Azienda Speciale Multiservizi
Costruire Insieme
Piazza Vittorio Veneto 1 – Alessandria
Tel. 0131234266 – Fax 0131253200
e-mail info@asmcostruireinsieme.it - P.IVA 02376190068

Città di Alessandria

ESTRATTO DAL REGISTRO DEI VERBALI

Riunione del Consiglio di Amministrazione del **26.02.2025** verbale n. **3**
Deliberazione n. **15** del **26.02.2025** – Oggetto**: Discussione e approvazione bilancio d'esercizio al 31.12.2024.**

L'anno duemilaventicinque addì ventisei del mese di Febbraio alle ore 16.30, presso la sede legale dell'Azienda in Piazza Vittorio Veneto 1, si è riunito nelle prescritte forme di legge e di Statuto, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Multiservizi COSTRUIRE INSIEME nelle persone dei Signori:

FRANCO FERRARI	- PRESIDENTE
CESARE TORRE	- VICEPRESIDENTE
LORENZA VITALE CESA	- CONSIGLIERE

Presente il Revisore Contabile Dott. Biagio Verde.

Presente il Direttore Dott.ssa Elisabetta Palazzolo che funge da Segretario.

Il Presidente elenca gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Discussione e approvazione bilancio d'esercizio al 31.12.2024;
2. Varie ed eventuali.

Il Presidente, constatato il numero legale, dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sull'ordine del giorno.

…omissis …

1. Discussione e approvazione bilancio d'esercizio al 31.12.2024.

Il Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione per la necessaria approvazione del Consiglio Comunale il bilancio di esercizio alla data del 31.12.2024 composto da:

- Relazione del Presidente
- Relazione del Direttore
- Stato Patrimoniale
- Conto Economico
- Nota Integrativa
- Conto Economico per centri di costo

Il Direttore dà lettura della propria relazione, così come si evince dalla documentazione consegnata ai Consiglieri e il Presidente illustra il bilancio 2024 come segue:

RELAZIONE PRESIDENTE BILANCIO 2024

L'ottimo risultato dell'esercizio economico 2024 dell'ASM Costruire Insieme discende indubbiamente dalla certezza del trasferimento comunale di € 1.200.000, confermato per gli anni 2024/2026, che costituisce la quasi totalità dei ricavi. Tuttavia, la crescente richiesta all'azienda da parte del Sindaco, nelle sue funzioni di Assessore Cultura, di assumere la gestione dei costi e la materiale organizzazione di progetti e di iniziative stabiliti di volta in volta (cosa che l'azienda apprezza e si augura di incrementare), può procurare la necessità di **trasferimenti aggiuntivi straordinari**, così come previsto dallo statuto aziendale e in particolare dal nuovo contratto di servizio stipulato nel corso del 2024. Non sarebbe un "colpevole" maggiore costo, ma un virtuoso aumento della missione aziendale.

Naturalmente, nel concreto il suddetto risultato di esercizio è in primo luogo merito della professionalità della nostra **struttura interna**, su cui desidero fare le seguenti considerazioni.

La Segreteria Generale detiene con grande competenza la totale conduzione amministrativa, soddisfacendo ad ogni adempimento e altresì tentando di inserire una minima logica "privatistica" (certo non illegittima, almeno ideologicamente, in una "azienda") che ci fa ottenere una riconosciuta, maggiore "agilità" rispetto alla macchina comunale. Non è una competizione; è il senso vero di una azienda "strumentale".

La Responsabilità Organizzativa regge pienamente l'operatività dei musei e delle mostre, e di ogni altra iniziativa (si veda in proposito, qui di seguito, l'esaustiva relazione della Direzione), con una notevole dedizione al lavoro e una importante capacità di proposta.

Il Personale dipendente addetto all'organizzazione è insufficiente; ciò comporta un oneroso ricorso a lavoratori esterni, soprattutto per quanto riguarda le esigenze organizzative dei musei e delle mostre, che richiedono fra l'altro numerose mansioni di attesa (tenere aperte contemporaneamente quattro sedi non è uno scherzo). Si tenga presente che da tempo tre dipendenti sono dedicati, a tempo pieno, alla funzione di front line per la Biblioteca Civica; sarebbe molto opportuno "restituirli" all'azienda, anche per il persistere della drastica impossibilità di assumere. E non si dimentichi che l'azienda svolge proficuamente una "promozione alla lettura" in stretto coordinamento con la Biblioteca.

In ogni caso l'insieme del Personale dipendente offre una buona professionalità, che l'azienda sta cercando di aumentare con momenti di formazione, ovviamente nei limiti delle risorse. Un caso a parte è rappresentato dall'Ufficio Stampa, composto da un unico dipendente che sostiene con bravura le variegate esigenze promozionali delle nostre attività, e inoltre fornisce una cospicua collaborazione all'ufficio stampa comunale, collaborazione che l'azienda concede a titolo gratuito, mentre l'assistenza informatica che il Comune dà all'azienda è a pagamento.

Ma la **professionalità** dovrebbe essere affrontata anche come un investimento per il futuro. Su sollecitazione del Sindaco (riportata nel contratto di servizio) l'azienda sta contribuendo al progetto di realizzazione di un nuovo Museo Civico collocato nella Chiesa di San Francesco, il cui restauro è in via di ultimazione; in tale ambito l'azienda collabora all'ipotesi di creazione di una fondazione che raggruppi tutti i servizi culturali comunali. A questo fine l'azienda ha affidato, totalmente a proprie spese, alla prestigiosa Fondazione Fitzcarraldo di Torino l'elaborazione di una valutazione scientifica del possibile sistema culturale della Città, una valutazione che ha un'evidente utilità anche per il presente di Costruire Insieme.

Questo discorso sul futuro implica la necessità di sottolineare il problema della **Direzione**. Il Comune (preposto a questo compito) non ha mai bandito un concorso da Direttore "vero" dell'azienda a causa del costo che tale figura dirigenziale comporterebbe.

Si è risolto con l'affidamento, di volta in volta, della Direzione ad un funzionario del Comune, con una prestazione a tempo parziale (50%) regolarmente rimborsata dall'azienda al Comune. Al momento questo incarico è ricoperto dalla dr.ssa Elisabetta Palazzolo, in Comune titolare di mansioni in ambito giuridico, che ringrazio sinceramente per l'impegno profuso.

Sul piano delle attività la "macchina" dell'azienda non soltanto provvede alla conduzione dei musei e alla produzione di mostre, ma governa numerose iniziative, di cui la relazione della Direzione fornisce un elenco dettagliato. I quattro musei civici gestiti da Costruire Insieme sono diventati altrettanti contenitori delle iniziative. Siamo orgogliosi dello sviluppo che abbiamo dato al Teatro delle Scienze. Abbiamo affrontato i problemi di sicurezza di Palazzo Cuttica restituendogli non soltanto il ruolo museale ma incentivando quello di spazio aperto ad ospitare eventi particolari. Il Marengo Museum, su cui incombe una certa difficoltà di rapporti con la Provincia, meriterebbe una riflessione profonda, che valutasse la fattibilità di un netto potenziamento.

Alle **mostre** abbiamo dato una linea forte, una identità. La sede più idonea alle mostre sono le Sale d'Arte comunali, una galleria collocata all'interno della Biblioteca Civica. In questo luogo deputato l'azienda ha individuato, dal 2022, uno specifico filone espositivo dedicato ai maestri della fotografia, guidato dalla critica e organizzatrice di livello internazionale Giovanna Calvenzi, che ha contribuito a portare le Sale di Alessandria ad essere una galleria riconosciuta, che gode dell'interesse da parte della critica e degli addetti ai lavori.

Questi sono i risultati di Costruire Insieme, e le sue prospettive. È **urgente** che si chiarisca esplicitamente e dettagliatamente che cosa deve essere e che cosa deve fare l'azienda da adesso alla fine della Consigliatura.

Franco Ferrari
Presidente ASM Costruire Insieme

Relazione della Direzione al bilancio 2024

L'esercizio 2024 si è chiuso con un attivo pari a € 58.524 ante imposte. La contabilizzazione dell'imposte pari a € 18.312 (per IRAP, IRES e imposte esercizi precedenti), rileva **un utile 2024 pari a € 40.212.**

Per l'analisi del Bilancio 2024 è fondamentale iniziare citando gli atti del Comune di Alessandria che regolano i rapporti con l'Azienda e che stanziano il contributo per copertura di costi sociali all'Azienda Speciale Costruire Insieme e più precisamente:

- Delibera del Consiglio Comunale n. 131 del 18/12/2023 – Approvazione Contratto di servizio e Piano Programma 2024-2025-2026;
- Delibera del Consiglio Comunale n. 43 del 27/04/2021 – Adeguamento e approvazione tariffe;
- Delibera del Consiglio Comunale n. 117 del 20/11/2023 di approvazione bilancio preventivo 2024 dell'Asm Costruire Insieme;
- Delibera di Consiglio Comunale n. 142 del 27/12/2023 di approvazione bilancio di previsione 2024-2026 del Comune per trasferimento di copertura costi sociali all'Azienda.

Occorre inoltre ricordare alcune significative modifiche avvenute nel corso del 2024 e più precisamente:

- Con il Decreto sindacale n. 13 del 27/03/2024 il Sindaco del Comune di Alessandria ha nominato quale Direttore dell'Azienda la Dott.ssa Elisabetta Palazzolo a seguito delle dimissioni della Dott.ssa Laura Polastri.
- Con il Decreto sindacale n. 46 del 23/07/2024 il Sindaco del Comune di Alessandria ha nominato il nuovo Consiglio di Amministrazione dell'Azienda composto come segue:
  Presidente: Dott. Franco Ferrari
  Vice Presidente: Dott. Cesare Torre
  Consigliere: Dott.ssa Lorenza Vitale Cesa
- Con delibera del Consiglio Comunale n. 143 del 17/12/2024 il Comune di Alessandria ha nominato il Revisore e il Revisore dei Conti Supplente dell'Azienda, decretando il Dott. Biagio Verde quale Sindaco effettivo e la Dott.ssa Giuliana Cellerino quale Sindaco Supplente.

Il 2024, come sopra indicato, è stato caratterizzato dalla sottoscrizione del contratto di servizio per il triennio 2024-2026 che definisce la gestione dei seguenti servizi:

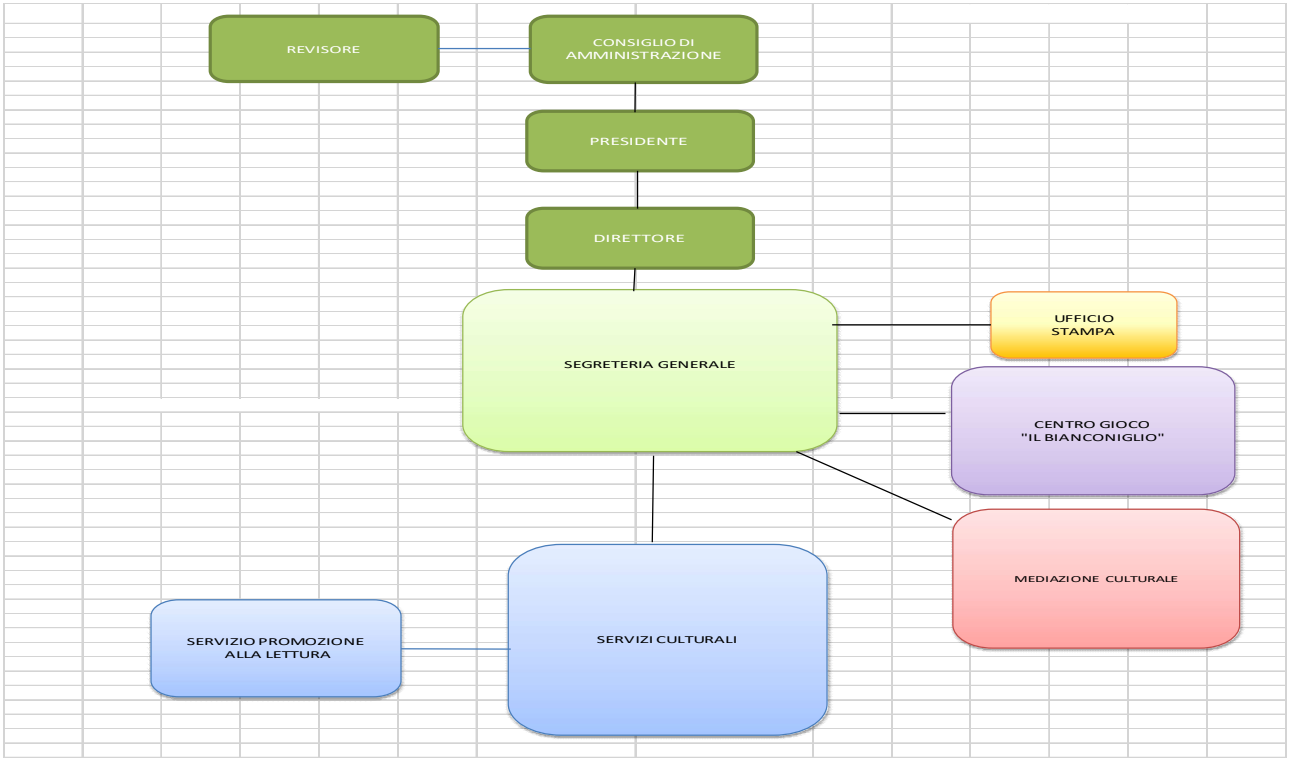
SERVIZI CULTURALI

- Servizio Musei, gestione eventi e manifestazioni
- Promozione alla lettura.

SERVIZI SOCIO EDUCATIVI

- Centro Gioco Il Bianconiglio/Ludobus
- Mediazione Culturale.

L'Azienda ha dunque riorganizzato il proprio personale con la redazione del nuovo organigramma, del nuovo funzionigramma e della nuova dotazione organica al fine di garantire una migliore efficienza nella realizzazione delle attività ordinarie dei servizi sopra citati. Di seguito si riporta il nuovo assetto:



Occorre comunque sottolineare che alcune attività ordinarie, richieste dall'Amministrazione Comunale, sono state portate a termine solo grazie all'impiego di forza lavoro esterna.

Prima di analizzare i vari servizi gestiti, si ricorda che l'Azienda, annoverata nell'indice delle Pubbliche Amministrazioni, ha ottemperato alle normative e agli adempimenti dedicati alla P.A. tra cui si ricordano:

- Aggiornamento P.i.a.o. e Piano Triennale Anticorruzione e Trasparenza
- Aggiornamento puntuale della Sezione "Amministrazione trasparente" sul sito aziendale
- Archiviazione sostitutiva
- Comunicazioni Mef, Anac, Istat e Pa Digitale 2026
- Gestione Protocollo informatico
- Gestione pago PA
- Verifiche regolarità contributiva (DURC) e inadempienze dei fornitori per pagamenti superiori a € 5.000

Infine l'Azienda ha operato, senza ritardi, ed effettuato tutti i pagamenti senza incorrere in sanzioni. Preme evidenziare infatti che la piattaforma della Ragioneria Generale dello Stato evidenzia per l'Azienda un indicatore di tempestività dei pagamenti per l'anno 2024 pari a – 17,15 giorni.

Di seguito sono riportati i dati e le rendicontazioni dei servizi gestiti con la descrizione, in breve, delle loro attività.

SERVIZI CULTURALI

I servizi culturali sono gestiti da:

n. 1 responsabile organizzativo

n. 1 referente servizio musei

n. 1 referente servizio promozione alla lettura

n. 4 addetti museali

n. 4 addetti promozione alla lettura (di cui una unità di personale in aspettativa art. 31 L.300/1970)

Servizio Musei ed organizzazione eventi.

Il servizio è gestito da 6 addetti (di cui 5 part time) e ha organizzato eventi nelle sedi museali e in diverse realtà locali cittadine, collaborando in manifestazioni con il Comune di Alessandria attraverso l'apporto e l'ausilio di personale per la gestione di prenotazioni, accoglienza e assistenza logistica.

Sono stati mantenuti i contatti con i visitatori, implementati i contenuti social sulla pagina aziendale, realizzati diversi video e data visibilità sui media attraverso agenzie di viaggio, tv locali e regionali.
Le attività ordinarie si sono concentrate principalmente nei seguenti musei:

Museo Cuttica:
Da gennaio a giugno: con apertura dal giovedì alla domenica dalle 15 alle 19
Da luglio al 14 dicembre: con apertura sabato e domenica
Dal 15 dicembre al 31 dicembre: con apertura dal giovedì alla domenica dalle 15 alle 19 e festivi

Marengo Museum:
Da gennaio a dicembre con aperture ordinarie sabato e domenica dalle 15 alle 19 e festivi

Sale d'Arte:
Da gennaio a maggio chiusura la pubblico per nuovo allestimento
Da giugno a dicembre apertura dal giovedì alla domenica dalle 15 alle 19 e festivi

Teatro delle Scienze:
Da gennaio a dicembre con apertura alla domenica dalle 15 alle 19 e in settimana percorsi didattici su richiesta
Da giugno a settembre chiusura estiva

Per tutti i musei, oltre alle aperture giornaliere feriali, si sono realizzati percorsi didattici per tutti i gradi scolastici, e da quest'anno, anche per le scuole dell'infanzia.
Il servizio si è impegnato nella gestione, organizzazione e ideazione di un importante numero di eventi e mostre tra cui occorre ricordare:

- "Cose mai viste" di Gianni Berengo Gardin;
- "Vittore Fossati – fotografie 1981/2018" di Vittore Fossati;
- Quattro concerti con il Teatro Carlo Felice di Genova nelle parrocchie cittadine e al Teatro Alessandrino;
- "Little Things – il valore delle piccole cose" di Bruno Appiani, Monica Dorato e Stefano Gandolfi;
- "09 e 10 maggio 1974 la rivolta nel carcere di Alessandria" - convegno a Palazzo Monferrato;
- "Giocare con l'Imperatore" serie di incontri su Napoleone con gli storici e il workshop di Inchiostro Festival;

Degna di particolare nota è stata la collaborazione con il Ministero dell'Istruzione e del Merito per il progetto Scuola Futura, un evento di tre giorni, che ha coinvolto 600 ragazzi in laboratori e attività in tutti i musei gestiti.
Sono state rinnovate anche nel 2024 la convenzione con Abbonamento Torino Musei e la convenzione con la Cassa di Risparmio di Asti.
Di seguito si elencano gli eventi 2024:
14 gennaio Teatro delle Scienze – mostra di biglietti augurali del vignettista Bort con visite guidate al percorso naturalistico e al planetario in collaborazione con il Gruppo Astrofili Galileo
17 gennaio Palazzo Cuttica – "Chi è di scena?" incontro aperto al pubblico con i protagonisti della Stagione Teatrale Alessandrina per "L'Avaro" di Molière
19 gennaio Palazzo Cuttica – accoglienza serale del gruppo ALEGAS/IREN con visite guidate alla mostra di Crepax e rinfresco
21 gennaio Sale d'Arte – evento finissage mostra collettiva "Gli abbracci dell'arte" in collaborazione con Cea Foundation

26 gennaio Palazzo Cuttica - "Chi è di scena?" incontro aperto al pubblico con i protagonisti della Stagione Teatrale Alessandrina "Un teatro della mente - Macbeth"
04 febbraio Teatro delle Scienze – in occasione del Carnevale evento in maschera con visite al planetario a cura del Gruppo Astrofili Galileo e spettacolo di magia per bambini
07 febbraio Parrocchia Cuore Immacolato di Maria – "Mozart l'italiano" concerto dell'Orchestra dell'Opera Carlo Felice di Genova
10 febbraio Palazzo Cuttica – in occasione del Carnevale evento in maschera con laboratorio e visite guidate alla mostra di Crepax
16 febbraio Palazzo Cuttica - "Giocare con l'Imperatore" incontro sulla grande storia con i soldatini di carta di Guido Crepax
19 febbraio Palazzo Cuttica - conferenza stampa per la presentazione dello spettacolo "Solo una vita" di Monica Massone
24 febbraio Palazzo Cuttica - "Giocare con l'Imperatore" laboratorio Fumetti al museo in collaborazione con Inchiostro Festival
25 febbraio Palazzo Cuttica - "Giocare con l'Imperatore" incontro sui wargames con gli storici Roberto Coaloa e Paolo Palumbo
29 febbraio Palazzo Cuttica - presentazione mostra "Abbi cura di te, Sei un'opera d'arte" in collaborazione con Unigum, Confindustria e Bulgari
29 febbraio Parrocchia San Giovanni Evangelista - "Serenate per archi" concerto dell'Orchestra dell'Opera Carlo Felice di Genova
10 marzo Palazzo Cuttica - "Giocare con l'Imperatore" laboratorio Fumetti al museo in collaborazione con Inchiostro Festival
17 marzo Palazzo Cuttica - "Giocare con l'Imperatore" incontro con Roberto Coaloa, Rosa Maria Delli Quadri e Marco Zatterin
23-24 marzo Teatro delle Scienze – "Giornate di Primavera" del FAI, visite accompagnate apprendisti ciceroni
24 marzo Palazzo Cuttica - "Giocare con l'Imperatore" incontro sui wargames con gli storici Roberto Coaloa e Paolo Palumbo
28 marzo Teatro Alessandrino – concerto di Pasqua dell'Orchestra dell'Opera Carlo Felice di Genova
07 aprile Teatro delle Scienze – evento "Disegniamo l'arte" promosso da Abbonamento Torino Musei
19 aprile Palazzo Cuttica – convegno con Confindustria From ART to HEART su mostra "Abbi cura di te Sei un'opera d'arte"
03 maggio Palazzo Cuttica – presentazione e inaugurazione opera "San Giorgio" di Lucio Fontana
04-05 maggio Palazzo Cuttica – "Palazzi nella storia" con visite guidate
05-06-07 maggio Palazzo Cuttica e Sale d'Arte – collaborazione con Ministero dell'Istruzione e del Merito per progetto Scuola Futura con convegni, laboratori e workshop per gli alunni provenienti da tutta Italia
09 maggio Palazzo Monferrato - "9-10 maggio. La rivolta nel carcere di Alessandria" convegno con Ordine Assistenti sociali Piemonte – Ordine dei medici – Polizia Penitenziaria Nazionale
12 maggio Palazzo Cuttica – workshop fotografico con Daniele Robotti
19 maggio Teatro delle Scienze - laboratorio per bambini con biologa Luisa Foco e nuovo percorso Gruppo astrofili Galileo
19-20 maggio Marengo Museum - in collaborazione con Unione Giornalisti e Comunicatori Europei visite guidate gruppi motociclisti del Moto Club Polizia di Stato.
21 maggio Conservatorio Vivaldi - esposizione di manifesti storici "Giacomo e Achille Panizza direttori d'Orchestra al Teatro Municipale"
29 maggio Piazza Santa Maria di Castello - "Virtuosi" concerto dell'Orchestra dell'Opera Carlo Felice di Genova
01 giugno Marengo Museum - "Marengo antico con i Longobardi" in collaborazione con l'Associazione tra Cuore e Mente
06 giugno Sale d'Arte - inaugurazione mostra fotografica "Cose mai viste" di Gianni Berengo Gardin
14 giugno Marengo Museum - in occasione della ricorrenza della Battaglia di Marengo esposizione del wargame di Guido Crepax e concerto serale "Teodolinda e le altre"

01 luglio Tutti i musei – apertura di tutti i musei per accogliere e sostenere il Tour de France, una delle manifestazioni ciclistiche più conosciute
31 agosto Palazzo Cuttica – in occasione del Capodanno Alessandrino inaugurazione della mostra di Andrea Moroni "Moroni 31"
03 ottobre Sale d'Arte – Inaugurazione mostra personale di Vittore Fossati "Fotografie 1981-2018"
13 ottobre Teatro delle Scienze – in occasione della giornata nazionale del FAMU famiglie al museo laboratorio e proiezione film sulla sostenibilità ambientale
26 ottobre Palazzo Cuttica –in collaborazione con Unesco Alessandria, Vignale Monferrato e Concorso Internazionale di Chitarra Classica M. Pittaluga tappa del premio di narrativa "Parole in collina" dal titolo "Monferrato, terra di borghi e di città. Racconti in parole e musica."
27 ottobre Teatro delle Scienze – "Comedy Horror Show" evento per Halloween
30 ottobre Marengo Museum, Sale d'Arte e Palazzo Cuttica – collaborazione con Atl Alexala per PRESS TRIP ALESSANDRIA INCOMING incontro con i giornalisti e visite guidate nelle tre sedi museali
12 novembre Teatro delle Scienze – in occasione dell'evento del Lions Marengo visite guidate
19-21 novembre Palazzo Cuttica, Sale d'Arte, Marengo Museum – accoglienza e visite guidate a gruppo di giornalisti per incoming Atl Alexala
24 novembre Teatro delle Scienze – in occasione della IV edizione della settimana della ricerca evento con animazione a tema, visite guidate e laboratori
28 novembre Palazzo Cuttica – evento per celebrare il primo anniversario di **"**Asili notturni di Alessandria"
08 dicembre Sale d'Arte – in collaborazione con Comune di Alessandria, La città nostra e Facciamo squadra La Fraschetta partecipazione all'evento "I 4 regni" con distribuzione coupons nella casetta di Babbo Natale
14 dicembre Palazzo Cuttica – inaugurazione mostra natalizia "Little Things. Il valore delle piccole cose" – con la collaborazione dell'Associazione Passo dopo passo
15 dicembre Teatro delle Scienze in collaborazione con Comune di Alessandria, La città nostra e Facciamo squadra La Fraschetta partecipazione all'evento "I 4 regni" evento a tema natalizio per bambini e famiglie
20 dicembre Palazzo Cuttica – in collaborazione con Anteas-Associazione Nazionale tutte le età attive per la solidarietà organizzazione evento con cerimonia consegna e benedizione nuovo mezzo
22 dicembre Palazzo Cuttica - in collaborazione con Comune di Alessandria, La città nostra e Facciamo squadra La Fraschetta partecipazione all'evento "I 4 regni" visite guidate.

Alcuni dati relativi al servizio Musei:

Di seguito riportiamo la tabella delle presenze e degli incassi relativi al 2024:

Riepilogo Ingressi anno 2024	INTERI	RIDOTTI	GRATUITI	ABBONAMENTI	SCUOLE ED EVENTI	VARIE	INGRESSI TOTALI 2024	INCASSI TOTALI 2024
SALE D'ARTE	677	391	793	241	200	2654	2302	€ 7.590,00
PALAZZO CUTTICA	543	474	1959	226	139	248	3341	€ 5.609,45
MARENGO MUSEUM	593	696	352	339	122	549	2102	€ 6.412,00
TEATRO DELLE SCIENZE	191	576	698	58	1689	204	3212	€ 5.374,00
TOTALI COMPLESSIVI	**2.004**	**2.137**	**3.802**	**864**	**2.150**	**€ 3.654,45**	**10.957**	**€ 24.985,45**

Di seguito riportiamo la comparazione della gestione musei anni 2023/2024:

Riepilogo Ingressi anno 2024	INGRESSI TOTALI 2024	INCASSI TOTALI 2024	INGRESSI ANNO 2023	INCASSI ANNO 2023	DELTA INGRESSI	DELTA INCASSI
SALE D'ARTE	2302	€ 7.590,00	3754	€ 8.594,35	- 1.452	-€ 1.004,35
PALAZZO CUTTICA	3341	€ 5.609,45	497	€ 1.015,00	2.844	€ 4.594,45
MARENGO MUSEUM	2102	€ 6.412,00	1047	€ 4.050,00	1.055	€ 2.362,00
TEATRO DELLE SCIENZE	3212	€ 5.374,00	2188	€ 3.643,00	1.024	€ 1.731,00
TOTALI COMPLESSIVI	**10.957**	**€ 24.985,45**	**7486**	**€ 17.302,35**	**3.471**	**€ 7.683,10**

Servizio Promozione alla lettura

E' composto da 5 unità (di cui 2 part-time e 1 in aspettativa sindacale), svolge l'attività di assistenza qualificata all'utenza presso la Biblioteca Civica di Alessandria "Francesca Calvo", occupandosi inoltre della Sala Prestiti dove sono state prontamente soddisfatte tutte le richieste di prestito compreso quello interbibliotecario. Gli addetti hanno inoltre fornito informazioni, svolto ricerche bibliografiche, effettuate ed inviate scansioni digitali di materiale cartaceo e tesserato nuovi utenti.

Nel 2024 il personale addetto alla "Promozione alla lettura" ha sempre garantito l'avvicinamento ai libri presso la Biblioteca e, da quest'anno, sviluppando eventi anche nei musei gestiti, collaborando anche con il Comune di Alessandria nello svolgimento di diverse attività.

Di seguito si riportano i principali eventi e presentazioni:

- **16 gennaio Biblioteca** - presentazione del saggio "Jugoslavia. Il tragico Mosaico" ad opera di Graziano Canestri;
- **02 febbraio Biblioteca** - presentazione del libro "Il linguaggio dell'incisione" di Marina Bindella e inaugurazione della mostra "L'incisione xilografica tra segno e luce";
- **03 febbraio Palazzo Cuttica** – presentazione del libro "Il tempo della malinconia" di Michela Porta;
- **16 febbraio Biblioteca** - presentazione del libro "Confessioni di un giovane romanziere" di Umberto Eco;
- **12 marzo Biblioteca** – in occasione della rassegna Marzo donna 2024 presentazione del libro "La guerra di H" di Nicoletta Sipos;
- **14 marzo Biblioteca** – in occasione della rassegna Marzo Donna 2024 presentazione dell'e-book "Donne nel metaverso" di Simonetta Pozzi;
- **21 marzo Biblioteca** - nell'ambito della rassegna "Dimensioni parallele" evento musicale "Mozart in Rock" con il coro VivAlcoro;
- **23 marzo Palazzo Cuttica** – in occasione della rassegna Marzo Donna 2024 presentazione libro "La storia di Cesare" di Valentina Mastroianni;
- **11 aprile Biblioteca** – inaugurazione mostra fotografica "33 primavere fotografie di Enzo Testa";
- **18 aprile Biblioteca** - nell'ambito della rassegna "Dimensioni parallele" spettacolo "Il segreto di Dedalo" della Coltelleria Einstein;
- **22 aprile Biblioteca** – inaugurazione esposizione temporanea di libri sulla Resistenza e la Liberazione dal Nazifascismo;
- **23 aprile Biblioteca** – in occasione "della giornata nazionale del libro" inaugurazione mostra "L'incanto dei libri" di Enrico Della Torre;
- **Dal 13 al 18 maggio Biblioteca** – Librinfesta con eventi speciali per le scuole;
- **22 maggio Biblioteca** - conferenza della psicologa Roberta Paci su "L'immagine ed il femminile ai tempi dei social. Quale impatto sui giovani";
- **23 maggio Biblioteca** – nell'ambito della rassegna "Dimensioni parallele" spettacolo "Sax wine - Diversi gradi di sonorità" di Teatralconcerto del Gruppo dell'Incanto;
- **29 maggio palazzo Cuttica** – presentazione libro "Kiev e Mosca nella storia" di Pietro Giuseppe Fre' ;

- **07 giugno Biblioteca** – in occasione di "Alessandria Barocca" concerto "in bianco e nero" con Matteo Costa e Daniela Demicheli;
- **07 giugno Biblioteca** – in occasione di "Archivissima" inaugurazione mostra "Passioni civili: lettere dal Risorgimento" e convegno con letture di documenti tratti dagli archivi e dalle collezioni storiche;
- **20 giugno Biblioteca** - presentazione libro "Il buon auspicio" di Lorenza Ronzano;
- **28 giugno Palazzo Cuttica** – presentazione del libro di Mirko Ferretti "I ragazzi di Via Oberdan e i giochi di un mondo fa";
- **27 giugno Palazzo Cuttica** – presentazione del libro di Claudio Maglieri e Gianfabio Forti "L'ultimo garagista – La storia della Forti Corse raccontata da chi l'ha vissuta";
- **06 luglio Palazzo Cuttica** – "Festival Templari" con presentazione libri e incontri con diversi relatori;
- **17 settembre Biblioteca** – nell'ambito della XIV edizione del Festival LeAltreNote 2024 concerto "Gran Galà dell'operetta";
- **18 settembre Biblioteca** - inaugurazione della mostra "Fuori – Luogo un'impressione visiva della città" di Daniele Robotti;
- **20 settembre Biblioteca** – nell'ambito di Letti di notte – festival della lettura e dei lettori si realizza "Notte dei Lettori" in omaggio a Marco Polo con l'esposizione dell'opera di Mario Fallini "Il milione";
- **10 ottobre Biblioteca** - presentazione del libro "Ci piaceva ballare nonostante la guerra" di Franca Garesio Pelissero;
- **18 ottobre Biblioteca** – nell'ambito di Ottobre Alessandrino mese del Cinema, ed in collaborazione con Alessandria Film Festival presentazione del libro di "Eleonora Duse. Storie e immagini di una rivoluzione teatrale" di Mirella Schino e proiezione film muto del 1916 "Cenere";
- **19 ottobre Sale d'Arte e Biblioteca**: in occasione del Festival Medical Humanities realizzazione eventi "Sessione di yoga della risata" e "Cultura della donazione";
- **22 ottobre Biblioteca** - presentazione dell'edizione 2024 della Rivista di Storia Arte e Archeologia per le province di Alessandria e Asti con A. Ballerino e F. Miotti;
- **25 ottobre Biblioteca** - inaugurazione della mostra "Lucio Passerini e le edizioni de Il Buon Tempo" a cura dell'Associazione IL Triangolo Nero;
- **26 ottobre Biblioteca** - Indipendent Book Tour fa tappa in Alessandria accogliendo Edizioni della Goccio, Giancarlo Zedde, Il Leone verde e Araba Fenice;
- **12 novembre Biblioteca** - presentazione del libro "L'imperatore delle nuvole" di Pierpaolo Vettori;
- **23 novembre Biblioteca** – presentazione del libro "La relazione d'aiuto" di Maria Angela Gelati;
- **26 novembre Palazzo Cuttica –** incontro e presentazione del libro "Love Harder – le ragazze iraniane camminano davanti a noi" di Barbara Stefanelli in collaborazione con la Consulta Pari Opportunità della Città di Alessandria;
- **06 dicembre Palazzo Cuttica –** presentazione libro "Il tempo del bosco" di Mario Calabresi;
- **14 dicembre Sale d'Arte –** presentazione libro "Un tesoro chiamato Fede – piccolo saggio per cacciatori di felicità" di Laura Magli.

SERVIZI SOCIO EDUCATIVI

Il servizio socio/educativo è gestito da:
n. 1 referente servizio Il Bianconiglio
n. 1 referente Mediazione Culturale
n. 3 educatori/animatori
n. 2 mediatrici culturali

Servizio Mediazione Culturale

Il servizio si avvale di 3 mediatrici culturali rispettivamente di madrelingua araba, albanese e spagnola, con competenze linguistiche delle lingue francese, inglese e berbera, ed esperienza su pratiche e processi amministrativi in diversi ambiti, che fungono da filtro tra il cittadino e la pubblica amministrazione per una maggiore comprensione dei procedimenti amministrativi che lo riguardano.

Lo sportello riceve il pubblico senza appuntamento il giovedì mattina dalle 9.00 alle 12.30, gli altri giorni riceve con appuntamento.

Di seguito si elencano i principali servizi offerti dal Servizio di Mediazione culturale.

Servizio di informazione e orientamento ad ampio raggio per i cittadini stranieri, comunitari ed italiani relativamente a: diritto di ingresso e soggiorno in Italia, ricongiungimenti familiari, cittadinanza, studio, salute, casa, apprendimento della lingua italiana, rappresentanze diplomatiche (Ambasciate e Consolati), Pubbliche Amministrazioni e servizi territoriali, legislazione e relativi effetti sul cittadino straniero e italiano.

Assistenza agli Uffici Comunali che richiedono interventi di traduzione, interpretariato e mediazione culturale e linguistica. I principali servizi con i quali si collabora sono il Servizio Demografico - Anagrafe e Stato Civile, Servizio Integrazione e Solidarietà Sociale, Ufficio Casa, Servizio Igiene e Sanità Pubblica, Polizia Municipale.

Di seguito si elencano le principali attività di assistenza fornite:

- Anagrafe

Informazioni per il pubblico (italiani, comunitari ed extracomunitari) relative al procedimento di iscrizione e cancellazione anagrafica, cambio di dimora abituale, rientri AIRE (Anagrafe Italiani Residenti all'estero) e relativa assistenza alla compilazione dei modelli. Assistenza nella compilazione delle dichiarazioni di ospitalità, dichiarazioni sostitutive di certificazioni, dichiarazioni sostitutive di atto notorio e modulistica in generale, prenotazione per l'accesso agli uffici preposti. Si forniscono alcuni numeri:

Prenotazioni per la Carta di Identità: n. 2732
Compilazione modulistica per cambio residenza: n. 152
Compilazione "Dichiarazione di ospitalità" - Ingressi senza visto prevalentemente per cittadini albanesi, Moldavia ed ex Jugoslavia: n. 264
Compilazione di dichiarazione sostitutiva di atti di notorietà e/o dichiarazioni generiche: n. 381

- Stato Civile

In accordo con lo Stato Civile lo Sportello fornisce informazioni riguardanti all'iscrizione dei neonati, trascrizione di atti di stato civile dall'estero, correzioni e rettificazioni atti di stato civile, pubblicazioni di matrimonio, matrimonio civile, separazione e divorzio, decessi, cittadinanza per beneficio di legge, cittadinanza per decreto del Prefetto e del Presidente della Repubblica. Gestisce inoltre l'Agenda degli appuntamenti di giuramento per ottenere la cittadinanza italiana.

Si forniscono alcuni numeri:

Prenotazioni per il giuramento di concessione di cittadinanza italiana: n. 191
Prenotazioni della richiesta di trascrizione atti dall'estero: n. 102

Pubblicazione e matrimonio: n. 5
Prenotazione della richiesta di idoneità abitativa: n. 90
Collaborazione con la Prefettura per fornire informazioni riguardo la richiesta di concessione di cittadinanza italiana: requisiti richiesti dalla legge, controllo della documentazione necessaria per la compilazione telematica, controllo dell'avanzamento della pratica, integrazioni documentale, lettere, solleciti e/o osservazioni scritte in merito alle comunicazioni ministeriali. Inoltre lo Sportello fornisce informazioni riguardo ai requisiti e alla documentazione necessaria al ricongiungimento familiare, al Decreto Flussi, alla legalizzazione: Apostille, altre convenzioni tra Italia e paesi terzi ed offre assistenza alla compilazione telematica della richiesta di conferimento della cittadinanza italiana (Unico servizio a pagamento).
Di seguito si forniscono alcuni numeri:

Richieste di cittadinanza inoltrate e re-inoltrate: n. 168
Decreti ritirati in Sui: n. 53
Decreti notificati all'utente: n. 53
Collaborazione con la Questura per fornire informazioni e prenotazioni per il rilascio e/o rinnovo del passaporto italiano, prenotazione e assistenza alla compilazione di dichiarazioni di accompagnamento per i minori. Nel 2024 sono state effettuate 69 prenotazioni per il rilascio del passaporto e dichiarazioni di accompagnamento per minori.
Collaborazione con i Servizi Sociali attraverso specifica convenzione con CISSACA per le mansioni di mediazione interculturale, interpretariato, affiancamento degli assistiti dall'ente, traduzioni in lingua Albanese. Gli interventi sia in presenza, sia in videochiamata per il 2024 sono stati 23.

Collaborazione con Ambasciate e consolati esteri per agevolare l'accesso dei cittadini stranieri presso le loro Rappresentanze Diplomatico Consolari. Il servizio prenota telematicamente l'accesso e le richieste di passaporto, dove è possibile e per le lingue che lo sportello copre. Tra i principali: Albania, Colombia,

Repubblica Dominicana, Ecuador, El Salvador. Nel 2024 sono state effettuate 211 prenotazioni online per il rilascio/rinnovo passaporto, lasciapassare, rilascio certificati presso i consolati.

Servizio Centro Gioco Il Bianconiglio e Ludobus

Al Centro Gioco lavorano 4 animatori qualificati che si occupano anche del servizio Ludobus (una ludoteca viaggiante che porta il gioco e l'animazione nelle scuole, nelle biblioteche e si occupa di organizzare eventi all'aperto per i bambini).

A maggio 2024 ha preso avvio il progetto "SEMINARE FUTURO" con l'inserimento in servizio di 4 nuove volontarie del Servizio Civile Universale (poi passate a 3 da ottobre 2024).

Il Centro Gioco Il Bianconiglio si rivolge ai bambini di fascia di età 0 a 11 anni e alle loro Famiglie. Nei suoi spazi vengono realizzate attività dedicate al soddisfacimento dei principali bisogni dell'infanzia: il gioco, la comunicazione, l'espressione di sé, l'autonomia, la conoscenza dell'altro, la socializzazione, dove anche gli adulti possono trovare sostegno e ascolto, giocare con i propri figli e confrontare la propria esperienza di genitori con quella di altri.

A partire da settembre 2024, il servizio è aperto dal martedì al venerdì per la fascia d'età 5-11 anni con i seguenti orari:

- martedì e giovedì 15.30/18.00 (per la fascia 5/7 anni);
- mercoledì e venerdì 15.30/18.00 (per la fascia 8/11 anni)

Vista la temporanea riduzione di una unità di personale impiegata al Centro gioco e, visto il ridotto numero di presenze nella fascia 0/4 anni, l'apertura del lunedì è prevista solo in occasione di feste ed eventi.

Attualmente il C.G. Il Bianconiglio conta 87 iscritti, come lo scorso anno.

Di seguito si riportano le principali attività svolte:

<u>Attività ordinaria</u>

Nel corso del 2024 sono stati realizzati i tre programmi stagionali (Primavera, Autunno, Natale) anche attraverso nuove e rinnovate collaborazioni esterne finanziate da Marengo Hub - progetto i cui fondi hanno consentito di rendere gratuite le attività proposte.

In particolare, tutti i programmi hanno avuto come tema di fondo la partecipazione, la condivisione, l'inclusione, il coinvolgimento di bambini, ragazzi, adulti per la costruzione di precondizioni per la realizzazione di percorsi di cittadinanza attiva.

Il servizio ha continuato ad organizzare gite, feste ed eventi - sia indoor che outdoor - che hanno coinvolto grandi numeri di adulti e bambini.

In particolare si evidenziano i seguenti eventi:

- la "Giornata del Gioco Libero all'aperto" in collaborazione con il Comune di Alessandria;
- iniziative ludico-ricreative collegate al passaggio del Tour de France in collaborazione con il progetto AFA 26;
- "Scuole in festa" in collaborazione con IC Alessandria- Spinetta, Casa Rossetti, Associazione Facciamo Squadra Fraschetta, Coop. Semi di Senape;
- "Buon compleanno, Bianconiglio" festa con spettacolo teatrale per celebrare il decennale del servizio;
- il Festival dei Diritti dell'Infanzia "Un, due, tre…stella!" in collaborazione l'APS Cambalache;
- "I 4 Regni del Natale" in collaborazione con l'Associazione Facciamo Squadra Fraschetta.

Inoltre, in sostituzione dei classici "Centri Estivi", il Bianconiglio, dal 9 giugno al 2 agosto, ha adottato un nuovo orario di apertura al pubblico, rimanendo fruibile per i soli bambini di età compresa tra i 6 e gli 11 anni con un'estensione dell'orario pomeridiano, offrendo, in linea con la filosofia educativa, diverse attività di carattere inclusivo. La collaborazione con il Cissaca ha permesso un inserimento mirato ed un progetto

educativo specifico per bambini con handicap lievi, BES, DSA, difficoltà socio-relazionali e/o in condizione di povertà educativa.

Il servizio ha curato la promozione e la comunicazione delle proprie attività via social (facebook, instagram) realizzando volantini e locandine in forma sia digitale che cartacea.

Attività con le scuole

Le attività con le scuole - svolte sia all'interno dei locali di Spinetta Marengo, sia attraverso il Ludobus, hanno avuto anche quest'anno numeri decisamente incoraggianti.

L'aumento di richieste di interventi ludici-didattici da parte delle scuole ha avuto un trend positivo anche nel 2024.

Di seguito, la tabella di sintesi con numero di scuole e numero di bambini raggiunti:

	n. istituti 2023	**n. bambini 2023**	**n. istituti 2024**	**n. bambini 2024**
nidi	7	252	2	102
scuole infanzia	7	344	8	372
scuole primarie	8	724	7	945
TOTALE	**22**	**1.320**	**17**	**1.419**

Progetti e varie

Anche nel 2024, Il Bianconiglio si è occupato della gestione del tavolo di lavoro per il coordinamento del progetto **Marengo Hub.**, la co-programmazione delle attività e la comunicazione al quale partecipano tutti quei soggetti pubblici/privati che sono stati originariamente coinvolti nella stesura del progetto e/o che gestiscono servizi sociali ed educativi attivi nell'ambito territoriale di riferimento.

Da gennaio a giugno 2024, oltre alla programmazione ordinaria collegata ai contenuti del progetto, Il Bianconiglio ha contribuito alla co-progettazione delle attività socio-educative rivolte ai ragazzi/e della Scuola Secondaria 1° grado "Alfieri" (con Semi di Senape) e al Corso di italiano per mamme straniere (con l'APS Cambalache). Nella seconda metà dell'anno, sono state calendarizzate nuove attività collegate al progetto che andranno avanti fino a giugno 2025 e che vedranno un progressivo intensificarsi dell'animazione di comunità.

Si ricorda infine che Il Bianconiglio ha continuato a collaborare in modo prioritario, strutturato e continuativo, sia nella programmazione ordinaria che nella progettazione di più ampio respiro con alcuni servizi del Comune di Alessandria: Ufficio Giovani e Minori, Ludoteca "C'è Sole e Luna", Servizi Educativi, Ufficio Servizio Civile, Giardino Botanico.

Anche nel 2024 la collaborazione con questi e altri soggetti, sia pubblici che privati, operanti in ambito sociale, socio-educativo, didattico e culturale è stata un elemento centrale dell'attività del servizio. Vanno segnalate le collaborazioni con:

- l'Associazione Il Contastorie per Librinfesta;

- l'APS Cambalache nell'ambito del progetto "Fermento. Le lenti dell'inclusione";

- l'Enaip Alessandria per la proposta di laboratori di cucina per bambini;

- il "Lions Club Alessandria Valmadonna Madonna delle Grazie"

- IC Alessandria di Spinetta Marengo;

- l'Associazione Facciamo Squadra Fraschetta;

- Casa Rossetti di Spinetta Marengo.

INDICI ECONOMICI E FINANZIARI

A completamento della nota integrativa si forniscono i seguenti indici economici e finanziari:

INDICATORI ECONOMICI		2024	2023	Delta
ROE	Risultato netto dell'esercizio	11,20%	8,97%	25%
Return on Equity	Patrimonio netto medio del periodo			
ROI	Risultato operativo	8,04%	8,93%	-10%
Return on Investment	Totale investimenti operativi medi del periodo			
ROS	Risultato operativo	4,68%	4,40%	7%
Return on Sales	Fatturato			
EBIT	Somma dell'utile d'eserc., del risultato della gestione	58.524	55.604	5%
Earnings before interest and tax	finanziaria, di quella straordinaria e delle imposte			
EBITDA	Somma dell'utile d'esercizio, degli ammortamenti,	75.739	86.870	-13%
Earnings before interest, tax, depreciation and ammortization	del risultato delle gestioni finanziaria, straordinaria e tributaria			

INDICATORI PATROMONIALI				
INDICE DI AUTONOMIA	Patrimonio Netto			
PATRIMONIALE	(Patrimonio Netto + Passività Correnti +	0,481	0,454	6%
	Passività non Correnti)			
	(Passività Correnti + Passività Consolidate)			
INDICE DI INDIPENDENZA	(Patrimonio Netto + Passività Correnti +	0,519	0,546	-5%
	Passività Consolidate)			
RAPPORTO DI	(Passività Correnti + Passività Consolidate)	1,081	1,204	-10%
INDEBITAMENTO	Patrimonio Netto			
INDICE DI COPERTURA	(Patrimonio Netto + Passività Consolidate)	7,719	6,124	26%
DELLE IMMOBILIZZAZIONI	Attività Immobilizzate			
INDICE DI	Immobilizzazioni	0,075	0,089	-16%
IMMOBILIZZO	Attivo Totale			
INDICE DI COPERTURA	Mezzi Propri	6,420	5,073	27%
DEL CAPITALE FISSO	Attivo Fisso Netto			

INDICATORI DI LIQUIDITA' E DI PRODUTTIVITA'				
CAPITALE CIRCOLANTE NETTO	(Liquidità immediate + Liquidità differite +	375.592	353.665	6%
(MARGINE DI DISPONIBILITA')	Magazzino - Passività Correnti)			
MARGINE DI TESORERIA	(Liquidità immediate + Liquidità differite	365.469	344.177	6%
(MARGINE DI LIQUIDITA')	- Passività Correnti)			
INDICE DI LIQUIDITA'	Liquidità immediate	0,795	0,886	-10%
PRIMARIA	Passività correnti			
INDICE DI LIQUIDITA'	(Liquidità immediate + liquidità differite)	2,159	1,986	9%
SECANDARIA	Passività Correnti			
INDICE DI	(Liquidità immediate + liquidità differite + magazzino)	2,191	2,013	9%
DISPONIBILITA'	Passività Correnti			
INDICE DI	Debiti a lungo	0,23	0,21	11%
CONSOLIDAMENTO	Debiti a breve			
LEVA FINANZIARIA	Impieghi totali netti	2,08	2,20	-6%
(LEVERAGE)	Mezzi Propri			
INDICE DI	Mezzi Propri	0,925	0,830	11%
INDEBITAMENTO	Mezzi di Terzi			
ROTAZIONE DEL	Costo del Venduto	121,414	130,270	-7%
MAGAZZINO	Giacenze medie di Magazzino			
PRODUTTIVITA'	Valore aggiunto + Altri ricavi	41.517	41.467	0%
PER ADDETTO	Numero addetti			
INCIDENZA DEL COSTO DEL LAVORO	Costo del Lavoro	0,917	0,898	2%
SUL VALORE AGGIUNTO	Valore Aggiunto			

INVESTIMENTI EFFETTUATI

Per l'anno 2024 si rileva che l'Azienda ha effettuato, quale investimento, l'acquisto del Plotter per stampa grandi formati (locandine).

INFORMAZIONI RELATIVE ALLE RELAZIONI CON L'AMBIENTE

L'azienda non ha un impatto ambientale significativo che potrebbe causare conseguenze di tipo patrimoniale e reddituale per la stessa. La Società svolge la propria attività nel rispetto delle disposizioni in materia di tutela dell'ambiente.

INFORMAZIONI SUI PRINCIPALI RISCHI ED INCERTEZZE

Di seguito vengono separatamente analizzati i principali rischi ed incertezze, trattando prima quelli finanziari e poi quelli non finanziari.

Rischi finanziari

Si ritiene doveroso precisare che l'Azienda non ha richiesto affidamenti bancari.

Rischi non finanziari

Nel ricordare che i rischi non finanziari si possono suddividere in rischi di fonte interna e rischi di fonte esterna, di seguito si riportano le principali informazioni per l'anno 2024.

Per tutte le attività lavorative (unità produttive) l'azienda ha provveduto, con la collaborazione del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione Dott. Furio Pruzzo, ad adempiere agli obblighi dettati dalla normativa ai sensi del T.U. D.lgs. 81 del 09 aprile 2008.
È stata effettuata la riunione periodica per la prevenzione e protezione dai rischi (verbale del 05.12.2024 posto agli atti con prot.2263), in applicazione all'art. 35 del D.lgs. 81/2008, alla presenza del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione Dott. Furio Pruzzo, del Datore di lavoro Dott.ssa Elisabetta Palazzolo, del Medico competente Dott. Giancarlo Faragli e del Preposto Aziendale.

Oggetto di tale riunione:

- documento di valutazione dei rischi ai sensi del d.lgs. 81/09.04.2008 e s.m.i. effettuati e da programmare;

- formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi della deliberazione del 21/12/2011 della Conferenza Stato Regioni;

- criteri di scelta e le caratteristiche tecniche ed efficacia dei dispositivi di protezione individuale;

- andamento degli infortuni e delle malattie professionali e della sorveglianza sanitaria nell'anno 2024.

Tale riunione ha evidenziato quanto segue:

- non sono stati realizzati aggiornamenti documentali al documento di valutazione dei rischi (DVR) in quanto gli aggiornamenti avvenuti nel 2023 restano tuttora validi;

- attività di sopralluogo svolte in periodi diversi dell'anno che hanno evidenziato alcune non conformità che sono state prontamente segnalate agli enti proprietari dei siti (Comune di Alessandria e Provincia di Alessandria) e hanno riguardato il "Museo di Palazzo Cuttica", il Bianconiglio, il Marengo Museum e il Teatro delle Scienze;

- programmazione per l'anno successivo dell'aggiornamento del fattore rischio da "stress lavoro correlato" secondo il modello Inail 2017. Oggi si rileva un rischio basso aziendale e vengono discusse le azioni da adottare per un miglioramento a livello aziendale monitorando il rischio;

- programmazione per l'anno successivo della formazione specifica dei lavoratori aziendali calendarizzando, con il Responsabile del servizio prevenzione e protezione, un percorso di programmazione;

- discussione in materia di dispositivi di protezione individuale (DPI) previsti ed indicati nel documento di valutazione del rischio aziendale, anche in materia di mantenimento dell'efficienza dei DPI e nell'iter di consegna ai dipendenti.

Il Medico competente per il 2024 ha esposto in forma anonima e collettiva i risultati della sorveglianza sanitaria che si possono riassumere come segue:

Le visite mediche sono state condotte tramite raccolta dati anamnestici e l'effettuazione dell'esame obiettivo mirato, nonché con esami strumentali e di laboratorio finalizzati ad intercettare potenziali fattori di rischio della mansione lavorativa.

I risultati degli accertamenti sono stati comunicati ai lavoratori ed eventuali patologie extra lavorative sono state segnalate agli interessati con l'invito a rivolgersi al medico curante per gli approfondimenti del caso.

È stata aggiornata per ciascun lavoratore la cartella sanitaria e di rischio contenenti le informazioni clinico-anamnestiche personali, custodita dal medico competente e a disposizione dell'Organo di Vigilanza.

E' stata rilevata l'articolazione delle principali mansioni e per la determinazione del profilo di rischio delle singole mansioni, si è provveduto a prendere visione delle schede tecniche e di eventuali prodotti usati nel ciclo lavorativo e delle misure di igiene disponibili.

RICOGNIZIONE DEL PERSONALE E DIPENDENTI

Nel corso del 2024 il personale in organico ha subito le seguenti modifiche, rispetto all'anno precedente:

- ✓ Una dipendente Istruttore (EX cat. C) con la mansione di addetto servizi socio culturali ha rassegnato le proprie dimissioni a far data dal 30/04/2024

- ✓ Una dipendente (Operatore esperto - EX cat. B) con la mansione di addetto servizi socio culturali/centralino ha modificato il rapporto di lavoro da full time (36h) a part time (30 h) a far data dal 01/08/2024
- ✓ Dal 26/06/24 una dipendente (Ex cat. C) con la mansione di Istruttore Socio educativo beneficia della maternità ordinaria per tutto il 2024;
- ✓ Dal 01/01/2024 una dipendente 4° livello Terziario con la mansione di mediatore culturale rientra in servizio dall'aspettativa per motivi familiari, e poi entra nuovamente in aspettativa per motivi familiari dal 05/07/2024 al 16/07/2024
- ✓ Dal 05 al 16 Agosto una dipendente 4° livello Terziario con la mansione di addetto promozione alla lettura beneficia della maternità facoltativa

Per l'anno 2024 il personale è stato totalmente impiegato e non si sono registrati esuberi.

In relazione al personale dipendente si forniscono i dati dei dipendenti in forza al 31/12/2024, ricordando che la dotazione organica dell'Asm Costruire Insieme è di n. 36 unità:

COSTRUIRE INSIEME Azienda Speciale Multiservizi							
Dipendenti in forza al 31/12/2024							
1		direttore generale con incarico conferito con Decreto Sindacale n. 13 del 27/03/2024					
CCNL PER I DIPENDENTI DA AZIENDE DEL TERZIARIO DELLA DISTRIBUZIONE E DEI SERVIZI							
1		responsabile servizio amministrazione e contabilità	livello	1	full-time		
1		responsabile servizio musei/eventi	livello	1	full-time		
1		addetto servizio amministrazione/ufficio contabilità	livello	2	full-time		
1		addetto servizio amministrazione/personale	livello	3	full-time		
2	(a)	addetti servizio promozione alla lettura	livello	4	full-time		
3		addetti servizio mediazione culturale	livello	4	full-time		
1		addetto centro gioco "Bianconiglio"	livello	4	full-time		
1		addetto servizio musei/eventi	livello	3	part-time	75,00%	
1		addetto servizio musei/eventi	livello	4	part-time	70,00%	
1		addetto servizio promozione alla lettura	livello	4	part-time	75,00%	
1		addetto usciere/promozione alla lettura	livello	4	full-time		
14							
	(a)	1 dipendente in aspettativa art. 31 Legge 300/1970					
CCNL PER IL PERSONALE DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI							
1		addetto promozione alla lettera, addetto stampa e marketing territoriale	Istruttore	Ex C3	full time		
1		addetto centro gioco "Bianconiglio"	Istruttore	Ex C3	full time		
1	(b)	addetto centro gioco "Bianconiglio"	Istruttore	Ex C3	full time		
1		addetto centro gioco "Bianconiglio"	Istruttore	Ex C3	full time		
1		addetto servizio promozione alla lettura	Istruttore	Ex C3	full-time		
1		addetto servizio promozione alla lettura	Istruttore	Ex C3	part-time	83,33%	
1		addetto servizio musei/eventi	Istruttore	Ex C3	part-time	70,00%	
1		addetto servizio musei/eventi	Istruttore	Ex C3	part-time	50,00%	
1		addetto reception biblioteca/centralino-usciere	Operatore Esperto	Ex B4	part-time	83,33%	
9							
	(b)	1 dipedente in maternità obbligatoria fino a Marzo 2025					
23		**TOTALE PERSONALE IN FORZA al 31/12/2024 escluso il direttore**					
1		dipendente cessato nel 2015 (CCNL Terziario)	livello	3			
1		dipendente cessato il 2017 (CCNL Terziario)	livello	5			
1		dipendente cessato nel 2019 (CCNL Funzione Locali)	categ.	C1			
1		dipendente cessato nel 2020 (CCNL Terziario)	livello	1			
1		dipendete cessato nel 2020 (CCNL Funzione Locali)	categ.	C1			
1		dipendente cessato nel 2021 (CCNL Terziario)	livello	3			
1		dipendente cessato nel 2021 (CCNL Funzioni Locali)	categ.	B4			
1		dipendente cessato nel 2022 (CCNL Funzioni Locali)	categ.	B4			
1		dipendente cessato nel 2022 (CCNL Funzioni Locali)	categ.	C2			
1		dipendente cessato nel 2022 (CCNL Funzioni Locali)	categ.	B4			
1		dipendente cessato nel 2022 (CCNL Funzioni Locali)	categ.	B4			
1		dipendente cessato nel 2023 (CCNL Terziario)	livello	4			
1		dipendente cessato nel 2024 (CCNL Funzioni Locali)	categ.	Istruttore Ex C3			
13		**dipendenti cessati**					
36		**DOTAZIONE ORGANICA AL 31/12/2024**					

ASSENZE DEL PERSONALE

Di seguito si riporta la tabella dei tassi di assenza dell'anno 2024:

Dati relativi al periodo: GENNAIO/DICEMBRE 2024								
servizi	totale dipendenti per servizio	totale ore di assenza	totale ore di assenza FERIE ESCLUSE	totale ore lavorate	totale ore lavorative	ore di assenza per aspettativa	% assenze	% presenza
SEGRETERIA GENERALE	**5**	**1.610,70**	**390,03**	**7.844,80**	**9.455,50**		**17,03**	**82,97**
Amministrazione/Contabilità/Personale/Ufficio Acquisti	4	1.161,54	192,38	6.463,46	7.625,00		15,23	84,77
Ufficio Stampa	1	449,16	197,65	1.381,34	1.830,50		24,54	75,46
SERVIZI SOCIO EDUCATIVI	**7**	**3.403,81**	**1.747,78**	**9.813,69**	**13.217,50**		**25,75**	**74,25**
Servizio Mediazione Culturale	3	1.416,55	699,23	4.377,95	5.794,50		24,45	75,55
Servizio Centro Gioco "Il Bianconiglio"	4	1.987,26	1.048,55	5.435,74	7.423,00		26,77	73,23
SERVIZI CULTURALI	**11**	**3.538,94**	**1.423,63**	**12.311,60**	**15.850,54**	**1.931,50**	**22,33**	**77,67**
Servizio Culturale promozione alla lettura	4	1.434,37	582,92	5.478,92	6.913,29		20,75	79,25
Servizio Culturale Musei ed Eventi	6	2.104,57	840,71	6.832,69	8.937,26		23,55	76,45
Personale in aspettativa sindacale art. art. 31 L.300/1970)	1					1.931,50		
TOTALE 2024	**23**	**8.553,45**	**3.561,44**	**29.970,09**	**38.523,54**	**1.931,50**	**22,20**	**77,80**

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE SUL PERSONALE

Nel 2024 l'Azienda ha concesso, in ottemperanza a quando stabilito dal regolamento in materia di lavoro agile/smart working, lo svolgimento di parte del proprio lavoro in modalità agile al solo servizio di Mediazione culturale, per un totale di 236,65 ore.

Infine, si ricorda che nel 2024 l'Azienda ha approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione 2024-2026 in modalità semplificata, così come richiesto dalla normativa vigente. Lo stesso è stato pubblicato sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

INQUADRAMENTO DEL PERSONALE

Lo Statuto Aziendale all'articolo 23 comma 4 prevede quanto segue:

…omississ…

"La disciplina generale dello stato giuridico e del trattamento economico del personale dipendente è quello che risulta dalle leggi vigenti nonché dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni Autonomie locali, dei contratti collettivi integrativi, di settore e aziendali, dai contratti individuali."

…omississ…

Alla data di redazione del presente documento continuano a coesistere in Azienda n. 2 contratti di lavoro: "Funzioni Locali "e "Terziario, Distribuzione e Servizi".

Si specifica inoltre che nel corso del 2024:

- **per i dipendenti ai quali è applicato il Ccnl Funzioni Locali,** sono state assegnate:

- n. 5 Specifiche Responsabilità;

- n. 4 Posizioni Economiche Orizzontali (Area Istruttori) a far data dal 01/01/2024;

- n. 1 Posizione Economica Orizzontale (Area Operatori) a far data dal 01/01/2024.

- **per i dipendenti ai quali è applicato il Ccnl Terziario, Distribuzione e Servizi** non sono stati riconosciuti passaggi di livello.

Infine si evidenzia che nel 2024 l'Azienda ha fatto ricorso ai seguenti contratti di somministrazione lavoro:

CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE - ANNO 2024			
N. contratti di somministrazione stipulati	**Durata dei contratti in giorni**	**N. lavoratori somministrati utilizzati**	**Qualifica lavoratori somministrati utilizzati**
19	103	1	Addetto Museale
22	103	1	Addetto Museale
22	99	1	Addetto Museale
20	60	1	Addetto Museale
8	10	1	Addetto Museale
6	7	1	Addetto Museale
3	6	1	Addetto Museale
5	44	1	Addetto Museale
2	20	1	Addetto Museale
2	24	1	Addetto Museale
4	5	1	Addetto Museale

CAPITALE SOCIALE

Il capitale sociale è pari ad euro 20.000,00.

FONDI DI RISERVA

I Fondi di riserva dell'Azienda sono i seguenti:

Fondi di riserva legale:

€ 5.450,05 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 67/124/205/1430m del 06/06/2013;

€ 82,44 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 104/218/315 del 05/08/2014;

€ 3.835,65 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 42/100/1430m del 23/04/2015;

€ 265,01 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 123/369/517 del 29/12/2016;

€ 25.589,79 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 45/79/125/16060 del 13/04/2017;

€ 98.949,74 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 42/79/183/18060 del 26/04/2018;

€ 74.468,10 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 60/81/163/18060 del 14/05/2019;

€ 17.178,79 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 26 del 04/06/2020.

€ 225.819,57 Totale fondo riserva legale

Fondi di riserva statutaria:

€ 72.877,53 come da Deliberazione Consiglio Comunale n. 42/100/1430m del 23/04/2015.

€ 72.877,53 Totale fondo riserva statutaria

ELENCO SOCI

COMUNE DI ALESSANDRIA – Socio unico della società proprietario dell'intero capitale sociale.

La Società non detiene quote o azioni di Società controllanti né ha acquistato o alienato nell'esercizio azioni o quote di Società controllanti.

Specifichiamo inoltre che nel bilancio in commento:

- non esistono azioni o quote di società controllanti della Società anche per il tramite di società fiduciarie o di terzi;

- non esistono proventi da partecipazione;

- che nel corso dell'esercizio non sono state acquistate o alienate azioni o quote di società controllanti anche per il tramite di società fiduciarie o di terzi.

FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

Non si rilevano fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

ELENCO DEI LUOGHI IN CUI LA SOCIETA' OPERA

Di seguito si riportano le sedi secondarie della società alla data del 31.12.2024:

- MEDIATORI CULTURALI – Piazza della Libertà 1 (c/o Palazzo Comunale) Alessandria
- LUDOTECA IL BIANCONIGLIO - Via Gambalera, Spinetta Marengo (AL)
- PROMOZIONE ALLA LETTURA (c/o Biblioteca) - Piazza Vittorio Veneto, 1 Alessandria
- TEATRO DELLE SCIENZE – Via 1821, 11 Alessandria
- PALAZZO CUTTICA – Via Parma 1 Alessandria
- SALE D'ARTE – Via Macchiavelli 13 Alessandria
- MARENGO MUSEUM – Via G. Delavo/Via Barbotta snc – 15122 Spinetta Marengo

DESTINAZIONE DEL RISULTATO D'ESERCIZIO

Nel rispetto dell'articolo 29 dello Statuto, si ricorda la destinazione dell'utile:
- prioritariamente alla copertura di eventuali perdite portate al nuovo esercizio;
- nel caso di eventuale ulteriore eccedenza questi saranno destinati dal Consiglio Comunale al fondo riserva.

Alessandria li, 26 febbraio 2025

Il Direttore
Elisabetta Palazzolo

Bilancio di esercizio al 31-12-2024

Stato patrimoniale

	31-12-2024	31-12-2023
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0	0
Totale immobilizzazioni immateriali	0	0
II - Immobilizzazioni materiali		
2) impianti e macchinario	0	0
3) attrezzature industriali e commerciali	21.533	27.167
4) altri beni	34.370	41.850
Totale immobilizzazioni materiali	55.903	69.017
Totale immobilizzazioni (B)	55.903	69.017
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	10.123	9.488
Totale rimanenze	10.123	9.488
II - Crediti		
1) verso clienti		
esigibili entro l'esercizio successivo	6.042	5.513
Totale crediti verso clienti	6.042	5.513
5-bis) crediti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	206.526	178.400
Totale crediti tributari	206.526	178.400
5-quater) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	217.500	200.000
Totale crediti verso altri	217.500	200.000
Totale crediti	430.068	383.913

IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	225.467	297.745
3) danaro e valori in cassa	1.152	2.176
Totale disponibilità liquide	226.619	299.921
Totale attivo circolante (C)	666.810	693.322
D) Ratei e risconti	24.036	9.348
Totale attivo	746.749	771.687
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	20.000	20.000
IV - Riserva legale	225.820	225.820
V - Riserve statutarie	72.878	72.878
VI - Altre riserve, distintamente indicate		
Varie altre riserve	0	(1)
Totale altre riserve	0	(1)
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	40.212	31.402
Totale patrimonio netto	358.910	350.099
B) Fondi per rischi e oneri		
4) altri	72.500	72.500
Totale fondi per rischi ed oneri	72.500	72.500
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	85	83
D) Debiti		
4) debiti verso banche		
esigibili entro l'esercizio successivo	32	33
Totale debiti verso banche	32	33
7) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo	46.067	67.743
Totale debiti verso fornitori	46.067	67.743
12) debiti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	43.187	48.403
Totale debiti tributari	43.187	48.403

13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
esigibili entro l'esercizio successivo	36.641	35.961
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	36.641	35.961
14) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	135.341	142.293
Totale altri debiti	135.341	142.293
Totale debiti	261.268	294.433
E) Ratei e risconti	53.986	54.572
Totale passivo	746.749	771.687

Conto economico

	31-12-2024	31-12-2023
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.249.751	1.264.733
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	21.567	12.277
altri	3.286	99
Totale altri ricavi e proventi	24.853	12.376
Totale valore della produzione	1.274.604	1.277.109
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	20.040	21.818
7) per servizi	281.943	256.486
8) per godimento di beni di terzi	18.371	10.502
9) per il personale		
a) salari e stipendi	618.948	655.103
b) oneri sociali	194.331	188.583
c) trattamento di fine rapporto	39.497	38.959
Totale costi per il personale	852.776	882.645
10) ammortamenti e svalutazioni		
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-	132
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	17.215	12.934
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	-	200
Totale ammortamenti e svalutazioni	17.215	13.266
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	(635)	(6.911)
13) altri accantonamenti	-	18.000
14) oneri diversi di gestione	26.370	25.699
Totale costi della produzione	1.216.080	1.221.505
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	58.524	55.604
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	58.524	55.604
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	18.238	24.307

imposte relative a esercizi precedenti	74	(105)
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	18.312	24.202
21) Utile (perdita) dell'esercizio	40.212	31.402

Rendiconto finanziario, metodo indiretto

	31-12-2024	31-12-2023
Rendiconto finanziario, metodo indiretto		
A) Flussi finanziari derivanti dall'attività operativa (metodo indiretto)		
Utile (perdita) dell'esercizio	40.212	31.402
Imposte sul reddito	18.312	24.202
1) Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus /minusvalenze da cessione	58.524	55.604
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto		
Accantonamenti ai fondi	39.497	57.159
Ammortamenti delle immobilizzazioni	17.215	13.066
Totale rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto	56.712	70.225
2) Flusso finanziario prima delle variazioni del capitale circolante netto	115.236	125.829
Variazioni del capitale circolante netto		
Decremento/(Incremento) delle rimanenze	(635)	(6.910)
Decremento/(Incremento) dei crediti verso clienti	(529)	(4.067)
Incremento/(Decremento) dei debiti verso fornitori	(21.676)	59.666
Decremento/(Incremento) dei ratei e risconti attivi	(14.688)	(4.070)
Incremento/(Decremento) dei ratei e risconti passivi	(588)	(8.116)
Altri decrementi/(Altri Incrementi) del capitale circolante netto	(88.517)	(14.892)
Totale variazioni del capitale circolante netto	(126.631)	21.611
3) Flusso finanziario dopo le variazioni del capitale circolante netto	(11.395)	147.440
Altre rettifiche		
(Imposte sul reddito pagate)	(18.312)	(24.307)
(Utilizzo dei fondi)	(39.495)	(38.958)
Totale altre rettifiche	(57.807)	(63.265)
Flusso finanziario dell'attività operativa (A)	(69.202)	84.175
B) Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
Immobilizzazioni materiali		

(Investimenti)	(4.100)	(54.852)
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	(4.100)	(54.852)
C) Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
Mezzi propri		
Aumento di capitale a pagamento	-	8
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	-	8
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	(73.302)	29.331
Disponibilità liquide a inizio esercizio		
Depositi bancari e postali	297.745	269.481
Danaro e valori in cassa	2.176	1.109
Totale disponibilità liquide a inizio esercizio	299.921	270.590
Disponibilità liquide a fine esercizio		
Depositi bancari e postali	225.467	297.745
Danaro e valori in cassa	1.152	2.176
Totale disponibilità liquide a fine esercizio	226.619	299.921

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2024

Nota integrativa, parte iniziale

Introduzione

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31/12/2024, di cui la presente Nota integrativa costituisce parte integrante ai sensi dell'art. 2423, c.1, C.C., è stato predisposto in ipotesi di funzionamento e di continuità aziendale e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute. E' redatto nel rispetto del principio della chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società ed il risultato economico dell'esercizio.

Qualora gli effetti derivanti dagli obblighi di rilevazione, valutazione, presentazione e informativa siano irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta essi potranno non essere osservati ed il loro mancato rispetto verrà evidenziato nel prosieguo della presente nota integrativa.

La citazione delle norme fiscali è riferita alle disposizioni del Testo unico delle imposte sui redditi (TUIR) DPR 917 /1986 e successive modificazioni e integrazioni.

Per effetto degli arrotondamenti degli importi all'unità di euro, può accadere che in taluni prospetti, contenenti dati di dettaglio, la somma dei dettagli differisca dall'importo esposto nella riga di totale.

La presente Nota integrativa è redatta nel rispetto dei vincoli posti dalla tassonomia XBRL attualmente in vigore.

Principi di redazione

Principi generali di redazione del bilancio

Ai sensi dell'art. 2423, c. 2, C.C. il presente bilancio rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società e il risultato economico dell'esercizio.

Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati osservati i seguenti postulati generali:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo **prudenza**. A tal fine sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio, mentre i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati rilevati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo; inoltre gli elementi eterogenei componenti le singole voci sono stati valutati separatamente;

- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della **sostanza** dell'operazione o del contratto; in altri termini si è accertata la correttezza dell'iscrizione o della cancellazione di elementi patrimoniali ed economici sulla base del confronto tra i principi contabili ed i diritti e le obbligazioni desunte dai termini contrattuali delle transazioni;

- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di **competenza** dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento. Si evidenzia come i costi siano correlati ai ricavi dell'esercizio;

la valutazione delle componenti del bilancio è stata effettuata nel rispetto del principio della "**costanza nei criteri di valutazione**", vale a dire che i criteri di valutazione utilizzati non sono stati modificati rispetto a quelli adottati nell'esercizio precedente, salvo le eventuali deroghe necessarie alla rappresentazione veritiera e corretta dei dati aziendali;

- la **rilevanza** dei singoli elementi che compongono le voci di bilancio è stata giudicata nel contesto complessivo del bilancio tenendo conto degli elementi sia qualitativi che quantitativi; si è tenuto conto della **comparabilità** nel tempo delle voci di bilancio; pertanto, per ogni voce dello Stato patrimoniale e del Conto economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente, salvo i casi eccezionali di incomparabilità o inadattabilità di una o più voci;

- il processo di formazione del bilancio è stato condotto nel rispetto della **neutralità** del redattore.

La struttura dello Stato patrimoniale e del Conto economico è la seguente:

- lo Stato patrimoniale ed il Conto economico riflettono le disposizioni degli articoli 2423-ter, 2424 e 2425 del C.C.; l'iscrizione delle voci di Stato patrimoniale e Conto economico è stata fatta secondo i principi degli artt. 2424-bis e 2425-bis del C.C. .

Il Rendiconto finanziario è stato redatto in conformità all'art. 2425-ter del C.C. e nel rispetto di quanto disciplinato nel principio contabile OIC 10 "Rendiconto finanziario".

La Nota integrativa, redatta in conformità agli artt. 2427 e 2427-bis del C.C. e alle altre norme del Codice Civile diverse dalle precedenti, nonché in conformità a specifiche norme di legge diverse dalle suddette, contiene, inoltre, tutte le informazioni complementari ritenute necessarie per fornire la rappresentazione veritiera e corretta della situazione economica, finanziaria e patrimoniale, anche se non richieste da specifiche disposizioni di legge. Ai sensi dell'art. 2423-bis, c.1, n.1, C.C., la valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata nella prospettiva della continuazione dell'attività vista la natura dell'attività svolta.

Alla luce delle suddette verifiche, l'Organo amministrativo non ha riscontrato incertezze circa la sussistenza del presupposto della continuità aziendale in quanto la società, attraverso la propria attività gestionale, appare in grado di:

a. soddisfare le aspettative dei soci, conferenti di capitale, e dei prestatori di lavoro;
b. mantenere un grado soddisfacente di economicità, conservando così l'equilibrio economico della gestione, inteso come capacità stessa dell'impresa di conseguire ricavi superiori ai costi di esercizio, in modo da consentire una congrua remunerazione per il capitale di rischio investito;
c. mantenere l'equilibrio monetario della gestione, inteso come l'attitudine dell'azienda a preservare i prevedibili flussi di entrate monetarie con caratteristiche quantitative e temporali idonee a fronteggiare i deflussi di mezzi monetari, necessari per l'acquisizione di fattori di produzione, secondo le modalità indicate nei programmi di gestione.

In definitiva, gli Amministratori hanno maturato una ragionevole aspettativa che l'azienda potrà continuare la sua esistenza operativa in un futuro prevedibile, mantenendo altresì la capacità di costituire un complesso economico funzionante destinato alla produzione di reddito. Pertanto si ritiene appropriato il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2024.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Si dà atto che nel presente bilancio non si sono verificati casi eccezionali che comportino il ricorso alla deroga di cui al quinto comma dell'art. 2423.

Correzione di errori rilevanti

Si dà evidenza che nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio non sono stati riscontrati errori rilevanti.

Problematiche di comparabilità e di adattamento

Nessuna problematica di comparabilità e di adattamento.

Criteri di valutazione applicati

I criteri di valutazione adottati sono quelli previsti specificamente nell'art. 2426 e nelle altre norme del C.C.. Per la valutazione di casi specifici non espressamente regolati dalle norme sopra richiamate si è fatto ricorso ai principi contabili nazionali predisposti dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

Nota integrativa, attivo

Nella presente sezione della Nota integrativa si fornisce, secondo l'articolazione dettata della tassonomia XBRL e nel rispetto delle disposizioni dell'articolo 2427 C.C., il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, compongono l'Attivo di Stato patrimoniale.

Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti

Tale voce risulta azzerata sia nell'esercizio corrente che in quello precedente.

Immobilizzazioni

Immobilizzazioni immateriali

CRITERI DU VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Le immobilizzazioni immateriali rappresentano esclusivamente licenze software e risultano iscritte al costo di acquisto comprensivo dei relativi oneri accessori.

Tali immobilizzazioni sono state completamente ammortizzate nell'esercizio precedente.

- Movimenti delle immobilizzazioni immateriali

	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Totale immobilizzazioni immateriali
Valore di inizio esercizio		
Costo	7.323	7.323
Rivalutazioni	7.323	7.323
Valore di bilancio	0	0
Valore di fine esercizio		
Costo	7.323	7.323
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	7.323	7.323
Valore di bilancio	0	0

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione dei beni di proprietà dell'azienda speciale.

Fra le immobilizzazioni immateriali non si rilevano costi di impianto, ampliamento e sviluppo.

Immobilizzazioni materiali

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte nell'attivo dello Stato patrimoniale alla sotto-classe B.II al costo di acquisto o di produzione maggiorato dei relativi oneri accessori direttamente imputabili, per complessivi euro 55.903, rispecchiando la seguente classificazione:

2) impianti e macchinario;
3) attrezzature industriali e commerciali;
4) altri beni

Processo di ammortamento delle immobilizzazioni materiali

L'ammortamento è stato effettuato con sistematicità e in ogni esercizio, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione di ogni singolo bene.

Il costo delle immobilizzazioni è stato ammortizzato in ogni esercizio sulla base di un piano, di natura tecnicoeconomica, che si ritiene assicuri una corretta ripartizione dello stesso negli esercizi di durata della vita economica utile dei beni cui si riferisce.

Il metodo di ammortamento applicato per l'esercizio chiuso al 31/12/2024 non si discosta da quello utilizzato per gli ammortamenti degli esercizi precedenti. Il piano di ammortamento verrebbe eventualmente riadeguato solo qualora venisse accertata una vita economica utile residua diversa da quella originariamente stimata. In particolare, oltre alle considerazioni sulla durata fisica dei beni, si è tenuto e si

terrà conto anche di tutti gli altri fattori che influiscono sulla durata di utilizzo “economico” quali, per esempio, l’obsolescenza tecnica, l’intensità d’ uso, la politica delle manutenzioni, ecc.

I coefficienti di ammortamento non hanno subito modifiche rispetto all’esercizio precedente.

Per le immobilizzazioni materiali acquisite nel corso dell'esercizio si è ritenuto opportuno e adeguato ridurre alla metà i coefficienti di ammortamento.

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

B II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

	55.903
Saldo al 31/12/2023	69.017
Variazioni	-13.114

Saldo al 31/12/2024

Nel prospetto che segue sono evidenziate le movimentazioni delle immobilizzazioni materiali iscritte nella voce B.

II dell’attivo.

	Impianti e macchinario	Attrezzature industriali e commerciali	Altre immobilizzazioni materiali	Totale Immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio				
Costo	4.670	43.687	99.358	147.715
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	4.670	16.520	57.508	78.698
Valore di bilancio	0	27.167	41.850	69.017
Variazioni nell'esercizio				
Incrementi per acquisizioni	-	-	4.100	4.100
Ammortamento dell'esercizio	-	5.635	11.580	17.215
Totale variazioni	-	(5.635)	(7.480)	(13.114)
Valore di fine esercizio				
Costo	4.670	43.687	103.458	151.815
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	4.670	22.154	69.088	95.912
Valore di bilancio	0	21.533	34.370	55.903

Si precisa che non si è proceduto, nell'esercizio in commento e negli esercizi precedenti, ad alcuna rivalutazione dei beni di proprietà dell'azienda speciale.

Operazioni di locazione finanziaria

L'azienda speciale non ha in essere, alla data di chiusura dell’esercizio in commento, alcuna operazione di locazione finanziaria.

Immobilizzazioni finanziarie

Nel bilancio relativo all’esercizio chiuso al 31/12/2024 **non sono presenti** strumenti finanziari derivati attivi, né sono stati scorporati dai contratti aziendali strumenti finanziari aventi i requisiti di derivati.

L'azienda speciale non detiene partecipazioni in imprese controllate, collegate ed altre imprese.

L'azienda speciale non ha crediti immobilizzati e non esistono operazioni che prevedono l'obbligo per l'acquirente di retrocessione a termine.

Attivo circolante

Voce C – Variazioni dell'Attivo Circolante

L'Attivo circolante raggruppa, sotto la lettera "C", le seguenti sottoclassi della sezione "Attivo" dello Stato patrimoniale:

- Sottoclasse I - Rimanenze;
- Sottoclasse Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita;
- Sottoclasse II - Crediti;

Sottoclasse III - Attività Finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni;
Sottoclasse IV - Disponibilità Liquide

L'ammontare dell'Attivo circolante al 31/12/2024 è pari a euro 666.810. Rispetto al passato esercizio, ha subito una variazione in diminuzione pari a euro 26.512.
Di seguito sono forniti, secondo lo schema dettato dalla tassonomia XBRL, i dettagli (criteri di valutazione, movimentazione, ecc.) relativi a ciascuna di dette sottoclassi e delle voci che le compongono.

Rimanenze

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO
Rimanenze di magazzino
Le rimanenze di magazzino sono costituite da materiale di consumo e sono iscritte in bilancio al costo specifico di acquisto e rappresentano rimanenze di materiale di pulizia e cancelleria.

Voce CI - Variazioni delle Rimanenze
Le rimanenze di magazzino sono iscritte nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla sottoclasse "C.I" per un importo complessivo di 10.123.

Il prospetto che segue espone il dettaglio delle variazioni intervenute nell'esercizio chiuso al 31/12/2024 nelle voci che compongono la sottoclasse Rimanenze.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Materie prime, sussidiarie e di consumo	9.488	635	10.123
Totale rimanenze	9.488	635	10.123

Immobilizzazioni materiali destinate alla vendita

Non esistono in bilancio immobilizzazioni materiali destinate alla vendita.

Crediti iscritti nell'attivo circolante

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO
Nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, la sottoclasse dell'Attivo C.II Crediti accoglie le seguenti voci:

- 1) verso clienti
-
- 5-bis) crediti tributari

5-quater) verso altri

La classificazione dei crediti nell'Attivo circolante è effettuata secondo il criterio di destinazione degli stessi rispetto all'attività ordinaria di gestione.

L'art. 2426 c. 1 n. 8) C.C. dispone che i crediti siano rilevati in bilancio con il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale e del valore di presumibile realizzo.

Il costo ammortizzato è il valore a cui l'attività è stata valutata al momento della rilevazione iniziale al netto dei rimborsi di capitale, aumentato o diminuito dall'ammortamento cumulato utilizzando il criterio dell'interesse effettivo su qualsiasi differenza tra il valore iniziale e quello a scadenza e dedotta qualsiasi riduzione di valore o di irrecuperabilità.

Inoltre, per tener conto del fattore temporale, occorre "attualizzare" i crediti che, al momento della rilevazione iniziale, non sono produttivi di interessi (o producono interessi secondo un tasso significativamente inferiore a quello di mercato).

Crediti commerciali

Si precisa che l'azienda speciale non ha proceduto alla valutazione dei crediti commerciali al costo ammortizzato, né all'attualizzazione degli stessi in quanto tutti i crediti commerciali rilevati hanno scadenza inferiore a 12 mesi.

Pertanto i crediti commerciali, di cui alla voce C.II.1), sono stati iscritti in bilancio al valore presumibile di realizzazione, che corrisponde alla differenza tra il valore nominale e il fondo svalutazione crediti costituito nel corso degli esercizi precedenti, del tutto adeguato ad ipotetiche insolvenze ed incrementato della quota accantonata nell'esercizio.

Al fine di tenere conto di eventuali perdite, al momento non attribuibili ai singoli crediti, ma fondatamente prevedibili, è stato accantonato al fondo svalutazione crediti un importo pari a 263.

Crediti tributari

I crediti tributari ammontano ad euro 206.526 ed il dettaglio è il seguente:

Credito Ires	19.098
Credito Irap	5.053
Erario c/Iva	178.660
Imposta sostitutiva TFR	2.078
Credito imposta investimenti pubblicitari	1.637
Totale	206.526

Crediti v/altri

I "Crediti verso altri" iscritti in bilancio sono esposti al valore nominale, che coincide con il presumibile valore di realizzazione, ammontano ad euro 217.500 e rappresentano crediti verso Enti pubblici di riferimento (euro 200.000 Comune di Alessandria ed euro 17.500 Fondazione CRAL). Variazioni e scadenza dei crediti iscritti nell'attivo circolante

Voce CII - Variazioni dei Crediti

L'importo totale dei Crediti è collocato nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla sottoclasse "C.II" per un importo complessivo di euro 430.068.

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle singole voci che compongono i crediti iscritti nell'attivo circolante.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	5.513	529	6.042	6.042
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	178.400	28.126	206.526	206.526
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	200.000	17.500	217.500	217.500
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	383.913	46.155	430.068	430.068

Non esistono crediti iscritti nell'Attivo Circolante aventi durata residua superiore a cinque anni.

Suddivisione dei crediti iscritti nell'attivo circolante per area geografica

In relazione a quanto disposto dall'ultima parte del n. 6 dell'art. 2427 C.C., in riferimento all'indicazione della ripartizione per aree geografiche dei crediti, si precisa che tutti i crediti dell'attivo circolante presenti in bilancio sono riferibili a soggetti residenti in Italia.

Crediti iscritti nell'attivo circolante relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine

Operazioni di compravendita con obbligo di retrocessione (art. 2427 n. 6-ter C. C.)

Non esistono, alla data di chiusura dell'esercizio, operazioni che prevedono l'obbligo per l'acquirente di retrocessione a termine.

Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Variazioni delle attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Alla data di chiusura dell'esercizio, l'azienda speciale non detiene alcuna tipologia di attività finanziarie non immobilizzate.

Nel bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2024 **non sono presenti** strumenti finanziari derivati attivi, né sono stati scorporati dai contratti aziendali strumenti finanziari aventi i requisiti di derivati.

Disponibilità liquide

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Le disponibilità liquide, esposte nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale alla sottoclasse "C.IV per euro 226.619, corrispondono alle giacenze sui conti correnti intrattenuti presso le banche e alle liquidità esistenti nelle casse sociali alla chiusura dell'esercizio e sono state valutate al valore nominale.

Il prospetto che segue espone il dettaglio dei movimenti delle singole voci che compongono le Disponibilità liquide.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	297.745	(72.278)	225.467
Denaro e altri valori in cassa	2.176	(1.024)	1.152
Totale disponibilità liquide	299.921	(73.302)	226.619

Ratei e risconti attivi

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Nella classe D. "Ratei e risconti", esposta nella sezione "attivo" dello Stato patrimoniale sono iscritti proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi. In particolare sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità delle quali varia in ragione del tempo.

I ratei ed i risconti attivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 ammontano a euro 24.036. Rispetto al passato esercizio si riscontrano le variazioni esposte nel seguente prospetto.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei attivi	421	(421)	-
	Valore di inizio esercizio	**Variazione nell'esercizio**	**Valore di fine esercizio**
Risconti attivi	8.927	15.109	24.036
Totale ratei e risconti attivi	9.348	14.688	24.036

Le variazioni intervenute sono relative a normali fatti di gestione.

Composizione della voce Ratei e risconti attivi (art. 2427 c. 1 n. 7 C.C.)

La composizione delle voci "Ratei e risconti attivi" risulta essere la seguente:

Risconti attivi	31/12/2024	31/12/2023
Costi vari	1.619	339
Assicurazioni	6.739	6.739
Rinnovo sigillo elettronico 2024/2028	400	500
Assicurazione Mostra Bort		224
Assicurazione Mostra Asako		350
Assicurazione Mostra Cea		437
Buono corso di formazione		338
Assicurazione Mostra Fossati	277	
Buscarino prestazione compenso mostra 2025	15.000	
TOTALE	**24.036**	**8.927**

Ratei attivi	31/12/2024	31/12/2023
Incasso POS		103
Ctr Progetto Pick Your way Informagiovano		318
Totale	**0**	**421**

Oneri finanziari capitalizzati

Oneri finanziari capitalizzati

Nel corso dell'esercizio non sono stati imputati oneri finanziari a valori iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale.

Nota integrativa, passivo e patrimonio netto

Nella presente sezione della Nota integrativa si fornisce, secondo l'articolazione dettata dalla tassonomia XBRL e nel rispetto delle disposizioni dell'articolo 2427 C.C., il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, compongono il Patrimonio netto e il Passivo di Stato patrimoniale.

Patrimonio netto

Il **patrimonio netto** è la differenza tra le attività e le passività di bilancio. Le voci del patrimonio netto sono iscritte nel passivo dello Stato patrimoniale alla classe A "Patrimonio netto" con la seguente classificazione:

I – Capitale
II – Riserva da soprapprezzo delle azioni
III – Riserve di rivalutazione
IV – Riserva legale
V – Riserve statutarie
VI – Altre riserve, distintamente indicate
VII – Riserva per operazioni di copertura di flussi finanziari attesi
VIII – Utili (perdite) portati a nuovo
IX – Utile (perdita) dell'esercizio
Perdita ripianata

X – Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio

Variazioni nelle voci di patrimonio netto

Voce A – Variazioni del Patrimonio Netto

Il patrimonio netto ammonta a euro 358.910 ed evidenzia una variazione in aumento di euro 8.811.

Di seguito si evidenziano le variazioni intervenute nella consistenza delle voci del patrimonio netto, come richiesto dall'art. 2427 c.1 n. 4 C.C., nonché la composizione della voce "Varie Altre riserve".

	Valore di inizio esercizio	Destinazione del risultato dell'esercizio precedente	Altre variazioni	Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
		Altre destinazioni	Decrementi		
Capitale	20.000	-	-		20.000
Riserva legale	225.820	-	-		225.820
Riserve statutarie	72.878	-	-		72.878
Altre riserve					
Varie altre riserve	(1)	-	1		0
Totale altre riserve	(1)	-	1		0
Utile (perdita) dell'esercizio	31.402	31.402	-	40.212	40.212
Totale patrimonio netto	350.099	31.402	1	40.212	358.910

Con delibera del Consiglio Comunale n. 41 del 13.05.2024 è stato destinato l'utile di esercizio 2023 di euro 31.402 a parziale compensazione con quanto dovuto dal Comune a copertura dei costi sociali ai sensi dell'art. 29 dello statuto dell'azienda speciale.

Disponibilità e utilizzo del patrimonio netto

Le riserve del patrimonio netto possono essere utilizzate per diverse operazioni a seconda dei loro vincoli e della loro natura. La nozione di distribuibilità della riserva può non coincidere con quella di disponibilità. La disponibilità riguarda la possibilità di utilizzazione della riserva (ad esempio per aumenti gratuiti di capitale), la distribuibilità riguarda invece la possibilità di erogazione ai soci (ad esempio sotto forma di dividendo) di somme prelevabili in tutto o in parte dalla relativa riserva. Pertanto, disponibilità e distribuibilità possono coesistere o meno.

L'origine, la possibilità di utilizzazione e la distribuibilità, nonché l'avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi, relativamente a ciascuna posta del patrimonio netto contabile, risultano evidenziate nel prospetto seguente.

	Importo	Origine / natura	Possibilità di utilizzazione	Quota disponibile
Capitale	20.000	capitale		20.000
Riserva legale	225.820	riserva di utili	A,B	225.820
Riserve statutarie	72.878	riserva di utili	A,B,C	72.878
Altre riserve				
Varie altre riserve	0			-
Totale altre riserve	0			-
Totale	318.698			318.698
Quota non distribuibile				245.820
Residua quota distribuibile				72.878

Legenda: A: per aumento di capitale B: per copertura perdite C: per distribuzione ai soci D: per altri vincoli statutari E: altro

Variazioni della riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi

Riserva per operazioni di copertura di flussi finanziari attesi

Non sono in corso operazioni aventi ad oggetto strumenti derivati con finalità di copertura di flussi finanziari, pertanto non è presente nel patrimonio aziendale alcuna Riserva per operazioni di copertura di flussi finanziari attesi.

Fondi per rischi e oneri

Fondi per rischi ed oneri

I "Fondi per rischi e oneri", esposti nella classe B della sezione "Passivo" dello Stato patrimoniale, accolgono, nel rispetto dei principi della competenza economica e della prudenza, gli accantonamenti effettuati allo scopo di coprire perdite o debiti di natura determinata e di esistenza certa o probabile, il cui ammontare o la cui data di sopravvenienza sono tuttavia indeterminati.

L'entità dell'accantonamento è misurata con riguardo alla stima dei costi alla data del bilancio, ivi incluse le spese legali, determinate in modo non aleatorio ed arbitrario, necessarie per fronteggiare la sottostante passività certa o probabile.
Nella valutazione dei rischi e degli oneri il cui effettivo concretizzarsi è subordinato al verificarsi di eventi futuri, si sono tenute in considerazione anche le informazioni divenute disponibili dopo la chiusura dell'esercizio e fino alla data di redazione del presente bilancio.

Nel rispetto del criterio di classificazione dei costi “per natura”, gli accantonamenti per rischi ed oneri relativi all’ **attività caratteristica e accessoria** sono iscritti fra le voci della classe B del Conto economico diverse dalle voci B.12 e B.13.

Nel bilancio relativo all’esercizio chiuso al 31/12/2024 non sono presenti strumenti finanziari derivati passivi, né sono stati scorporati dai contratti aziendali strumenti finanziari aventi i requisiti di derivati passivi.

Nel prospetto che segue è fornito il dettaglio dei movimenti intervenuti nel corso dell’esercizio oggetto del presente bilancio nelle poste della voce Fondi per rischi e oneri.

	Altri fondi	Totale fondi per rischi e oneri
Valore di inizio esercizio	72.500	72.500
Variazioni nell'esercizio		
Totale variazioni	0	0
Valore di fine esercizio	72.500	72.500

Il fondo per rischi e oneri è costituito dall'accantonamento del premio di produzione del Direttore.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Trattamento fine rapporto

Il trattamento di fine rapporto rappresenta l’effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge e al contratto di lavoro vigente, ai sensi dell’art. 2120 C.C..

Costituisce onere retributivo certo iscritto in ciascun esercizio con il criterio della competenza economica. Ai sensi della L. 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2007):

- le quote di TFR maturate fino al 31 dicembre 2006 sono rimaste in azienda; le quote di TFR maturate
- a partire dal 1° gennaio 2007, a scelta del dipendente, sono state destinate a forme di previdenza complementare o sono state mantenute in azienda, la quale provvede periodicamente a trasferire le quote di TFR al Fondo di Tesoreria, gestito dall’INPS, ovvero ai fondi di previdenza complementare a cui i lavoratori hanno aderito.

Si evidenziano:

a. nella classe C del passivo le quote mantenute in azienda, al netto dell’imposta sostitutiva sulla rivalutazione del T.F.R., per euro 85;
b. nelle voci D.13/D.14 del passivo i debiti relativi alle quote non ancora versate al 31/12/2024. Le quote versate ai suddetti fondi non sono state rivalutate in quanto la rivalutazione è a carico dei Fondi di previdenza (o al Fondo di Tesoreria INPS).

Il relativo accantonamento è effettuato nel Conto economico alla sotto-voce B.9 c) per euro 39.497.

Pertanto, la passività per trattamento fine rapporto corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio al netto degli acconti erogati ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell’ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

Nel prospetto che segue è fornito il dettaglio dei movimenti intervenuti nel Trattamento di fine rapporto nel corso dell’esercizio oggetto del presente bilancio.

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	83
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio	39.497
Utilizzo nell'esercizio	39.495
Totale variazioni	2
Valore di fine esercizio	85

Negli utilizzi sono esposti gli importi della passività per TFR trasferiti al Fondo di tesoreria INPS, ai Fondi di previdenza complementare e ai dipendenti a seguito di anticipazioni e dimissioni.

Debiti

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

L'art. 2426 c. 1 n. 8 C.C., prescrive che i debiti siano rilevati in bilancio con il criterio del costo ammortizzato, tenendo conto del fattore temporale.

Il criterio del costo ammortizzato allinea, in una logica finanziaria, il valore iniziale della passività al suo valore di pagamento a scadenza.

Ciò vuol dire che, in sede di rilevazione iniziale, vengono rilevate insieme al debito anche le altre componenti riferibili alla transazione (onorari, commissioni, tasse, ecc.).

Per l'applicazione del criterio del costo ammortizzato si rende necessario utilizzare il metodo del tasso di interesse effettivo: in sintesi i costi di transazione sono imputati lungo la vita utile dello strumento e l'interesse iscritto nel Conto economico è quello effettivo e non quello nominale derivante dagli accordi negoziali.

Inoltre, per tener conto del fattore temporale, è necessario "attualizzare" i debiti che, al momento della rilevazione iniziale, non sono produttivi di interessi (o producono interessi secondo un tasso nominale significativamente inferiore a quello di mercato).

Debiti commerciali

La valutazione dei debiti commerciali, iscritti nel Passivo alla voce D.7 per euro 46.067 è stata effettuata al valore nominale.

Si precisa che l'azienda speciale non ha proceduto alla valutazione dei debiti commerciali al costo ammortizzato, nè all'attualizzazione degli stessi, in quanto tutti i debiti commerciali rilevati hanno scadenza inferiore a 12 mesi.

Debiti tributari

I debiti tributari per imposte correnti sono iscritti in base a una realistica stima del reddito imponibile (IRES) e del valore della produzione netta (IRAP) in conformità alle disposizioni in vigore, tenendo conto delle eventuali agevolazioni vigenti e degli eventuali crediti d'imposta in quanto spettanti. Il dettaglio è il seguente:

Erario C/ritenute	21.749
Iva split da versare	2.649
Imposta sostitutiva TFR	550
Debito ires	14.864
Debito Irap	3.374
Totale	43.187

Debiti v/istituti previdenziali

Debito v/INPS	11.625
Debito v/INPDAP - CPDEL	24.732
Debito v/INAIL	19
Debito v/Alleata Previdenza	265
Totale	36.641

Altri debiti

Gli Altri debiti, iscritti alla voce D.14 del passivo, sono evidenziati al valore nominale. Di seguito si riporta la composizione di tale voce alla data di chiusura dell'esercizio oggetto del presente bilancio:

Descrizione	Importo
Dipendenti premio di produzione	117.542
Dipendenti rinnovo CCNL	15.699
Debiti vari	2.100
Totale	135.341

Variazioni e scadenza dei debiti

L'importo totale dei debiti è collocato nella sezione "passivo" dello Stato patrimoniale alla classe "D" per un importo complessivo di euro 261.268.

Il prospetto che segue fornisce il dettaglio delle variazioni intervenute nel corso dell'esercizio oggetto del presente bilancio nelle singole voci che compongono la classe Debiti.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio
Debiti verso banche	33	(1)	32	32
Debiti verso fornitori	67.743	(21.676)	46.067	46.067
Debiti tributari	48.403	(5.216)	43.187	43.187
	Valore di inizio esercizio	**Variazione nell'esercizio**	**Valore di fine esercizio**	**Quota scadente entro l'esercizio**
Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	35.961	680	36.641	36.641
Altridebiti	142.293	(6.952)	135.341	135.341
Totale debiti	294.433	(33.165)	261.268	261.268

In ossequio al disposto dell'art. 2427 c. 1 n. 6 C.C., si evidenzia che non esistono debiti di durata residua superiore a cinque anni.

Suddivisione dei debiti per area geografica

In relazione a quanto disposto dall'ultima parte del n. 6 c. 1 dell'art. 2427 C.C., in riferimento all'indicazione della ripartizione per aree geografiche dei debiti, si precisa che tutti i debiti presenti in bilancio sono riferibili a soggetti residenti in Italia.

Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

In relazione a quanto disposto dall'ultima parte del c. 1 n. 6 dell'art. 2427 C.C., si segnala che non esistono debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

Debiti relativi ad operazioni con obbligo di retrocessione a termine

Non esistono, alla data di chiusura dell'esercizio, operazioni che prevedono l'obbligo per l'acquirente di retrocessione a termine.

Finanziamenti effettuati da soci della società

Finanziamenti effettuati dai soci alla società (Art. 2427 c. 1 n. 19-bis C.C.)

L'azienda speciale non ha raccolto alcun tipo di finanziamento presso il proprio socio.

Ratei e risconti passivi

CRITERI DI VALUTAZIONE E ISCRIZIONE IN BILANCIO

Nella classe E "Ratei e risconti" sono iscritti costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

In particolare sono state iscritte solo quote di costi e proventi comuni a due o più esercizi, l'entità delle quali varia in ragione del tempo.

I ratei ed i risconti passivi iscritti nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 ammontano a euro 53.986.

Rispetto al passato esercizio si riscontrano le variazioni esposte nel prospetto che segue.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei passivi	54.572	(586)	53.986
Totale ratei e risconti passivi	54.572	(586)	53.986

La variazione intervenuta è relativa a normali fatti di gestione.

Composizione della voce Ratei e risconti passivi (art. 2427 c. 1 n. 7 C.C.)

La composizione della voce "Ratei e risconti passivi" è analizzata mediante i seguenti prospetti:

Ratei passivi	31/12/2024	31/12/2023
marche da bollo	50	48
ratei passivi su tredicesima,quattordicesima, ferie e rol dipendenti	49.504	51.196

contributo Astrofili Tearo delle Scienze		327
contributo Progetto AscoltALE		3.000
Anac contributo gara Openjobmetis	35	
compensi Vittore Fossati per mostra 2024	4.397	
Totale	**53.986**	**54.572**

Nota integrativa, conto economico

Introduzione

Nella presente sezione della Nota integrativa si fornisce, secondo l'articolazione dettata dalla tassonomia XBRL e nel rispetto delle disposizioni dell'articolo 2427 C.C., il commento alle voci che, nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 ,compongono il Conto economico.

In linea con l'OIC 12, si è mantenuta la distinzione tra attività caratteristica ed accessoria, non espressamente prevista dal Codice Civile, per permettere, esclusivamente dal lato dei ricavi, di distinguere i componenti che devono essere classificati nella voce A.1) "Ricavi derivanti dalla vendita di beni e prestazioni di servizi" da quelli della voce A.5) "Altri ricavi e proventi".

In particolare, nella voce A.1) sono iscritti i ricavi derivanti dall'attività caratteristica o tipica, mentre nella voce A.5) sono iscritti quei ricavi che, non rientrando nell'attività caratteristica o finanziaria, sono stati considerati come aventi natura accessoria.

Diversamente, dal lato dei costi tale distinzione non può essere attuata in quanto il criterio classificatorio del Conto economico normativamente previsto è quello per natura.

Valore della produzione

Ricavi delle vendite e delle prestazioni

I ricavi di vendita dei prodotti e delle merci o di prestazione dei servizi relativi alla gestione caratteristica sono stati indicati al netto dei resi, degli sconti di natura commerciale, di abbuoni e premi, nonché delle imposte direttamente connesse con la vendita dei prodotti e la prestazione dei servizi e ammontano a euro 1.249.751. I ricavi non finanziari, riguardanti l'attività accessoria sono stati iscritti alla voce A.5) ed ammontano ad euro 24.853.

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per categoria di attività

Come richiesto dall'art. 2427 c. 1 n. 10 C.C., la ripartizione dei ricavi per categorie di attività è evidenziata nel seguente prospetto.

Categoria di attività	Valore esercizio corrente
Contratti di servizio Comune di Alessandria	1.200.000
Ludoteca e Musei	32.858
Altri servizi	16.893
Totale	1.249.751

Suddivisione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni per area geografica

Con riguardo alla ripartizione per aree geografiche dei ricavi delle vendite e delle prestazioni, di cui all'art. 2427 c. 1 n. 10 C.C., si precisa che tutti i ricavi rilevati nella classe A del Conto economico sono riferibili a soggetti residenti in Italia.

Il dettaglio della voce "altri ricavi e proventi è il seguente:

Descrizione	31.12.2024	31.12.2023
Contributi Progetto Explora		1.489
Contributo Bring me up		3.833
Contributo Progetto Pick your way informagiovani		1.818
Contributo Progetto Act your job informagiovani		3.000
Altri contributi	4.047	500
Sopravvenienze attive	3.286	99
Credito imposta investimenti pubblicitari		1.637
Rimborsi diversi	20	
Contributi Fondazione CRAL	17.500	
Totale	24.853	12.376

Costi della produzione

I costi e gli oneri della classe B del Conto economico, classificati per natura, sono stati indicati al netto di resi, sconti di natura commerciale, abbuoni e premi, mentre gli sconti di natura finanziaria sono stati rilevati nella voce C.16, costituendo proventi finanziari.

I costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci includono anche i costi accessori di acquisto (trasporti, assicurazioni, carico e scarico, ecc.) qualora il fornitore li abbia inclusi nel prezzo di acquisto delle materie e merci. In caso contrario, sono stati iscritti tra i costi per servizi (voce B.7).

Si precisa che l'IVA non recuperabile è stata incorporata nel costo d'acquisto dei beni. Sono stati imputati alle voci B.6, B.7 e B.8 non solo i costi di importo certo risultanti da fatture ricevute dai fornitori, ma anche quelli di importo stimato non ancora documentato, per i quali sono stati effettuati appositi accertamenti.

Si precisa che, dovendo prevalere il criterio della classificazione dei costi "per natura", gli accantonamenti ai fondi rischi e oneri sono stati iscritti fra le voci dell'attività gestionale a cui si riferisce l'operazione, diverse dalle voci B. 12 e B.13.

Nel complesso, i costi della produzione di competenza dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, al netto dei resi, degli sconti di natura commerciale e degli abbuoni, ammontano a euro 1.216.080.

Proventi e oneri finanziari

Nella classe C del conto economico sono stati rilevati in base alla competenza economica - temporale tutti i componenti positivi e negativi del risultato economico dell'esercizio connessi con l'attività finanziaria, caratterizzata dalle operazioni che generano proventi, oneri, plusvalenze e minusvalenze da cessione, relativi a titoli, partecipazioni, conti bancari, crediti iscritti nelle immobilizzazioni e finanziamenti di qualsiasi natura attivi e passivi nonchè utuli e perdite su cambi.

Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie

L'azienda speciale non ha proceduto ad alcuna svalutazione o rivalutazione o ripristino di valore di attività e passività finanziarie.

Importo e natura dei singoli elementi di ricavo/costo di entità o incidenza eccezionali

Non si rilevano singoli elementi di costo e di ricavo di entità o incidenza eccezionali.

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

Imposte dirette

Le imposte sono rilevate secondo il principio di competenza; rappresentano pertanto:

- le imposte correnti da liquidare per l'esercizio determinate secondo le aliquote e le norme vigenti,
- comprese le sanzioni e gli interessi maturati relativi all'esercizio in commento; le imposte relative ad
- esercizi precedenti; l'ammontare delle imposte differite in relazione a differenze temporanee sorte o annullate nell'esercizio o in esercizi precedenti.

Differenze temporanee e rilevazione delle imposte differite attive e passive

Nella considerazione che il bilancio d'esercizio deve essere redatto nel rispetto del principio della competenza economica dei costi e dei ricavi, indipendentemente dal momento in cui avviene la manifestazione finanziaria, si è proceduto alla rilevazione della fiscalità differita in quanto le imposte sul reddito e l'IRAP hanno la natura di oneri sostenuti dall'impresa nella produzione del risultato economico e, di conseguenza, sono assimilabili agli altri costi da contabilizzare, in osservanza dei principi di competenza e di prudenza, nell'esercizio in cui sono stati contabilizzati i costi ed i ricavi cui dette imposte differite si riferiscono.

Ai fini IRES, l'art. 83 del D.P.R. 917/86 prevede che il reddito d'impresa sia determinato apportando al risultato economico relativo all'esercizio le variazioni in aumento ed in diminuzione per adeguare le valutazioni applicate in sede di redazione del bilancio ai diversi criteri di determinazione del reddito complessivo tassato. Tali differenti criteri di determinazione del risultato civilistico da una parte e dell'imponibile fiscale dall'altra, possono generare differenze. Di conseguenza, l'ammontare delle imposte dovute, determinato in sede di dichiarazione dei redditi, può non coincidere con l'ammontare delle imposte sui redditi di competenza dell'esercizio.

Anche la disciplina IRAP contempla casi in cui la determinazione della base imponibile si ottiene apportando ai componenti positivi e negativi di bilancio variazioni in aumento e in diminuzione che hanno natura di differenze temporanee e pertanto richiedono la rilevazione di imposte differite attive o passive.

E' opportuno precisare che l'iscrizione della fiscalità differita è avvenuta in conformità a quanto previsto dai principi contabili nazionali e, di conseguenza, nel rispetto del principio della prudenza.

Le attività derivanti da imposte anticipate non sono state rilevate in quanto non sono presenti, nell'esercizio in corso, differenze temporanee deducibili.

Le imposte differite passive non sono state rilevate in quanto non si sono verificate differenze temporanee imponibili.

Il debito per IRES ed IRAP, iscritto alla voce D12 del passivo dello stato patrimoniale, è indicato in misura corrispondente al rispettivo ammontare rilevato nella voce E20 del conto economico, relativamente all'esercizio chiuso al 31.12.2024, tenuto conto delle dichiarazioni IRES e IRAP che l'azienda speciale dovrà presentare. L'IRES di competenza dell'esercizio ammonta ad euro 14.864 mentre l'IRAP ad euro 3.374

Nota integrativa, rendiconto finanziario

Il rendiconto permette di valutare:

a. le disponibilità liquide prodotte/assorbite dall'attività operativa e le modalità di impiego/copertura;
b. la capacità dell'azienda speciale di affrontare gli impegni finanziari a breve termine;
c. la capacità dell'azienda speciale di autofinanziarsi.

I flussi finanziari presentati nel rendiconto finanziario derivano dall'attività operativa, dall'attività di investimento e dall'attività di finanziamento. La somma algebrica dei suddetti flussi finanziari rappresenta l'incremento o il decremento delle disponibilità liquide avvenuto nel corso dell'esercizio.

I flussi finanziari dall'attività operativa comprendono i flussi che derivano dall'acquisizione, produzione e distribuzione di beni e dalla fornitura di servizi e gli altri flussi non ricompresi nell'attività di investimento e di finanziamento.

Il flusso finanziario derivante dall'attività operativa è determinato con il metodo indiretto, mediante il quale l'utile (o la perdita) dell'esercizio, l'utile (o la perdita) prima delle imposte, è rettificato per tenere conto di tutte quelle variazioni, (ammortamenti di immobilizzazioni, accantonamenti ai fondi rischi e oneri, accantonamenti per trattamento di fine rapporto, svalutazioni per perdite durevoli di valore, variazioni di rimanenze, variazioni di crediti verso clienti e di debiti verso fornitori, variazioni di ratei e risconti attivi/passivi, plusvalenze o minusvalenze derivanti dalla cessione di attività), che hanno lo scopo di trasformare i componenti positivi e negativi di reddito in incassi e pagamenti (cioè in variazioni di disponibilità liquide).

I flussi finanziari dell'**attività di investimento** comprendono i flussi che derivano dall'acquisto e dalla vendita delle immobilizzazioni materiali, immateriali e finanziarie e delle attività finanziarie non immobilizzate. Sono stati quindi rappresentati distintamente i principali incassi o pagamenti derivanti dall'attività di investimento, distinguendoli a seconda delle diverse classi di immobilizzazioni (immateriali, materiali e finanziarie).

I flussi finanziari dell'**attività di finanziamento** comprendono i flussi che derivano dall'ottenimento o dalla restituzione di disponibilità liquide sotto forma di capitale di rischio o di capitale di debito, pertanto sono state distintamente rappresentate le principali categorie di incassi o pagamenti derivanti dall'attività di finanziamento, distinguendo i flussi finanziari derivanti dal capitale di rischio e dal capitale di debito.

Nota integrativa, altre informazioni

Con riferimento all'esercizio chiuso al 31/12/2024, nella presente sezione della Nota integrativa si forniscono, secondo l'articolazione dettata della tassonomia XBRL e nel rispetto delle disposizioni dell'art. 2427 C.C. nonché di altre disposizioni di legge, le seguenti informazioni:

- Dati sull'occupazione
- Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto- Compensi revisore legale o società di revisione
- Titoli emessi dalla società
- Informazioni sugli altri strumenti finanziari emessi dalla società
- Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo Stato patrimoniale

- Informazioni sui patrimoni e finanziamenti destinati ad uno specifico affare
- Informazioni sulle operazioni con parti correlate
- Informazioni sugli accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale
- Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio (ivi inclusi eventuali effetti significatividelle variazioni nei cambi valutari verificatesi successivamente alla chiusura dell'esercizio art. 2427 c.1 6–bis C.C.)
- Informazioni relative agli strumenti derivati ex art. 2427-bis C.C.
- Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124
- Proposta di destinazione degli utili o copertura delle perdite

Dati sull'occupazione

Numero medio dei dipendenti ripartito per categorie (art. 2427 c. 1 n. 15 C.C.)

Il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria, è evidenziato nel seguente prospetto:

	Numero medio
Impiegati	22
Operai	1
Totale Dipendenti	23

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

Ammontare complessivo dei compensi, delle anticipazioni e dei crediti concessi ad amministratori e sindaci e degli impegni assunti per loro conto (art. 2427 c. 1 n. 16 C.C.)

I compensi spettanti, le anticipazioni e i crediti concessi agli Amministratori nel corso dell'esercizio in commento, nonché gli impegni assunti per loro conto per effetto di garanzie di qualsiasi tipo prestate, risultano dal seguente prospetto:

	Amministratori
Compensi	1.916

I compensi spettanti agli amministratori sono stati attribuiti sulla base dell'apposita delibera di assemblea dei soci. Si precisa che nell'esercizio in commento nessuna anticipazione e nessun credito sono stati concessi ad amministratori come pure non sono state prestate garanzie o assunti impegni nei confronti dei medesimi.

Compensi al revisore legale o società di revisione

Corrispettivi spettanti per revisione legale, altri servizi di verifica, consulenza fiscale e servizi diversi (art. 2427 c. 1 n. 16-bis C.C.)

I corrispettivi corrisposti al revisore legale per i servizi forniti di cui all'art. 2427 n. 16-bis C.C. risultano dal seguente prospetto:

	Valore
Revisione legale dei conti annuali	6.318

Titoli emessi dalla società

Azioni di godimento, obbligazioni convertibili in azioni, titoli o valori simili emessi dalla società (art. 2427 c. 1 n. 18 C.C.)

L'azienda speciale non ha emesso azioni di godimento, obbligazioni convertibili, titoli o altri valori similari.

Dettagli sugli altri strumenti finanziari emessi dalla società

Numero e caratteristiche degli altri strumenti finanziari emessi dalla società (art. 2427 c. 1 n. 19 C.C.)

L'azienda speciale non ha emesso alcun tipo di strumento finanziario.

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Impegni, garanzie e passività potenziali

Non esistono impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

Informazioni sui patrimoni e i finanziamenti destinati ad uno specifico affare

Patrimoni destinati a uno specifico affare (art. 2427 c. 1 n. 20 C.C.)

L'azienda speciale non ha costituito patrimoni destinati a uno specifico affare.

Finanziamenti destinati a uno specifico affare (art. 2427 c. 1 n. 21 C.C.)

L'azienda speciale non ha in essere, alla data di chiusura dell'esercizio in commento, contratti di finanziamento destinati a uno specifico affare.

Informazioni sulle operazioni con parti correlate

Operazioni realizzate con parti correlate (art. 2427 c. 1 n. 22-bis C.C.)

Ai fini di quanto previsto dalle vigenti disposizioni, si segnala che nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 non sono state effettuate operazioni atipiche e/o inusuali che per significatività e/o rilevanza possano dare luogo a dubbi in ordine alla salvaguardia del patrimonio aziendale né con parti correlate né con soggetti diversi dalle parti correlate.

Informazioni sugli accordi non risultanti dallo stato patrimoniale

Natura e obiettivo economico di accordi non risultanti dallo stato patrimoniale (art. 2427 c. 1 n. 22-ter C.C.)

Non sussistono accordi non risultanti dallo Stato patrimoniale dotati dei requisiti di cui al n. 22-ter dell'art. 2427 C. C.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio (art. 2427 c. 1 n. 22-quater C.C.)

Successivamente alla chiusura dell'esercizio non si sono rilevati fatti di rilievo tali da essere oggetto di illustrazione nella presente nota integrativa.

Informazioni relative agli strumenti finanziari derivati ex art. 2427-bis del Codice Civile

Informazioni relative al valore equo "fair value" degli strumenti finanziari derivati (art.2427-bis c.1 n.1 C.C.)

Alla data di chiusura dell'esercizio non risultano utilizzati strumenti finanziari derivati, né sono stati scorporati dai contratti aziendali strumenti finanziari aventi i requisiti di derivati.

Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

Si dà atto che, nel corso dell'esercizio in commento, l'azienda speciale ha ricevuto sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque vantaggi economici qualificabili da pubbliche amministrazioni e da soggetti di cui al primo periodo del comma 125 dell'art 1 della Legge 124/2017. I ricavi delle vendite e delle prestazioni dell'azienda speciale sono strettamente collegate al Comune di Alessandria in quanto, in virtù del contratto di servizio, che con le coperture dei costi sociali permette all'azienda speciale di imputare un ricavo di 1.200.000 euro, tutti gli altri ricavi, che si tratti di iscrizioni normate dal Consiglio Comunale che detta le tariffe che l'Azienda deve applicare, sia che si tratti di servizi vari, sono strettamente collegate alle attività che l'Azienda svolge in ottemperanza all'oggetto sociale stabilito dal Comune di Alessandria. Si può quindi dedurre che tutti i ricavi sono relativi all'Ente Pubblico.

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Proposta di destinazione dell'utile di esercizio

Invitiamo l'Ente proprietario a voler deliberare in merito all'utile di esercizio, ammontante a complessivi euro 40.212 rimettendo alla sua determinazione l'intero ammontare non dovendo destinare parte dell'utile di esercizio a riserve momentaneamente indisponibili ed avendo la riserva legale già ampliamente superato il quinto del fondo di dotazione.

Dichiarazione di conformità del bilancio

Il presente bilancio corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Alessandria li, 26 febbraio 2025

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

(Franco Ferrari)

Conto Economico per centri di costo

					BIANCONIGLIO 31/12/2024	MUSEI ED EVENTI 31/12/2024	MEDIATORI 31/12/2024	PROMOZIONE ALLA LETTURA 31/12/2024	CONSOLIDATO 31/12/2024
VALORE DELLA PRODUZIONE									
1.	**Ricavi**				**13.848**	**29.887**	**5.877**	**-**	**49.612**
	a)	Dalle vendite e prestazioni			13.848	29.887	5.877	-	49.612
		Contratti di servizio Comune di Alessandria			-	-	-	-	-
		Tasse di iscrizione giovani e ingressi musei			*3.029*	*24.641*	*5.049*	-	*32.719*
		Ricavi da servizi			*10.819*	*5.246*	*828*	-	*16.893*
		Ricavi per prestazioni a terzi			-	-	-	-	-
2.	**Variazioni delle rimanenze**				**-**	-	**-**	**-**	**-**
3.	**Variazioni dei lavori in corso**				**-**	-	**-**	**-**	**-**
4.	**Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni**				**-**	-	**-**	**-**	**-**
5.	**Altri ricavi e proventi**				**293.804**	**373.157**	**225.394**	**332.498**	**1.224.853**
	a)	Contributi in conto esercizio			288.960	354.680	224.774	331.585	1.200.000
		Contributi in conto esercizio			*288.960*	*354.680*	*224.774*	*331.585*	*1.200.000*
	b)	Altri ricavi e proventi			4.047	17.500	-	-	21.547
		Altri proventi/contributi e sopravvenienze attive			*4.047*	*17.500*	-	-	*21.547*
	c)	Rimborsi diversi			796	977	619	913	3.306
		Altri rimborsi			*796*	*977*	*619*	*913*	*3.306*
					-	-	-	-	-
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE					**307.685**	**403.085**	**231.297**	**332.537**	**1.274.604**
COSTI DELLA PRODUZIONE					**-**	-	**-**	**-**	**-**
					-	-	**-**	**-**	**-**
6.	**per Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci**				**3.218**	**14.223**	**1.436**	**1.163**	**20.040**
	Materiali di consumo				1.795	1.358	1.403	1.125	5.682
		Materiale elettrico			-	-	-	-	-
		Carburanti e lubrificanti			*209*	*120*	*76*	*112*	*516*
		Cancelleria e stampati			*884*	*959*	*632*	*752*	*3.227*
		Materiali per affissioni			-	-	-	-	-
		Materiale consumo e pulizia			*702*	*280*	*695*	*261*	*1.939*
	Materie sussidiarie				131	12.541	-	-	12.672
		Libri, quotidiani e riviste,dischi, video…			*22*	*5.398*	-	-	*5.419*
		Abbigliamento da lavoro			-	-	-	-	-
		Imballaggi			-	-	-	-	-
		Piccole attrezzature			*109*	*7.144*	-	-	*7.252*
	Merci/materie prime e servizi per ctr				1.293	323	32	37	1.687
7.	**per Servizi**				**34.808**	**205.869**	**17.301**	**23.965**	**281.943**
	Manutenzioni e riparazioni				1.598	2.345	1.211	1.528	6.681
		Manutenzione edifici			-	-	-	-	-
		Man. Impianti (elettr.-idrici-tel-risc.-antin.)			-	-	-	-	-
		Manutenzione automezzi			*155*	*97*	*62*	*91*	*405*
		Manutenzioni varie e contratti annuali			*1.443*	*2.248*	*1.149*	*1.437*	*6.276*
	Utenze				564	902	381	562	2.409
		Riscaldamento e spese condominiali			-	-	-	-	-
		Energia elettrica			-	-	-	-	-
		Utenze telefoniche			*287*	*353*	*224*	*330*	*1.194*
		Telefonia mobile			*277*	*549*	*157*	*232*	*1.215*
		Consumo idrico e gas			-	-	-	-	-

	Compensi consulenti e collaboratori	15.308	122.235	4.986	6.807	149.336
	Consulenti tecnici	*5.731*	*7.035*	*4.458*	*6.577*	*23.802*
	Consulenti fiscali	-	-	-	-	-
	Consulenti legali	-	-	-	-	-
	Consulenti software	-	-	-	-	-
	Associazioni di categoria	-	-	-	-	-
	Aggiornamento professionale	*695*	-	*360*	-	*1.055*
	Spese mediche aziendali	*221*	*505*	*168*	*230*	*1.125*
	Altri compensi (compreso cachet compagnie+aiuti esterni)	*8.660*	*114.694*	-	-	*123.354*
	Pubblicità e promozione	-	33.122	-	-	33.122
	Assicurazioni	3.381	5.130	1.119	1.650	11.280
	Compensi organi aziendali	2.080	2.553	1.618	2.387	8.639
	Consiglio di amministrazione	*461*	*566*	*359*	*529*	*1.916*
	Collegio revisori dei conti	*1.521*	*1.867*	*1.183*	*1.746*	*6.318*
	Varie - compensi organi aziendali	*98*	*120*	*76*	*112*	*405*
	Altri costi per servizi	11.875	39.582	7.987	11.031	70.475
	Pulizia locali	-	*620*	-	-	*620*
	Postali e valori bollati e spese bancarie	*991*	*1.823*	*799*	*864*	*4.477*
	Trasporti e vigilanza	*1.200*	*2.691*	-	-	*3.891*
	Smaltimento rifiuti	-	-	-	-	-
	Buoni pasto dipendenti	*2.390*	*2.069*	*1.778*	*2.186*	*8.423*
	Rappresentanza e ospitalità	-	*6.838*	-	-	*6.838*
	Spese viaggio dipendenti	*7*	*9*	*6*	*8*	*30*
	Spese viaggio amministratori e collaboratori	-	*10*	-	-	*10*
	Altre spese per servizi	*7.287*	*25.522*	*5.404*	*7.972*	*46.186*
8.	**per Godimento di beni di terzi**	**798**	**16.712**	**348**	**514**	**18.371**
	Noleggi	798	1.947	348	514	3.606
	Noleggio attrezzature	*717*	*1.785*	*286*	*421*	*3.208*
	Altri noleggi	*81*	*162*	*63*	*93*	*398*
	Affitti	-	2.430	-	-	2.430
	Diritti	-	12.335	-	-	12.335
	Diritti d'autore e diritti amministrativi	-	*12.335*	-	-	*12.335*

9.	**per il Personale**	**205.349**	**252.052**	**159.735**	**235.640**	**852.776**
	a) salari e stipendi	130.015	159.609	103.391	154.084	547.098
	Retribuzione operai	-	-	-	-	-
	Retribuzione impiegati e dirigenti	*130.015*	*159.609*	*103.391*	*154.084*	*547.098*
	b) oneri sociali	47.721	55.765	36.165	54.680	194.331
	Contributi operai	-	-	-	-	-
	Contributi impiegati/dirigenti	*47.055*	*54.809*	*35.661*	*53.864*	*191.390*
	INAIL operai	-	-	-	-	-
	INAIL impiegati/dirigenti	*665*	*956*	*503*	*816*	*2.940*
	c) ratei su retribuzioni	- 421	1.773	- 995	- 2.051	- 1.693
	d) trattamento di fine rapporto	9.792	12.700	7.391	9.614	39.497
	e) altri costi personale produttività e specifiche responsabilità	18.242	22.205	13.783	19.312	73.542
10.	**Ammortamenti e svalutazioni**	**357**	**16.491**	**165**	**201**	**17.215**
	a) ammortamento immobilizzazioni immateriali	-	-	-	-	-
	Licenze software	-	-	-	-	-
	Spese da amm./Manut. su beni di terzi	-	-	-	-	-
	Altre spese pluriennali	-	-	-	-	-
	Diritto di superficie fabbricato	-	-	-	-	-
	b) ammortamento immobilizzazioni materiali	357	16.491	165	201	17.215
	Fabbricato	-	-	-	-	-
	Impianto elettrico	-	-	-	-	-
	Impianto di climatizzazione	-	-	-	-	-
	Impianto antincendio	-	-	-	-	-
	Impianto ascensori	-	-	-	-	-
	Automezzi	-	-	-	-	-
	Impianti di sicurezza	-	-	-	-	-
	Attrezzature vere e proprie	*83*	*3.421*	-	-	*3.504*
	Impianto telecamere	-	*2.131*	-	-	*2.131*
	Mobili e macchine d'ufficio	*70*	-	-	-	*70*
	Macchine elaboraz. dati	*204*	*387*	*165*	*201*	*956*
	Vari	-	*10.554*	-	-	*10.554*
	c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-	-	-	-	-
	d) svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante	-	-	-	-	-

11.	**Variazioni delle rimanenze**	**- 139**	**- 228**	**- 108**	**- 160**	**- 635**
	Rimanenze iniziali (-)	704	7.428	548	808	9.488
	Rimanenze finali (+)	843	7.656	656	968	10.123
12.	**Accantonamenti per rischi**	**-**	-	**-**	**-**	**-**
13.	**Altri accantonamenti**	-	-	-	-	-
14.	**Oneri diversi di gestione**	**5.187**	**6.300**	**3.992**	**5.890**	**21.369**
	Imposte e tasse detraibili	287	285	181	266	1.019
	Imposte di registro	*8*	*10*	*7*	*10*	*35*
	Tassa smaltimento rifiuti	-	-	-	-	-
	Concessioni governative e regionali	*75*	*92*	*58*	*86*	*310*
	Bolli auto	*55*	-	-	-	*55*
	ICP - COSAP	-	-	-	-	-
	Diritti camerali e amministrativi	*149*	*183*	*116*	*171*	*619*
	Tasse per registraz. contratto di servizio	-	-	-	-	-
	Ritenute di acconto	-	-	-	-	-
	Imposte e tasse indetraibili	4.900	6.015	3.812	5.623	20.350
	IMU	*4.900*	*6.015*	*3.812*	*5.623*	*20.350*
	Sopr. passive/InsusS. Attive Sanzioni ed erogazioni	-	-	-	-	-
	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	**249.578**	**511.420**	**182.870**	**267.212**	**1.211.079**
	DIFFERENZA VALORE E COSTI PRODUZIONE	**58.107**	**- 108.334**	**48.427**	**65.325**	**63.525**
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	**58.061**	**- 112.748**	**48.391**	**64.821**	**58.524**
		-	-	-	-	-
22.	**IMPOSTE SUL REDDITO D'ESERCIZIO**	**4.410**	**5.412**	**3.430**	**5.060**	**18.312**
	IMPOSTE ANT/DIFFERITE	18	22	14	20	74
	IRAP/IRES	4.392	5.391	3.416	5.040	18.238
23.	**RISULTATO DELL'ESERCIZIO**	**53.651**	**- 118.161**	**44.961**	**59.761**	**40.212**
24.	**RETTIFICHE PER NORME TRIBUTARIE**	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-
25.	**ACCANTONAMENTI PER NORME TRIBUTARIE**	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-
26.	**UTILE (PERDITA) D'ESERCIZIO**	**53.651**	**- 118.161**	**44.961**	**59.761**	**40.212**
		-	-	-	-	-

Il Presidente informa il Consiglio di Amministrazione che non si ravvisa la possibilità di realizzare plusvalenze al termine della vita utile dei beni strumentali e pertanto ritiene corretto proseguire nel processo di ammortamento già in essere.

Il Consiglio di Amministrazione vista la relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione, la relazione sulla gestione presentata dal Direttore, la nota integrativa e il conto economico per servizi, a voti unanimi espressi in forma palese delibera:

- DI APPROVARE il bilancio Consuntivo dell'esercizio 2024 così come citato in narrativa;
- DI TRASMETTERE il presente atto al Revisore Unico per la relazione di sua competenza;
- DI SOTTOPORRE al Consiglio Comunale il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2024 composto dai seguenti documenti, che ne costituiscono parte integrante:
  - Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione
  - Relazione sulla gestione del Direttore
  - Stato Patrimoniale
  - Conto Economico
  - Nota integrativa
  - Conto Economico per centri di costo
  - Relazione del Revisore
- DI PROPORRE al Consiglio Comunale di destinare l'utile netto di esercizio a fondo di riserva secondo quanto previsto dall'art. 29 c. 2 lettera a) dello Statuto;

Il Presidente, null'altro essendovi da deliberare e nessuno avendo chiesto la parola, dichiara sciolta la seduta alle ore 18.10. Del presente verbale si farà trascrizione sul registro del libro delle adunanze del Consiglio di Amministrazione, dopo l'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

FIRMATO IN ORIGINALE

Il Presidente
Franco Ferrari

Il Segretario
Elisabetta Palazzolo