Azienda Speciale Multiservizi
Costruire Insieme
Piazza Vittorio Veneto 1 – Alessandria
Tel. 0131234266 – Fax 0131253200
e-mail info@asmcostruireinsieme.it - P.IVA 02376190068

Città di Alessandria

ESTRATTO DAL REGISTRO DEI VERBALI

Riunione del Consiglio di Amministrazione del **06.02.2024** verbale n. **3**
Deliberazione n. **8** del **06.02.2024** – Oggetto**: Programmazione mostre ed eventi anno 2024.**

L'anno duemilaventiquattro addì sei del mese di Febbraio alle ore 12.30, presso la sede legale dell'Azienda in Piazza Vittorio Veneto 1, si è riunito nelle prescritte forme di legge e di Statuto, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Multiservizi COSTRUIRE INSIEME nelle persone dei Signori:

FRANCO FERRARI	- PRESIDENTE
ROSA MAZZARELLO	- VICE PRESIDENTE
ALESSIO SAVERIO DEL SARTO	- CONSIGLIERE

Assente giustificato il Revisore Contabile Dott. Dalmazio Poggio.

Presente il Direttore Dott.ssa Laura Polastri che funge da Segretario.

Presente il Responsabile Servizi Culturali Sig.ra Daniela Sguaizer.

Il Presidente elenca gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Programmazione mostre ed eventi anno 2024;
2. Varie ed eventuali

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sull'ordine del giorno.

…omissis …

1. Programmazione mostre ed eventi anno 2024.

Il Direttore sottopone al Consiglio di Amministrazione i protocolli di intesa tra l'Azienda e la Fondazione Teatro Carlo Felice, così come **allegato 1** al presente verbale, che regolarizzano le condizioni contrattuali per la realizzazione dei seguenti concerti dedicati a Mozart, già precedentemente deliberati:

- 07.02.2024 – h. 21 c/o Parrocchia Cuore Immacolato di Maria
- 29.02.2024 – h. 21 c/o Parrocchia di San Giovanni Evangelista

Il Direttore comunica che i successivi 2 concerti dedicati a Mozart, in collaborazione con la Fondazione Teatro Carlo Felice verranno sottoposti all'attenzione del Consiglio in una prossima riunione e sono in programmazione per le giornate del 28.03 e 29.05.

Per quanto riguarda la programmazione delle **mostre** il Direttore informa il Consiglio di Amministrazione di aver preso contatti, su indicazione del Presidente, per la realizzazione di n. 2 esposizioni dedicate a fotografi di fama nazionale ed internazionale, da allestire alle Sale d'Arte ed il cui costo è stimabile in circa 40.000/50.000 a mostra:

- Mario Giacomelli per il periodo marzo/maggio 2024
- Gianni Berengo Gardin per il periodo giugno/settembre 2024

Il Presidente informa il Consiglio di Amministrazione che intende avvalersi della Curatela di entrambe le mostre da parte della Dott.ssa Giovanna Calvenzi, con un compenso stimabile in circa € 10.000 oltre iva di legge.

Il Presidente comunica inoltre di aver preso contatti con Roberto Cotroneo per l'esposizione di un suo progetto fotografico, per il quale si prevede una spesa di circa 20.000,00.

Il Direttore informa il Consiglio di Amministrazione di aver ricevuto formale richiesta di collaborazione da parte del Comune di Alessandria circa la realizzazione delle seguenti **mostre**:

- Palazzo Cuttica "ABBI CURA DI TE" dal 29.02.24 al 01.05.24. A carico dell'Azienda costi per il piano di comunicazione per la promozione dell'evento stimabili in circa €3.000 oltre iva di legge;
- Palazzo Cuttica (o Sale d'Arte) esposizione monoquadro dedicata all'iconografia di San Giorgio che verrà allestita nella prima settimana di Maggio in occasione del compleanno della Città. Non sono previsti costi a carico dell'Azienda;
- Ottagono biblioteca: mostra sulla storia della Costituzione Italiana dal 01 al 29 marzo. Nessun costo a carico dell'Azienda.
- Ottagono biblioteca: mostra cartoline dedicata all'Arch. Enzo Testa - dal 9 aprile all'08 maggio. Nessun costo a carico dell'Azienda;

Il Responsabile Servizi Culturali Sig.ra Daniela Sguaizer propone i seguenti **eventi** che potrebbero essere organizzati nel primo semestre 2024 in occasione della proroga della mostra di Crepax fino al 01.04.24, ricordando che al fine di promuovere la mostra, l'Azienda intende realizzare alcuni progetti in collaborazione con il giornalista Roberta Coaloa, lo storico Paolo Palumbo e con l'Associazione Inchiostro Festival:

16.02 Presentazione del progetto "GIOCARE CON L'IMPERATORE";
24.02 Laboratorio sul fumetto con l'Associazione INCHIOSTRO FESTIVAL;
25.02 WARGAMES Con PALUMBO E COALOA;
10.03 Laboratorio sul fumetto con l'Associazione INCHIOSTRO FESTIVAL;
17.03 MARCO ZATTERIN (Vice direttore de "La Stampa" nel tempo libero scrive di storia in particolare guerre napoleoniche) e ROSA MARIA DELLI QUADRI su Trafalgar, COALOA su Solferino e San Maritino.
24.03 WARGAMES Con PALUMBO E COALOA – Giochi di simulazione strategica oggi.
Gli stessi storici hanno proposto un successivo incontro da realizzarsi nel periodo 14 -15 -16 GIUGNO nell'ambito degli eventi per anniversario della battaglia di Marengo.

Il Direttore informa il Consiglio di Amministrazione che per la realizzazione degli eventi/incontri sopra citati si stima un costo ipotetico di circa € 3.000 oltre iva di legge.

Il Presidente informa il Consiglio di Amministrazione che intende realizzare i seguenti **eventi e letture**:

- Prima settimana di maggio ALESSANDRIA E LE SUE DONNE con la collaborazione di Fulvia Maldini e Rudi Bargioni in occasione del compleanno della Città. Si prevedono costi per la realizzazione dell'evento stimabili in circa € 1200 oltre iva di legge;

- 9 maggio: 50 ANNI RIVOLTA CARCERE –con la collaborazione del Cissaca- convegno a Palazzo Monferrato e piccola mostra da ISRAL. Si prevedono costi per affitto Sala e spese varie di comunicazione e per la realizzazione della mostra stimabili in € 6.000 circa oltre iva di legge;

- data da definirsi per evento dedicato alla cantante alessandrina Milly in occasione dell'intitolazione da parte dell'ufficio topomastica del Comune di Alessandria. Si prevedono costi per la realizzazione dell'evento stimabili in circa € 1.000 oltre iva di legge;

- in estate: Quartetto Cetra per promozione della mostra da realizzarsi c/o Sale d'Arte. Si prevedono costi stimabili per la realizzazione dell'evento di circa € 2.000 oltre iva di legge;

- presentazione di due libri:
  - "Nella mente di Vladimir Putin e Kiev e Mosca nella storia"
  - libro su Eleonora Duse di Mirella Schino

Non si prevedono costi per le presentazioni dei libri a carico dell'Azienda.

Il Consigliere Alessio Del Sarto propone al Consiglio di Amministrazione di attivarsi con la ricerca di contributi attraverso la partecipazione a bandi. Il Presidente chiede di monitorare i bandi di prossima pubblicazione della Fondazione Cassa di Risparmio di Alessandria ai quali l'Azienda può partecipare per la realizzazione del calendario di mostre ed eventi sopra esposto. Il Consiglio ritiene che per la redazione di eventuali progetti per

la partecipazione a futuri bandi possa essere realizzata dalla dipendente ora in forze presso l'Informagiovani ma che nel nuovo contratto di servizio non sarà più tra i servizi in gestione dall'Azienda.

Sentito quanto esposto in narrativa, il Consiglio di Amministrazione a voti unanimi e in forma palese delibera:

- La sottoscrizione a cura del Legale Rappresentante dei protocolli d'intesa così come da **allegato 1** al presente verbale;
- La realizzazione di n. 2 mostre di fotografi di fama nazionale ed internazionale, al costo presunto di € 40.000/50.000 oltre iva di legge cadauno, così come citato in narrativa e l'affidamento della curatela alla Dott.ssa Giovanna Calvenzi, per un compenso di circa € 10.000 oltre iva di legge;
- La collaborazione dell'Azienda con il Comune di Alessandria circa la realizzazione di mostre, citate in narrativa, e i relativi costi;
- La realizzazione degli eventi da organizzarsi nel primo semestre 2024 in occasione della proroga della mostra di Crepax fino al 01.04.24 e le relative collaborazioni e costi;
- La realizzazione di eventi e letture così come citato in narrativa, le relative collaborazioni e costi;
- Di dare mandato al Direttore di incaricare la dipendente [redacted] di redigere progetti per la partecipazione a bandi in collaborazione con la Responsabile dei Servizi Culturali Daniela Sguaizer;
- Di dare mandato al Direttore per tutte le incombenze amministrative.

Il Presidente, null'altro essendovi da deliberare e nessuno avendo chiesto la parola, dichiara sciolta la seduta alle ore 14.10. Del presente verbale si farà trascrizione sul registro del libro delle adunanze del Consiglio di Amministrazione, dopo l'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

FIRMATO IN ORIGINALE

Il Presidente	Il Segretario
Franco Ferrari	Laura Polastri