Azienda Speciale Multiservizi
Costruire Insieme
Piazza Vittorio Veneto 1 – Alessandria
Tel. 0131234266 – Fax 0131253200
e-mail info@asmcostruireinsieme.it - P.IVA 02376190068

Città di Alessandria

ESTRATTO DAL REGISTRO DEI VERBALI

Riunione del Consiglio di Amministrazione del **13.10.2022** verbale n. **14**
Deliberazione n. **73** del **13.10.2022** – Oggetto: **Aggiornamento nomina Responsabile Gestione Protocollo.**

L'anno duemilaventidue addì tredici del mese di Ottobre alle ore 15.00, presso la sede legale dell'Azienda in Piazza Vittorio Veneto 1, si è riunito nelle prescritte forme di legge e di Statuto, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Multiservizi COSTRUIRE INSIEME nelle persone dei Signori:

FRANCO FERRARI - PRESIDENTE
MAZZARELLO ROSA - VICE PRESIDENTE
ANNA TRAVERSO - CONSIGLIERE (collegata in remoto tramite GotoMeeting)

Presente il Revisore Contabile Dott. Dalmazio Poggio.

Presente il Responsabile Amministrativo Rag. Stefania Todino che funge da Segretario.

Il Presidente elenca gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Insediamento Presidente del C.d.A. e attribuzione deleghe;
2. Insediamento Direttore;
3. Aggiornamento nomina Responsabile del Piano Triennale Anticorruzione e Trasparenza per il triennio 2022-2023-2024;
4. Aggiornamento nomina Responsabile Gestione Protocollo;
5. Regolamento UE 679/2016 (GDPR): Aggiornamento Responsabile del Trattamento;
6. Nomina economo aziendale;
7. Reintegro fondo economale periodo 03.08.22 – 30.09.22;
8. Approvazione forniture e spese periodo 03.08.22 – 30.09.22;
9. Varie ed eventuali.

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sull'ordine del giorno.

…omissis …

4. Aggiornamento nomina Responsabile Gestione Protocollo.

Il Responsabile Amministrativo ricorda al Consiglio di Amministrazione che l'Azienda deve adempiere circa l'utilizzo del protocollo informatico e l'obbligo dell'archiviazione e conservazione degli atti. L'Azienda, che ormai utilizza da anni il software del protocollo informatico, e a seguito del cambio di Direzione, deve aggiornare la nomina dei responsabili e la relativa struttura.

Il Consiglio di Amministrazione a voti unanimi e in forma palese:

- Di conferire l'incarico di Responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, nonché della conservazione del registro giornaliero di protocollo il Direttore Dott.ssa Laura Polastri;

- Di confermare la Rag. Stefania Todino come coordinatore amministrativo per la conservazione e il controllo tecnico del protocollo informatico.

- Di individuare la Sig.ra Nadia Nicolini come soggetto tecnico operante sul protocollo informatico.

…omissis …

Il Presidente, null'altro essendovi da deliberare e nessuno avendo chiesto la parola, dichiara sciolta la seduta alle ore 16.30. Del presente verbale si farà trascrizione sul registro del libro delle adunanze del Consiglio di Amministrazione, dopo l'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

FIRMATO IN ORIGINALE

Il Presidente	Il Segretario
Franco Ferrari	Stefania Todino