



Azienda Speciale Multiservizi
Costruire Insieme
Piazza Vittorio Veneto 1 – Alessandria
Tel. 0131234266 – Fax 0131253200
e-mail info@asmcostruireinsieme.it - P.IVA 02376190068



ESTRATTO DAL REGISTRO DEI VERBALI

Riunione del Consiglio di Amministrazione del **13.09.2023** verbale n. **10**
Deliberazione n. **55** del **13.09.2023** – Oggetto: **Aggiornamento situazione del personale**

L'anno duemilaventitre addì tredici del mese di Settembre alle ore 15.00, presso la sede legale dell'Azienda in Piazza Vittorio Veneto 1, si è riunito nelle prescritte forme di legge e di Statuto, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Multiservizi COSTRUIRE INSIEME nelle persone dei Signori:

FRANCO FERRARI - PRESIDENTE
ROSA MAZZARELLO - VICE PRESIDENTE
ALESSIO SAVERIO DEL SARTO - CONSIGLIERE

Presente il Revisore Contabile Dott. Dalmazio Poggio.

Presente il Direttore Dott.ssa Laura Polastri che funge da Segretario.

Il Presidente elenca gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Illustrazione proposta di contratto di servizio 2024-2026;
2. Costituzione delegazione trattante e presentazione bozza fondo risorse decentrate;
3. Varie ed eventuali.

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sull'ordine del giorno.

...omissis ...

3.Varie ed eventuali.

3.4 Aggiornamento situazione del personale.

Il Direttore e il Presidente aggiornano il Consiglio di Amministrazione circa l'evoluzione della situazione del personale:

- Dopo l'ultimo incontro sindacale con ordine del giorno "Armonizzazione contrattuale", l'Azienda non ha più avuto occasione di incontrare le O.O.S.S. L'incontro in via di definizione con il Comune di Alessandria per la discussione del contratto di servizio 2024-2026 può essere un momento di condivisione dell'iter da intraprendere per proseguire la trattativa o definire, in via unitaria, una nuova procedura;
- In occasione della revisione del contratto di servizio 2024-2026, della futura programmazione delle attività da svolgere e in vista della stesura del Bilancio Preventivo 2024 e del Piano Programma 2024-2026 – documenti che si legano indiscutibilmente al contratto di servizio in via di approvazione -, si vede necessario riorganizzare la struttura organizzativa aziendale e creare un nuovo assetto interno. Il Presidente sottolinea che, oltre alla necessità di interscambiabilità di personale tra i servizi gestiti dall'Azienda, già evidenziata nella bozza del contratto di servizio sopra approvata, vede necessaria istituire una figura intermedia tra la Direzione e i vari servizi aziendali. Il Presidente ricorda infatti che la Dott.ssa Laura Polastri, nominata con decreto sindacale Direttore dell'Azienda, svolge la propria funzione in Azienda oltre a quella di Funzionario Responsabile EQ del Servizio Biblioteca/Attività culturali del Comune di Alessandria. L'istituzione di una figura intermedia vuole sollevare la Direzione da alcuni compiti e responsabilità da un punto di vista organizzativo interno e apportare un ausilio per la gestione dell'intera azienda. Il Presidente ritiene che il dipendente aziendale che possa ricoprire tale ruolo è la già Responsabile Amministrativa Rag. Stefania Todino.
- Il Direttore ricorda che, a seguito dell'incontro che verrà fissato con le O.O.S.S. del comparto Enti Locali per la trattativa del fondo delle risorse decentrate, verrà stabilita una ulteriore data con le O.O.S.S. del comparto Commercio e Terziario per iniziare la contrattazione di secondo livello per i dipendenti a cui è applicato il contratto privatistico.

- Il Direttore ritiene necessario sottoscrivere un accordo con le O.O.S.S., di entrambe le categorie, per la regolamentazione della reperibilità aziendale.
- Il Direttore, infine, sottopone all'intero Consiglio di Amministrazione il carteggio delle mail scambiate con il Servizio Il Bianconiglio circa l'organizzazione dell'orario settimanale. Sentito il parere del Referente del Servizio, Dott. Stefano Bianco, e in virtù dell'articolo 17 comma d) dello Statuto Aziendale intende valutare la rimodulazione dell'orario dei dipendenti del servizio tenendo in considerazione le calendarizzazioni degli interventi già programmati e in via di programmazione, gli orari di apertura al pubblico e l'impegno del back office.

Sentito quanto esposto in narrativa, il Consiglio di Amministrazione, dopo ampio dibattito, concordando con quanto fin qui intrapreso, chiede di essere costantemente aggiornato sulla situazione del personale e dà mandato al Direttore di rivedere l'organigramma e il funzionigramma aziendale tenendo in considerazione quanto sopra esposto, discusso e concordato.

Il Presidente, null'altro essendovi da deliberare e nessuno avendo chiesto la parola, dichiara sciolta la seduta alle ore 17.30. Del presente verbale si farà trascrizione sul registro del libro delle adunanze del Consiglio di Amministrazione, dopo l'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

FIRMATO IN ORIGINALE

Il Presidente
Franco Ferrari

Il Segretario
Laura Polastri