Azienda Speciale Multiservizi
Costruire Insieme
Piazza Vittorio Veneto 1 – Alessandria
Tel. 0131234266 – Fax 0131253200
e-mail info@asmcostruireinsieme.it - P.IVA 02376190068

Città di Alessandria

ESTRATTO DAL REGISTRO DEI VERBALI

Riunione del Consiglio di Amministrazione del **21.11.2023** verbale n. **14**
Deliberazione n. **71** del **21.11.2023** – Oggetto: **Approvazione contratti e consulenze anno 2024 e biennio 2024/2025.**

L'anno duemilaventitre addì ventuno del mese di Novembre alle ore 11.00, presso la sede legale dell'Azienda in Piazza Vittorio Veneto 1, si è riunito nelle prescritte forme di legge e di Statuto, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Multiservizi COSTRUIRE INSIEME nelle persone dei Signori:

FRANCO FERRARI	- PRESIDENTE
ROSA MAZZARELLO	- VICE PRESIDENTE
ALESSIO SAVERIO DEL SARTO	- CONSIGLIERE

Presente il Revisore Contabile Dott. Dalmazio Poggio.

Presente il Direttore Dott.ssa Laura Polastri che funge da Segretario.

Il Presidente elenca gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Aggiornamento incontri sindacali;
2. Approvazione contratti e consulenze anno 2024 e biennio 2024/2025;
3. Varie ed eventuali.

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sull'ordine del giorno.

…omissis …

2. Approvazione contratti e consulenze anno 2024 e biennio 2024/2025.

Il Direttore sottopone al Consiglio di Amministrazione, per il rinnovo, gli incarichi e le consulenze in scadenza il 31.12.2023 e più precisamente:

-Servizio elaborazione buste paga, gestione dei documenti e degli adempimenti connessi a consulenza del lavoro per l'anno 2024.

Il Direttore ricorda di aver effettuato l'anno scorso una gara informale circa l'affidamento del servizio buste paga, adempimenti connessi e consulenza del lavoro per l'anno 2023 rinnovabile per n. 1 anno, invitando n. 5 ditte alla presentazione di un preventivo. La miglior offerta è risultata essere di GHEIDO MARIA ROSA – Via Arnaldo da Brescia, 16 (AL) – P.I. 00279660062.
Il Direttore intende rinnovare tacitamente per un anno, alle medesime condizioni contrattuali l'incarico alla consulente del lavoro, ricordando al Consiglio di Amministrazione che il costo da imputare a bilancio 2024 sarà pari a € 10.695 oltre cassa e iva di legge.

-Consulenza e assistenza fiscale e contabile anni 2024-2025.

Il Direttore ricorda che l'incarico di assistenza contabile e fiscale è affidato al Dott. Roberto Malvezzi, e per il mantenimento della continuità aziendale in vista dei nuovi adempimenti in corso intende rinnovare l'incarico per un ulteriore biennio. Ha dunque provveduto a richiedere preventivo di conferma delle condizioni economiche applicate precedentemente e, con prot. 2487 del 14.11.2023 il Dott. Malvezzi ha confermato la volontà di proseguire il rapporto con la scrivente e di applicare le medesime condizioni economiche dello scorso biennio.

-Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione anni 2024-2025.

Il Direttore ricorda che l'incarico di Responsabile del servizio Protezione e Prevenzione è stato affidato al Dott. Furio Pruzzo, e per il mantenimento della continuità aziendale intende rinnovare l'incarico per un

ulteriore biennio. Ha dunque provveduto a richiedere preventivo di conferma delle condizioni economiche applicate precedentemente e, con prot. 2465 del 09/11/2023 il Dott. Pruzzo ha confermato la volontà di proseguire il rapporto con la scrivente e di applicare le medesime condizioni economiche dello scorso biennio.

-Medico competente anni 2024-2025.

Il Direttore ricorda che l'incarico di Medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria è stato affidato al Dott. Giancarlo Faragli, e intende rinnovare l'incarico per un ulteriore biennio. Ha dunque provveduto a richiedere preventivo di conferma delle condizioni economiche applicate precedentemente e, con prot. 2420 del 06.11.2023 il Dott. Faragli ha confermato la volontà di proseguire il rapporto con la scrivente e di applicare le medesime condizioni economiche dello scorso biennio.

Sentito quanto esposto in narrativa, il Consiglio di Amministrazione a voti unanimi e in forma palese delibera:

- di confermare i seguenti contratti/incarichi:

GHEIDO MARIA ROSA: Affidamento incarico elaborazione buste paga, gestione dei documenti e degli adempimenti connessi a consulenza del lavoro per l'anno 2024 per € 10.695 oltre cassa e iva di legge;

DOTT. MALVEZZI ROBERTO: Affidamento incarico consulenza fiscale e contabile biennio 2024-2025 per € 4.000 oltre iva e contributo previdenziale 4%, annuo, così come da preventivo posto agli atti al n.2487/14.11.23.

FURIO PRUZZO: Affidamento incarico Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione – biennio 2024-2025 a € 250,00 mensili al netto di contributo previdenziale 4% (Prot. 2465/09.11.23).

DR. GIANCARLO FARAGLI: Rinnovo affidamento incarico medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria - biennio 2024-2025 (art. 18 comma 1 lett. a) D. Lgs. 81/2008) alle seguenti condizioni economiche:

- Idoneità personale amministrativo/visita medica € 40,00
- Idoneità per collaboratori visita medica/spirometria € 50,00
- Idoneità personale educativo visita medica/audit € 35,00
- Visita medica rientro infortunio/malattia € 50,00
- Incarico annuale comprensivo di relazione annuale, partecipazione alle riunioni periodiche, assunzione di responsabilità, sopralluoghi ecc. € 350,00

- di dare mandato al Direttore per tutte le incombenze amministrative.

Il Presidente, null'altro essendovi da deliberare e nessuno avendo chiesto la parola, dichiara sciolta la seduta alle ore 12.30. Del presente verbale si farà trascrizione sul registro del libro delle adunanze del Consiglio di Amministrazione, dopo l'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

FIRMATO IN ORIGINALE

Il Presidente	Il Segretario
Franco Ferrari	Laura Polastri