



Azienda Speciale Multiservizi
Costruire Insieme
Piazza Vittorio Veneto 1 – Alessandria
Tel. 0131234266 – Fax 0131253200
e-mail info@asmcostruireinsieme.it - P.IVA 02376190068



Città di Alessandria

ESTRATTO DAL REGISTRO DEI VERBALI

Riunione del Consiglio di Amministrazione del **30.05.2023** verbale n. 7
Deliberazione n. **35** del **30.05.2023** – Oggetto: **Analisi situazione personale e aggiornamento incontri sindacali.**

L'anno duemilaventitre addì trenta del mese di Maggio alle ore 11.00, presso la sede legale dell'Azienda in Piazza Vittorio Veneto 1, si è riunito nelle prescritte forme di legge e di Statuto, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Multiservizi COSTRUIRE INSIEME nelle persone dei Signori:

FRANCO FERRARI - PRESIDENTE
ROSA MAZZARELLO - VICE PRESIDENTE
ALESSIO SAVERIO DEL SARTO - CONSIGLIERE

Presente il Revisore Contabile Dott. Dalmazio Poggio.

Presente il Direttore Dott.ssa Laura Polastri che funge da Segretario.

Il Presidente elenca gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Analisi situazione personale e aggiornamento incontri sindacali;
2. Varie ed eventuali.

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sull'ordine del giorno.

Il Presidente prima di trattare il primo punto all'ordine del giorno dà il benvenuto al nuovo membro del Consiglio di Amministrazione, e consegnandogli gli atti fondamentali dell'Azienda (Statuto, Bilancio 2022, Bilancio Preventivo 2023 e Contratto di Servizio con il Comune di Alessandria) gli augura a nome di tutta l'Azienda un buon lavoro.

...omissis ...

1. Analisi situazione personale e aggiornamento incontri sindacali.

Il Direttore ricorda al Consiglio di Amministrazione che l'Azienda ha in servizio n.24 unità di personale a seguito della cessazione per quiescenza di un addetto museale, così suddivisi per le varie attività da gestire in base al Contratto di servizio con il Comune di Alessandria:

Servizio Amministrazione/Ict/Marketing:	n. 5 addetti full time
Servizio il Bianconiglio:	n. 4 addetti full time
Servizio Informagiovani:	n. 1 addetto full time
Servizio Mediazione	n. 3 addetti full time
Servizio Promozione alla Lettura	n. 6 addetti (n. 1 in aspettativa sindacale, n. 3 full time e n. 2 part time)
Servizio Musei:	n. 5 addetti (n. 1 full time e n. 4 part time)

L'Azienda, in carenza ormai cronica di personale, strategicamente, sta ottimizzando la gestione dei servizi attraverso il ricorso a soluzioni interne dell'amministrazione, mobilità interna tra servizi, meccanismi di progressione di carriera interne, riqualificazione funzionale, e attraverso aiuti esterni con assunzione di personale interinale.

Il Direttore auspica, per il buon funzionamento aziendale, nuove assunzioni in concerto con il Comune di Alessandria per la copertura del fabbisogno futuro, ricordando che la dotazione organica è di n.36 unità, così come si evince dal contratto di servizio in essere che cita testualmente:

Articolo 10 – “Risorse Umane”:

1. ...omississ.... “L’Azienda al 31.12.2020 rileva il seguente personale:
 - N. 16 dipendenti con il CCNL TERZIARIO DELLA DISTRIBUZIONE E DEI SERVIZI, di cui n. 6 in part time;
 - N. 15 dipendenti con il CCNL FUNZIONI LOCALI, di cui n. 4 in part time;
- La dotazione organica al 31/12/2020 è di n. 36 unità (31 in servizio e 5 cessati negli anni passati.)
2. Tutte le variazioni della dotazione organica dell’Azienda effettuate sono soggette a preventiva autorizzazione deliberata dalla Giunta Comunale.”omississ....

Il summenzionato articolo pone in evidenza l’ulteriore problema che sta affrontando l’Azienda e più specificatamente la presenza in Costruire Insieme dell’applicazione di 2 contratti nazionali di lavoro che creano non poche difficoltà a livello organizzativo.

Il Direttore ricorda che, lo Statuto Aziendale prevede all’articolo 23 quanto segue:

“La disciplina generale dello stato giuridico e del trattamento economico del personale dipendente è quello che risulta dalle leggi vigenti nonché dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto regioni Enti locali, dei contratti collettivi integrativi di settore e aziendali, dai contratti individuali.”.

E’ iniziato dunque uno studio approfondito con l’avvio di tutti gli adempimenti utili per l’armonizzazione dei due contratti nazionali di lavoro applicati al personale aziendali (Terziario e Comparto Regioni e Autonomie Locali) disciplinando i rapporti di lavoro con il trattamento giuridico ed economico previsti dalla normativa vigente e dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni e Autonomie Locali, così come si evince dall’**allegato 1** al presente verbale.

Il Direttore ricorda di aver avuto, gli scorsi mesi, incontro con le O.O.S.S. di entrambe le categorie al fine di avviare discussione in merito all’armonizzazione contrattuale, che si prevede di concludere nel corso del mese di Giugno 2023.

Il prossimo mese sarà inoltre utile per proseguire le trattative di secondo livello avviate per la costituzione del fondo risorse decentrate per i dipendenti a cui è applicato il contratto Enti Locali. Per la giusta costituzione del fondo, in ottemperanza alle nuove regole previste dal nuovo contratto nazionale Enti locali siglato a fine 2022, l’Azienda ha intenzione di affidarsi ad un consulente esterno con elevata qualifica professionale (Dott. Gianluca Bertagna – docente di Publika Srl – Servizi e formazione per gli enti locali) che ha fatto pervenire regolare preventivo al costo di € 2.500 oltre iva di legge.

Dopo ampia discussione, a voti unanimi espressi in forma palese, il Consiglio di Amministrazione delibera:

- Di approvare il processo di armonizzazione così come si evince dall’**allegato 1** al presente verbale a far data dal 01/07/2023;
- Di dare mandato al Direttore di convocare le Organizzazioni Sindacali al fine di presentare l’armonizzazione così come da **allegato 1**;
- Di confermare l’incarico al consulente Dott. Gianluca Bertagna al fine di costituire il fondo risorse decentrate;
- Di dare mandato al Direttore per tutte le incombenze amministrative.

Il Presidente, null’altro essendovi da deliberare e nessuno avendo chiesto la parola, dichiara sciolta la seduta alle ore 13.30. Del presente verbale si farà trascrizione sul registro del libro delle adunanze del Consiglio di Amministrazione, dopo l’approvazione del Consiglio di Amministrazione.

FIRMATO IN ORIGINALE

Il Presidente
Franco Ferrari

Il Segretario
Laura Polastri