Azienda Speciale Multiservizi
Costruire Insieme
Piazza Vittorio Veneto 1 – Alessandria
Tel. 0131234266 – Fax 0131253200
e-mail info@asmcostruireinsieme.it - P.IVA 02376190068

Città di Alessandria

ESTRATTO DAL REGISTRO DEI VERBALI

Riunione del Consiglio di Amministrazione del **22.01.2024** verbale n. **1**
Deliberazione n. **4** del **22.01.2024** – Oggetto**: Riorganizzazione aziendale: presentazione organigramma, funzionigramma e dotazione organica.**

L'anno duemilaventiquattro addì ventidue del mese di Gennaio alle ore 11.00, presso la sede legale dell'Azienda in Piazza Vittorio Veneto 1, si è riunito nelle prescritte forme di legge e di Statuto, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Multiservizi COSTRUIRE INSIEME nelle persone dei Signori:

FRANCO FERRARI - PRESIDENTE
ALESSIO SAVERIO DEL SARTO - CONSIGLIERE

Assente giustificata ROSA MAZZARELLO - VICE PRESIDENTE (P. 136/16.01.2024)

Presente il Revisore Contabile Dott. Dalmazio Poggio.

Presente il Direttore Dott.ssa Laura Polastri che funge da Segretario.

Il Presidente elenca gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Reintegro fondo economale periodo 19.12.2023 – 31.12.2023;
2. Approvazione forniture e spese periodo 19.12.2023 – 31.12.2023;
3. Presentazione della relazione del Responsabile della Prevenzione alla Corruzione e Trasparenza e O.I.V. per l'anno 2023;
4. Riorganizzazione aziendale: presentazione organigramma, funzionigramma e dotazione organica;
5. Varie ed eventuali

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sull'ordine del giorno.

…omissis …

4. Riorganizzazione aziendale: presentazione organigramma, funzionigramma e dotazione organica.

Il Direttore ricorda al Consiglio di Amministrazione che con delibera del Consiglio Comunale n. 131 del 18/12/2023, il Comune di Alessandria ha approvato il contratto di servizio che regola i rapporti con l'Asm Costruire Insieme per il triennio 2024-2026, che evidenzia un ridimensionamento di alcuni servizi in gestione dovuta alla fuoriuscita di numerosi dipendenti nel corso dell'ultimo triennio.

Si vede dunque necessario riorganizzare l'Azienda tenendo in considerazione quanto segue:

- la dotazione organica è fissata sempre in 36 unità;
- la dipendente del Servizio Informagiovani ha rassegnato, il 29/12/2023, le proprie dimissioni volontarie a far data dal 12/02/2024. Successivamente con prot. 157 del 19.01.2024 è pervenuta formale richiesta, da parte della dipendente, di revoca delle dimissioni presentate con il cod. identificativo 2023/1229112242094. Il Direttore comunica che ha provveduto immediatamente ad informare il Consulente delle paghe, Dott.ssa Gheido Maria Rosa, la quale con mail del 19/01/2024 fa pervenire in azienda l'annullamento dell'accettazione delle dimissioni avvenute nei giorni precedenti. Il Direttore sottolinea che ha ritenuto revocare le dimissioni, precedentemente accettate, al fine di consentire alla dipendente di non incorrere in alcuni mesi senza alcuna retribuzione, in quanto il nuovo datore di lavoro (Comune di Alessandria) non ha garantito l'assunzione a far data dal 12/02/2024, così come concordato con la dipendente.

- Con verbale del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 13.09.23 si è stabilito di creare un nuovo assetto interno attraverso l'istituzione di una figura intermedia necessaria a sollevare la Direzione da alcuni compiti e responsabilità da un punto di vista organizzativo interno ed apportare un ausilio per la gestione dell'intera azienda.

Il Direttore consegna al Consiglio di Amministrazione il nuovo organigramma, le competenze dei servizi e la dotazione organica, stilati secondo le indicazioni fornite dal Presidente così come da **Allegati 2-3-4** al presente verbale e ne illustra il contenuto.

Il Presidente presenta il nuovo organigramma sottolineando che la riorganizzazione dei servizi è utile alla realizzazione delle attività previste dal nuovo contratto di servizio che sviluppa le attività socio-culturali, attraverso l'ampliamento di eventi artistici musicali e teatrali. Il Presidente intende evidenziare che, per il raggiungimento di tali obiettivi, sarà necessario sviluppare la coesione tra i vari servizi aziendali tenendo conto delle singole competenze, capacità ed esperienze acquisite.

Il Direttore, a seguito di tale riorganizzazione, evidenzia che sarà necessario rimodulare l'orario di servizio di alcuni dipendenti, per adempiere a tale mission aziendale.

Il Consiglio di Amministrazione, sentito quanto esposto in narrativa, a voti unanimi e in forma palese delibera:
- Di approvare il nuovo organigramma, le competenze dei servizi e la dotazione organica così come da **allegati 2,3,4** al presente verbale;
- Di dare mandato al Direttore di trasmettere gli Allegati 2, 3 e 4 alle OOSS per loro conoscenza;
- Di dare mandato al Direttore per tutte le incombenze amministrative.

Il Presidente, null'altro essendovi da deliberare e nessuno avendo chiesto la parola, dichiara sciolta la seduta alle ore 13.30. Del presente verbale si farà trascrizione sul registro del libro delle adunanze del Consiglio di Amministrazione, dopo l'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

FIRMATO IN ORIGINALE

Il Presidente	Il Segretario
Franco Ferrari	Laura Polastri