FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**BORTOLATO Paolo**
Indirizzo	[redacted]
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	31 MARZO 1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

• (1 Novembre 2021 – ad oggi)	Pensionato INPS , Pensione anticipata Quota 100
• (Febbraio 2011- 1 Novembre 2021)	Area Manager Zona Nord- Est Centro Italia per la ditta KIMONO SPA (Alessandria) settore ingrosso legnami
• (Gennaio 2010 –Dicembre 2010)	Direttore della produzione, acquisti , logistica e spedizione per la ditta DONNA ORO srl di Diano Marina (Imperia).
• (Settembre 2009 – Dicembre 2009)	Cassa integrazione straordinaria per la ditta DIT GROUP e dal 2 Novembre iscrizione nelle liste di mobilità per poter usufruire degli sgravi fiscali in una eventuale assunzione .
• (0ttobre 2004 – Agosto 2009)	Direttore della produzione, acquisti , logistica e spedizione per la ditta DIT GROUP spa (Stefan Hafner,La Nouvelle Bague, IOSI by Scavia , Roberta Porrati) – Valenza Dal 1° settembre 2009 la ditta e' stata messa in liquidazione e dalla data stessa tutti i dipendenti sono stati passati in cassa integrazione straordinaria per crisi aziendale.
• (ottobre 2004- Aprile 2006)	Amministratore unico e direttore della produzione, acquisti , logistica e spedizione per la ditta VANTINI DEL GUARDA srl di Valenza.
• (settembre 2001- Aprile 2006)	Amministratore delegato e direttore della produzione, acquisti , logistica e spedizione per la ditta CREAZIONE PRIVATA srl di Valenza
• (Settembre 1999- Settembre 2001)	Direttore della produzione, acquisti , logistica e spedizione per la ditta DAMIANI spa presso la sede distaccata del marchio ALFIERI E St.JOHN spa di Valenza
• (Settembre 1990- Settembre 1999)	Direttore della produzione, acquisti , logistica e spedizione per la ditta ALFIERI E St.JOHN spa di Valenza
• (Settembre 1985-Settembre 1990)	Analista programmatore per software di gestione orafa presso la ditta CID Computers srl di

Alessandria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Ingegneria Civile conseguita presso Universita' degli Studi di Pavia luglio 1985

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

.

PRIMA LINGUA — **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura — BUONO
- Capacità di scrittura — BUONO
- Capacità di espressione orale — BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

ESPERIENZA VENTENNALE NEL SETTORE DELLA GIOIELLERIA E IN PARTICOLARE NELLA ORGANIZZAZIONE AZIENDALE DI UNA DITTA ORAFA . LA MIA ESPERIENZA DI DIREZIONE GESTIONALE, ACQUISTI , LOGISTICA E PRODUTTIVA PUO' ESSERE APPLICATA IN ALTRE REALTA' DI SETTORI DIVERSI .

RAPPORTO DIRETTO CON FORNITORI TERZISTI E GESTIONE DIRETTA DEGLI ACQUISTI CON FORNITORI MATERIE PRIME E PRODOTTI FINITI .

RAPPORTO DIRETTO CON GLI AGENTI DI VENDITA PER LA GESTIONE DEI CAMPIONARI E DELLE FIERE E/O EVENTI .

IN OGNI ESPERIENZA LAVORATIVA RISPONDEVO DEL MIO OPERATO SEMPRE E SOLO ALLA PROPRIETA', CON LA QUALE HO SEMPRE AVUTO SCAMBIO DIRETTO DI OPINIONI.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

DIREZIONE REPARTO PRODUZIONE , LOGISTICA E SPEDIZIONE COMPOSTO NELLE VARIE ESPERIENZE DA 5 A 15 ADDETTI .

AUTONOMIA TOTALE SIA NEI RAPPORTI CON FORNITORI TERZISTI SIA NELLA GESTIONE AQUISTI PRODOTTI FINITI,PIETRE PREZIOSE E MANIFATTURA.

ORGANIZZAZIONE FLUSSO GESTIONALE INTERNO ALL'AZIENDA DALL'INSERIMENTO DELL'ORDINE CLIENTE ALLA FATTURAZIONE E SPEDIZIONE DEGLI OGGETTI PASSANDO PER LA GESTIONE DEGLI ACQUISTI E DEI CONTI LAVORAZIONE TERZISTI .

DIREZIONE DELLA GESTIONE ORDINI CLIENTI E ORDINI PER CAMPIONARI AGENTI E FIERE.

DIREZIONE DELLA GESTIONE ORDINI FORNITORI E AVANZAMENTO PRODUZIONE.

ORGANIZZAZIONE DIRETTA DELLA DISTRIBUZIONE DEI CARICHI DI LAVORO PRESSO TERZISTI E DEI FABBISOGNI MATERIE PRIME PER EVASIONE ORDINI.

CONTROLLO DIRETTO DELLA GESTIONE SCADENZE ORDINI FORNITORI E CONSEGUENTEMENTE DEGLI ORDINI CLIENTI , IN STRETTA COLLABORAZIONE CON L' UFFICIO COMMERCIALE.

DIREZIONE DEL REPARTO ADDETTO ALLA LOGISTICA E ALLA SPEDIZIONE SIA DEGLI ORDINI CLIENTI SIA DEL PACKAGING LEGATO ALLE SPEDIZIONI STESSE..

DEFINIZIONE COSTI PROTOTIPI E CONSEGUENTE PREZZATURA PER LA VENDITA AL CLIENTE .

ORGANIZZAZIONE AZIENDALE PROGRESSIVA E ADEGUAMENTO DELLE RISORSE DELL' UFFICIO LEGATI ALLE DIVERSE ESIGENZE DEL FLUSSO GESTIONALE PRODUTTIVO.

DIREZIONE UNICA E TOTALE AUTONOMIA DECISIONALE SU TUTTE LE PROBLEMATICHE LEGATE AD ACQUISTI,CARICHI DI LAVORO,RAPPORTO CON TERZISTI, RAPPORTO CON UFFICIO COMMERCIALE E AGENTI DI VENDITA.

DIREZIONE DELLE SEDI DISTACCATE (LABORATORIO DI BOLOGNA PER STEFAN HAFNER E SEDE DI FIRENZE PER LA NOUVELLE BAGUE) .

DIREZIONE DELLA GESTIONE E DELLA LOGISTICA DEI TRASFERIMENTI INTERNI DI MATERIE PRIME E PRODOTTI FINITI TRA EVENTUALI SEDI DISTACCATE E GESTIONE A DISTANZA DELLE SEDI STESSE.

COLLABORAZIONE STRETTA E DIRETTA CON LA PROPRIETA' SIA PER LE ATTIVITA' ELENCATE SIA PER TUTTE LE ALTRE ATTIVITA' LOGISTICHE AZIENDALI .

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

CONOSCENZA VENTENNALE DEGLI ASPETTI GESTIONALI ,PRODUTTIVI , LOGISTICI E DI MERCATO DELLE AZIENDE COMMERCIALI E PRODUTTIVE IN MODO PARTICOLARE DEL SETTORE ORAFO.

CONOSCENZA DEI COSTI E VALORI DI MERCATO DI TUTTI I BENI MATERIALI E MANIFATTURIERI DEL SETTORE ORAFO, E CONSEGUENTE MODALITA' DI TRATTATIVA CON I RELATIVI FORNTORI.

CONOSCENZA SISTEMA GESTIONALE "TOPK3" SPECIALIZZATO X AZIENDE ORAFE

CONOSCENZA SISTEMA GESTIONALE "METODO " , IRP IN PARTE VERTICALIZZATO X AZIENDE ORAFE

CONOSCENZA MICROSOFT WORD,MICROSOFT EXCEL

PARTECIPAZIONE ALLA ANALISI PERSONALIZZATA , ALLO SVILUPPO E ALL'INSTALLAZIONE DEL SISTEMA ERP SAP PRESSO LA DITTA DAMIANI .

"IL SOTTOSCRITTO DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA DEI DIRITTI RICONOSCIUTI DAL D.LGS 196/03 E CONSENTE IL TRATTAMENTO, LA COMUNICAZIONE E LA TRATTAZIONE DEI DATI PERSONALI CHE LO RIGUARDANO, PER TUTTE LE ATTIVITÀ CORRELATE ALL'OPERAZIONE DI SELEZIONE DEL PERSONALE."