



**Azienda Speciale Multiservizi**  
**Costruire Insieme**  
Piazza Vittorio Veneto 1 – Alessandria  
Tel. 0131234266 – Fax 0131253200  
e-mail info@asmcostruireinsieme.it - P.IVA 02376190068



Città di Alessandria

## ESTRATTO DAL REGISTRO DEI VERBALI

Riunione del Consiglio di Amministrazione del **28.02.2023** verbale n. **3**  
Deliberazione n. **13** del **28.02.2023** – Oggetto: **Aggiornamento situazione personale dipendente.**

L'anno duemilaventitre addì ventotto del mese di Febbraio alle ore 11.30, presso la sede legale dell'Azienda in Piazza Vittorio Veneto 1, si è riunito nelle prescritte forme di legge e di Statuto, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Multiservizi COSTRUIRE INSIEME nelle persone dei Signori:

FRANCO FERRARI - PRESIDENTE  
MAZZARELLO ROSA - VICE PRESIDENTE  
ANNA TRAVERSO - CONSIGLIERE

Presente il Revisore Contabile Dott. Dalmazio Poggio.

Presente il Direttore Dott.ssa Laura Polastri che funge da Segretario.

Il Presidente elenca gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Approvazione programma primaverile e relativi costi del Servizio Bianconiglio;
2. Aggiornamento situazione personale dipendente;
3. Discussione ed approvazione bilancio d'esercizio 2022;
4. Varie ed eventuali.

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sull'ordine del giorno.

...omissis ...

### 2. Aggiornamento situazione personale dipendente.

Il Direttore informa il Consiglio di Amministrazione che, con l'entrata in vigore del nuovo CCNL Enti Locali, è stato necessario disporre la trasposizione della posizione di ogni dipendente in servizio al 01/04/2023 nel nuovo sistema di classificazione basato sulle quattro aree introdotte dal nuovo CCNL Funzioni locali 2019-2021, come segue:

DIPENDENTE	CATEGORIA VECCHIO CCNL 2016-2018	AREA NUOVO CCNL 2019-2021
██████████	C2	Istruttori
██████████	C2	Istruttori
██████████	C2	Istruttori
██████████	C2	Istruttori
██████████	C2	Istruttori
██████████	C2	Istruttori
██████████	C2	Istruttori
██████████	C2	Istruttori
██████████	C2	Istruttori
██████████	B4	Operatori esperti

Il Direttore informa il Consiglio di Amministrazione che si vede necessario per il buon funzionamento del servizio musei, anche in vista del pensionamento della dipendente ██████████ (ultimo giorno lavorativo 30.04.2023) ampliare l'orario della dipendente ██████████ attualmente impiegata part time a 20 ore settimanali (Ccnl Terziario – 4 livello).

Prevedendo un ampliamento orario da part time 50% a part time 70%, effettuando così 28 ore settimanali, si prevedono costi aggiuntivi del personale stimabili in € 10.000,00 annui.

La dipendente dovrà occuparsi, oltre alle aperture ordinarie dei musei, della realizzazione dei laboratori presso i musei gestiti ed eventuali coperture nel servizio "Promozione alla Lettura" presso la Biblioteca.

Dopo ampia discussione, il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi e in forma palese delibera:

- Prende atto della trasposizione della posizione di ogni dipendente come sopra citato;
- Di confermare l'ampliamento di 8 ore settimanali alla dipendente ██████████ attualmente assunta part time a 20h con CCNL COMMERCIO a partire dal 01.04.2023;

Di dare mandato al Direttore per tutte le incombenze amministrative

Il Presidente, null'altro essendovi da deliberare e nessuno avendo chiesto la parola, dichiara sciolta la seduta alle ore 13.00. Del presente verbale si farà trascrizione sul registro del libro delle adunanze del Consiglio di Amministrazione, dopo l'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

FIRMATO IN ORIGINALE

Il Presidente  
Franco Ferrari

Il Segretario  
Laura Polastri