di cui alla voce C.II.1, sono stati iscritti in bilancio al valore presumibile di realizzazione, che corrisponde alla differenza tra il valore nominale e il fondo svalutazione crediti costituito nel corso degli esercizi precedenti, del tutto adeguato ad ipotetiche insolvenze ed incrementato della quota accantonata nell'esercizio.

Al fine di tenere conto di eventuali perdite, al momento non attribuibili ai singoli crediti, ma fondatamente prevedibili, è stato accantonato al fondo svalutazione crediti un importo pari a euro 543.

- **Crediti d'imposta Covid-19**

Al fine di contenere gli effetti negativi derivanti dalle misure di prevenzione e contenimento adottate per l'emergenza epidemiologica da Covid-19, sono state introdotte dal legislatore misure di sostegno volte alla concessione di crediti d'imposta in presenza di determinate condizioni. Crediti d'imposta sanificazione

L'art. 125 del D.L. n. 34/2020, convertito dalla Legge n. 77/2020, ha introdotto un credito d'imposta a fronte delle spese sostenute per:

a. la sanificazione degli ambienti nei quali è esercitata l'attività lavorativa e istituzionale e degli strumenti utilizzati nell'ambito di tali attività;
b. l'acquisto di dispositivi di protezione individuale conformi alla normativa europea, di prodotti detergenti e disinfettanti, nonché di termometri, termo scanner, tappeti e vaschette decontaminanti e igienizzanti, anch'essi conformi alla normativa europea, ivi incluse le eventuali spese di installazione;
c. l'acquisto di dispositivi atti a garantire la distanza di sicurezza interpersonale, ivi incluse le spese di installazione.

Nella voce C.II 5-bis dell'attivo di Stato patrimoniale, tra i crediti tributari, si è imputato l'ammontare del credito d'imposta per euro 266 relativo alle spese interamente sostenute entro il 31.12.2021.

Crediti v/altri

I "Crediti verso altri" iscritti in bilancio sono esposti al valore nominale, che coincide con il presumibile valore di realizzazione.

Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

Voce CII - Variazioni dei Crediti

L'importo totale dei Crediti è collocato nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla sottoclasse "C.II" per un importo complessivo di euro 391.498.

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle singole voci che compongono i crediti iscritti nell'attivo circolante.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	27.005	(15.430)	11.575	7.671	3.904
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	101.154	73.056	174.210	174.210	-
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	383.334	(177.621)	205.713	205.713	-
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	511.493	(119.995)	391.498	387.594	3.904

Non esistono crediti iscritti nell'Attivo Circolante aventi durata residua superiore a cinque anni.

Natura e composizione Crediti v/altri

Sulla base delle indicazioni fornite dall'OIC 15, di seguito si riporta la natura dei debitori e la composizione della voce C.II.5-quater) "*crediti verso altri*", iscritta nell'attivo di Stato patrimoniale per complessivi euro 205.713.

Importi esigibili entro 12 mesi

Descrizione	Importo
Crediti verso Enti Pubblici di riferimento (Comune di Alessandria) per contratto di servizi	205.713
Crediti vari	55.392

Suddivisione dei crediti iscritti nell'attivo circolante per area geografica

In relazione a quanto disposto dall'ultima parte del n. 6 dell'art. 2427 C.C., in riferimento all'indicazione della ripartizione per aree geografiche dei crediti, si precisa che tutti i crediti dell'attivo circolante presenti in bilancio sono riferibili a soggetti residenti in Italia.

Crediti iscritti nell'attivo circolante relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine

- Operazioni di compravendita con obbligo di retrocessione (art. 2427 n. 6-ter C. C.)

Non esistono, alla data di chiusura dell'esercizio, operazioni che prevedono l'obbligo per l'acquirente di retrocessione a termine.

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni Variazioni delle attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Alla data di chiusura dell'esercizio, la società non detiene alcuna tipologia di attività finanziarie non immobilizzate.

Nel bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2021 **non sono presenti** strumenti finanziari derivati attivi, né sono stati scorporati dai contratti aziendali strumenti finanziari aventi i requisiti di derivati.

Disponibilità liquide

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Le disponibilità liquide, esposte nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla sottoclasse "C.IV per euro 373.303, corrispondono alle giacenze sul conto corrente bancario e alle liquidità esistenti nelle casse sociali alla chiusura dell'esercizio e sono state valutate al valore nominale.

Il prospetto che segue espone il dettaglio dei movimenti delle singole voci che compongono le Disponibilità liquide.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	291.266	80.034	371.300
Denaro e altri valori in cassa	1.974	29	2.003
Totale disponibilità liquide	293.240	80.063	373.303

Ratei e risconti attivi

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Nella classe D. "Ratei e risconti", esposta nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale sono iscritti proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi. In particolare sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità delle quali varia in ragione del tempo.

I ratei ed i risconti attivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021 ammontano a euro 16.576. Rispetto al passato esercizio si riscontrano le variazioni esposte nel seguente prospetto.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei attivi	4.594	103	4.697
Risconti attivi	9.603	2.176	11.879
Totale ratei e risconti attivi	14.198	2.378	16.576

Le variazioni intervenute sono relative a normali fatti di gestione.

Composizione della voce Ratei e risconti attivi (art. 2427 c. 1 n. 7 C.C.)

La composizione delle voci "Ratei e risconti attivi" risulta essere la seguente:

Ratei e Risconti attivi	**31/12/2021**
Ratei attivi	
Contributo Amag Spa	3.000
Contributo Explora	1.697
Totale ratei attivi	4.697
Risconti attivi	
Allestimento Mostra Crivelli canone noleggio	10.246
Licenze	663
Altri costi	970
Totale risconti attivi	11.879

Durata ratei e risconti attivi

Di seguito viene riportata la ripartizione dei ratei e risconti attivi aventi durata entro ed oltre l'esercizio nonché oltre i cinque anni:

Descrizione	**Importo entro l'esercizio**	**Importo oltre l'esercizio**	**Importo oltre cinque anni**
Ratei attivi	4.697		
Risconti attivi	11.855	24	

Oneri finanziari capitalizzati

Oneri finanziari capitalizzati

Nel corso dell'esercizio non sono stati imputati oneri finanziari a valori iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale.

Nota integrativa, passivo e patrimonio netto

Nella presente sezione della Nota integrativa si fornisce, secondo l'articolazione dettata dalla tassonomia XBRL e nel rispetto delle disposizioni dell'articolo 2427 C.C., il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021, compongono il Patrimonio netto e il Passivo di Stato patrimoniale.

Patrimonio netto

Il **patrimonio netto** è la differenza tra le attività e le passività di bilancio. Le voci del patrimonio netto sono iscritte nel passivo dello Stato patrimoniale alla classe A "Patrimonio netto" con la seguente classificazione:

I – Capitale

II – Riserva da soprapprezzo delle azioni

III – Riserve di rivalutazione

IV – Riserva legale

V – Riserve statutarie

VI – Altre riserve, distintamente indicate

VII – Riserva per operazioni di copertura di flussi finanziari attesi

VIII – Utili (perdite) portati a nuovo

IX – Utile (perdita) dell'esercizio

Perdita ripianata

X – Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

Voce A – Variazioni del Patrimonio Netto

Il patrimonio netto ammonta a euro 357.438 ed evidenzia una variazione in diminuzione di euro -49.955.

Di seguito si evidenziano le variazioni intervenute nella consistenza delle voci del patrimonio netto, come richiesto dall'art. 2427 c.1 n. 4 C.C. ,nonché la composizione della voce "Varie Altre riserve".

	Valore di inizio esercizio	Destinazione del risultato dell'esercizio precedente	Risultato di esercizio	Valore di fine esercizio

		Altre destinazioni		
Capitale	20.000	-		20.000
Riserva legale	225.820	-		225.820
Riserve statutarie	72.878	-		72.878
Utile (perdita) dell'esercizio	88.695	88.695	38.740	38.740
Totale patrimonio netto	407.393	88.695	38.740	357.438

Con delibera del Consiglio Comunale n. 45 del 27/04/2021 è stato destinato l'utile di esercizio 2021 di euro 88.695 a parziale compensazione con quanto dovuto dal Comune di Alessandria a copertura dei costi sociali, ai sensi dell'art. 29 dello Statuto dell'Azienda Speciale.

Disponibilità e utilizzo del patrimonio netto

Le riserve del patrimonio netto possono essere utilizzate per diverse operazioni a seconda dei loro vincoli e della loro natura. La nozione di distribuibilità della riserva può non coincidere con quella di disponibilità. La disponibilità riguarda la possibilità di utilizzazione della riserva (ad esempio per aumenti gratuiti di capitale), la distribuibilità riguarda invece la possibilità di erogazione ai soci (ad esempio sotto forma di dividendo) di somme prelevabili in tutto o in parte dalla relativa riserva. Pertanto, disponibilità e distribuibilità possono coesistere o meno.

L'origine, la possibilità di utilizzazione e la distribuibilità, nonché l'avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi, relativamente a ciascuna posta del patrimonio netto contabile, risultano evidenziate nel prospetto seguente.

	Importo	Origine / natura	Possibilità di utilizzazione	Quota disponibile
Capitale	20.000	CAPITALE		-
Riserva legale	225.820	RISERVA DI UTILI	B	225.820
Riserve statutarie	72.878	RISERVA DI UTILI	A,B,C	72.878
Totale	298.698			298.698
Quota non distribuibile				397
Residua quota distribuibile				298.301

Legenda: A: per aumento di capitale B: per copertura perdite C: per distribuzione ai soci D: per altri vincoli statutari E: altro

Variazioni della riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi

- Riserva per operazioni di copertura di flussi finanziari attesi

Non sono in corso operazioni aventi ad oggetto strumenti derivati con finalità di copertura di flussi finanziari, pertanto non è presente nel patrimonio aziendale alcuna Riserva per operazioni di copertura di flussi finanziari attesi.

Fondi per rischi e oneri

- Fondi per rischi ed oneri

I “Fondi per rischi e oneri”, esposti nella classe B della sezione “Passivo” dello Stato patrimoniale, accolgono, nel rispetto dei principi della competenza economica e della prudenza, gli accantonamenti effettuati allo scopo di coprire perdite o debiti di natura determinata e di esistenza certa o probabile, il cui ammontare o la cui data di sopravvenienza sono tuttavia indeterminati.

L’entità dell’accantonamento è misurata con riguardo alla stima dei costi alla data del bilancio, ivi incluse le spese legali, determinate in modo non aleatorio ed arbitrario, necessarie per fronteggiare la sottostante passività certa o probabile.

Nella valutazione dei rischi e degli oneri il cui effettivo concretizzarsi è subordinato al verificarsi di eventi futuri, si sono tenute in considerazione anche le informazioni divenute disponibili dopo la chiusura dell’esercizio e fino alla data di redazione del presente bilancio.

Nel rispetto del criterio di classificazione dei costi “per natura”, gli accantonamenti per rischi ed oneri relativi all’**attività caratteristica e accessoria** sono iscritti fra le voci della classe B del Conto economico diverse dalle voci B.12 e B.13.

Nel bilancio relativo all’esercizio chiuso al 31/12/2021 non sono presenti strumenti finanziari derivati passivi, né sono stati scorporati dai contratti aziendali strumenti finanziari aventi i requisiti di derivati passivi.

Nel prospetto che segue è fornito il dettaglio dei movimenti intervenuti nel corso dell’esercizio oggetto del presente bilancio nelle poste della voce Fondi per rischi e oneri.

	Altri fondi	Totale fondi per rischi e oneri
Valore di inizio esercizio	54.500	54.500
Variazioni nell'esercizio		
Totale variazioni	0	0
Valore di fine esercizio	54.500	54.500

Il fondo per rischi ed oneri è interamente costituito dal premio di produzione del Direttore.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

- Trattamento fine rapporto

Il trattamento di fine rapporto rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge e al contratto di lavoro vigente, ai sensi dell'art. 2120 C.C..

Costituisce onere retributivo certo iscritto in ciascun esercizio con il criterio della competenza economica.

Ai sensi della L. 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2007):

- le quote di TFR maturate fino al 31 dicembre 2006 sono rimaste in azienda;
- le quote di TFR maturate a partire dal 1° gennaio 2007, a scelta del dipendente, sono state destinate a forme di previdenza complementare o sono state mantenute in azienda, la quale provvede periodicamente a trasferire le quote di TFR al Fondo di Tesoreria, gestito dall'INPS.

Nella voce C del passivo del bilancio è indicato l'ammontare del TFR dovuto ai dipendenti al netto degli importi versati al fondo tesoreria dell'INPS.

Nel prospetto che segue è fornito il dettaglio dei movimenti intervenuti nel Trattamento di fine rapporto nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio.

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	73
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio	42.950
Utilizzo nell'esercizio	42.947
Totale variazioni	3
Valore di fine esercizio	76

Debiti

- CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

L'art. 2426 c. 1 n. 8 C.C., prescrive che i debiti siano rilevati in bilancio con il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale.

Il criterio del costo ammortizzato allinea, in una logica finanziaria, il valore iniziale della passività al suo valore di pagamento a scadenza.

Ciò vuol dire che, in sede di rilevazione iniziale, vengono rilevate insieme al debito anche le altre componenti riferibili alla transazione (onorari, commissioni, tasse, ecc.).

Per l'applicazione del criterio del costo ammortizzato si rende necessario utilizzare il metodo del tasso di interesse effettivo: in sintesi i costi di transazione sono imputati lungo la vita utile dello strumento e l'interesse iscritto nel Conto economico è quello effettivo e non quello nominale derivante dagli accordi negoziali.

Inoltre, per tener conto del fattore temporale, è necessario "attualizzare" i debiti che, al momento della rilevazione iniziale, non sono produttivi di interessi (o producono interessi secondo un tasso nominale significativamente inferiore a quello di mercato).

- Debiti commerciali

La valutazione dei debiti commerciali, iscritti nel Passivo alla voce D.7 per euro 81.996 è stata effettuata al valore nominale.

Si precisa che la società non ha proceduto alla valutazione dei debiti commerciali scadenti oltre i 12 mesi al costo ammortizzato, in quanto i costi di transazione, le commissioni e ogni altra differenza tra valore iniziale e valore a scadenza sono di scarso rilievo.

Inoltre, non si è effettuata alcuna attualizzazione in quanto il tasso di interesse effettivo non è risultato significativamente diverso dal tasso di interesse di mercato.

Debiti tributari

I debiti tributari per imposte correnti sono iscritti in base a una realistica stima del reddito imponibile (IRES) e del valore della produzione netta (IRAP) in conformità alle disposizioni in vigore, tenendo conto delle eventuali agevolazioni vigenti e degli eventuali crediti d'imposta in quanto spettanti.

- Altri debiti

Gli Altri debiti, iscritti alla voce D.14 del passivo, sono evidenziati al valore nominale. Di seguito si riporta la composizione di tale voce alla data di chiusura dell'esercizio oggetto del presente bilancio:

Descrizione	Importo
debiti verso dipendenti	1.021
premio di produzione	162.319
debiti vari	10.132

Variazioni e scadenza dei debiti

L'importo totale dei debiti è collocato nella sezione "passivo" dello Stato patrimoniale alla classe "D" per un

importo complessivo di euro 331.244.

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle singole voci che compongono la classe Debiti.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio
Debiti verso banche	-	160	160	160	-
Debiti verso fornitori	45.367	36.629	81.996	78.650	3.346
Debiti tributari	64.857	(30.947)	33.910	33.910	-
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	38.772	2.934	41.706	41.706	-
Altri debiti	165.779	7.693	173.472	173.472	-
Totale debiti	314.775	16.469	331.244	327.898	3.346

In ossequio al disposto dell'art. 2427 c. 1 n. 6 C.C., si evidenzia che non esistono debiti di durata residua superiore a cinque anni.

Suddivisione dei debiti per area geografica

In relazione a quanto disposto dall'ultima parte del n. 6 c. 1 dell'art. 2427 C.C., in riferimento all'indicazione della ripartizione per aree geografiche dei debiti, si precisa che tutti i debiti presenti in bilancio sono riferibili a soggetti residenti in Italia.

Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

In relazione a quanto disposto dall'ultima parte del c. 1 n. 6 dell'art. 2427 C.C., si segnala che non esistono debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

Debiti relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine

Non esistono, alla data di chiusura dell'esercizio, operazioni che prevedono l'obbligo per l'acquirente di retrocessione a termine.

Finanziamenti effettuati da soci della società

- Finanziamenti effettuati dai soci alla società (Art. 2427 c. 1 n. 19-bis C.C.)

La società non ha raccolto alcun tipo di finanziamento presso il Socio.

Ratei e risconti passivi

- CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Nella classe E."Ratei e risconti" sono iscritti costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

In particolare sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità delle quali varia in ragione del tempo.

I ratei ed i risconti passivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021 ammontano a euro 71.999.

Rispetto al passato esercizio si riscontrano le variazioni esposte nel prospetto che segue.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei passivi	59.840	12.099	71.939
Risconti passivi	7.947	(7.887)	60
Totale ratei e risconti passivi	67.787	4.212	71.999

La variazione intervenuta è relativa a normali fatti di gestione.

Composizione della voce Ratei e risconti passivi (art. 2427 c. 1 n. 7 C.C.)

La composizione della voce "Ratei e risconti passivi" è analizzata mediante i seguenti prospetti:

Ratei passivi	**31/12/2021**
Ratei passivi su consulenza Mostra Crivelli	1.200
Ratei passivi su prestazione spettacolo Casetta Luminosa	313
Ratei passivi su prestazione laboratorio Bianconiglio	180
Ratei passivi su prestazione occasionale conduzione	188
Marche da bollo	152
Alteri costi	61
Ratei passivi su tredicesima, quattordicesima, ferie e rol dipendenti	69.845
Totale ratei passivi	71.939
Risconti passivi	

incasso pagoPa fattura emessa 2022	60
Totale risconti passivi	60

Nota integrativa, conto economico

- Introduzione

Nella presente sezione della Nota integrativa si fornisce, secondo l'articolazione dettata dalla tassonomia XBRL e nel rispetto delle disposizioni dell'articolo 2427 C.C., il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021 ,compongono il Conto economico.

In linea con l'OIC 12, si è mantenuta la distinzione tra attività caratteristica ed accessoria, non espressamente prevista dal Codice Civile, per permettere, esclusivamente dal lato dei ricavi, di distinguere i componenti che devono essere classificati nella voce A.1) "Ricavi derivanti dalla vendita di beni e prestazioni di servizi" da quelli della voce A.5) "Altri ricavi e proventi".

In particolare, nella voce A.1) sono iscritti i ricavi derivanti dall'attività caratteristica o tipica, mentre nella voce A.5) sono iscritti quei ricavi che, non rientrando nell'attività caratteristica o finanziaria, sono stati considerati come aventi natura accessoria.

Diversamente, dal lato dei costi tale distinzione non può essere attuata in quanto il criterio classificatorio del Conto economico normativamente previsto è quello per natura.

Valore della produzione

- Ricavi delle vendite e delle prestazioni

I ricavi di vendita dei prodotti e delle merci o di prestazione dei servizi relativi alla gestione caratteristica sono stati indicati al netto dei resi, degli sconti di natura commerciale, di abbuoni e premi, nonché delle imposte direttamente connesse con la vendita dei prodotti e la prestazione dei servizi e ammontano a euro 1.284.213.

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per categoria di attività

Come richiesto dall'art. 2427 c. 1 n. 10 C.C., la ripartizione dei ricavi per categorie di attività è evidenziata nel seguente prospetto.

Categoria di attività	Valore esercizio corrente
Contratto di servizio Comune di Alessandria	1.252.600
Ludoteca e musei	18.640
Altri servizi e vendite	12.973
Totale	1.284.213

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per area geografica

Con riguardo alla ripartizione per aree geografiche dei ricavi delle vendite e delle prestazioni, di cui all'art. 2427 c. 1 n. 10 C.C., si precisa che tutti i ricavi rilevati nella classe A del Conto economico sono riferibili a soggetti residenti in Italia.

- **Contributi Covid-19**

Al fine di contenere gli effetti negativi derivanti dalle misure di prevenzione e contenimento adottate per l'emergenza epidemiologica da Covid-19, sono state introdotte con il D.L. n. 34/2020 convertito dalla Legge n. 77/2020, misure di sostegno volte alla concessione di aiuti nella forma dei crediti d'imposta e contributi a fondo perduto in presenza di determinate condizioni. La società, avendo i requisiti previsti dalla norma, ha usufruito delle seguenti agevolazioni.

- **Contributi Covid-19 - credito d'imposta sanificazione**

A fronte delle spese interamente sostenute entro il 31.12.2021 per

a. la sanificazione degli ambienti nei quali è esercitata l'attività lavorativa e istituzionale e degli strumenti utilizzati nell'ambito di tali attività;
b. l'acquisto di dispositivi di protezione individuale conformi alla normativa europea, di prodotti detergenti e disinfettanti, nonché di termometri, termo scanner, tappeti e vaschette decontaminanti e igienizzanti, anch'essi conformi alla normativa europea, ivi incluse le eventuali spese di installazione;
c. l'acquisto di dispositivi atti a garantire la distanza di sicurezza interpersonale, ivi incluse le spese di installazione;
   la società ha ottenuto, dietro presentazione di apposita istanza, il credito d'imposta di cui all'art. 120 del D.L. n. 34/2020 (c.d. "Decreto rilancio") maturato per euro 266.

L'aiuto in esame assume la natura di contributo in conto esercizio ed è stato imputato tra i contributi alla voce A.5) del Conto economico. Dal punto di vista fiscale il contributo non è soggetto a tassazione ai fini delle imposte sui redditi e dell'IRAP.

Il dettaglio della voce "altri ricavi e proventi" è il seguente:

Descrizione	**31.12.2021**	**31.12.2020**
Altri servizi	945	145
Altri proventi	6.500	
sopravvenienze attive	2.154	10.355
Contributi Comune di Alessandria	20.060	16.500
Contributi progetto Explora	4.095	4.095
Contributo Bring me up	7.667	
Altri contributi	7.098	9.521
Credito imposta sanificazione	266	2.376
Credito imposta investimenti pubblicitari	11.479	7.074
arrotondamenti	1	

Totale	60.266	50.066

Costi della produzione

I costi e gli oneri della classe B del Conto economico, classificati per natura, sono stati indicati al netto di resi, sconti di natura commerciale, abbuoni e premi, mentre gli sconti di natura finanziaria sono stati rilevati nella voce C.16, costituendo proventi finanziari.

I costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci includono anche i costi accessori di acquisto (trasporti, assicurazioni, carico e scarico, ecc.) qualora il fornitore li abbia inclusi nel prezzo di acquisto delle materie e merci. In caso contrario, sono stati iscritti tra i costi per servizi (voce B.7).

Si precisa che l'IVA non recuperabile è stata incorporata nel costo d'acquisto dei beni. Sono stati imputati alle voci B.6, B.7 e B.8 non solo i costi di importo certo risultanti da fatture ricevute dai fornitori, ma anche quelli di importo stimato non ancora documentato, per i quali sono stati effettuati appositi accertamenti.

Si precisa che, dovendo prevalere il criterio della classificazione dei costi "per natura", gli accantonamenti ai fondi rischi e oneri sono stati iscritti fra le voci dell'attività gestionale a cui si riferisce l'operazione, diverse dalle voci B.12 e B.13.

Nel complesso, i costi della produzione di competenza dell'esercizio chiuso al 31/12/2021, al netto dei resi, degli sconti di natura commerciale e degli abbuoni, ammontano a euro 1.287.085.

Proventi e oneri finanziari

Nella classe C del conto economico sono stati rilevati in base alla competenza economica - temporale tutti i componenti positivi e negativi del risultato economico dell'esercizio connessi con l'attività finanziaria, caratterizzata dalle operazioni che generano proventi, oneri, plusvalenze e minusvalenze da cessione, relativi a titoli, partecipazioni, conti bancari, crediti iscritti nelle immobilizzazioni e finanziamenti di qualsiasi natura attivi e passivi nonchè utili e perdite su cambi.

Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie

La società non ha proceduto ad alcuna svalutazione o rivalutazione o ripristino di valore di attività e passività finanziarie.

Importo e natura dei singoli elementi di ricavo/costo di entità o incidenza eccezionali

Non si rilevano singoli elementi di costo e ricavo di entità o incidenza eccezionali.

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

Le attività derivanti da imposte anticipate non sono state rilevate in quanto non sono presenti, nell'esercizio in corso, differenze temporanee deducibili.

Le imposte differite passive non sono state rilevate in quanto non si sono verificate differenze temporanee imponibili.

- Determinazione imposte a carico dell’esercizio

In questa voce si rilevano i tributi diretti di competenza dell'esercizio in commento o di esercizi precedenti. La voce comprende anche la differenza positiva o negativa tra l'ammontare dovuto a seguito della definizione di un contenzioso o di un accertamento rispetto al volore accantonato in anni precedenti.

Imposte dirette

Le imposte sono rilevate secondo il principio di competenza, rappresentano pertanto:

- le imposte correnti da liquidare per l'esercizio determinate secondo le aliquote e le norme vigenti, comprese le sanzioni e gli interessi maturati relativi all'esercizio in commento;
- le imposte relative agli esercizi precedenti;
- l'ammontare delle imposte differite in relazione a differenze temporanee sorte o annullate nell'esercizio o in esercizi precedenti.

Il debito per IRES e IRAP, iscritto alla voce D.12 del passivo di Stato patrimoniale, è stato indicato in misura corrispondente al rispettivo ammontare rilevato nella voce E.20 di Conto economico, relativamente all'esercizio chiuso al 31/12/2021, tenuto conto delle dichiarazioni IRES e IRAP che la società dovrà presentare.

L'Ires di competenza dell'esercizio ammonta ad euro 12.393 mentre l'Irap ad euro 6.261.

Nota integrativa, rendiconto finanziario

Il rendiconto permette di valutare:

a. le disponibilità liquide prodotte/assorbite dall'attività operativa e le modalità di impiego/copertura;
b. la capacità della società di affrontare gli impegni finanziari a breve termine;
c. la capacità della società di autofinanziarsi.

I flussi finanziari presentati nel rendiconto finanziario derivano dall'attività operativa, dall’attività di investimento e dall’attività di finanziamento. La somma algebrica dei suddetti flussi finanziari rappresenta l’incremento o il decremento delle disponibilità liquide avvenuto nel corso dell’esercizio.

Nota integrativa, altre informazioni

Con riferimento all’esercizio chiuso al 31/12/2021, nella presente sezione della Nota integrativa si forniscono, secondo l’articolazione dettata della tassonomia XBRL e nel rispetto delle disposizioni dell’art. 2427 C.C. nonché di altre disposizioni di legge, le seguenti informazioni:

- Dati sull’occupazione

- Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

- Compensi revisore legale o società di revisione

- Categorie di azioni emesse dalla società

- Titoli emessi dalla società

- Informazioni sugli altri strumenti finanziari emessi dalla società

- Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo Stato patrimoniale

- Informazioni sui patrimoni e finanziamenti destinati ad uno specifico affare

- Informazioni sulle operazioni con parti correlate

- Informazioni sugli accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale

- Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

- Informazioni relative agli strumenti derivati ex art. 2427-bis C.C.

- Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

- Proposta di destinazione degli utili o copertura delle perdite

Dati sull'occupazione

- Numero medio dei dipendenti ripartito per categorie (art. 2427 c. 1 n. 15 C.C.)

Il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria, è evidenziato nel seguente prospetto:

	Numero medio
Impiegati	28
Operai	1
Totale Dipendenti	29

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

	Amministratori
Compensi	1.735

Compensi al revisore legale o società di revisione

	Valore
Revisione legale dei conti annuali	6.275

Categorie di azioni emesse dalla società

L'Azienda speciale non ha emesso alcun tipo di strumento finanziario.

Titoli emessi dalla società

- Azioni di godimento, obbligazioni convertibili in azioni, titoli o valori simili emessi dalla società (art. 2427 c. 1 n. 18 C.C.)

L'Azienda speciale non ha emesso azioni di godimento, obbligazioni convertibili, titoli o altri valori similari.

Dettagli sugli altri strumenti finanziari emessi dalla società

- Numero e caratteristiche degli altri strumenti finanziari emessi dalla società (art. 2427 c. 1 n. 19 C.C.)

L'Azienda speciale non ha emesso alcun tipo di strumento finanziario.

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Non esistono impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

Informazioni sui patrimoni e i finanziamenti destinati ad uno specifico affare

- Patrimoni destinati a uno specifico affare (art. 2427 c. 1 n. 20 C.C.)

L' Azienda speciale non ha costituito patrimoni destinati a uno specifico affare.

- Finanziamenti destinati a uno specifico affare (art. 2427 c. 1 n. 21 C.C.)

L' Azienda speciale non ha in essere, alla data di chiusura dell'esercizio in commento, contratti di finanziamento destinati a uno specifico affare.

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

- Operazioni realizzate con parti correlate (art. 2427 c. 1 n. 22-bis C.C.)

Ai fini di quanto previsto dalle vigenti disposizioni, si segnala che nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2021 non sono state effettuate operazioni atipiche e/o inusuali che per significatività e/o rilevanza possano dare luogo a dubbi in ordine alla salvaguardia del patrimonio aziendale ed alla tutela dei soci di minoranza, né con parti correlate né con soggetti diversi dalle parti correlate.

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

- Natura e obiettivo economico di accordi non risultanti dallo stato patrimoniale (art. 2427 c. 1 n. 22-ter C.C.)

Non sussistono accordi non risultanti dallo Stato patrimoniale dotati dei requisiti di cui al n. 22-ter dell'art. 2427 C.C.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

- Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio (art. 2427 c. 1 n. 22-quater C.C.)

Successivamente alla chiusura dell'esercizio non si sono rilevati fatti di rilievo tali da essere oggetto di illustrazione nella presente nota integrativa.

Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile

- Informazioni relative al valore equo "fair value" degli strumenti finanziari derivati (art.2427-bis c.1 n.1 C.C.)

Alla data di chiusura dell'esercizio non risultano utilizzati strumenti finanziari derivati, né sono stati scorporati dai contratti aziendali strumenti finanziari aventi i requisiti di derivati.

Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

- **Comma 125 - Contributi, sovvenzioni, vantaggi economici ricevuti**

Si dà atto che, nel corso dell'esercizio in commento, l'Azienda speciale ha ricevuto sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque vantaggi economici quantificabili da pubbliche amministrazioni e da soggetti di cui al primo periodo del comma 125, dell'art. 1 della Legge 124/2017. I ricavi delle vendite e delle prestazioni dell'azienda speciale sono strettamente collegate al Comune di Alessandria in quanto, in virtù del contratto di servizio, che con le coperture dei costi sociali permette all'azienda speciale di imputare un ricavo di 1.252.600 euro, tutti gli altri ricavi, che si tratti di iscrizioni normate dal Consiglio Comunale che detta le tariffe che l'Azienda deve applicare, sia che si tratti di servizi vari, sono strettamente collegate alle attività che l'Azienda svolge in ottemperanza all'oggetto sociale stabilito dal Comune di Alessandria. Si può quindi dedurre che tutti i ricavi sono relativi all'Ente Pubblico.

Nel corso dell'esercizio in commento l'Azienda speciale ha chiesto e ricevuto dall'Agenzia delle Entrate il credito sanificazione e dpi per euro 266.

E' stata inoltra prenotata e presentata la richiesta del credito d'imposta relativa agli investimenti pubblicitari effettuati nel 2021 ai sensi dell'art. 57 bis, 1 comma DL 50/2017 per euro 11.433.

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

- Proposta di destinazione dell'utile di esercizio

Invitiamo l'Ente proprietario a voler deliberare in merito all'utile dell'esercizio, ammontante a complessivi euro 38.740, rimettendo alla sua determinazione l'intero ammontare non dovendo destinare parte dell'utile a riserve momentaneamente indisponibili ed avendo la riserva legale già ampliamente superato il quinto del fondo di dotazione.

Il Presidente informa il Consiglio di Amministrazione che non si ravvisa la possibilità di realizzare plusvalenze al termine della vita utile dei beni strumentali e pertanto ritiene corretto proseguire nel processo di ammortamento già in essere.
Il Consiglio di Amministrazione vista la relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione, la relazione sulla gestione presentata dal Direttore e la nota integrativa, a voti unanimi espressi in forma palese delibera:

- DI SOTTOPORRE al Consiglio Comunale il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2021 composto dai seguenti documenti, che ne costituiscono parte integrante:

    - Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione
    - Relazione sulla gestione del Direttore
    - Stato Patrimoniale
    - Conto Economico
    - Nota integrativa
    - Bilancio analitico per centri di costo

- DI PROPORRE al Consiglio Comunale di destinare l'utile netto di esercizio a fondo di riserva secondo quanto previsto dall'art. 29 c. 2 lettera a) dello Statuto;

- DI TRASMETTERE il presente atto al Revisore Unico per la relazione di sua competenza, e di trasmetterlo successivamente all'Amministrazione Comunale per le determinazioni conseguenti.

-

…omissis …

Il Presidente, null'altro essendovi da deliberare e nessuno avendo chiesto la parola, dichiara sciolta la seduta alle ore 17.30. Del presente verbale si farà trascrizione sul registro del libro delle adunanze del Consiglio di Amministrazione, dopo l'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Firmato in Originale

Il Presidente
Cristina Antoni

Il Segretario
Cesare Torre