Azienda Speciale Multiservizi
Costruire Insieme
Piazza Vittorio Veneto 1 – Alessandria
Tel. 0131234266 – Fax 0131253200
e-mail info@asmcostruireinsieme.it - P.IVA 02376190068

Città di Alessandria

ESTRATTO DAL REGISTRO DEI VERBALI

Riunione del Consiglio di Amministrazione del **17.04.2024** verbale n. **9**
Deliberazione n. **40** del **17.04.2024** – Oggetto: **Ratifica delibera Presidenziale n. 2 del 27.03.2024 ad oggetto: "Convenzione Enaip per stage corso FAL – Aiutante segreteria.**

L'anno duemilaventiquattro addì diciassette del mese di Aprile alle ore 14.30, presso la sede legale dell'Azienda in Piazza Vittorio Veneto 1, si è riunito nelle prescritte forme di legge e di Statuto, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Multiservizi COSTRUIRE INSIEME nelle persone dei Signori:

FRANCO FERRARI	- PRESIDENTE
ROSA MAZZARELLO	- VICE PRESIDENTE
ALESSIO SAVERIO DEL SARTO	- CONSIGLIERE

Assente giustificato il Revisore Contabile Dott. Dalmazio Poggio.

Presente il Direttore Dott.ssa Elisabetta Palazzolo che funge da Segretario.

Il Presidente elenca gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Ratifica delibera Presidenziale n. 2 del 27.03.2024 ad oggetto: "Convenzione Enaip per stage corso FAL – Aiutante segreteria;
2. Approvazione accordo tra la Città di Alessandria e l'Azienda Speciale Multiservizi "Costruire Insieme" definizione aspetti gestionali/organizzativi;
3. Reintegro fondo economale periodo 21.03.2024 – 16.04.2024;
4. Approvazione forniture e spese periodo 21.03.2024 – 16.04.2024;
5. Programmazione estiva Centro Gioco Il Bianconiglio;
6. Varie ed eventuali.

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sull'ordine del giorno.

…omissis …

1. **Ratifica delibera Presidenziale n. 2 del 27.03.2024 ad oggetto: "convenzione Enaip per stage corso FAL – Aiutante segreteria.**

Il Presidente sottopone, al Consiglio di Amministrazione, per la relativa ratifica, la delibera sotto riportata adottata d'urgenza ai sensi dell'art. 14 comma 2f:

DELIBERA PRESIDENZIALE n. 2 del 02.04.2024

Oggetto: convenzione Enaip per stage corso FAL - Aiutante di segreteria

- **Considerato:** che l'Azienda in virtù del Contratto di servizio gestisce diversi servizi al pubblico;
- **Vista** la richiesta da parte dell'Enaip circa la proposta di attivazione di uno stage curriculare del corso di 220 ore del (5 ore al giorno dal Lunedi al venerdì - preferibilmente al mattino – da Aprile a Giugno 2024) per un'allieva che ha già maturato esperienze lavorative e di volontariato;

- **Visto** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 21.03.2024 che ha trattato l'argomento come segue:

  5.2 Valutazione attivazione stage con Enaip

  Il Presidente informa il Consiglio di Amministrazione che è pervenuta formale richiesta da parte dell'Enaip circa la possibilità di dar corso, da parte di Costruire Insieme, all'attivazione di uno stage.

  Il Direttore specifica inoltre che, trattasi di stage curriculare del corso di 220 ore (5 ore al giorno dal Lunedi al venerdì) da svilupparsi al mattino – per il periodo: 21/03/2024 al 31/05/2024.

  Il Direttore sottolinea che la proposta pervenuta è indirizzata preferibilmente presso la struttura della Biblioteca Civica, che potrebbe essere un ambiente stimolante per la stagista e dove potrebbe esprimere al meglio le proprie capacità. L'accoglienza in Biblioteca non offre però margine per accogliere una nuova figura in quanto l'attività è già svolta dai Cantieristi della Biblioteca e dai dipendenti dell'Azienda.

  Sentito quanto esposto in narrativa, visti i tempi ristretti per l'organizzazione degli spazi e di individuazione del tutor aziendale e, valutando le difficoltà ad accogliere la stagista sia in Biblioteca sia nei vari servizi aziendali – che si sviluppano principalmente nella fascia pomeridiana e il fine settimana – il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi e in forma palese delibera:

  - Di non aderire alla convenzione di stage corso FAL - Aiutante di segreteria;
  - Di dare mandato al Direttore per tutte le incombenze.

- **Considerato che**: l'Amministrazione Comunale ha richiesto un ampliamento dell'orario di apertura al pubblico senza prenotazione (ingresso libero) del Servizio di Mediazione Culturale al fine di potenziare il servizio offerto alla cittadinanza straniera;
- **Valutata** l'opportunità di ampliare l'orario ad ingresso libero dell'utenza in vista anche del rientro dallo smart working delle dipendenti in forza presso lo sportello di Mediazione Culturale;
- **Ritenuto che** l'Asm Costruire Insieme debba collaborare con il Comune di Alessandria, le Associazioni del territorio e gli Enti sociali al fine di promuovere l'integrazione;
- **Considerato che** l'attivazione dello stage sopra indicato possa agevolare e favorire il potenziamento del servizio Mediazione culturale;

Il Presidente, ravvisata la necessità e l'urgenza, ai sensi dell'art. 14 comma 2f del vigente Statuto aziendale, delibera:

- di autorizzare la collaborazione con l'Enaip per l'attivazione dello stage – corso FAL – Aiutante segreteria, inserendo la stagista a supporto del servizio Mediazione Culturale.

IL PRESIDENTE (*)

Dott. Franco Ferrari

(*) Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il Consiglio di Amministrazione, ravvisata la necessità e l'urgenza, ai sensi dell'art. 14 comma 2 f del vigente Statuto aziendale, all'unanimità delibera:

- di ratificare la delibera presidenziale n. 2 del 02.04.24 ad oggetto: Oggetto: "convenzione Enaip per stage corso FAL - Aiutante di segreteria"

Il Presidente, null'altro essendovi da deliberare e nessuno avendo chiesto la parola, dichiara sciolta la seduta alle ore 17.15. Del presente verbale si farà trascrizione sul registro del libro delle adunanze del Consiglio di Amministrazione, dopo l'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

FIRMATO IN ORIGINALE

Il Presidente	Il Segretario
Franco Ferrari	Stefania Todino