Azienda Speciale Multiservizi
Costruire Insieme
Piazza Vittorio Veneto 1 – Alessandria
Tel. 0131234266 – Fax 0131253200
e-mail info@asmcostruireinsieme.it - P.IVA 02376190068

Città di Alessandria

ESTRATTO DAL REGISTRO DEI VERBALI

Riunione del Consiglio di Amministrazione del **12.12.2022** verbale n. **18**
Deliberazione n. **101** del **12.12.2022** – Oggetto: **Approvazione P.I.A.O**

L'anno duemilaventidue addì dodici del mese di Dicembre alle ore 15.00, presso la sede legale dell'Azienda in Piazza Vittorio Veneto 1, si è riunito nelle prescritte forme di legge e di Statuto, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Multiservizi COSTRUIRE INSIEME nelle persone dei Signori:

FRANCO FERRARI - PRESIDENTE
MAZZARELLO ROSA - VICE PRESIDENTE
ANNA TRAVERSO - CONSIGLIERE (presente in collegamento telefonico)

Presente il Revisore Contabile Dott. Dalmazio Poggio.
Presente il Direttore Dott.ssa Laura Polastri che funge da Segretario.

Il Presidente elenca gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Aggiornamento incontri sindacali e approvazione fondo risorse decentrate anno 2022;
2. Aggiornamento situazione economico-finanziaria aziendale;
3. Assicurazioni aziendali anno 2023;
4. Varie ed eventuali.

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sull'ordine del giorno.

…omissis …

4.2 Approvazione P.I.A.O.

Il Direttore sottopone al Consiglio di Amministrazione il P.I.A.O. stilato per il triennio 2022-20224, ricordando che ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'articolo 1, comma 16, della legge n. 190 del 2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:
a)autorizzazione/concessione;
b)contratti pubblici;
c)concessione ed erogazione di sovvenzioni e contributi;
d)concorsi e prove selettive;
e)processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.
L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.
Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2.
Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6 Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Di seguito il Piano integrato di attività e organizzazione 2022 – 2024 in modalità semplificata dell'Asm Costruire Insieme:

INDICE

Premessa

Sezione 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE **Pag. 4**

Sezione 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE **Pag. 5**
Sottosezione di programmazione Valore pubblico (VOCE NON APPLICABILE)
Sottosezione di programmazione Performance (VOCE NON APPLICABILE)
Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza

Sezione 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO **Pag. 5**
Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa
Sottosezione di programmazione Organizzazione Lavoro agile
Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale

Sezione 4. MONITORAGGIO (VOCE NON APPLICABILE) **Pag.11**

PREMESSA

L'art.6 del decreto legge 9 giugno 2021, n.80, convertito in legge 6 agosto 2021, n.113, recante "*misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per efficienza e la giustizia"* , ha introdotto per tutte le pubbliche Amministrazioni con più di cinquanta dipendenti e, in forma semplificata, per le restanti pubbliche amministrazioni, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO).

Successivamente, il DPR 24 giugno 2022 n. 81 ha individuato, all'art.1, i piani preesistenti soppressi e assorbiti dal PIAO. Il regolamento adottato con decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, in data 30 giugno 2022 (pubblicato in G.U. n.209 del 7 settembre 2022) ha definito il *Piano tipo,* che deve essere adottato dalle singole Amministrazioni.

Per quanto riguarda le tempistiche di adozione, l'art.7 del predetto regolamento stabilisce che il Piano va adottato entro il 31 gennaio.
Il termine per l'adozione del PIAO 2022-2024 – in sede di prima applicazione – è il 31 dicembre 2022.

Il presente documento viene dunque predisposto, da un lato, tenendo conto delle indicazioni contenute nelle Linee guida messe a disposizione, dall'altro, dei documenti di pianificazione già adottati dall'Ente e in corso di attuazione:

- Delibera del Consiglio di Amministrazione (verbale n. 1 del 27/01/2022) che ha approvato il PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2022-2024;
- Delibera del Consiglio di Amministrazione (verbale n. 8 del 10/05/2022) che ha approvato il REGOLAMENTO IN MATERIA LAVORO AGILE O DI SMART WORKING;
- Delibera del Consiglio di Amministrazione (verbale n. 17 del 28/11/2022) che ha approvato la dotazione organica al 31/12/2022.

Con questo documento l'Asm Costruire Insieme adotta il suo primo Piano Integrato Attività e Organizzazione 2022- 2024 (d'ora in poi PIAO 2022-2024), nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 6 del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

Trattasi di un documento programmatico, di durata triennale, aggiornato annualmente, complesso, sperimentale e di transizione, che ha il compito di definire:

• la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
• gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale;
• gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione;
• l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività;
• le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
• le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

All'interno del PIAO sono confluiti dunque alcuni dei principali strumenti programmazione degli Enti pubblici tra cui:

a) Piano della Performance (documento non previsto per l'Azienda)
b) Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT)
c) Piano Organizzativo del Lavoro Agile – POLA (documento non previsto per l'Azienda)
d) Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale – PTFP (documento non previsto per l'Azienda)
e) Piano della Formazione
f) Piano Triennale delle Azioni Positive – PTAP (documento non previsto per l'Azienda)

SEZIONE 1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Ente: **Asm Costruire Insieme**

Indirizzo: Piazza Vittorio Veneto, 1 - 15121 Alessandria

Codice Fiscale: 02376190068

Partita Iva: 02376190068

N. REA: AL - 250382

Telefono: 0131 - 234266

Sito internet: https://www.asmcostruireinsieme.it/

Mail: info@asmcostruireinsieme.it

Pec: certificata@pec.asmcostruireinsieme.it

SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

L'art. 3, comma 1, lettera a) del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 30 giugno 2022, di definizione dello schema tipo di PIAO, stabilisce che nella presente sezione devono essere evidenziati:

1) i risultati attesi in termini di obiettivi generali e specifici, pianificati in coerenza con i documenti di programmazione finanziaria adottati da ciascuna amministrazione;
2) le modalità e le azioni finalizzate, nel periodo di riferimento, a realizzare la piena accessibilità, fisica e digitale, alle pubbliche amministrazioni da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
3) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare, secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione e, per gli enti interessati dall'Agenda Digitale, secondo gli obiettivi di digitalizzazione ivi previsti.

4) gli obiettivi di valore pubblico generato dall'azione amministrativa, inteso come l'incremento del benessere economico, sociale, educativo, assistenziale, ambientale, a favore dei cittadini e del tessuto produttivo.

Sottosezione di programmazione Valore pubblico (VOCE NON APPLICABILE)

Sottosezione di programmazione Performance (VOCE NON APPLICABILE)

Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza

Relativamente al *Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024*, si rimanda al Sito Istituzionale dell'Ente, in particolare alla Sezione Home/Amministrazione Trasparente/Altri Contenuti/Prevenzione della Corruzione/Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, in cui sono pubblicati i seguenti documenti:

- Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024;
- Allegato A – Mappatura dei rischi 2022-2024;
- Allegato B – Piano Triennale degli obblighi di pubblicazione 2022-2024
- Modello per presentazione osservazioni

Il link di riferimento è il seguente: https://www.asmcostruireinsieme.it/amm-trasparente/corruzione/

In fase di stesura di questo documento è in approvazione la relazione del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per l'anno 2022 (scadenza 15/12, per l'anno 2022 posticipata al 15.01.2023) e il Nuovo piano triennale aggiornato per il triennio 2023/2025 (in scadenza il 31.01.2023) che verrà pubblicato nella medesima sezione sopra citata.

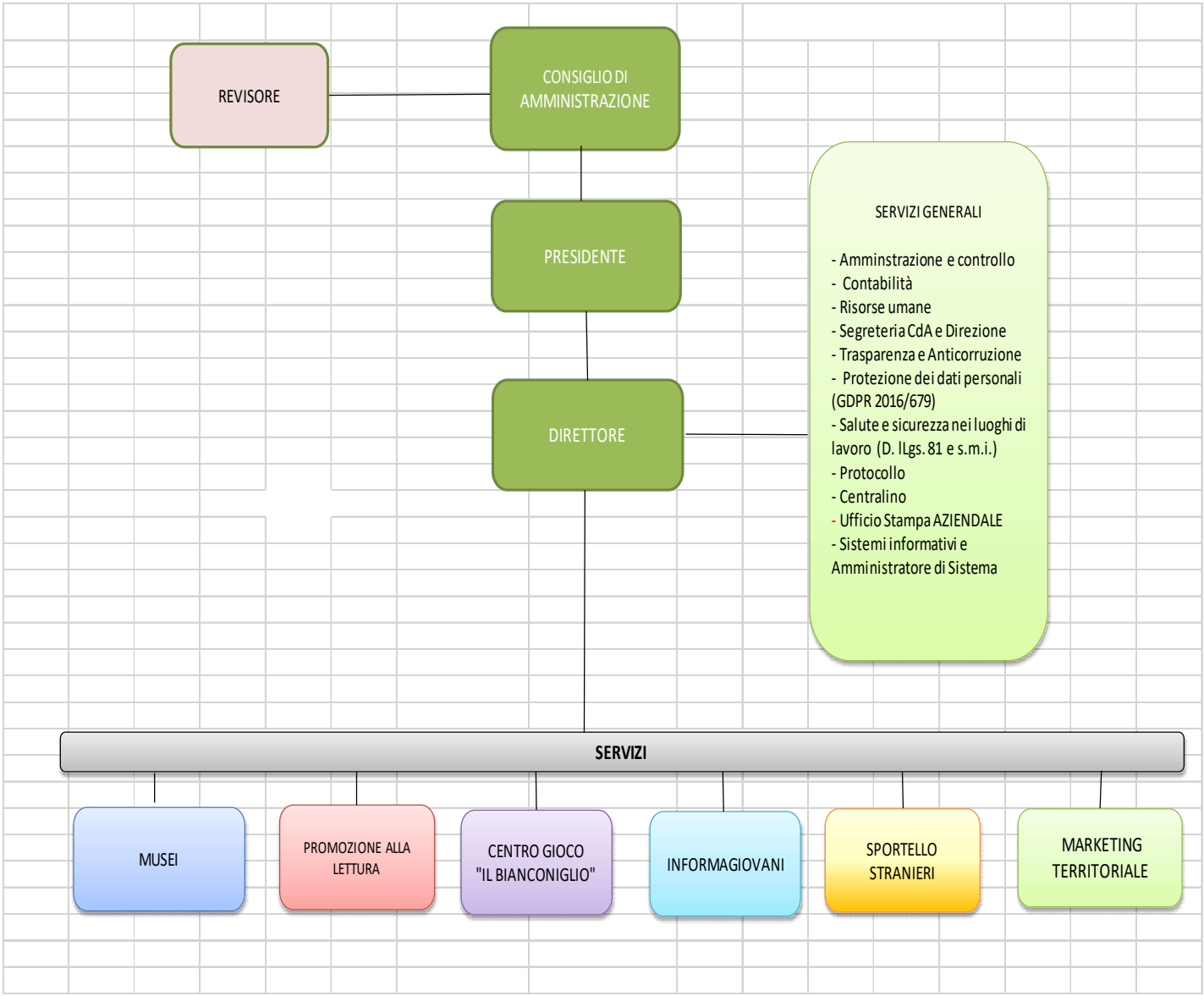
SEZIONE 3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

L'art. 4, comma 1, lettera a), del Decreto del Ministro per la pubblica Amministrazione 30 giugno 2022, di definizione dello schema tipo di PIAO, stabilisce che nella presente sezione deve essere illustrato il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione.

Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa

Secondo le indicazioni contenute nell'allegato al Decreto di cui sopra, in questa sottosezione, l'Amministrazione deve provvedere a presentare il modello organizzativo adottato dall'Ente.

L'Asm Costruire Insieme, con la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 28/11/2022 (verbale n. 17), ha definito l'organigramma aziendale in vigore come segue:



L'organigramma aziendale è stato redatto tenendo conto dei servizi che l'Azienda ha in gestione attraverso la sottoscrizione del contratto di servizio che regola i rapporti tra l'Asm Costruire Insieme e il Comune di Alessandria.

Alla data del 31/12/2021 i dipendenti in forza risultano essere n. 29 unità escluso il Direttore.

In relazione al personale dipendente si forniscono i dati dei dipendenti in forza al 31.12.2022:

Il 06.02.2022 un dipendente categoria B4 CCNL Enti Locali con la mansione di informatico aziendale ha rassegnato le proprie dimissioni
Il 27.10.2022 un dipendente categoria C2 CCNL Enti Locali impiegata presso l'Informagiovani ha rassegnato le proprie dimissioni
Il 17/10/2022 un dipendente categoria B4 CCNL Enti Locali con la mansione di informatico ha rassegnato le proprie dimissioni
Dal 30/12/2022 un dipendente categoria B4 CCNL Enti Locali con la mansione di informatico ha rassegnato le proprie dimissioni

Alla data del 31/12/2022 risulteranno in servizio n. 25 unità di personale, distribuite come di seguito dettagliate:

DOTAZIONE ORGANICA

IN FORZA		POSTO VACANTE	
AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA'			
1	responsabile amministrativo/contabile CCNL TERZIARIO E DISTRIBUZIONE 1° liv full-time		
1	impiegata amministrativa/contabile CCNL TERZIARIO E DISTRIBUZIONE 2° liv full-time		
RISORSE UMANE PERSONALE E PAGHE			
1	impiegata amministrativa/risorse umane e personale paghe CCNL TERZIARIO E DISTRIBUZIONE 3° liv full-time	1	responsabile risorse umane e personale paghe
CENTRALINO			
1	addetto centralino/usciere e addetto museale a scavalco (al 50% amministrazione a scavalco servizio musei) CCNL ENTE LOCALE CAT. B4 full-time		
UFFICIO STAMPA AZIENDALE			
1	istruttore servizi informatici addetto stampa CCNL ENTI LOCALI Cat. C2 full-time		
MUSEI/ORGANIZZAZIONE EVENTI			
1	responsabile organizzativo CCNL TERZIARIO E DISTRIBUZIONE 1° liv full-time	1	assistente museale
1	assistente museale CCNL TERZIARIO E DISTRIBUZIONE 5° liv part-time	1	assistente museale
1	istruttore servizi socio culturali CCNL ENTI LOCALI cat. C2 part-time	1	assistente museale
1	istruttore servizi socio culturali CCNL ENTI LOCALI cat. C2 part-time		
1	addetto servizi museali CCNL TERZIARIO E DISTRIBUZIONE 3° liv part-time		
1	addetto servizi museale cassiera CCNL TERZIARIO E DISTRIBUZIONE 4° liv part-time		
SERVIZIO DI PROMOZIONE ALLA LETTURA			
1	istruttore socio culturale referente organizzativo(50% amministrazione 50% servizio di promozione alla lettura) CCNL ENTI LOCALI Cat. C2 full-time		
1	istruttore servizi socio culturali CCNL ENTI LOCALI cat. C2 part-time		
1	assistente servizio biblioteca CCNL TERZIARIO E DISTRIBUZIONE 5° liv part-time		
1	addetto servizio biblioteca CCNL TERZIARIO E DISTRIBUZIONE 4° liv full-time		
1	addetto servizio biblioteca(personale in aspettativa art. 31 L. 300/1970) CCNL TERZIARIO E DISTRIBUZIONE 4° liv full-time		
1	addetto sorveglianza e controllo sale(50% servizio promozione alla lettura 50% eventi) CCNL TERZIARIO E DISTRIBUZIONE 4° liv full-time		
INFORMAGIOVANI			
1	istruttore socio culturale referente organizzativo CCNL ENTI LOCALI Cat. C2 full-time	1	istruttore servizi socio culturali
		1	istruttore servizi socio culturali
		1	istruttore servizi socio culturali
SERVIZIO MEDIATORI CULTURALI			
1	Mediatore culturale referente organizzativo CCNL TERZIARIO E DISTRIBUZIONE 4° liv full-time		
1	Mediatore culturale CCNL TERZIARIO E DISTRIBUZIONE 5° liv full-time		
1	Mediatore culturale CCNL TERZIARIO E DISTRIBUZIONE 5° liv full-time		
ICT			
		1	istruttore servizi socio culturali
		1	istruttore servizi socio culturali
		1	istruttore servizi socio culturali
SERVIZIO marketing territoriale			
		1	manutentore reti informatiche
CENTRO GIOCO IL BIANCONIGLIO			
1	Istruttore socio educativo referente organizzativo CCNL ENTI LOCALI Cat. C2		
1	Istruttore socio educativo CCNL ENTI LOCALI Cat. C2		
1	Istruttore socio educativo CCNL ENTI LOCALI Cat. C2		
1	Operatore socio educativo CCNL TERZIARIO E DISTRIBUZIONE 4° liv full-time		
25	**TOTALE PERSONALE IN FORZA**	**11**	**TOTALE POSTI VACANTI**

Al 31/12/2022 si specifica quanto segue:

- La dotazione organica al 31/12/2022 è di n. 36 unità;
- Il Direttore generale ha un incarico conferito con Decreto Sindacale n. 63 del 27/09/2022;
- N. 1 dipendente in aspettativa art. 31 Legge 300/1970;
- N. 1 dipendente in aspettativa non retributiva Art. 4 comma 2 Legge 53/2000.

Sottosezione di programmazione Organizzazione Lavoro agile

L'Azienda Asm Costruire Insieme, non essendo soggetta all'elaborazione del Piano di Organizzazione del Lavoro Agile (POLA), previsto dall'art. 14, comma 1 della Legge 07 agosto 2015, n. 124, s.m.i, ha comunque regolarizzato la programmazione del Lavoro Agile con l'approvazione del *Regolamento in materia Lavoro Agile o di Smart Working* con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 10/05/2022 (verbale n.8).
In relazione al Regolamento in materia di lavoro agile o di smart working si rimanda al Sito istituzionale dell'Asm Costruire Insieme.

Il link di riferimento è il seguente: https://www.asmcostruireinsieme.it/amm-trasparente/atti-generali/

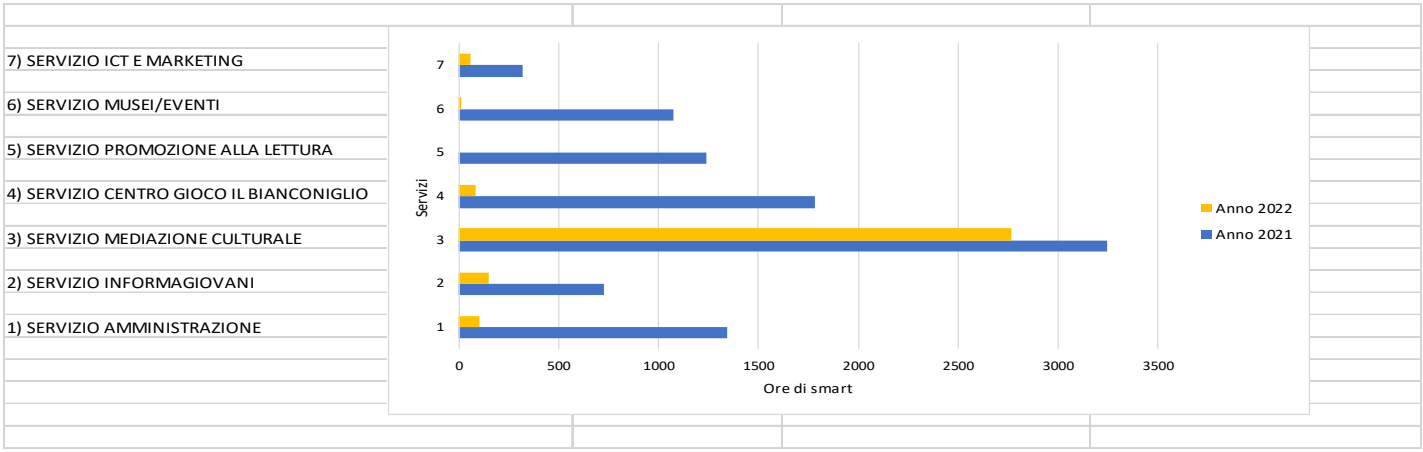
Si ricorda che:

L'ASM Costruire Insieme per far fronte all'emergenza sanitaria da Covid19, già nel 2020 aveva adottato una procedura semplificata e temporanea finalizzata ad autorizzare il personale dipendente allo svolgimento del "*lavoro agile*"
Da un'analisi dei dati, si evince che durante i mesi di l*ockdown* 2020 (in particolare nel secondo trimestre) le ore di lavoro agile autorizzate sono state 16.520 su 38.800 di ore lavorate.

Nel corso del 2021 le ore di lavoro agile richieste dai dipendenti rimane considerevole nel primo trimestre dell'anno, per poi ridursi progressivamente ed arrivare ad un calo consistente dal terzo trimestre, dovuto anche al rientro in modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa.

Nel corso del 2022 le ore di lavoro agile calano sensibilmente come si evince dai grafici sottostanti che evidenziano il totale delle ore in smart anche suddivise per singolo servizio:





Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale

In merito al *Piano triennale di Fabbisogni del personale* si rimanda alla sezione Home / Amministrazione Trasparente / Personale / Dotazione organica del Sito istituzionale dell'Asm Costruire Insieme cui sono pubblicate le tabelle dell'organico aziendale di ogni singolo anno.
L'ultima dotazione organica riferita all'anno 2022 è stata approvata dal Consiglio di Amministrazione il 28/11/2022 con il verbale n. 17 e rispecchia la seguente tabella:

COSTRUIRE INSIEME Azienda Speciale Multiservizi						
Dipendenti in forza al 31/12/2022						
1		direttore generale con incarico conferito con Decreto Sindacale n. 63 del 27/09/2022				
CCNL PER I DIPENDENTI DA AZIENDE DEL TERZIARIO DELLA DISTRIBUZIONE E DEI SERVIZI						
1		responsabile servizio amministrazione e contabilità	livello	1	full-time	
1		responsabile servizio musei/eventi	livello	1	full-time	
1		addetto servizio amministrazione/ufficio contabilità	livello	2	full-time	
1		addetto servizio amministrazione/personale	livello	3	full-time	
2	(a)	addetti servizio promozione alla lettura	livello	4	full-time	
1	(b)	referente servizio mediazione culturale	livello	4	full-time	
2		addetti servizio mediazione culturale	livello	5	full-time	
1		addetto centro gioco "Bianconiglio"	livello	4	full-time	
1		addetto servizio musei/eventi	livello	3	part-time	65,00%
1		addetti servizio musei/eventi	livello	4	part-time	50,00%
1		addetti servizio musei/eventi	livello	5	part-time	50,00%
1		addetto servizio promozione alla lettura	livello	5	part-time	75,00%
1		addetto usciere/promozione alla lettura	livello	4	full-time	
15						
	(a)	1 dipendente in aspettativa art. 31 Legge 300/1970				
	(b)	1 dipendente in aspettativa non retribuita Art. 4 comma 2 Legge 53/2000				
CCNL PER IL PERSONALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI						
1		addetto promozione alla lettera, addetto stampa e marketing territori	categ.	C2	full time	
1		referente centro gioco "Bianconiglio"	categ.	C2	full time	
2		addetto centro gioco "Bianconiglio"	categ.	C2	full time	
1		referente servizio Informagiovanni	categ.	C2	full time	
1		referente servizio promozione alla lettura	categ.	C2	full-time	
1		addetto servizio promozione alla lettura	categ.	C2	part-time	83,33%
1		addetto servizio musei/eventi	categ.	C2	part-time	70,00%
1		addetto servizio musei/eventi	categ.	C2	part-time	50,00%
1		addetto reception biblioteca/centralino-usciere	categ.	B4	full-time	
10						
25		**TOTALE PERSONALE IN FORZA al 31/12/2022 escluso il direttore**				
1		dipendente cessato nel 2015 (CCNL Terziario)	livello	3		
1		dipendente cessato il 2017 (CCNL Terziario)	livello	5		
1		dipendente cessato nel 2019 (CCNL Funzione Locali)	categ.	C1		
1		dipendente cessato nel 2020 (CCNL Terziario)	livello	1		
1		dipendete cessato nel 2020 (CCNL Funzione Locali)	categ.	C1		
1		dipendente cessato nel 2021 (CCNL Terziario)	livello	3		
1		dipendente cessato nel 2021 (CCNL Funzioni Locali)	categ.	B4		
1		dipendente cessato nel 2022 (CCNL Funzioni Locali)	categ.	B4		
1		dipendente cessato nel 2022 (CCNL Funzioni Locali)	categ.	C2		
1		dipendente cessato nel 2022 (CCNL Funzioni Locali)	categ.	B4		
1		addetto servizi informatici e marketing territoriale	categ.	B4		
11		**dipendenti cessati**				
36		**DOTAZIONE ORGANICA AL 31/12/2022**				

Il contratto di servizio che regola i rapporti tra l'Azienda Speciale Multiservizi Costruire Insieme e il Comune di Alessandria per il triennio 2021-2023 (Rep. 542/04.06.2021) cita all'Articolo 10 – "Risorse Umane":

1. *…omississ…. "L'Azienda al 31.12.2020 rileva il seguente personale:*

- *N. 16 dipendenti con il CCNL TERZIARIO DELLA DISTRIBUZIONE E DEI SERVIZI, di cui n. 6 in part time;*
- *N. 15 dipendenti con il CCNL FUNZIONI LOCALI, di cui n. 4 in part time;*

La dotazione organica al 31/12/2020 è di n. 36 unità (31 in servizio e 5 cessati negli anni passati.)

2. *Tutte le variazioni della dotazione organica dell'Azienda effettuate sono soggette a preventiva autorizzazione deliberata dalla Giunta Comunale." ….omississ….*

Il link di riferimento è il seguente https://www.asmcostruireinsieme.it/amm-trasparente/dotazione-organica/

L'Azienda prevede per il triennio 2022-2024 le seguenti variazioni di organico:

Anno	**n. dipendenti in servizio**
2022	25
2023	24 (cessazione n. 1 dipendente per quiescenza)
2024	24

L'Azienda, strategicamente, intende ottimizzare attraverso il ricorso a soluzioni interne dell'amministrazione, mobilità interna tra servizi, meccanismi di progressione di carriera interne, riqualificazione funzionale, nuove assunzioni in concerto con il Comune di Alessandria, la copertura del fabbisogno per il triennio 2022-2024.

Si ricorda inoltre che, lo Statuto Aziendale prevede all'articolo 23: "La disciplina generale dello stato giuridico e del trattamento economico del personale dipendente è quello che risulta dalle leggi vigenti nonché dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto regioni Enti locali, dei contratti collettivi integrativi di settore e aziendali, dai contratti individuali.". Alla data del 31.12.2022 coesistono in Azienda 2 contratti di lavoro: Funzioni Locali e Terziario, Distribuzione e Servizi.

Formazione del personale

Premessa

La Formazione è rivolta ai dipendenti dell'Asm Costruire Insieme che ne rappresentano i fruitori nonché i destinatari.

Il Direttore si occupa di programmare e valutare i corsi di formazione in senso ampio, anche a seguito di segnalazione pervenuta dai vari servizi aziendali.
L'attività formativa ricomprende tematiche di interesse settoriale ovvero trasversale e tiene conto dell'attinenza della materia trattata con l'attività lavorativa del dipendente e della professionalità da esso stesso posseduta.

Il Direttore si occupa inoltre della programmazione della formazione obbligatoria in tema di prevenzione e protezione dei lavoratori.

Di seguito si riporta tabella riassuntiva della formazione effettuata nel corso del 2022:

CORSI AGGIORNAMENTO ANNO 2022

DIPENDENTE	ENTE	DESCRIZIONE	DATA	IMPORTO
n. 2 dipendenti	FONDAZIONE UNIVERSITA' CA' FOSCARI VENEZIA	Corso comunicare PA: l'ufficio stampa tra strategia, metodi e digitale	07-14-21-28 aprile 2022 a distanza	480,00
n. 1 dipendente	SISTEDIL - Sistema Edile e per la formazione e la sicurezza della Provincia di Alessandria	Corso DPI III Categoria e lavori in quota	21/07/2022 in presenza	160,00

Non è stato possibile realizzare, nel corso del 2022, una programmazione articolata ed organica formativa rivolta a tutto l'Ente se non al di là dei singoli corsi a catalogo oculatamente ponderati in modo da rispettare il rapporto qualità-costo.

Si precisa inoltre che l'Asm Costruire Insieme ha aderito a progetti formativi, a titolo gratuito, erogati da diversi Enti oltre che alle seguenti iniziative, a titolo gratuito:

ELENCO CORSI AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE DIPENDENTI						
N. PARTECIPANTI		ENTE FORMATIVO		TITOLO DEL CORSO		DURATA
1		Regione Piemonte - Sistema Regionale di Orientamento		COMPETENZE E COPROGETTAZIONE TERRITORIALE PER L'ORIENTAMENTO		H. 9
1		Regione Piemonte - Servizio Civile		FORMAZIONE PER OLP		H. 2
1		Regione Piemonte - Sistema Regionale di Orientamento		I BISOGNI ORIENTATIVI DI PERSONE CON BACKGROUND MIGRATORIO		H. 2
2		Comune di Alessandria - Ufficio Giovani e Minori		PROGETTO FAMIGLIE - DINAMICHE DELLA FAMIGLIA POST PANDEMIA		H. 12
2		Comune di Alessandria - Ufficio Giovani e Minori		IL LATO OSCURO DEL WEB		H. 11
1		Cultural Welfare center		CULTURA PER CRESCERE NUTRIRSI DI CULTURA FIN DAI PRIMI 1000 GIORNI		H. 4

L'Azienda favorisce misure volte ad incentivare l'accesso a percorsi di istruzione e qualificazione del personale laureato e non. Nel 2022 sono state attivate politiche di permessi per il diritto allo studio a n. 2 dipendenti.

SEZIONE 4 . MONITORAGGIO (VOCE NON APPLICABILE)

Il Consiglio di Amministrazione, dopo attenta lettura, delibera, a voti unanimi e in forma palese:

- Di approvare il Piao 2022-2024 così come citato in narrativa,
- Di dare mandato al Direttore per tutte le incombenze amministrative.

Il Presidente, null'altro essendovi da deliberare e nessuno avendo chiesto la parola, dichiara sciolta la seduta alle ore 17.00. Del presente verbale si farà trascrizione sul registro del libro delle adunanze del Consiglio di Amministrazione, dopo l'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

FIRMATO IN ORIGINALE

Il Presidente
Franco Ferrari

Il Segretario
Laura Polastri