Azienda Speciale Multiservizi
Costruire Insieme
Piazza Vittorio Veneto 1 – Alessandria
Tel. 0131234266 – Fax 0131253200
e-mail info@asmcostruireinsieme.it - P.IVA 02376190068

Città di Alessandria

ESTRATTO DAL REGISTRO DEI VERBALI

Riunione del Consiglio di Amministrazione del **27.02.2024** verbale n. **5**
Deliberazione n. **19** del **27.02.2024** – Oggetto**: Richiesta trasformazione dell'orario di lavoro addetto museale** [redacted].

L'anno duemilaventiquattro addì ventisette del mese di Febbraio alle ore 09.30, presso la sede legale dell'Azienda in Piazza Vittorio Veneto 1, si è riunito nelle prescritte forme di legge e di Statuto, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Multiservizi COSTRUIRE INSIEME nelle persone dei Signori:

FRANCO FERRARI	- PRESIDENTE
ROSA MAZZARELLO	- VICE PRESIDENTE
ALESSIO SAVERIO DEL SARTO	- CONSIGLIERE

Presente il Revisore Contabile Dott. Dalmazio Poggio.

Presente il Direttore Dott.ssa Laura Polastri che funge da Segretario.

Il Presidente elenca gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Discussione e approvazione bilancio d'esercizio al 31.12.2023;
2. Varie ed eventuali.

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sull'ordine del giorno.

…omissis …

2.Varie ed eventuali.

2.1 Richiesta trasformazione dell'orario di lavoro addetto museale [redacted]

Il Direttore informa il Consiglio di Amministrazione di aver ricevuto in data 19.02.2024 (protocollo 413) richiesta, da parte del dipendente [redacted], di trasformazione dell'orario di lavoro con proposta di articolazione su 3 giorni lavorativi.
Dopo ampio di dibattito, il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi e informa palese, delibera:

- di non accogliere la richiesta di trasformazione dell'orario di lavoro con l'articolazione proposta, in quanto non funzionale all'erogazione del servizio di gestione musei ed eventi;
- di addivenire con il Responsabile Organizzativo dei Servizi Culturali ad un orario quanto più regolare possibile per tutti gli addetti museali senza arrecare disagi e disservizi agli utenti;
- di dare mandato al Direttore per tutte le incombenze amministrative.

Il Presidente, null'altro essendovi da deliberare e nessuno avendo chiesto la parola, dichiara sciolta la seduta alle ore 12.30. Del presente verbale si farà trascrizione sul registro del libro delle adunanze del Consiglio di Amministrazione, dopo l'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

FIRMATO IN ORIGINALE

Il Presidente	Il Segretario
Franco Ferrari	Laura Polastri